**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОСЛУГА»**

**ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

|  |
| --- |
| "ЗАТВЕРДЖЕНО"  РІШЕННЯМ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ  ПРОТОКОЛ №127  від «17 листопада» 2023 року |
| УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.О. Свириденко |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**НА ЗАКУПІВЛЮ:**

**«Контейнери для збору твердих побутових відходів»**

**(код ДК 021:2015:** **44610000-9 - Цистерни, резервуари, контейнери та посудини високого тиску)**

**ДЛЯ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

м. Прилуки – 2023 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Комунальне підприємство «Послуга» Прилуцької міської ради Чернігівської області** |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Білецького-Носенка,7, м. Прилуки, Чернігівська область, 17500 |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Матвієнко Олег Валерійович – в.о. директора КП «Послуга» Прилуцької МР, тел. (066)8441712, e-mail: kpposluga@ukr.net.  З організаційних питань:  - начальник абонентського відділу (з тимчасовим виконанням обов’язків головного бухгалтера) Котова Вікторія Сергіївна, тел. (066)8441712;  - економіст з бухобліку та аналізу господарської діяльності Свириденко Катерина Олександрівна, тел. (066)8441712, 0992215635, e-mail: kpposlugakp@ukr.net |
| 3 | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | ***«Контейнери для збору твердих побутових відходів» згідно коду ДК 021:2015:*** ***44610000-9 - Цистерни, резервуари, контейнери та посудини високого тиску.*** |
|  | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки (для товару) АБО місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги (для робіт або послуг) | Кількість товару: 20 шт.  Місце поставки: за адресою вул. Білецького-Носенка,7, м. Прилуки, Чернігівська область, 17500 |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | До 31.12.2023 року |
| 4.5 | очікувана вартість предмета закупівлі | **196 000,00 грн** |
| 5 | **Недискримінація**  **учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю. |
| 7 | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Всі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою. Документи, які не готуються учасником та представлені в складі тендерної пропозиції, повинні бути надані українською. Якщо в складі тендерної пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська, учасник надає переклад цього документа. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник. |
| 8 | **Інформація про прийняття чи неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі** | Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Якщо замовник не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення, або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до абзацу четвертого підпункту 2 пункту 44 цих особливостей. |
| **Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична / юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та / або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх встановлення замовником), наявність/відсутність підстав для відмови в участі в процедурі закупівлі, установлених відповідно до законодавства і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи, які вимагаються замовником у **Додатку №1** до Тендерної документації, та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та Постанови КМУ від 03.03.2020 року №193 «Про реалізацію експериментального проекту щодо забезпечення можливості використання удосконалених електронних підписів і печаток, які базуються на кваліфікованих сертифікатах відкритих ключів». Під час подання тендерних пропозицій та створенні даних, особа, яка має повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції, повинна пройти електронну ідентифікацію в електронній системі закупівель за допомогою кваліфікованого електронного підпису (надалі – КЕП) або удосконаленого електронного підпису на незахищеному типі носія (надалі – УЕП) (автентифікацію), тобто після внесення інформації в електронні поля на неї накладається:  Якщо учасником є юридична особа:  - КЕП або УЕП службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі,  або  - КЕП або УЕП фізичної особи - представника учасника процедури закупівлі за довіреністю, дорученням або іншим документом, що уповноважує її.  Якщо учасником є фізична особа-підприємець:  - КЕП або УЕП фізичної особи  Створити та підписати електронний документ за допомогою кваліфікованого електронного підпису можна за допомогою загальнодоступних програмних комплексів, наприклад: https://acskidd.gov.ua/sign.  Замовником не вимагається від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого/ удосконаленого електронного підпису.  Повноваження на підпис документів тендерної пропозиції та внесення інформації в електронні поля тендерної пропозиції підтверджуються документально згідно додатку 3 до Тендерної документації.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель.  Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб - підприємців, можуть не подаватись у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення.  Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі тендерної пропозиції, несе учасник. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено, оскільки забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, який зазначено у оголошенні про проведення процедури закупівлі.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:  -відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  -погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі** | Замовник вимагає від учасників процедури закупівлі подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям згідно **Додатку 1** цієї тендерної документації, в якому визначена інформація про встановлені один або кілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону з урахуванням положень Особливостей та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації. |
| 6 | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, встановлені пунктом 47 Особливостей:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 цих особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  *Для учасників:*  Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, надається згідно додатку 8 до тендерної документації.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.  *Для субпідрядників/співвиконавців:*  У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених, визначених пунктом 47 Особливостей.  *Для об’єднань учасників:*  У разі участі об’єднання учасників підтвердження відсутності підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, здійснюється щодо кожного такого учасника.  *Для переможця процедури закупівлі:*  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 7 | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим характеристикам та вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником (згідно **Додатку 2** до тендерної документації).  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі та технічні специфікації до предмета закупівлі визначені замовником з урахуванням вимог, визначених частиною четвертою статті 5 Закону. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій. |
| 9 | **Інформація про субпідрядника/**  **співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | У разі закупівлі робіт або послуг згідно умов цієї тендерної документації учасники в тендерній пропозиції зазначають інформацію (повне найменування, місцезнаходження та код ЄДРПОУ) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю. |
| 10 | **Ступень локалізації виробництва** | Не застосовується |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – **24 листопада 2023 року** **до 00:00 год.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій, у якому відображається інформація про надані тендерні пропозиції, а саме:  1) унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель;  2) найменування та ідентифікаційний код учасника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;  3) дата та час подання тендерної пропозиції.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата і час розкриття тендерної пропозиції** | Відкриті торги проводяться із застосування електронного аукціону.  Згідно п. 35 Постанови 1178 для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель, відповідно до статті 30 Закону.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – **1%**  Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 цих особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 цих особливостей.  Протокол розкриття тендерних пропозицій/пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій/пропозицій. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  Критеріями оцінки є ціна. Питома вага критерію – 100%.  Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, дванадцятої, шістнадцятої, абзацу першого частини чотирнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Строк розгляду тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення тендерної пропозиції/пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію/пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Законом та Особливостями.  Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до положень, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти. |
| 2 | **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції** | Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надасть належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного цим пунктом.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:  1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;  2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;  3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. |
| 3 | **Порядок підтвердження інформації** | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. |
| 4 | **Виправлення невідповідностей в інформації та/або документах** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| 5 | **Інша інформація та опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок.** | Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції учасник несе самостійно. До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються учасником. Понесені витрати учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок в тендерній пропозиції не призведе до відхилення їх пропозицій. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції. Перелік та приклади формальних помилок визначені у додатку 7 до тендерної документації. |
| 6 | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі:  - підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  - є громадянином російської федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є російська федерація/Республіка Білорусь, громадянин російської федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з російської федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей;  - є такою, строк дії якої закінчився;  - є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  - не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  -не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  - надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | Відповідно до пункту 50 Особливостей Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  Відповідно до пункту 51 Особливостей відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проект договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов наведений у **Додатку 5** цієї тендерної документації. |
| 4 | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю викладено в проекті договору, який наведений у **Додатку 5** цієї тендерної документації.  Згідно з пунктом 18 Особливостей умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  - визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| 5 | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі якщо переможець процедури закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю, або не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону з урахуванням пункту 47 Особливостей, або не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, або надав недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації. |
| 6 | **Розмір, вид, строк та умови надання, повернення та неповернення забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору не вимагається. |

***Додаток 1***

***до тендерної документації***

**Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям**

Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії та визначає перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Кваліфікаційний критерій\*** | **Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям** |
| 1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | 1.1. Надається довідка у довільній формі, складена учасником торгів, що містить інформацію про виконання аналогічного (аналогічних)\*, раніше укладеного (укладених), договору (договорів) (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю) із зазначенням:   * найменування контрагента, * предмету договору, * номеру та дати укладення договору; * контактних осіб замовників (прізвище та контактний телефон); * стан виконання договору (виконаний/частково виконаний договір).   На підтвердження досвіду виконання аналогічних договорів (договору) учасник має надати:   * - копію договору(-ів), зазначеного (-их) в довідці, у повному обсязі (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками та специфікаціями, до договору).   \* ***Під аналогічним договором слід розуміти виконаний/частково виконаний договір про*** ***закупівлю будь-яких товарів за предметом код ДК 021-2015:*** ***44610000-9 - Цистерни, резервуари, контейнери та посудини високого тиску.*** |

*Приклад довідки, що містить інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного*

*за предметом закупівлі договору:*

**ДОВІДКА**

(Назва учасника) , як учасник тендеру підтверджуємо відповідність встановленому кваліфікаційному критерію тобто про наявність досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування контрагента | Предмет договору  та його кількість | Номер та дата укладення договору | Стан виконання договору  (виконано/частково виконано) | Контактні дані осіб замовника (контрагента) | |
| Прізвище та ім’я | Контактний телефон |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка* | *прізвище, ініціали* |

***Додаток №2***

***до тендерної документації***

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**Контейнери для збору твердих побутових відходів**

**(ДК 021:2015 – 44610000-9 - Цистерни, резервуари, контейнери та посудини високого тиску)**

***Замовник самостійно визначає необхідні технічні характеристики предмета закупівлі з огляду на специфіку предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.***

*В разі наявності в даному документі посилань на конкретні торговельні марки чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати в наявності вираз "або еквівалент". Еквівалентом буде вважатися продукція, яка за технічними та якісними характеристиками буде мати такі ж показники, що і в Додатку.*

**Опис та кількість предмету закупівлі**

***І. Контейнер пластиковий для ТПВ, 1100 л:***

Кількість – 10 шт.

Місткість: 1,1 м³ (1100л).

Відповідність EN 840-3 або RAL GZ 951/1.

Матеріал: первинний пластик високої щільності стійкий до ультрафіолетового випромінювання.

Покриття металевих деталей: антикорозійне гальванічне покриття кронштейнів.

Вантажопідйомність: не менше 510 кг.

Матеріал - поліетилен високої щільності (HDPE/PEHD).

Колір – сірий.

Стійкість до ультрафіолетового випромінювання – *так.*

Стійкість до низької та високої температури – *так.*

Кришка – сферична кришка в кришці (подвійна).

Стан – новий.

Рік виготовлення – не раніше 2022 року.

На корпусі контейнера мають бути ручки для ручного переміщування контейнера вантажниками. Контейнери мають бути встановлені на чотирьох колесах з можливістю переміщення в горизонтальній площині. Колеса контейнерів мають бути оснащені гальмами на два колеса.

Конструкції контейнерів мають забезпечувати їх зачіплювання та підіймання і перевантажування відходів у спеціально обладнані транспортні засоби. Стінки контейнера повинні мати ребра жорсткості, не менше 2 на кожній стінці.

Боковий захват у вигляді цапфи з посиленою запресованою не знімною металевою трубкою. Для забезпечення безпеки при вивантаженні цапфа повинна щільно прилягати до контейнера.

Передній захват у вигляді двоступеневої планки, яка посилена частково ситовидним контуром ребр. Кришка повинна повністю закривати отвір контейнера.

Кожен контейнер повинен мати на корпусі таке маркування:

* номер європейського стандарту (EN 840-3 або RAL GZ 951/1);
* номінальний об’єм;
* найменування виробника або товарний знак;
* загальна доступна маса, в кілограмах;
* рік і місяць виготовлення;
* маркування, яке підтверджує, що контейнер виготовлений з HDPE/PEHD;
* інші маркування, які містить контейнер;

Учасник має надати дійсний висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи на товар.

*\* Гірший товар (товар гіршої якості) – товар, технічні і якісні характеристики якого є меншими, більшими, значно відрізняються в бік погіршення (не відповідає, має значні розбіжності): менша вантажопідйомність; відсутні ребра жорсткості на кожній стінці контейнера; відсутні ручки на корпусі; відсутність ситовидного контуру ребр жорсткості; відсутні необхідні маркування тощо.*

*Не гіршими вважаються будь-які технічні характеристики товару, які не зазначені Замовником у цьому Додатку як «гірший товар»\*, тобто не є гіршими технічними характеристиками.*

У складі пропозиції Учасник надає:

- «живі» фото товару, який пропонує учасник в рамках даної закупівлі (кольорові, повинні бути належного рівня якості) які повно і чітко відображають товар: загальний вид зі всіх боків та детальні фото корпусу контейнера; ручок контейнера; кришки; фото якими ребрами жорсткості посилена двоступенева планка; бокової цапфи; маркування на контейнері, яке підтверджує виробника та відповідність стандарту EN 840-3 або RAL GZ 951/1. Всі фотографії повинні бути зроблені з однієї одиниці товару та відображати контейнер, який відповідає всім вимогам встановленим у цьому Додатку;

- паспорт від виробника на товар (якщо Товар іноземного виробництва, обов’язково надати оригінал та переклад українською мовою);

- актуальні сертифікати EN 840-3 або RAL GZ 951/1. Надати сертифікати з перекладом.

Термін поставки: з моменту отримання заявки Замовника протягом 10 календарних днів.

Місце поставки: постачання товару здійснюється відповідно до заявок Замовника за адресою: вул. Білецького-Носенка,7, м. Прилуки, Чернігівська область, 17500.

**Гарантійний термін: не менше 12 місяців з моменту поставки.**

***ІІ. Контейнер металевий для ТПВ, 750л***

Кількість – 10  шт.

Місткість: 0,75 м³ (750л).

Виготовлений згідно з ДСТУ 8476:2015.

Колір – зелений.

*Форма* – перевернута усічена 4-х-гранна піраміда з квадратом в основі і місці січення.

*Матеріал* – сталевий лист г/к ст. 3, куток 40\*40\*3.

Товщина бокових стінок – 2 мм.

Товщина днища – 2 мм.

- Верхня рама отвору має бути виконана з  металевого катаного рівнополичного  кутника 40\*40\*3 мм;

- З’єднання деталей – якісні, цільні зварні шви;

- Покриття зовні: фарбування антикорозійною ґрунтовкою ГФ-021 і корозійностійкою емаллю або двошарове корозійностійкою ґрунт-емаллю, колір зелений;

- Покриття всередині: фарбування антикорозійною ґрунтовкою ГФ-021 і корозійностійкою емаллю або двошарове корозійностійкою ґрунт-емаллю, колір сірий або зелений;

- Наявність ребер жорсткості з кутника металевого 40\*40\*2 мм, які запобігають вгинанню бокових стінок бака при завантаженні сміття в бункер сміттєвоза, по дві штуки на двох протилежних бокових поверхнях контейнера;

- Наявність ніжок з  кутника металевого 40\*40\*2 мм, які запобігають зносу днища;

- Наявність приварених по бокам захватів з кутника для зручності видалення сміття в  бункер сміттєвоза;

- Наявність отворів для відведення вологи та дезінфікуючих розчинів;

- Контейнер має підходити для сміттєвозів з боковим завантаженням;

- Маса завантажувальних матеріалів до 400 кілограмів.

У складі пропозиції Учасник надає:

- реальні фото товару, який пропонує учасник в рамках даної закупівлі (кольорові, повинні бути належного рівня якості), які повно і чітко відображають товар: загальний вид зі всіх боків та детальні фото корпусу контейнера, наявність ребер жорсткості.

Термін поставки: з моменту отримання заявки Замовника протягом 10 календарних днів.

Місце поставки: постачання товару здійснюється відповідно до заявок Замовника за адресою:

вул. Білецького-Носенка, 7, м. Прилуки, Чернігівська обл., 17500.

**Гарантійний термін: не менше 12 місяців з моменту поставки**

**Інші вимоги:**

Для підтвердження відповідності тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам щодо предмета закупівлі учасник у складі тендерної пропозиції надає: технічну специфікацію, складену учасником згідно з ***Таблицею:***

***Таблиця***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Найменування товару* | *Технічні характеристики товару* | *Од. виміру* | *Кількість* | *Виробник товару\** | *Країна походже-ння товару\*\** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\* Зазначається учасником найменування виробника із зазначенням організаційно-правової форми (товариство з обмеженою відповідальністю, приватне підприємство тощо).*

*\*\* Країною походження товару вважається країна, у якій товар був повністю вироблений або підданий достатній переробці відповідно до критеріїв, встановлених Митним кодексом України.*

1. Разом з товаром Постачальник надає Замовникові наступні документи:

* видаткову накладну на Товар;
* інші супроводжувальні документи для належного використання та обслуговування.

2. У разі, якщо товар, представлений на торги, не відповідає технічним вимогам Замовника, або Учасник пропонує аналогічний товар або не в змозі виконати умови поставки, заявлені Замовником, така пропозиція буде відхилена.

3. Товар повинен відповідати вимогам охорони праці, екології та пожежної безпеки;

4. Запропонований товар повинен бути новим – 2022-2023 р. виготовлення (не бути таким, що вживався чи експлуатувався).

5. При наданні Учасником еквіваленту предмета закупівлі, який вимагається Замовником, Учасник процедури закупівлі у складі пропозиції повинен надати на своєму фірмовому бланку, порівняльну таблицю із зазначенням країни виробника, повної назви Товару, що пропонується ним у складі тендерної пропозиції, документальне підтвердження повної відповідності технічних характеристик  запропонованого товару з характеристикам замовленого товару та обов′язковим відображенням у таблиці порівняльних характеристик. Всі технічні характеристики запропонованого товару повинні бути не гірші, ніж у замовленому товарі.

6. Учасник в складі пропозиції надає довідку в довільній формі про те, що виробництво, експлуатація та утилізація продукції, що буде постачатися, не зашкоджує довкіллю.

7. Доставка до місця поставки Товару, навантаження та розвантаження Товару здійснюється Переможцем за його власний рахунок.

8. Постачальник гарантує якість товару, що зазначений в документах заводу-виробника.

Гарантійний термін експлуатації розповсюджується на всю продукцію та всі її складові частини.

9. Якість Товару, що є предметом закупівлі  має відповідати діючим державним стандартам і технічним умовам, санітарним, гігієнічним та іншим нормам, що встановлені для даного виду Товару. Учасник  зобов’язаний разом з Товаром надати Замовнику сертифікат/висновок, оформлений у порядку, визначеному діючим законодавством України, на Товар (на кожну партію Товару, якщо він постачається окремими партіями), який посвідчує відповідність Товару діючим державним стандартам і технічним умовам.

10. При невідповідності якості Товару, та (або) дефектів Товару, та (або) будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики Товару - Учасник зобов’язаний замінити неякісну частину товару за власний рахунок, сплативши всі супутні витрати по заміні неякісної частини Товару, про що учасником повинен бути складений відповідний гарантійний лист та наданий у складі тендерної пропозиції.

11. Протягом гарантійного терміну Замовник може звернутись до Постачальника з приводу неналежної якості товару, а останній зобов’язаний безоплатно замінити товар неналежної якості на товар належної якості, в разі, якщо втрата працездатності товару не пов’язана з порушенням Замовником правил експлуатації та зберігання товару протягом п’яти календарних днів.

12. Учасник несе відповідальність за якість поставленого Товару.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

***Додаток 3***

***до тендерної документації***

**Перелік документів,**

**які повинні бути завантажені учасником у складі тендерної пропозиції**

**Увага! Після внесення інформації в електронні поля на неї накладається кваліфікований/удосконалений електронний підпис посадової особи учасника**

1. Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям: **документи згідно додатку 1 до тендерної документації.**

2. Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей надається шляхом:

- заповнення окремих електронних полів в електронній системі закупівель ;

- надання довідки про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей у довільній формі або за зразком згідно додатку 8 до тендерної документації або документів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що учасник сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.

3. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме: підписана та заповнена технічна специфікація (**Додаток 2** до тендерної документації).

4. Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції:

- для посадової особи або представника учасника процедури закупівлі: протокол засновників та наказ про призначення (у разі підписання керівником); довіреність, доручення (у разі підписання іншою уповноваженою особою Учасника); або інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів;

- для фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця: копія паспорту та ідентифікаційного номера підписанта договору.

5. Відомості про учасника **(згідно Додатку 4).**

6. Статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція). У випадку реєстрації статуту чи змін до нього після 01.01.2016 року учасник може надати опис реєстратора з відповідним пошуковим кодом результатів надання адміністративної послуги.

7. Завірений та заповнений проект договору згідно **Додатку 5**.

8. Документ про створення об’єднання учасників, якщо пропозиція подається об’єднанням учасників

9. Цінова пропозиція в довільній формі з підписом та печаттю на офіційному бланку (в разі наявності останніх).

***Якщо Учасник не подав у складі своєї пропозиції документи, які вимагаються Замовником, оскільки можливість отримання таких документів для нього не передбачена чинним законодавством (або за інших причин), він повинен надати щодо цього письмове пояснення у довільній формі!***

Увага! Підставами для відхилення тендерної пропозиції учасника згідно цієї тендерної документації є:

- визначення документів інформації та файлів конфіденційними (п.1 Розділ ІІІ);

- відсутність перекладу документа(ів) (п.7 Розділ І).

- відсутність накладеного кваліфікованого електронного підпису/ удосконаленого електронного підпису на незахищеному типі носія на пропозицію учасника (п. 1 Розділ ІІІ)

***Додаток 4***

***до тендерної документації***

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Контактний номер телефону (телефаксу):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

***Додаток 5***

***до тендерної документації***

**П Р О Е К Т**

**Договір про закупівлю**

м. Прилуки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**-** надалі – Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Комунальне підприємство «Послуга» Прилуцької міської ради**, надалі - Покупець, в особі в.о. директора Матвієнка Олега Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, а разом – Сторони, уклали цей Договір про закупівлю Товару (надалі - Договір) про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році постачати Покупцю товар, зазначений у Додатку №1 «Специфікація на товар», а Покупець - прийняти і оплатити даний товар згідно умов Договору.

1.2. Найменування товару **«Контейнери для збору твердих побутових відходів» код ДК 021:2015: 44610000-9 - Цистерни, резервуари, контейнери та посудини високого тиску.**

1.3. Обсяг закупівлі Товару може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків. Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання Додаткової угоди.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен передати Покупцю товар, якість якого відповідає якісним і технічним характеристикам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду (у разі наявності).

2.2. Постачальник гарантує, що Товар відповідає діючим ТУ та стандартам, що підтверджується Сертифікатом якості або Сертифікатом відповідності від виробника, або паспортом якості на партію товару.

2.3. Гарантійний термін придатності Товару - 12 місяців з моменту його отримання Покупцем, якщо виробником не встановлений більший термін гарантії.

**3. ЦІНА ТОВАРУ І СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна сума цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, а також з врахуванням фактичних видатків та потреби Покупця.

3.3. Ціна включає вартість Товару з урахуванням ПДВ, витрати на доставку Товару та податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником відповідно до чинного законодавства України.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки між Сторонами здійснюються в українській валюті - гривні в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Оплата здійснюється Покупцем протягом 15 календарних днів з моменту фактичного отримання Товару згідно видаткової накладної та рахунку-фактури на оплату.

Фактом підтвердження отримання Товару є видаткова накладна, яка підписується обома Сторонами.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Поставка товару здійснюється протягом 2023 року з моменту отримання заявки Замовника, в якій зазначається асортимент товару та його кількість, протягом 10 календарних днів.

5.2. Поставка товару здійснюється Постачальником за місцем знаходження Покупця: 17500, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Б.-Носенка, 7.

5.3. Передача товару вважається здійсненною після підпису уповноваженої особи Покупця на накладних документах. Ризик випадкового знищення та пошкодження переходить до Покупця з моменту передачі товару.

5.4. При виявленні в процесі приймання невідповідності Товару кількісним та/або якісним характеристикам Покупець залишає за собою право повернути Товар або вимагати від Постачальника заміни неякісного Товару на Товар належної якості.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (при наявності бюджетного фінансування) сплатити за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з виставленим рахунком-фактурою та видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Контролювати постачання товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Покупець може зменшувати обсяги закупівлі, зокрема з урахування фактичного обсягу видатків Покупця.

6.2.3. У разі невиконання, або неналежного виконання Постачальником своїх зобов’язань (порушення терміну поставки товару; терміну заміни товару, постачання неякісного товару, товару іншого виду) достроково розірвати договір в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не менше ніж за 20 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.4. У разі зменшення фінансування видатків та/або відсутністю потреби у предметі закупівлі достроково розірвати договір з Постачальником в односторонньому порядку, повідомивши про це Постачальника не менше ніж за 20 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.6. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, необхідних для оплати по Договору (рахунків, накладних та ін.).

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені Покупцем та цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим договором.

6.3.3. Повідомити письмово Покупця протягом трьох робочих днів про зміну відомостей, зазначених в розділі 14 даного Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. У разі безпідставного невиконання зобов’язань Покупцем Постачальник має право достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Покупця письмово за 30 календарних днів.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у порядку передбаченому чинним законодавством України, та цим Договором.

7.2. У разі затримки поставки Товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Покупцем, у строки, передбачені цим Договором, або затримки заміни неякісного Товару чи усунення недоліків Постачальник сплачує Покупцеві пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми за непоставлений Товар за кожний день затримки.

7.3. У разі поставки неякісного товару, Постачальник протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання вимоги від Покупця власними силами та за власний рахунок здійснює заміну неякісного товару та аналогічний товар належної якості та сплачує штраф на користь Покупця в розмірі 20% від вартості такого товару.

7.4. Покупець в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язання по сплаті коштів за поставку Товарів сплачує пеню в розмірі подвійної ставки НБУ від суми несплаченого товару за кожен день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторону від виконання зобов’язання.

7.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Жодна з Сторін по даному Договору не буде нести відповідальності за повне чи часткове невиконання своїх обов’язків, якщо невиконання буде являтись наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор) таких як аварія, катастрофа, повінь, землетрус, пожежа чи інші стихійні лиха, військові дії, прийняті уповноваженими державними органами України нормативно-правові акти, які безпосередньо впливають на виконання даного Договору, якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо вплинула на виконання даного Договору. При виникненні форс-мажорних обставин, строк виконання обов’язків по даному Договору відстрочується на час дії обставин непереборної сили.

8.2. Сторона, яка не в змозі виконати свої обов’язки в результаті обставин непереборної сили, повинна в письмовій формі повідомити іншу сторону про настання і припинення таких обставин на протязі 3-х днів з моменту їх настання. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну сторону права посилатись на такі обставини, як на обставини, що звільняють від відповідальності. В будь-якому випадку обставини форс-мажора повинні підтверджуватись відповідними документами, виданими Торгово-промисловою палатою України або відповідним документом, який видається уповноваженими органами.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом рівноправних доброзичливих переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

10.1. Текст цього Договору, будь які матеріали, інформація і повідомлення, які стосуються цього Договору є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди на це другої сторони, окрім випадків, коли така передача пов’язана із отриманням офіційного дозволу, документів для виконання цього договору, сплатою податків та зборів, а також у зв’язку з передачею справи в суд чи інші уповноважені органи державної влади, що здійснюють охорону та захист законних прав та інтересів осіб.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання.

11.2. Сторони підтверджують, що їх працівники попереджені про відповідальність за порушення вимог антикорупційного законодавства.

11.3. Сторони зобов'язуються дотримуватись застосовне законодавство з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень, періодично вносяться до таких законодавчих акти) («Антикорупційне законодавство»):

- Закон України № 1700-VII від 14.10.2014 «Про запобігання корупції»;

- Закон України № 1701-VII від 14.10.2014 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо визначення кінцевих вигодоодержувачів юридичних осіб та публічних діячів»;

- Закон України № 1702-VII від 14.10.2014 «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, і фінансуванню тероризму»;

- Закон України № 1644-VII від 14.10.2014 «Про санкції»  будь-які законодавчі та підзаконні акти, що відображають положення Конвенції ООН про протидію корупції (United Nations Convention against Corruption), прийнятої Генеральною Асамблеєю ООН (Резолюція 58/4 від 31 жовтня 2003р.)

11.4. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють і не будуть робити яких-небудь дій (відмовляються від бездіяльності), які суперечать вимогам Антикорупційного законодавства, в тому числі, утримуються від прямого чи непрямого, особисто або через третіх осіб пропозиції, обіцянки, дачі, вимагання, прохання, згоди отримати та отримання хабарів в будь-якій формі (у тому числі, у формі грошових коштів, інших цінностей, майна, майнових прав або іншої матеріальної та / або нематеріальній вигоди) на користь або від будь-яких осіб з метою впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг або з іншою неправомірною метою.

11.5. При виявленні однією із Сторін випадків порушення вказаних вище положень цього розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

11.6. Також у разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких зазначених вище положень розділу цього Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують факт порушення.

11.7. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством як отримання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.8. Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов цього Договору.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 р., в частині виконання зобов’язань – до повного і належно їх виконання.

12.2. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.3. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю, Покупець обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до Договору про закупівлю.

12.4. Підписанням даного Договору Сторони погодили, що Покупець має право на одностороннє розірвання даного Договору у випадку невиконання та/або неналежного виконання Постачальником своїх зобов’язань за даним Договором. Одностороннє розірвання відбувається шляхом направлення Покупцем відповідного повідомлення Постачальнику. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору з дати, визначеної в повідомленні Покупця. Ризик неотримання листа про одностороннє розірвання Договору несе Постачальник.

12.5. Розірвання даного Договору з підстав, визначених в Договорі, не звільняє Постачальника від сплати штрафних санкцій та відшкодування збитків, завданих невиконанням та/або неналежного виконання Постачальником своїх зобов’язань за даним Договором.

**13. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

13.1. Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.2. Сторони засвідчили, що обумовили у цьому Договорі всі умови, які визнаються ними істотними.

13.3. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов’язань за Договором, не є конфіденційними але не можуть передаватися третім особам без попередньої згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

13.4. Внесення змін до Договору, в частині зміни ціни за одиницю товару в бік збільшення або зменшення ціни, передбачаються тільки у разі коливання ціни такого товару на ринку та за умови, що зазначені зміни будуть обґрунтовані та документально підтверджені (довідка, лист, висновок експерта ТПП України).

13.5 Усі додатки та зміни до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою до цього Договору та набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

13.6.У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України.

13.7. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права та обов’язки за цим Договором будь-якій третій стороні без письмової згоди іншої Сторони.

13.8. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі».

13.9. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб’єкта персональних даних, які визначені Законом України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов′язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб’єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

13.10. На виконання вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» Постачальник надає згоду Замовнику на використання інформації про укладений Договір для подальшого її оприлюднення на єдиному WEB-порталі використання публічних коштів, системі Прозорро.

**14. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

14.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

14.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. Коливання ціни повинні бути обгрунтованими та документально підтвердженими довідкою ДП «Держзовнішінформ» або органів Державної служби статиститки України, виданою на дві дати (дату укладення договору або останніх змін до Договору на підставі п. 2 ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» та дату, станом на яку Постачальник ініціює внесення змін до Договору). В довідці обов'язковим є зазначенням зміни (коливання) ціни у відсотках (розрахункове середнє значення рівня цін у відсотках) та повинні враховуватися умови поставки за цим Договором. Зміна ціни за одиницю товару (предмету Договору) можлива у тих розмірах та межах, які відображені у довідці ДП «Держзовнішінформ» або органів Державної служби статиститки України.

14.1.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

14.1.4. узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

14.1.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

14.1.6. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

14.1.7. покращення якості предмета закупівлі за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми визначеної в Договорі.

14.1.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

14.2. Відповідно до частини 6 статті 41 Закону України “Про публічні закупівлі”, дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

14.3. Договір може бути розірваний за згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди.

14.4. Зміни та доповнення, додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані сторонами або уповноваженими на те представниками сторін.

**15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:**

**Покупець Постачальник**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Комунальне підприємство «Послуга»**  **Прилуцької міської ради**  код ЄДРПОУ 36979569  вул. Білецького-Носенка, 7  м. Прилуки, Чернігівська обл., 17500  тел./факс: (066) 844 17 12  IBAN UA273052990000026005006301541  В АТ КБ «Приватбанк», м. Дніпро.  Св. ПДВ: № 100287751  ІПН: 369795625256  **В.о. директора**  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**О.В. Матвієнко** | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Додаток №1 до Договору*

*про закупівлю товару № від 2023 року*

Специфікація на товар

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Кількість, шт.** | **Ціна з ПДВ,**  **грн** | **Вартість з ПДВ, грн** |
| 1 | Контейнер металевий для ТПВ, 750л | 10 |  |  |
| 2 | Контейнер пластиковий для ТПВ, 1100 л | 10 |  |  |
|  |  |  | **Всього без ПДВ, грн** |  |
|  |  |  | **ПДВ, грн** |  |
|  |  |  | **Сума з ПДВ, грн** |  |

**Покупець Постачальник**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Комунальне підприємство «Послуга»**  **Прилуцької міської ради**  код ЄДРПОУ 36979569  вул. Білецького-Носенка, 7  м. Прилуки, Чернігівська обл., 17500  тел./факс: (066) 844 17 12  IBAN UA273052990000026005006301541  В АТ КБ «Приватбанк», м. Дніпро.  Св. ПДВ: № 100287751  ІПН: 369795625256  **Директор**  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Р.Ю. Ніязов** | М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

[***Додаток 6***](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[***до тендерної документації***](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

*У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.*

[*У разі надання пропозицій Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що Учасник робить відповідну позначку*](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)*.*

[*Документи мають бути надані учасником-переможцем в електронному вигляді шляхом завантаження на веб-порталі Уповноваженого органу («Прозорро») по відповідній закупівлі, в такому випадку електронні документи повинні бути надані з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги» з накладенням Кваліфікованого електронного підпису (КЕП)*](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com) *або УЕП.*

[***Додаток 7***](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[***до тендерної документації***](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[**Перелік та приклади формальних помилок**](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: уживання великої літери; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[**Приклади формальних помилок:**](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- «м.київ» замість «м.Київ»;](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- «поряд -ок» замість «поря – док»;](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- «ненадається» замість «не надається»»;](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

[- учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».](https://email.ukrgas.com.ua/OWA/redir.aspx?C=z4ODSvsSvPZrcSBaf-2gCTGsZQNaqEm4xiPJeANs4X8wTyqrKgLYCA..&URL=mailto%3Amakbuh2000@gmail.com)

***Додаток 8***

***до тендерної документації***

**Інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав,**

**визначених у пункті 47 Особливостей**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

*Зразок довідки на підтвердження відсутності підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей*

**ДОВІДКА**

**про відсутність підстав, визначених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей**

Ми, /найменування Учасника/ (далі - Учасник), в особі /Уповноважена особа учасника / підтверджуємо, що Замовник не має підстав для відмови нам в участі у процедурі закупівлі, передбачених в абзаці чотирнадцятому пункту 47 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету міністрів України від 12.10.2022 №1178 зі змінами, а саме підтверджуємо відсутність фактів невиконання своїх зобов’язань за раніше укладеним договором про закупівлю з Замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору в електронній системі закупівель.

Підтверджуємо своє право надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі, та довести сплату або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*посада уповноваженої особи Учасника підпис та печатка (за наявності) прізвище, ініціали*

*\*У разі наявності відповідної підстави для відмови Учасником надається документальне підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, а саме: документи, які підтверджують, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.*