

м. Дніпро

17 січня 2023р.

Комунальне підприємство "Міськесвітло" Дніпропетровської міської ради, в особі першого заступника директора Олєфіренка Олександра Андрійовича, що діє на підставі Наказу № 311 від 18.11.2022р. та Статуту підприємства (далі - Споживач), з однієї сторони, і **Товариство з додатковою відповідальністю «Дніпрокомунтранс»**, в особі директора Лубинського Валерія Олександровича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надати послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ДК 021:2015: 90510000-5 «Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям»), надалі Послуги, відповідно до адреси об'єктів і періодичності вивозу, заявлених в даному договорі, а Споживач зобов'язується прийняти ці послуги та оплатити послуги у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги).

2. Перелік послуг, місце надання та обсяг надання послуг

- 2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів.
- 2.2. Дні вивезення (ТПВ): п'ятниця.
- 2.3. Для вивезення твердих відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери у кількості 1 шт. (євроконтейнер) місткістю 1,1 куб. метрів.
- 2.4. Місце надання послуг: - м. Дніпро, вул. Шинна, буд. 26 – 1 контейнер.
- 2.5. Обсяг надання послуг – 57,2 куб.м. на 2023 рік.
- 2.6. Завантаження відходів здійснюється силами та засобами Виконавця.
- 2.7. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів визначаються Виконавцем.

3. Вартість послуг, порядок прийняття-передачі та оплати послуг

- 3.1. Загальна вартість послуг за цим Договором становить **8 923,20 грн.** (вісім тисяч дев'ясот двадцять три гривні 20 копійок), без ПДВ.
- 3.2. Розрахунковим періодом для сплати за надані послуги є календарний місяць.
- 3.3. Послуги підлягають оплаті на підставі наданого Споживачеві Виконавцем Акту наданих послуг. Обов'язок складання такого акту покладається на Виконавця.
- 3.4. Виконавець не пізніше останнього робочого дня відповідного календарного місяця подає акт наданих послуг Споживачеві.
- 3.5. Споживач зобов'язаний розглянути та підписати акт наданих послуг у термін 3-х робочих днів з моменту отримання або надати мотивовану відмову від його підписання виконавцю. З моменту підписання відповідного акту Споживачем – послуги вважаються наданими належним чином.
- 3.6. Послуги підлягають оплаті протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання акту наданих послуг Споживачеві.
- 3.7. Оплата за надані послуги проводиться Споживачем у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця у банківській установі.
- 3.8. У разі потреби на вимогу Споживача Виконавець здійснює у строк 10-ти календарних днів перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє Споживача про його результати.
- 3.9. У разі зміни вартості послуги Виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 календарних днів про це Споживачеві із зазначенням відповідних причин і обґрунтувань.

4. Права та обов'язки Споживача

4.1. Споживач має право на:

- 1) одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму місячної плати, структуру тарифів, норми надання послуг і графік вивезення відходів;
- 2) відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних Виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;
- 3) усунення Виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;
- 4) перевірку стану дотримання критеріїв якості послуг;
- 5) внесення за погодженням з Виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;
- 6) зменшення розміру плати за послуги в разі недотримання графіка вивезення відходів;

4.2. Споживач зобов'язується:

- 1) оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги з вивезення відходів;
- 2) сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі та порядку, передбачених цим договором;

- 3) визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
- 4) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 5) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, великогабаритних і ремонтних відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Виконавець має право вимагати від Споживача:

- 1) обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків, що перебувають у власності Споживача;
- 2) своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
- 3) забезпечувати роздільне збирання побутових відходів.

5.2. Виконавець зобов'язується:

- 1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, та цього договору;
 - 2) погодити із Споживачем місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання побутових, великогабаритних і ремонтних відходів, перевіряти наявність таких майданчиків відповідно до розрахунків;
 - 3) обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів та контейнерних майданчиків у разі перебування їх у власності Виконавця;
 - 4) збирати і перевозити відходи спеціально обладнаними для цього транспортними засобами;
 - 5) ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;
 - 6) перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами;
 - 7) надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи на надання послуг, умови оплати, графік вивезення відходів;
 - 8) усувати факти порушення вимог щодо забезпечення належної якості послуг та вести облік претензій, які пред'являє Споживач у зв'язку з невиконанням умов цього договору;
 - 9) прибувати протягом трьох годин на виклик Споживача і усувати протягом 24 годин недовіки. У разі коли недовіки не усунено протягом трьох робочих днів, проводити відповідний перерахунок розміру плати;
 - 10) відшкодувати відповідно до закону та умов цього договору збитки, завдані Споживачу внаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;
- Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

6. Відповідальність сторін за невиконання умов договору

6.1. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:

- 1) несвоєчасне внесення плати за послуги;
- 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом;

6.2. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) ненадання або надання не в повному обсязі послуг;
- 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

6.3. В разі несвоєчасного надання послуг за даним Договором, Виконавець сплачує на користь Споживача неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від загальної вартості послуг за кожен день прострочення.

6.4. Споживач відповідно до абзацу 2 ч.1 ст.614 ЦК України не несе відповідальності за відсутність замовленого фінансування з міського бюджету м. Дніпро та не проведення платежів органами Державної казначейської служби України, якщо ним були вжиті всі можливі заходи для здійснення виконання своїх зобов'язань за Договором.

7. Розв'язання спорів

7.1. Спори за договором між Сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

7.2. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватися в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

7.3. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає представника Виконавця для складення акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо.

Представник Виконавця зобов'язаний прибути протягом 3 робочих днів.

7.4. Акт-претензія складається Споживачем та представником Виконавця і скріплюється їх підписом. У разі неприбуття представника Виконавця у строк або його відмови від підпису акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як три представники Споживача.

7.5. Акт-претензія подається Виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

8. Форс-мажорні обставини

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього

договору.

8.2. Сторона для якої виникла неможливість виконання даного Договору через обставини непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це другу Сторону Договору у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення та існування обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органом, уповноваженим видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 календарних днів, будь-яка зі Сторін вправі достроково розірвати даний Договір у передбаченому порядку.

9. Строк дії цього договору

9.1. Договір діє з моменту його укладання та до **31.12.2023 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх обов'язків по цьому Договору.

10. Умови зміни, доповнення та припинення дії цього договору

10.1. Зміни та доповнення до умов Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі коли не досягнуто такої згоди, спор розв'язується у судовому порядку.

10.2. Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;

- достроково у разі невиконання або неналежного виконання умов договору Сторонами.

В цьому випадку, зацікавлена сторона повідомляє другу сторону про майбутнє дострокове припинення даного Договору, шляхом направлення відповідного листа в строк не менший за 14 календарних днів до дати припинення Договору.

- договір припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

10.3. Споживач є платником податку на прибуток на загальних підставах у відповідності з Податковим кодексом України.

Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах, з 01.04.2022 р. до припинення воєнного стану є платником єдиного податку у розмірі 2 % (з особливостями).

11. Адреса та реквізити Сторін

Споживач:

Комунальне підприємство «Міськесвітло»
Дніпровської міської ради

49107 м. Дніпро, вул. Шинна, № 26

(056) 792-17-19

ПІН 033415904627

Код ЄДРПОУ 03341598

С-во платника ПДВ № 100287934

р/р № UA533204780000026000924432701
в ПАТ АБ "УКРГАЗБАНК" МФО 320478

Виконавець:

Товариство з додатковою відповідальністю
«Дніпрокомунтранс»

49107, м. Дніпро,

Запорізьке шосе, 26

р/р UA353003460000026001012627102

в АТ «Сенс Банк» м. Київ

МФО 300346

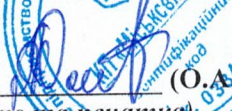
ЄДРПОУ 02128158

ПІН 021281504023

Витяг з реєстру платників ПДВ № 1528014500049

Тел. (056) 776-57-71

Перший заступник директора


(О.А. Гілефіренко)
(підпис та печатка)

Директор


(В.О. Дубинський)
(підпис та печатка)



**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКСВІТЛО»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул. Шинна, 26, м. Дніпро, 49107,

НАКАЗ

«17» січня 2023 року

№ 32

Про проведення оперативної закупівлі

З метою забезпечення господарської діяльності підприємства та в зв'язку з невідкладною потребою в отриманні послуг, згідно з службовою запискою, керуючись рішенням Дніпровської міської ради №14/57 від 20.05.2020 "Про затвердження положення про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і послуг у Дніпровській міській раді",

НАКАЗУЮ:

1. Провести оперативну закупівлю послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів за адресою: м. Дніпро, вул. Шинна, 26, в обсязі визначеному службовою запискою, вартістю не більше **10 500,00 грн.**, з урахуванням ПДВ.
2. Уповноваженій особі з організації публічних закупівель обрати виконавця з числа тих, хто надає відповідні послуги та запропонував найнижчу ціну.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Перший заступник директора

Олександр ОЛЕФІРЕНКО