**Додаток 2**

 **до Тендерної документації**

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | 1.1. Довідку у довільній формі, що містить інформацію про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг, що є предметом цієї закупівлі, зазначивши по кожній одиниці окремо: тип і марку обладнання, машин, механізмів, кількість і їх технічний стан; інформацію про наявність такого обладнання, машин, механізмів у власності або їх задіяння на підставі господарських договорів; найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ (для юридичної особи) або РНОКПП (для фізичної особи), з яким укладено відповідний договір, а також строк (термін) дії такого договору (вказується в разі, якщо в Довідці зазначені не власні обладнання, машини, механізми тощо).1.2. В якості документального підтвердження наявності у учасника зазначеного в Довідці обладнання та матеріально-технічної бази на праві власності необхідно надати скановану копію документу, що підтверджує таке право власності (якщо такий документ передбачено законодавством для такого типу майна) або бухгалтерську довідку про наявність зазначеного майна на балансі, якщо окремий документ про власність на таке майно не передбачено законодавством. 1.3. У разі зазначення в Довідці обладнання та матеріально-технічної бази інших осіб, необхідно надати скановані копії чинних на весь строк надання послуг господарських договорів.  |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 2.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, за формою Таблиці 1.Таблиця 1

|  |
| --- |
| **Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** |
| ПІБ | Кваліфікація/посада | Загальний стаж роботи | Працівник учасника/**\*\*\**працівник субпідрядника /співвиконавця*** | **\*\*\**Назва субпідрядника/ співвиконавця*** |
|  |  |  |  |  |

***\*\*\*Заповнюється, якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності субпідрядника / співвиконавця.***2.2. Для підтвердження інформації наведеної у Довідці учасник має надати накази про призначення працівників або трудові книжки або цивільно-правові договори.Обов’язково має бути наявність інженерно-технічних працівників (-ка) відповідального за якість послуг та техніку безпеки. |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | ***Для документального підтвердження досвіду виконання аналогічного(-их)\* за предметом закупівлі договору(-ів) необхідно надати:***3.1. Довідку у довільній формі, що містить інформацію про наявність документального підтвердження досвіду виконання аналогічного(-их)\* за предметом закупівлі договору(-ів).В Довідці необхідно обов’язково зазначити: відомості про контрагентів, вказавши їх найменування, ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ (для юридичних осіб) або РНОКПП (для фізичних осіб-підприємців), адресу; предмет договору, що зазначений учасником як аналогічний\*; номер (*за наявності*), дату та строк (термін) дії вказаного договору;3.2. Копію(-ї) виконаного(-их) договору(-ів) (з додатками), що зазначений(-і) в Довідці;3.3. Копії документів, що підтверджують виконання в повному обсязі зобов’язань по договорам, зазначеним в Довідці, а саме акти виконаних робіт/наданих послуг за формою КБ-2в та КБ-3, що містять вищезазначені види робіт/послуг.3.4. Копію(-ї) позитивного(-их) листа-відгука щодо вказаного(-их) в Довідці договору(-ів) з зазначенням:- найменування виконавця/підрядника та замовника;- предмету договору;- номеру та дати договору;- підтвердження належного виконання договору щодо якості та строків надання послуг. ***\*Під аналогічним за предметом закупівлі договором Замовник розуміє договір, за яким надавались послуги (виконувались роботи) з ремонту будівель або приміщень.*** |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності учасника (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених 44 пунктом Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності переможця вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються переможцем (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно пункту 44 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 44 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі.** ***Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.******Документ повинен бути видана не раніше від дати початку процедури закупівлі.*** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 6 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо** керівника **учасника процедури закупівлі.** ***Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.*** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків.  |

**3.2. Документи, які надаються переможцем (фізичною особою чи фізичною особою - підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги згідно пункту 44 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 44 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.**(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** фізичної особи**, яка є учасником процедури закупівлі.** ***Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.******Довідка повинна бути видана не раніше від дати початку процедури закупівлі.*** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.**(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо** фізичної особи**, яка є учасником процедури закупівлі.** ***Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.*** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.**(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для учасників - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб - підприємців)**

|  |
| --- |
| **Інші документи від учасника:** |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:* військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,
* *або*
* - посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,
* *або*
* *-* посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,
* *або*
* *-* посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,
* *або*
* *-* витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.
 |
| **4** | Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство: а) реквізити (місцезнаходження (юридична та фактична адреси), телефон, факс); б) ідентифікаційний код юридичної особи в ЄДРПОУ (для юридичної особи) або РНОКПП (для фізичної особи);в) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові): - інформацію про службових осіб, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, а саме: має право підпису документів, що стосуються тендерної пропозиції (ПІБ, посада, контактний телефон);- інформацію про службових осіб, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, а саме: має право підпису договору (ПІБ, посада, контактний телефон) у разі його укладання.г) інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі акцепту;д) копію свідоцтва платника ПДВ (витягу з реєстру платників ПДВ) (за наявності);е) копію свідоцтва платника єдиного податку (за наявності). |
| **5** | В складі тендерної пропозиції, учасники повинні надати Довідку, складену у довільній формі про підтвердження того, що учасник дотримується вимог природоохоронного законодавства (в тому числі державних стандартів, технічних умов, тощо), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| **6** | Службова (посадова) особа або представник учасника процедури закупівлі юридичної особи або фізична особа, в тому числі фізична особа-підприємець, яку уповноважено на підписання документів тендерної пропозиції та укладання (підписання) договору про закупівлю, в складі документів тендерної пропозиції надають лист-згоду\* на обробку персональних даних **виключно** за формою наведеною нижче:  Уповноваженій особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Лист-згода** Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               Дата                                         Підпис                    Прізвище та ініціали\* лист-згода на обробку персональних даних подається учасником процедури закупівлі без використання фірмового бланку учасника (у разі наявності), без зазначення посади службової (посадової) особи учасника та без печатки (у разі наявності). |
| **7** | Копія чинної редакції Статуту (або іншого установчого документу) з усіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності таких. У разі, якщо учасник здійснює господарську діяльність на підставі модельного статуту, надається рішення загальних зборів учасників про створення такої юридичної особи - ***для учасників - юридичних осіб***.Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду на особу, уповноважену підписувати тендерну пропозицію та договір за результатами процедури закупівлі – ***для учасників - фізичних осіб та фізичних осіб – підприємців.*** |
| **8** | Копія свідоцтва платника ПДВ або витягу з реєстру платників податку на додану вартість, якщо учасник є платником ПДВ; або копію свідоцтва платника єдиного податку або витягу з реєстру платників єдиного податку, якщо учасник є платником єдиного податку. |
| **9** | Замовник самостійно перевіряє інформацію про те, що учасник не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території у Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 № 309 (зі змінами). У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник у складі тендерної пропозиції має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом. У випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та учасником не надано у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону. |
| **10** | 1. Якщо учасник процедури закупівлі планує залучати до надання послуг субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів) в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, така інформація підтверджується наступними документами:- довідкою, що містить інформацію про субпідрядника(ів)/співвиконавця(ів) згідно наведеної нижче форми:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повне найменування та місцезнаходження субпідрядника/співвиконавця (суб’єкта господарювання) | Види послуг, на які учасник процедури закупівлі планує залучити субпідрядника/співвиконавця(суб’єкта господарювання) | Орієнтовний обсягпослуг (у відсотках) субпідрядника/співвиконавця(суб’єкта господарювання) |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Посада) (Підпис) (ПІБ)***-** листом(-ами) від субпідрядника(-ів)/співвиконавця(-ів) з погодженням на надання послуг, на які учасник процедури закупівлі планує його(їх) залучати (від кожного, зазначеного учасником процедури закупівлі у таблиці);- інформацію про наявність у субпідрядника(-ів)/співвиконавця(-ів) обладнання, матеріально-технічної бази та технологій з документальним підтвердженням у відповідності до вимог ***Додатку 1 Тендерної документації***;- інформацію про наявність у субпідрядника(-ів)/співвиконавця(-ів) працівників відповідної кваліфікації, з документальним підтвердженням у відповідності до вимог ***Додатку 1 до Тендерної документації***;- інформацію про виконання субпідрядником(-ами)/співвиконавцем(-цями) аналогічного договору (-ів) (в частині тих послуг, на які учасник процедури закупівлі планує залучити субпідрядника/співвиконавця), з документальним підтвердженням у відповідності до вимог ***Додатку 1 до Тендерної документації***.2. У разі **не залучення** учасником процедури закупівлі до надання послуг субпідрядника(-ів)/співвиконавця(-ів), такий учасник процедури закупівлі в складі тендерної пропозиції надає лист у довільній формі або довідку у довільній формі про незалучення субпідрядника(-ів)/співвиконавця(-ів). |