**Додаток № 5 до тендерної документації**

ПРОЕКТ

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ (ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м. Вилкове \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Відділ освіти, молоді та спорту Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області** (далі – Замовник), в особі начальника Євтюхової Алли Ярославівни, який діє на підставі Положення, з одного боку, далі за текстом **«Замовник»,** з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі за текстом «**Постачальник**», з іншої сторони, надалі за текстом разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі - «Договір») про наступне:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовнику товар за предметом закупівлі: **Фруктові та овочеві соки** **ДК 021:2015 - 15320000-7**  (**Соки фруктові та овочеві код національного класифікатора України ДК 021:2015: код 15320000-7)**, зазначено у Специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід’ємною частиною, а Замовник – прийняти і оплатити такий товар (далі за текстом – товар).

1.2. Кількість товару (обсяг закупівлі), зазначений у Специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід’ємною частиною. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби Замовника. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та фактичної потреби Замовника.

1.3. Товар, що постачається, повинен відповідати чинним на території України вимогам до якості, які встановлюються законодавством України, та з урахуванням та дотриманням вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (від 23.12.1997 №771/97-ВР) та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 року №590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)».

**2.ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1. Ціна визначена у Договорі з урахуванням всіх витрат, податків та зборів Постачальника становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп*.), у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.) або без ПДВ (залежно від системи оподаткування).***

Бюджетні зобов’язання за цим договором виникають в межах кошторисних призначень Замовника на 2023 рік та на дату укладання Договору становлять**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. 00 коп*.), у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), або без ПДВ (залежно від системи оподаткування).***

2.2. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

2.3. Ціни встановлюються у національній валюті України.

2.4. Ціна визначена у Договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до чинного законодавства).

2.5. До ціни товару включаються витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплати податків і зборів, тощо.

2.6. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в договорі.

**3.ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Замовник має можливість сплачувати вартість постачання частинами або за всю доставлену партію товару відповідно до підписаних видаткових накладних.

3.2. Оплата здійснюється шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, зазначений у реквізитах Постачальника в Договорі на підставі підписаних видаткових накладних протягом 20 календарних днів.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок здійснюється впродовж 7–х банківський днів з моменту отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок.

3.4. В разі виникнення необхідності, за ініціативою однієї із Сторін за даним Договором, можуть складатися акти звірки взаєморозрахунків. Сторона, яка є ініціатором такої звірки, зобов’язується підготувати акти та подати їх контрагенту за цим Договором для його відповідного погодження. Сторона, що отримала такий акт, повинна протягом 3 (трьох) робочих днів погодити його або письмово повідомити ініціатору звірки про відмову від погодження акта звірки, з обов’язковим обґрунтуванням такої відмови та направити акт звірки та/або відмову від його погодження цінним листом на адресу сторони-ініціатора звірки.

3.5. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Постачальника, що вказаний у цьому Договорі. Замовник здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування.

**4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

4.1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами та діє до 31 грудня 2023 року та/або до повного виконання Сторонами зобов’язань.

4.2.У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується видатковою накладною, оформленою належним чином та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

4.3.Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

**5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПРОДУКЦІЇ.**

 5.1. Приймання товару організує Замовник відповідно до наступних вимог:

 Товар та продовольча сировина приймаються комірником (завгоспом), кухарем закладу або особою, яка визначена наказом начальника, відповідальною за приймання продуктів.

 Оцінка якості товарів і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

 Супроводжувальні документи повинні засвідчувати безпечність і якість товарів - ґатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання.

 Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником або підприємством-постачальником.

 5.2. Якість товару повинна засвідчуватися відповідними сертифікатами якості та відповідати чинним законодавчим актам (ДСТУ), які мають бути зазначеними у Специфікації, яка є невід’ємною частиною договору.

 5.3. Приймання товару з якості та кількості здійснюється відповідно з інструкціями про порядок приймання продукції і товарів з кількості та якості.

 5.4. При встановленні недоброякісності будь-якого товару, комісією з бракеражу товарів і продовольчої сировини складається акт у 3-х примірниках. Недоброякісний товар разом із актом, що підтверджує недоброякісність, повертається постачальнику.

 5.5. При виявленні нестачі або надлишку одного з видів товару матеріально відповідальна особа зобов'язана припинити приймання товару та продовольчої сировини. Подальше приймання товару здійснюється комісією з трьох працівників (від колективу закладу або від батьків) та представника постачальника. Результати оформлюються актом приймання у 2-х примірниках: один - для обліку прийнятих товарів, другий - для направлення претензійного листа постачальникові. Акт складають того ж дня, коли було виявлено нестачу або надлишок.

 5.6. Постачальник несе відповідальність за дійсність та відповідність чинному в Україні законодавству вищевказаних документів. У випадку відсутності таких документів, надання недостовірних чи неналежним чином оформлених документів (відсутній переклад українською мовою, текст документу нерозбірливий, затертий тощо) Постачальник зобов’язаний надати документацію, оформлену належним чином.

 5.7. Товар повинен бути наданий в тарі та (або) упакований звичайним для нього способом пакування, а в разі їх відсутності – способом, що забезпечує зберігання товару під час звичайних умов зберігання та транспортування, якщо Замовником не встановлено додаткових вимог до пакування партії товару. Постачальник за власний рахунок забезпечує пакування Товару, необхідне для перевезення Товару.

 5.8. Постачальник здійснює доставлення товару транспортом, який спеціально облаштований для перевезення товару.

**6. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ.**

 6.1. Постачання товару проводиться транспортом та коштом Постачальника**.**

 6.2. **Строк постачання товару:** з моменту укладання договору до **31 грудня 2023 року**, протягом не більше 3-ох календарних днів після отримання заявки. Замовник має право надавати Постачальнику заявки на постачання товару щодня протягом періоду дії договору.

 6.3. При кожному відвантажені обов’язково надається Постачальником: видаткова накладна, сертифікат відповідності якості, інші документи відповідно до законодавства України.

 6.4. Постачальник поставляє товар у дні, що вказані в заявках Замовника**.**

 6.5. Кількість і асортимент товару визначається відповідно до потреби Замовника в межах загальної суми договору відповідно до переліку товарів зазначених у Специфікації при укладанні договору, що є невід’ємною частиною договору.

 6.6. **Місце постачання (передачі) товару**:

1. Опорний заклад освіти «Вилківський заклад загальної середньої освіти №1» Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська обл., вул. Різдвяна, 62, м. Вилкове.

2.Вилківський заклад загальної середньої освіти №2 Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська обл., вул. Т. Повстання, 40, м. Вилкове.

3. Новомиколаївський заклад загальної середньої освіти Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська область, с. Новомиколаївка, вул. Дунайська, 34.

4. Десантненський заклад загальної середньої освіти Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська область, с. Десантне, вул. Шкільна 37

5. Мирнівський заклад загальної середньої освіти Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська область, с.Мирне, вул. Дружби, 33

6. Комунальний заклад дошкільної освіти ясла-садок № 1 «Золота рибка» міста Вилкове Вилківської міської ради - Одеська область,, м. Вилкове, вул. Моряків-десантників,7

7. Комунальний заклад дошкільної освіти ясла-садок № 2 «Джерельце» Вилківської міської ради Одеської області - Одеська область, м.Вилкове, вул. Прикордонна, 5

8. Комунальний заклад дошкільної освіти ясла-садок «Колосок» села Мирне Вилківської міської ради Одеської області - Одеська область, с. Мирне, вул.Сонячна, 26

9. Комунальний заклад дошкільної освіти ясла-садок «Сонечко» села Десантного Вилківської міської ради Одеської області - Одеська область, с. Десантне, вул.Сонячна,58

10. Комунальний заклад дошкільної освіти ясла-садок «Колосок» села Приморського Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська область, вул. Бесарабська,7

11. Приморський заклад загальної середньої освіти Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області - Одеська область, с. Приморське, вул.Морська,81

**7. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

 **7.1. Замовник зобов’язаний:**

7.1.1. Надати Постачальнику всю необхідну інформацію, для постачання Товару.

7.1.2. Оплатити Товар, у порядку, встановленому Договором.

7.1.3. У строки, визначені цим Договором, підписати видаткову накладну або повернути її

без підпису Постачальнику, у разі неналежного оформлення документів щодо постачання

Товару та з інших підстав, зазначених у цьому Договорі.

 **7.2. Замовник має право:**

 7.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та / або неналежного виконання зобов’язань Постачальником, шляхом направлення письмового повідомлення про це Постачальнику.

 7.2.2. Контролювати постачання Товару у строки, встановлені цим Договором.

 7.2.3. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання Товару від Постачальника.

7.2.4. Замовник має право сплачувати вартість постачання Товару частинами або за всю партію Товару відповідно до підписаних видаткових накладних.

7.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, які підписуються Сторонами.

7.2.6. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів.

7.2.7. Відмовитися від приймання Товару у разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

**7.3. Постачальник зобов’язаний:**

7.3.1. Забезпечити постачання Товару у терміни, встановлені цим Договором.

7.3.2. Виконувати вимоги Договору щодо якості Товару, які передбачені розділом 7 цього Договору.

7.3.3. Надати щодо Товару необхідну документацію оформлену належним чином.

**7.4. Постачальник має право:**

7.4.1. Отримати оплату за Товар у порядку, встановленому Договором.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

 8.1. Сторона, яка порушила господарське зобов’язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов’язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, права або законні інтереси якої порушено.

8.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.

8.3. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

8.4. У разі прострочення Постачальником строку постачання Товару Постачальник зобов’язаний сплатити на користь Замовника пеню за кожен прострочений день у розмірі *0,1 % (одна десята відсотка)* від вартості відповідної партії Товару, постачання якого прострочена. У разі прострочення Постачальником строку постачання, Замовник має право відмовитися від приймання товару, без застосування до Замовник будь-яких санкцій.

8.5. В разі постачання Постачальником Товару неналежної якості/комплектності останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% (десяти відсотків) від вартості товару неналежної якості/комплектності.

 8.6. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Постачальником, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Постачальник, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилося неможливим внаслідок обставин непереборної сили.

 8.7. Постачальник відшкодовує суму штрафних санкцій чи або збитків понесених Замовником на підставі претензії, протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання претензії, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Претензія направляється Постачальнику в будь-який зручний для Замовника спосіб та вважається отриманою Постачальником на десятий робочий день після дня її відправлення Замовником.

8.8. Сплата Сторонами штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання простроченого зобов’язання. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно–господарських санкцій.

**9. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

 9.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно- господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

 9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов’язань;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань;

9.3. У разі порушення зобов’язань Постачальником, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов’язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

9.4. У разі порушення Постачальником умов щодо строків та якості товару, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Постачальнику повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій.

9.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3-х (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення чи листа на електронну або поштову адресу Постачальника, які визначні у реквізитах цього Договору.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

 10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути).

 10.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов’язань, якщо обставини, визначені п. 11.1 цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов’язання.

 10.3. Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону на поштову адресу або електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін про настання та припинення дії обставин непереборної сили, з надання з надання документа, виданого Торгово-промисловою Палатою України чи іншим компетентним органом, протягом 5-ти (п’яти) робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону посилатися на такі обставини як підставу звільнення від відповідальності.

 10.4. У випадку настання обставин, визначених п. 11.1 цього Договору, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більше як на *1 (один)* місяць.

 10.5. Якщо обставини, визначені п. 11.1 цього Договору, тривають більше *1 (одного)* місяця, кожна із Сторін має право розірвати дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони на її електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін, при цьому Сторони мають провести остаточні взаєморозрахунки на дату припинення цього Договору.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

 11.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

 11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

 11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь мотивувальної його Сторони.

 11.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостями.

 11.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**12. ІНШІ УМОВИ**

 12.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків відповідно до пункту 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

 12.2. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни здійснюють у такому порядку:

* підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;
* Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку, але не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;
* Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;
* Сторони погоджуються, що жоден документ, який підтверджує коливання ціни на ринку не може містити один і той самий період;
* Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на рику можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою тощо) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку.

Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містить:

* інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (дату укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;
* результат порівняння цін у відсотковому вираженні.

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Товару тощо.

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та строку виконання зобов’язана щодо передачі Товару, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;

• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;

• нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

• зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

• нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

8) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.3. Якщо предметом договору є товари, перелік яких визначений у підпункті 1 пункту 6-1 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» або додатковим переліком товарів, що затверджується Кабінетом Міністрів України відповідно до підпункту 3 пункту 6-1 розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі», та вартість предмета закупівлі дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень Постачальник гарантує, що Товар відповідає вимогам законодавства щодо локалізації виробництва товарів.

Постачальник одночасно з передачею товару надає Замовнику підготовлену виробником товару фактичну калькуляцію собівартості такого товару та інші документи, які підтверджують локалізації виробництва товарів.

Дія цього пункту не застосовується до закупівель товарів, вартість яких дорівнює або перевищує суми, зазначені в Угоді про державні закупівлі, укладеній 15.04.1994 р. в м. Марракеші, із змінами, внесеними Протоколом про внесення змін до Угоди про державні закупівлі, вчиненим 30.03.2012 р. в м. Женеві, а також положеннях про державні закупівлі інших міжнародних договорів України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України, зокрема угодах про вільну торгівлю, в гривневому еквіваленті на дату закупівлі і країною походження яких є країни, з якими Україна уклала такі угоди, та країни, які є учасниками Угоди про державні закупівлі, до якої Україна приєдналася відповідно до Закону України «Про приєднання України до Угоди про державні закупівлі», що підтверджується сертифікатом про походження товару.

12.4. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.5. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку не досягнення Сторонами домовленості, спори розв’язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

12.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу пропозиції про це другій Стороні за Договором.

12.7. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв’язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, персонально та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- електронна пошта Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.8. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід’ємними частинами цього Договору. Жодна із сторін не має права передавати права та зобов’язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою стороною.

12.9. Цей Договір підписаний в двох екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами.

**13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****Відділ освіти, молоді та спорту Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області****Адреса:** 68355 Одеська обл.,м. Вилкове, вул. Татарбунарського повстання, буд. 64ЄДРПОУ 42263559р/р UA398201720344290001000084717, UA428201720344260015000084717, UA588201720344251015200084717, UA558201720344281001200084717Держказначейська служба України, м. КиївТел./факс +38(097)1890757 (0522) 24Електронна пошта vilkovo\_vomskt@ukr.net**Начальник** /Алла **ЄВТЮХОВА**/ (Підпис) ( П.І..)М.П | **ПОСТАЧАЛЬНИК:**Місцезнаходження та адреса для листування: .ЄДРПОУ .ІПН .IBANНайменування банку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел./факс +38 ( ) .Електронна пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Відповідальна(і) особа(и) для обміну інформації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / (Підпис) (П.І..)М.П. |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**на закупівлю товару за предметом закупівлі: Фруктові та овочеві соки**

**код національного класифікатора України ДК 021:2015 -15320000-7**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Найменування товару, виробник** | **Одиницявиміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю (без ПДВ) грн.** | **ПДВ, грн.** | **Ціна за одиницю (з ПДВ) грн.** | **Сума, грн.** **(з ПДВ)** |
| 1 | Сік фруктовий в асортименті | л |  |  |  |  |  |
| 2 | Сік фруктовий (0,200л) | л |  |  |  |  |  |
| 3 | Сік овочевий | л |  |  |  |  |  |

Загальна вартість Товару, визначеного цим Додатком, складає \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок), в тому числі ПДВ\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок).

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****Відділ освіти, молоді та спорту Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області****Адреса:** 68355 Одеська обл.,м. Вилкове, вул. Татарбунарського повстання, буд. 64ЄДРПОУ 42263559р/р UA398201720344290001000084717, UA428201720344260015000084717, UA588201720344251015200084717, UA558201720344281001200084717Держказначейська служба України, м. КиївТел./факс +38(097)1890757 (0522) 24Електронна пошта vilkovo\_vomskt@ukr.net**Начальник** /Алла **ЄВТЮХОВА** (Підпис) ( П.І..) **М.П.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:**Місцезнаходження та адреса для листування: .ЄДРПОУ .ІПН .IBANНайменування банку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел./факс +38 ( ) .Електронна пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Відповідальна(і) особа(и) для обміну інформації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / (Підпис) (П.І.) М.П. |

 Додаток № 2

 до Договору № \_\_\_\_ від \_\_\_.\_\_\_.2023 р.

**Порядок зміни ціни договору**

 Протягом строку виконання сторонами зобов’язань чи дії Договору, одна із Сторін Договору (Замовник або Постачальник) у разі необхідності може ініціювати перед іншою Стороною необхідність унесення змін до Договору у межах можливої зміни істотних умов, відповідно до частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

 2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

При цьому, підтверджуючими документами щодо зміни ціни визнаються оригінали або копії документів органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання рівня цін на таку продукцію на ринку України.

У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, Постачальник повинен звернутися до Замовника з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена.

Постачальник повинен надати Замовнику довідку(и), (лист(и)) або інші документи, які видані відповідними органами та повинна(і) містити інформацію про ціни (рівень цін) на товар (продукцію) станом на дату ініціювання з боку постачальника зміни ціни.

За умови надання документального підтвердження коливання ціни товару на ринку ціна за одиницю товару повинна бути змінена пропорційно такому коливанню, але не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Внесення змін до договору про закупівлю здійснюється шляхом укладання додаткової угоди до договору та повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. Зміни до ціни одиниці товару вносяться у межах коливання ціни товару на ринку.

Для зміни ціни договору Постачальник подає лист із обґрунтуванням зміни ціни, а також документальне підтвердження коливання ціни на ринку протягом певного періоду. Документальним підтвердженням коливання ціни на ринку визнаються оригінали або копії документів органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку (територіальне відділення Торгово-промислової палати України, ДП «Держзовнішінформ» тощо), із зазначенням діапазону рівня цін на ринку України станом на дату ініціювання з боку Постачальника зміни ціни.

У разі зміни курсу іноземної валюти на дату оплати по відношенню до курсу, зазначеному у даному договорі, ціна товару імпортного походження/або складову та сума даного договору підлягає зміні. Така зміна буде додатково узгоджена Сторонами і буде обов'язковою для сторін (у тому числі для оплати Замовником).

Сторони в такому разі проводять перерахунок ціни товару імпортного походження / або складової та суми даного Договору за формулою:

Ц1=Ц0\*К1/К0,

де Ц1 - ціна товару у гривнях, що підлягає сплаті; Ц0 - ціна товару у гривнях на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року; К0 - курс валюти на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року; К1 - курс валюти на робочий день, передуючий дню оплати.

Зміна ціни можлива до моменту поставки товару Замовнику.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:****Відділ освіти, молоді та спорту Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області****Адреса:** 68355 Одеська обл.,м. Вилкове, вул. Татарбунарського повстання, буд. 64ЄДРПОУ 42263559р/р UA398201720344290001000084717, UA428201720344260015000084717, UA588201720344251015200084717, UA558201720344281001200084717Держказначейська служба України, м. КиївТел./факс +38(097)1890757 (0522) 24Електронна пошта vilkovo\_vomskt@ukr.net**Начальник** /Алла **ЄВТЮХОВА** (Підпис) ( П.І..) **М.П.** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:**Місцезнаходження та адреса для листування: .ЄДРПОУ .ІПН .IBANНайменування банку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел./факс +38 ( ) .Електронна пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Відповідальна(і) особа(и) для обміну інформації: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  (Підпис) (П.І.) М.П. |  |  |  |