|  |  |
| --- | --- |
|                                        **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**Рішенням уповноваженої особи №2-22/С від 08 липня 2022 року\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.О. Назарик |  |

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі**

***(умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимоги до предмета закупівлі)***

 1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:

 1.1. Найменування: **Балтська міська рада Одеської області;**

1.2.Місцезнаходження: **вул. Любомирська, 193, м. Балта, Одеської області, 66101**;

 1.3. Код ЄДРПОУ: **04056954;**

 1.4. Категорія: **органи державної влади та органи місцевого самоврядування, зазначені у пункті 1 частини 1 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».**

 1.5. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім’я, по батькові, посада та адреса, номер телефону із зазначенням коду міжміського телефонного зв’язку, електронна адреса): **Назарик Світлана Олексіївна, завідувач сектору з питань праці відділу економіки та інвестицій Балтської міської ради Одеської області – уповноважена особа замовника; вул. Любомирська, 193, м. Балта, Одеська область, 66101; телефон: (04866) 2-41-43, 0951024133; електронна адреса: nazaryksvetlana@gmail.com.**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі: **ДК 021:2015 - 09130000-9 Нафта і дистиляти - Автомобільний бензин.**

3**.** Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**згідно Технічної специфікації (Додаток 2 до Оголошення).**

 4. Кількість та місце поставки товару:

4.1. **Автомобільний бензин А-95 – 3280 літрів (у талонах або скретч-картках)**

 4.2. Місце поставки:

4.2.1.Поставка **талонів або скретч-карток** здійснюється за адресою: 66101, Одеська область, м. Балта, вул. Любомирська, 193, Балтська міська рада Одеської області.

 4.2.2.Поставка **(**відпуск) палива здійснюється на підставі талонів або скретч-карток через АЗС переможця процедури закупівлі. У складі пропозиції учасники надають заповнений Додаток №2 до проєкту договору поставки, викладеного **в Додатку 4** до цього Оголошення, який повинен свідчити про те, що учасник має власну(і) /орендовану(і) АЗС або АЗС партнера(ів)/зберігання або інші АЗС, з власниками яких оформлені правові господарські відносини, **у кожній з областей України, у т. ч. на території міста Балта, Одеської області,** на якій(их) можна здійснити розрахунок талонами або скертч-картками, виданими переможцем закупівлі.

 5. Строк поставки товару (талонів або скретч-карток): **з дня укладення договору** **до** **20 серпня 2022 року.**

 6. Умови оплати: **післяоплата, протягом 10 банківських днів.**

 7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **175 300,00 грн. (Сто сімдесят п’ять тисяч триста гривень 00 копійок), з ПДВ.**

 8. Період уточнення інформації про закупівлю: **до 00:00 годин 14.07.2022р.**

 9. Кінцевий строк подання пропозицій: **до 00:00 годин 19.07.2022р.**

 10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв**: „Ціна – 100%”.** Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником в оголошені про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

 Учасники які не є платниками ПДВ, подають пропозицію без ПДВ з урахуванням податків та зборів, платниками яких вони являються.

 11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не вимагається**

 12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору: **не вимагається**

 13. Розмір мінімального кроку пониження ціни: **0,5%.**

14. Інша інформація:

 14.1. Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому Оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

 14.2. Відповідно до частини 3 статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Учасники спрощеної закупівлі подають всі документи пропозиції у формі електронного документа чи сканованого документа через електронну систему закупівель шляхом завантаження таких документів в електронну систему закупівель.

 **Якщо у складі пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) на пропозицію. Якщо ж документи надано у формі електронного документа, КЕП або УЕП накладають на кожен електронний документ пропозиції окремо. Якщо ж пропозиція містить і скановані і електронні документи, потрібно накласти КЕП або УЕП на кожен електронний документ окремо та на пропозицію в цілому.**

Винятки:

* якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них вже

накладено КЕП або УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП або УЕП;

* якщо пропозиція учасника містить лише скановані документи і кожен з цих документів

підписаний КЕП або УЕП окремо, то учасник може не накладати КЕП або УЕП на пропозицію в цілому.

Документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП або УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник перевіряє КЕП або УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.

Під час перевірки КЕП або УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). **У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП або УЕП відповідно до умов цього Оголошення учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в Оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.**

 14.3. Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником) та завантаження через електронну систему закупівель необхідних документів, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.

 14.4. При поданні пропозиції учасник повинен врахувати вимоги до предмету закупівлі відповідно до Технічної специфікації **(Додаток 2 до Оголошення)** та Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження **(Додаток 3 до Оголошення ).**

14.5. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином, на фірмовому бланку (у разі використання), у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника, скріпленим печаткою (у разі використання). Документ має містити вихідний номер, дату його створення (не раніше дати оголошення даної спрощеної закупівлі) та адресата. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

 14.6. Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами Оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі та складаються учасником мають бути викладені українською мовою. У разі надання учасником у складі пропозиції будь-яких документів (оригіналів чи їх копій), що видані іншими установами чи підприємствами та викладені іншими мовами, такі документи повинні мати автентичний переклад українською мовою.

14.7. Всі документи пропозиції учасника готуються та надаються останніми з урахуванням визначення термінів, наведених в оголошені та повинні бути чинними на час подання пропозицій.

#####  14.10. Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію за формою, наведеною у Додатку 1 до Оголошення. Пропозиція учасника оформлюється на фірмовому бланку (у разі використання), має містити підпис уповноваженої особи учасника та відбиток печатки (за наявності) та подається учасником у вигляді сканованого документу у форматі .pdf.

 14.11. Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних осіб, фізичних осіб, фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в Оголошенні документ, то він надає **лист-роз’яснення в довільній формі** (на фірмовому бланку (у разі використання) за підписом уповноваженої особи учасника скріпленим відбитком печатки (за наявності)),в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію роз'яснення відповідних компетентних органів.

 14.12. Учасник не позбавляється права надавати додаткові документи, що на його думку є необхідними у складі пропозиції, надання таких документів не може розцінюватись як невідповідність вимогам Оголошення.

 14.13. За надання недостовірної інформації учасник несе відповідальність згідно вимог чинного законодавства. У разі отримання замовником достовірних даних щодо факту зазначення учасником у своїй пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів спрощеної закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.

14.13. **Відхилення пропозиції учасника:**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1. пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;
2. учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;
3. учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;
4. якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

 14.14. **Відміна закупівлі:**

1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

 Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

* замовникомпротягом одного робочого дняз дня прийняття замовником відповідного

рішення;

* електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної

відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частин 13 статті 14 Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

 Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

14.15. **Строк укладення договору:**

 Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 20 днів.

 14.16. **Порядок укладення договору, його умови**.

 Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом Украни «Про публічні закупівлі».

 Договір укладається в редакції проєкту договору про закупівлю, викладеного у **Додатку 4 до Оголошення**.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі та результатів аукціону на базі проєкту договору про закупівлю та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору та у день підписання передати замовнику один примірник договору. Не підписання переможцем договору та/або не передання одного примірника цього договору буде вважатися відмовою переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені пунктом 3 частини 13 статті 14 Закону - **замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю.**

Відповідно до частини 4 статті 41 Закону умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору надає замовнику відповідний перерахунок.

14.17. Згідно з вимогами частини 2 статті 41 Закону переможець спрощеної закупівлі під час укладання договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю, а саме:

- завірені належним чином копії документів, що підтверджують повноваження посадової особи переможця на підписання договору про закупівлю: повноваження щодо підпису договору про закупівлю підтверджуються випискою з протоколу засновників та/або наказом про призначення, та/або довіреністю, та/або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору про закупівлю, повноваження на підписання договору фізичною собою - підприємцем підтверджуються паспортом (ст.1-2, ст.3-6 за наявності записів);

- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

Не надання одного з вищевказаних документів переможцем у вказаний термін (не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю) буде вважатися відмовою переможця від укладання договору про закупівлю відповідно до вимог Оголошення. В такому разі замовник відхиляє пропозицію переможця відповідно до вимог пункту 3 частини 13 статті 14 Закону - **замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю** та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції яких ще не минув.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (умов визначених в**

**оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі):**

**Додаток 1** – Пропозиція;

**Додаток 2** - Технічна специфікація (інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі);

**Додаток** **3 -** Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження;

**Додаток 4** – Проєкт договору про закупівлю;

**Додаток 5** - Лист-згода на обробку персональних даних.