ДОГОВІР № 31/2024

про закупівлю послуг з тимчасового розміщення (проживання)

м. Львів «01» липня 2024р.

Відокремлений структурний підрозділ «Олімпійський фаховий коледж імені Івана Піддубного Національного університету фізичного виховання і спорту України» від імені та в інтересах Національного університету фізичного виховання і спорту України, далі по тексту - Замовник, в особі **директора Москаленко Олександра Вікторовича**, що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Вченої ради Національного університету фізичного виховання і спорту України Протокол від 31.05.2021 року №10 (введено в дію Наказом НУФВСУ від 31.05.2021 року №162-заг) та Довіреності від 08.11.2022 року, з однієї сторони, та

Навчально-спортивна база літніх видів спорту Міністерства оборони України (далі – Виконавець) в особі начальника навчально-спортивної бази полковника Сеника Руслана Миколайовича, який діє на підставі Положення з другої сторони, що надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про закупівлю послуг з тимчасового розміщення (проживання) (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець приймає на себе зобов'язання щодо надання **послуги** з тимчасового розміщення (проживання) школярів та вчителя відповідно до наказу (ДК 021:2015: 98341000-5 Послуги з тимчасового розміщення (проживання) (надалі іменуються Послуги), а Замовник - прийняти і оплатити ці послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Опис послуг, їх обсяг, кількість, вартість, якісні та інші характеристики та/або особливості їх надання, зазначаються у Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору).

1.3. Виконавець підтверджує, що він є безпосереднім надавачем послуг за цим Договором, та зобов'язується надати послуги належної якості, в установлені терміни та у порядку, визначеному цим Договором, внутрішніми регламентними документами Виконавця, з дотриманням вимог чинногозаконодавства України.

1.4. Надання послуг за цим Договором здійснюється Виконавцем з дотриманням норм Порядку надання послуг з тимчасового розміщення (проживання), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.03.2006 № 297, та Правил користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг, затверджених наказом Державної туристичної адміністрації України від 16.03.2004 № 19 «Про затвердження Правил користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 2 квітня 2004 р. за № 413/9012.

1.5. Закупівля Послуг здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2024 бюджетний рік. Джерело фінансування – кошти Державного бюджету України.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна цього Договору складає **13 200,00 (тринадцять тисяч двісті гривень) 00 копійок у т.ч. ПДВ 7%: 863,55 грн.**

У погоджену Сторонами вартість послуг входять усі витрати, що несе Виконавець при наданні послуг Замовнику, включаючи витрати на поштові відправлення документів, що стосуються виконання цього Договору.

2.2. Обсяг надання послуг, визначений у Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору), та ціну цього Договору може бути зменшено в залежності від реального фінансування видатків Замовника. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

2.3. У погоджену Сторонами ціну Послуг входять усі витрати, що несе Виконавець при наданні даних Послуг Замовнику.

2.4. Оплата наданих послуг здійснюється на підставі Акту наданих послуг в межах

суми, зазначеної в п.3.2. цього Договору, у строк не пізніше 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту його підписання.

2.5. У разі затримки надходжень бюджетних коштів розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати їх отримання.

2.6. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за сплату всіх податків та зборів згідно законодавства України.

3. ТЕРМІН І ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА ЇХ ЯКІСТЬ

3.1. Надання послуг здійснюється з **28 січня 2024 року по 05 лютого 2024** року включно.

3.2. Місце надання послуг **м. Львів, вул. Клепарівська, 39-А.**

3.3. Якість наданих послуг повинна відповідати Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору), нормативно-правовим актам, зазначеним в пункті 1.4. цього Договору, та іншим нормативно-правовим актам у сфері надання послуг з тимчасового розміщення (проживання),державним стандартам та нормативам, а також вимогам Замовника.

3.4. Якісні характеристики послуг, що надаються за цим Договором, визначені у Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору).

3.5. Виконавець має скласти Акт приймання-передачі наданих послуг у 2 (двох) примірниках та надати його для підписання Замовнику,

В Акті приймання-передачі наданих послуг зазначається фактичний обсяг наданих послуг та їх вартість.

3.6. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання підписаних ВиконавцемАктів приймання-передачі наданих послуг та результатів наданих послуг має підписати та повернути Виконавцю 1 (один) підписаний Замовником примірник Акту приймання-передачі наданих послуг, або надати Виконавцю мотивовану відмову від приймання послуг, із зазначенням ненаданих послуг, наданих послуг неналежної якості.

3.7. У випадку мотивованої відмови Замовника приймати надані послуги Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після отримання Виконавцем зазначеної мотивованої відмовискладається акт з переліком виявлених недоліків та/або з розрахунком зменшення обсягу фактично наданих послуг належної якості та їх вартості.

3.8. У разі неякісного надання послуг або надання послуг не в повному обсязі Замовник має право не оплачувати ці послуги, а Виконавець зобов'язується зменшити вартість послуг відповідно до фактично наданого їх обсягу.

3.8.1. Послуги вважаються наданими Виконавцем та прийнятими Замовником з моментупідписання Замовником Акту приймання-передачі наданих послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно передати Виконавцю інформацію, необхідну йому для надання послуг заданим Договором.

4.1.2. Прийняти надані Виконавцем послуги відповідно до умов цього Договору, Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору), та підписати Акт приймання-передачі наданих

послуг, за умови відсутності заперечень та/або зауважень з боку Замовника щодо якості та обсягу наданих послуг.

4.1.3. Забезпечити своєчасну та повну оплату Виконавцю за надані послуги, якщо вони відповідають умовам цього Договору, Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору), та прийняті Замовником.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1. Вчасно та якісно надати послуги за цим Договором відповідно до умов цього Договору, Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору);

4.2.2. Забезпечити надання послуг кваліфікованим персоналом відповідно до вимог цього Договору, та інших вимог, що встановлюються до такого виду послуг;

4.2.3. Дотримуватись вимог безпеки, санітарних норм, охорони навколишнього середовища, правил протипожежної безпеки, норм охорони праці тощо під час надання послуг;

4.2.4. Забезпечити наявність у кожному номері внутрішніх правил проживання, правил протипожежної безпеки та інструкції щодо дій в екстремальних умовах, внутрішній телефонний довідник тощо;

4.2.5. На вимогу Замовника надавати йому повну і достовірну інформацію про хід надання послуг за цим Договором, в тому числі письмово - протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання письмового запиту від Замовника;

4.2.6. Перелік додаткових послуг, що надаються учасникам спортивного заходу та входять у вартість послуг, визначений у Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору).

4.2.7. У разі отримання мотивованої відмови Замовника приймати надані послуги, фактичний обсяг та/або якість яких не відповідає вимогам цього Договору, зменшити вартість послуг відповідно до фактично наданого їх обсягу.

4.2.8. Без письмового погодження Замовника не розголошувати третім особам інформацію, отриману від Замовника в процесі виконання цього Договору.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. Вимагати зменшення обсягу надання послуг, визначеного у Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору), та ціни цього Договору в залежності від реального фінансування видатків Замовника, шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

4.3.2. Не приймати та не оплачувати надані Виконавцем послуги, якщо вони не відповідають умовам цього Договору, Специфікації послуг (Додаток 1 до Договору).

4.3.3. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань, передбачених цим Договором, повідомивши про це Виконавця письмово за 3 (три) календарних дні до розірвання Договору.

4.3.4. У процесі надання послуг направляти своїх уповноважених представників до Виконавця та до місця надання послуг для проведення перевірки ходу надання послуг, повноти обсягу та якості надання послуг.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну йому для надання послуг за цим Договором.

4.4.2. Отримувати своєчасно та в повному обсязі оплату за надані послуги відповідно до умов цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.2. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку несвоєчасного отримання ним бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

5.3. Замовник не несе відповідальності за зобов'язаннями Виконавця перед третіми особами, пов'язаними з виконанням ним своїх зобов'язань за цим Договором, а Виконавець не несе відповідальності за зобов'язаннями Замовника перед третіми особами.

5.4. Виконавець відповідно до чинного законодавства України несе відповідальність:.

5.4.1. За порушення санітарних вимог або надання послуг, що не відповідають вимогам нормативних документів стосовно безпеки для життя, здоров'я та майна проживаючих і навколишнього природного середовища, Виконавець несе відповідальність згідно із чинним законодавством.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не мали місця під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна, дії органів державної влади тощо).

6.2. Сторона, що не має об'єктивної можливості виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана не пізніше 2 (двох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи та акти уповноважених державних органів.

6.4. У випадку, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше ніж 10 (десять) робочих днів, кожна із Сторін в установленому законодавством та умовами цього Договору порядку має право розірвати цей Договір, повідомивши про це іншу Сторону письмово за 3 (три) календарних дні до розірвання Договору.

7. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. При виконанні зобов'язань за Договором, Сторони, їх працівники або представники:

не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів, цінностей або майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб;

не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.2. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей стосовно виконання цього Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

8.2. У випадку недосягнення Сторонами згоди спори та/або розбіжності вирішуються у судовому порядку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дня його підписання Сторонами, та діє до **31.12.2024**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами свої зобов'язань за цим Договором.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Відносини, що виникають під час укладення або в процесі виконання умов цього Договору і не врегульовані цим Договором, регулюються законодавством України.

10.2. Цей Договір укладений та підписаний обома Сторонами у 2 (двох) примірниках українською мовою, по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

10.3. Усі додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

10.4. За домовленістю Сторін у цей Договір можуть бути внесені зміни та/або доповнення. Внесення змін та/або доповнень до Договору оформлюється додатковою угодою до Договору, яка стає невід'ємною частиною Договору та набирає чинності після її підписання Сторонами.

10.5. Сторони гарантують наявність у цьому Договорі усіх істотних умов, визначених чинним законодавством України.

Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною п'ятою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

10.6. Замовник є бюджетною установою.

10.7. Сторони засвідчують та гарантують, що:

Сторони та їх посадові особи (представники) мають відповідні повноваження для підписання цього Договору згідно установчих документів та/або рішень органів управління та вимог чинного законодавства України;

не обмежено обсяг правоздатності та/або дієздатності Сторін та їх представників, обсяг повноважень органів управління Сторін;

укладання та виконання цього Договору не суперечить положенням законодавства України, установчим документам Сторін, іншим внутрішнім документам Сторін, а також не суперечить жодним положенням договорів, укладених кожною з Сторін з іншими особами, або положенням інших правочинів, дія яких поширюється на кожну зі Сторін;

жодна з них не знаходиться в стадії досудової санації, банкрутства, припинення, а також не існує ніякого відомого Сторонам розслідування та/або провадження щодо них чи їх представників з боку державних чи інших органів, які можуть негативно вплинути на виконання Стороною цього Договору.

10.8. Сторони гарантують, що при передачі кожною із Сторін іншій Стороні персональних даних будь-яких фізичних осіб, які містяться в цьому Договорі та в інших документах, що надані або будуть надані Сторонами одна одній у зв'язку з виконанням цього Договору, були/будуть дотримані вимоги законодавства України у сфері захисту персональних даних, у тому числі в частині отримання згоди цих фізичних осіб на обробку їх персональних даних, забезпечення захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них. Кожна Сторона зобов'язана самостійно повідомляти таких фізичних осіб про передачу нею іншій Стороні їх персональних даних, а також про їх права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

10.9. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності переговорів та листування з питань, пов'язаних з виконанням ними цього Договору.

10.10. Сторони несуть повну відповідальність за достовірність зазначених ними в цьому договорі організаційно-правової форми, найменування, місцезнаходження, банківських реквізитів та зобов'язуються письмово повідомити іншу Сторону про їх зміну протягом 3 (трьох) робочих днів після настання таких змін.

10.11. Сторони погодили, що усі документи, які укладатимуться між Сторонами (незалежно від наявності письмового договору) можуть складатися Сторонами як у паперовому вигляді, так і в електронному вигляді, із дотриманням законодавства у сфері електронних довірчих послуг, електронних документів та документообігу. В разі складання таких документів у електронному вигляді та підписання їх з використанням кваліфікованого електронного підпису, використання печатки Сторонами є необов'язковим.

10.12. Жодна із Сторін не має права передавати повністю чи частково свої зобов'язання за цим Договором будь-яким третім особам без письмового погодження на здійснення такої передачі від іншої Сторони.

10.13. Зобов'язання за цим Договором будуть обов'язковими для виконання та матимуть юридичну силу для правонаступників Сторін.

10.14. У випадку виникнення відносин до укладення цього Договору, керуючись положеннями ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони домовились, що умови цього Договору застосовуються до відносин, які виникли між Сторонами у термін/строк надання Послуг, зазначений в п. 3.1. цього Договору.

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток 1 – Специфікація послуг.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Відокремлений структурний підрозділ «Олімпійський фаховий коледж імені Івана Піддубного Національного університету фізичного виховання і спорту України»
02156, м. Київ, вул. М. Матеюка, 4
Ідентифікаційний код ВП: 43914945,
код ЄДРПОУ 02928433
ІПН юридичної особи: 029284326555
Філія: 003
р/р UA908201720343170001000142903
UA368201720343171001300142903
UA368201720344290003000142903
UA528201720344281003200142903
Державна казначейська служба України
м. Київ; МФО 820172

Директор _____ **Олександр МОСКАЛЕНКО**

ВИКОНАВЕЦЬ

Навчально-спортивна база літніх видів спорту Міністерства оборони України
код ЄДРПОУ 07802932
79007 м. Львів, вул. Клепарівська, 39ател.
(032) 226-76-52
р/р UA328201720313281002201000717
Державна казначейська служба України м. Київ
МФО 820172

Начальник НСБ ЛВС МОУ

полковник _____ **Руслан СЕНИК**

Помічник начальника бази з ФЕР - начальник служби
М-Р Стегницький

Додаток 1 до Договору
про закупівлю послуг з тимчасово
розміщення (проживання)
від 01.02.2024 № 31/2024

Специфікація послуг
з тимчасового розміщення (проживання) школярів та вчителя

№ з/п	Найменування послуг	Номер (із зазначенням характеристик)	Кількість осіб	Кількість днів	Кількість людино-днів	Вартість послуг за 1 людино- день (з ПДВ), грн.	Сума (з ПДВ), грн.
1	Надання послуг двомісного номеру готелю з тимчасового проживання на одне ліжко/місце з правом підселення 28.01.2024-05.02.2024	2-місний	3	8	24	550,00	13 200,00
Загальна сума(з ПДВ), грн.:							**13 200,00**
ПДВ 7 %, грн.:							863,55

Якісні характеристики послуг, що надаються за цим Договором:

1. Проживання у 2-місних номерах стандарт, із санвузлом в номері.
2. Заміна постільної білизни, рушників та туалетних речей не рідше двох разів на тиждень.
3. Наявність в номері/кімнаті додаткового обладнання та забезпечення його комплектності та технічної справності (телевізор, холодильних, кондиціонер)
4. Забезпечення чистоти номера/кімнати при заселенні, а також подальше прибиранняне рідше одного разу на добу.
5. Забезпечення постачання гарячої та холодної води у ванній кімнаті номера/кімнати.

Перелік додаткових послуг, що надаються учасникам спортивного заходу тавходять у вартість послуг:

1. Виклик швидкої медичної допомоги.
2. Надання доступу до мережі Інтернет (через Wi-Fi) в номері/в холі готелю;
3. Зберігання особистих речей у сейфі/камері зберігання

Загальна вартість послуг складає 13 200,00 (тринадцять тисяч двісті гривень) 00 копійок у т.ч. ПДВ 7%: 863,55 (вісімсот шістдесят три гривні) 55 копійок.

ЗАМОВНИК

Відокремлений структурний підрозділ «Олімпійський фаховий коледж імені Івана Піддубного Національного університету фізичного виховання і спорту України»
02156, м. Київ, вул. М. Матеюка, 4
Ідентифікаційний код ВП: 43914945,
код ЄДРПОУ 02928433
ІПН юридичної особи: 029284326555
Філія: 003
р/р UA908201720343170001000142903
UA368201720343171001300142903
UA368201720344290003000142903
UA528201720344281003200142903
Державна казначейська служба України
м. Київ; МФО 820172

Директор _____ **Олександр МОСКАЛЕНКО**

ВИКОНАВЕЦЬ

Навчально-спортивна база літніх видів спорту Міністерства оборони України
код ЄДРПОУ 07802932
79007 м. Львів, вул.
Клепарівська, 39ател. (032) 226-
76-52
р/р UA328201720313281002201000717
Державна казначейська служба України м.
КиївМФО 820172

Начальник НСБ ЛВС МОУ

полковник _____ **Руслан СЕНИК**