|  |
| --- |
|  **«ЗАТВЕРДЖЕНО»** |
| Рішенням Уповноваженої особи №14  |
|  від 29.09.2022 року |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ І.В.Мовчанова / |

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

1.Замовник:

1.1. Найменування: **Комунальне некомерційне підприємство «Острозька багатопрофільна лікарня» Острозької міської ради Рівненського району Рівненської області**

1.2. Місцезнаходження: **35800, м. Острог, вул. Татарська,185**

1.3. Код за ЄДРПОУ: **01999833**

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками (прізвище, ім'я, по батькові, посада та адреса, номер телефону та телефаксу із зазначенням коду міжміського телефонного зв'язку, e-mail): Мовчанова Ірина Василівна, уповноважена особа, 35800, м. Острог, вул. Татарська,185 тел./факс (03654) 2-20-05, buhgalteriya.ostrog@gmail.com

2. Тип закупівлі: **Спрощена закупівля**

3. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі товару (цифрами та прописом): **92239,00 грн. 00 коп. (Дев’яносто дві тисячі двісті тридцять десять гривень 00 копійок) ПДВ.**

4. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником

**ДК 021:2015: 30210000-4 — Машини для обробки даних (апаратна частина)**

4.1. Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг: **10 шт.**

4.2. Місце поставки товарів чи надання послуги :  **м. Острог, вул. Татарська, 185**

4.3. Строк поставки товару протягом 5 робочих днів після отримання заявки від Замовника **до 31.10.2022року**

4.4. Умови оплати:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подія** | **Тип оплати** | **Період,****(днів)** | **Тип днів** | **Розмір****оплати,(%)** |
| Постачання товару | післяплата  | 30 | Банківські | 100 |

5. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів):

6. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель):

7. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Ціна. Питома вага – 100%. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.**

8. Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна пропозиції: **валютою пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки за товари здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю.**

9. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**

10. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):**не вимагається.**

11. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону 0,5 відсотка

12. Недискримінація учасників: **Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у спрощених закупівлях на рівних умовах.**

13. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції: **всі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою.**

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України** [**"Про електронні документи та електронний документообіг"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) **та** [**"Про електронні довірчі послуги"**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)**. Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

У якості КЕП учасник може скористатися електронним цифровим підписом (ЕЦП) та відповідним посиленим сертифікатом відкритого ключа, що його підтверджує, що були видані відповідно до  вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» до 06.11.2018 включно, за умови, що станом на день подання учасником відповідного документа строк дії посиленого сертифіката відкритого ключа не закінчився.

Замовник перевіряє КЕП/ЕЦП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/ЕЦП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання електронного цифрового підпису (ЕЦП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток № 1 – Інша інформація;

 (Додаток №2) -Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних

Додаток № 3 – Форма цінової пропозиції

 Додаток № 4 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі

Додаток № 5 – Проект договору

 -

**Додаток 1**

*оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям:**

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти електронний цифровий підпис (ЕЦП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

У якості КЕП учасник може скористатися електронним цифровим підписом (ЕЦП) та відповідним посиленим сертифікатом відкритого ключа, що його підтверджує, що були видані відповідно до  вимог Закону України «Про електронний цифровий підпис» до 06.11.2018 включно, за умови, що станом на день подання учасником відповідного документа строк дії посиленого сертифіката відкритого ключа не закінчився.

Замовник перевіряє КЕП/ЕЦП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/ЕЦП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

У разі накладання електронного цифрового підпису (ЕЦП) або кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання).

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

**Інші документи від Учасника:**

- Довідка про присвоєння ідентифікаційного коду/Картка про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою  або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу *-для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців)* **та**паспорту (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами)- *для фізичних осіб,  фізичних осіб- підприємці;*

Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу.

- Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту: “Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”;

- Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:

* Повне найменування;
* Юридична адреса;
* Поштова або фактична адреса;
* Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);
* Індивідуальний податковий номер
* Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО);
* Тел./факс;
* E-mail;

 Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б);

 **Додаток №2**

**До Оголошення**

**Лист-згода**

**на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних**

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI, даю згоду на обробку, використання поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у спрощеній закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Посада) (Підпис уповноваженої (Ініціали, прізвище)*

 *особи учасника, М.П. в разі використання)*

 Додаток №3

Форма пропозиції заповнюється

Учасником та надається у складі пропозиції

**ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ УЧАСНИКА»**

*«\_\_\_»* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

Назва предмета закупівлі згідно з оголошенням: ДК 021:2015 **30210000-4 — Машини для обробки даних (апаратна частина)**

Найменування учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В особі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повідомляємо наступне:

1. Вивчивши Оголошення, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість поставити товари за цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменуваннятовару | Вимоги щодо якості (ДСТУ,ГОСТ, ТУ) | Виробник | Од.вим. | Кількість | Очікувана ціна за одиницю,грн. з ПДВ | Очікуванавартість,грн. з ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Загальна вартість з ПДВ, грн.** |  |
|  | **У т.ч. ПДВ, грн.** |  |

Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, тощо.

**Гарантуємо не звертатись за підвищенням ціни за одиницю товару до 10% - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю (але не раніше ніж 60 днів з дати укладання договору).**

**Учасник гарантує зменшення цін на товар у випадку відповідного зменшення ринкових цін.**

 **Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, ми маємо можливість і погоджуємося надати товар в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.**

**Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою\***

 Додаток №4

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**на закупівлю товару «код ДК 021:2015 – ДК 021:2015: 30210000-4 — Машини для обробки даних (апаратна частина)**

**ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ:**

**1)** Товар, запропонований Учасником, повинен відповідати технічним характеристикам, встановленим в Технічних вимогах, викладеним у даному додатку до оголошення.

Підтвердження відповідності технічним характеристикам запропонованого Учасником товару, викладеним у даному додатку до оголошення, надається Учасником у пропозиції у формі заповненої таблиці відповідності технічним та якісним характеристикам запропонованого Обладнання згідно з формою, що наведена у даному Додатку. У графі «Характеристики товару запропоновані учасником процедури закупівлі» Учасником зазначається конкретну назву та характеристики запропонованого обладання та/або його частини. У графі «Відповідність» необхідно зробити відмітку «Так або Ні», у разі якщо технічні та якісні характеристики відповідають або перевищують зазначені вимоги, та відмітку «Не відповідає», у разі якщо технічні та якісні характеристики нижче зазначених вимог. Таблиця відповідності технічним та якісним характеристикам запропонованого Обладнання повинна засвідчувати відповідність запропонованого Обладнання всім вимогам Технічних вимог оголошення.

**2)** У складі пропозиції Учасник повинен також надати наступні документи:

- гарантійний лист від Учасника про постачання Обладнання належної якості відповідно до умов Технічних вимог в оголошені з інформацією щодо умов та термінів гарантійного та сервісного обслуговування Товару.

3) Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням усіх своїх витрат на страхування товару, податків і зборів, пакування товарів, їх завантаження, доставку і розвантаження.

4) До вартості товару не включаються витрати, понесені учасником під час підготовки та участі в процедурі закупівлі, та вони не відшкодовуються Замовником в будь-якому випадку, в тому числі в разі відміни торгів відповідно до вимог діючого законодавства

**5)**Учасник має підтвердити наявність сервісного (-их) центру (-і), представництва, представника, який забезпечать гарантійну підтримку обладнання протягом визначеного гарантійного терміну, шляхом надання довідки з конкретною назвою, адресою і контактним телефоном такого центру у складі пропозиції.

Доставка устаткування в сервісний центр або уповноваженому представнику для ремонту Замовнику з ремонту повинен виконуватися силами і за рахунок Постачальника.

Час прийому звернень Замовника і обслуговування устаткування повинен здійснюватися з 9 год 00 хв до 18 год 00 хв в робочі дні по телефону і електронній пошті

Реакція на звернення - по телефону або електронній пошті впродовж 3-ох годин з моменту отримання повідомлення. Час відновлення працездатності устаткування, що поставляється, по гарантійних ремонтах повинен становити - до 3 робочих днів;

**6)** У складі пропозиції Учасник повинен також надати документи, що посвідчують якість товару або гарантійний лист, що такі документи будуть надані при поставці товару:

- оригінал або копія декларації відповідності вимогам технічного регламенту з електромагнітної сумісності обладнання на запропонований персональний комп’ютер;

- оригінал або копія сертифікату відповідності із додатками на персональний комп’ютер .

7) В разі поставки товару неналежної якості термін заміни товару Учасником становить шість днів з моменту отримання повідомлення від Замовника, про що в складі пропозиції подається відповідний гарантійний лист.

8) Обладнання має бути нове. Прийом-передача товару здійснюється у присутності представника Учасника за юридичною адресою Замовника згідно укладеного договору

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування | Одиниця виміру | Кількість | Характеристики товару запропоновані учасником процедури закупівлі | Відповідність(так/ні) |
| 1. | **Настільний міні-ПК HP ProDesk 600 G6** Операційна система: Windows 10 Pro  Сімейство процесора: Процесор Intel® Core™ i5  Процесор: Intel® Core™ i5-10500T (базова частота 2,3 ГГц, максимальна частота 3,8 ГГц завдяки технології Intel® Turbo Boost, 12 Мб кеш-пам’яті L3, 6 ядер) 3 4  Набір мікросхем: Intel® Q470 5 Графіка Інтегрований,: Intel® HD Graphics 630 Пам’ять: 8 Гб (1 x 8 Гб) пам’яті DDR4-2666 MHz RAM Слоти пам’яті: 2 SODIMM Внутрішнє сховище: Твердотілий накопичувач, 256 ГБ (M.2, PCIe® NVMe™, TLC) Мінімальні розміри (Ш × Г × В): 17,7 x 17,5 x 3,4 см  Вага: 1,25 кг (Точна вага залежить від конфігурації.) Програмне забезпечення входить до комплекту постачання: ПЗ для усунення шумів HP Noise Cancellation; HP Support Assistant; Покупка Office (продається окремо); HP JumpStarts; Утиліти HP Desktop Support Доступне програмне забезпечення: HP Smart Support Функції керування: HP BIOS Config Utility (завантаження); HP Client Catalog (завантаження);  Пакети драйверів HP (завантаження); HP System Software Manager (завантаження); HP Cloud Recovery; HP Management Integration Kit для Microsoft System Center Configuration Management 4-го покоління; HP Image Assistant 5-го покоління 6 7 8 Бездротовий: Комбінований модуль Intel® AX201 Wi-Fi 6 (2x2) і Bluetooth® 5, без vPro®  Форм-фактор: Міні Функції аудіо: Кодек Realtek ALC3867, універсальний аудіорознім із підтримкою гарнітури CTIA, лінійні аудіовиходи (3,5 мм) на задній панелі, можливість незалежного виведення звуку на різні аудіовиходи Гнізда розширення: 1 слот M.2 (2230); 2 слоти M.2 (2280) (1 слот M.2 для підключення WLAN і 2 слоти M.2 2280 для дисків зберігання.) Порти: Передня панель 1 комбінований роз’єм для навушників/мікрофона; 1 порт SuperSpeed USB Type-C® (швидкість передавання даних 10 Гбіт/с); 1 порт SuperSpeed USB Type-A (швидкість передавання даних 10 Гбіт/с); 1 порт SuperSpeed USB Type-A (швидкість передавання даних 5 Гбіт/с) (заряний) Задня панель: 1 порт RJ-45; 2 порти SuperSpeed USB Type-A (швидкість передавання даних 10 Гбіт/с); 2 порти SuperSpeed USB Type-A (швидкість передавання даних становить 5 Гбіт/с); 2 порти DisplayPort™ 1.4 1 USB 3.1 Gen 2 Відділення внутрішніх дисків: 1 розміром 2,5 дюйма Живлення: Зовнішній адаптер живлення 65 Вт Керування безпекою: Введення пароля під час увімкнення (у BIOS); Вимкнення порту SATA (у BIOS); Введення пароля для зміни налаштувань (у BIOS); Підтримка замка для корпусу та замків на кабелі; Увімкнення/вимкнення портів USB (у BIOS); Увімкнення/вимкнення послідовного інтерфейсу (у BIOS); HP Secure Erase; HP Sure Click; HP Sure Sense; HP DriveLock і Automatic DriveLock; Вбудований чип безпеки TPM (Trusted Platform Module) 2.0 постачається з Windows 10 (сертифіковано за загальними критеріями EAL4+); HP Sure Recover 3-го покоління; HP Sure Run 3-го покоління; HP Sure Start 6-го покоління; HP BIOsphere 6-го покоління; HP Client Security Manager 6-го покоління 9 10 11 12 13 14 15 16 17 Інформація щодо екологічно раціонального розвитку: Матеріали з низьким вмістом галогенГарантія: 3 роки  | шт. | 3 |  |  |
| 2. | **Системний блок HP z420**Процесор: Чотириядерний Intel Xeon E5-1620 v3 (3.5 - 3.6 ГГц)Обсяг оперативної пам'яті: 16 ГБЧипсет материнської плати: Intel C602Відеокарта: nvidia GT-630Потужність БЖ: 600 ВтВага: 12.5 кгКомплект постачання: системный блок/кабель живленняТип відео карти: ДискретнаОбсяг SSD: 256 ГБОптичний привод: DVD-ROMОбсяг відеопам'яті: 2000 МБГарантія: 3 роки | шт. | 1 |  |  |
| 3. | **Ноутбук HP EliteBook 745 G3**Екран: Діагональ екрана: 14Роздільна здатність: 1920x1080Вбудована камера: ТакОпераційна система: windows professional x64Накопичувачі даних: ssd 500Вид: НоутбукиКомплект постачання: Ноутбук/ЗарядytГарантія: 3 роки | шт | 1 |  |  |
| 4. | **Монітор AOC 19.5" E2070SWN Black**Діагональ дисплея: 19.5"Частота оновлення: 60 ГцМаксимальна роздільна здатність дисплея: 1600 х 900Час реакції матриці: 5 мсВбудований тюнер: НемаєЯскравість дисплея: 200 кд/м²Тип матриці: TN+filmІнтерфейси: VGAКонтрастність дисплея: Статична: 600:1, Динамічна: 20 000 000:1Кут огляду горизонтальний: 110°Відношення сторін: 16:9Кут огляду вертикальний: 70°VESA: 100х100 ммВбудовані колонки: НемаєРозмір пікселя: 0.27 ммПокриття: МатовеМаксимальна кількість кольорів: 16.7 млнКолір: BlackВбудована веб-камера: Немає Частота горизонтальної розгортки% 30-83 кГцПідсвітка: WLED (світлодіодна підсвітка)Частота вертикальної розгортки: 50-76 ГцСпоживана потужність: У робочому режимі: 18 Вт, У режимі очікування: 0.5 ВтФірмові технології: Eco режим, e-Saver,i-Menu,Screen+Габарити монітора, маса: 464.6 x 346.3 x 176 мм, 2.27 кгВаріанти регулювання положення дисплея: Кут нахилу: -3 / +10°Додаткові опції: Замок КенсингтонаГарантія: 3 роки | шт. | 1 |  |  |
| 5. | **Принтер Canon i-SENSYS MF3010**Серія: i-SensysМаксимальна роздільна здатність друку: 600x1200 dpiТехнологія друку: Лазерний друкТип пристрою: БФПДрук: Чорно-білийКількість кольорів: 1 (чорний колір)Формат і щільність паперу: Формат матеріалу для друкування: A4, B5, LTR, LGL, EXE, конверти, каталожні карткиЩільність матеріалу для друкування: 64 ~ 163 г/м²;Універсальний папір: 64 ~ 163 г/м²;Підтримка ОС: Linux, Mac OS, WindowsІнші поверхні друку: КонвертиМежі зони друку: 5 мм зверху, 6 мм знизу, по 5 мм зліва та справаДрук без комп'ютера: такІнтерфейси: USB 2.0Швидкість чорно-білого друку, стор./хв.: 18Сфера друку: Максимальна ширина друкування: 216 ммСумісні картриджі: Чорний: Canon 725 (3484B002)Споживана потужність: Типове енергоспоживання (TEC) 0.6 кВт\*годУ режимі сну - всього 1.4 ВтВага (кг): 8.2Розміри (Д х Ш х В), мм: 372 x 276 x 254Комплект постачання: БФПСтартовий картридж: 2 картриджі у бандлі, Адаптер живлення, Інструкція, Гарантійний талонГарантія: 3 роки | шт. | 3 |  |  |
| 6.  | **Маніпулятор і клавіатура Esperanza TK110 USB**Інтерфейс: USBКількість кнопок миші: 3Розкладка: Eng / Ru / UkrСумісність з ОС: Mac OS, Microsoft WindowsТип клавіатури: мембраннаРозкладка клавіатури: ENG/RUS/UKR Довжина кабелю клавіатури: 1.45 мТип датчика миші: оптичнийРоздільна здатність сенсора миші: 1000 DPIДовжина кабелю миші: 1.2 мКількість кнопок клавіатуриКлавіатура: 104Миша: 3Колір: ЧорнийГарантія: 3 роки  | шт. | 1 |  |  |

*Примітка:у разі, коли в описі предмета закупівлі містяться посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, то разом з цим враховувати вираз "або еквівалент"*

ТП, що не відповідає технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі буде відхилена як така, що не відповідає вимогам ТД.