Додаток 4 до оголошення

Проект договору

ДОГОВІР ПІДРЯДУ

**на виконання будівельно-монтажних робіт**

смт. Тарутине « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року

**Комунальне некомерційне підприємство «Тарутинська центральна лікарня» Тарутинської селищної ради Одеської області,** що далі іменується "ЗАМОВНИК" в особі головного лікаря Савицького Юрія Владиславовича, що діє на підставі Статуту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, далі “ВИКОНАВЕЦЬ”, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» бере на себе зобов’язання за завданням Замовника, на свій ризик, своїми чи залученими силами і засобами виконати роботи **Капітальний ремонт внутрішніх приміщень педіатричного відділення КНП «Тарутинська центральна лікарня» Тарутинської селищної ради Одеської області за адресою вул. Красна 75, смт. Тарутине Одеської області,** предмет закупівлі визначено за об’єктом будівництва та з урахуванням ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва»; **за ДК 021:2015 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи»,** відповідно до проектно-кошторисної документації, у встановлений термін здати об’єкт «ЗАМОВНИКУ», усунути недоробки, що виникли в межах гарантійного терміну експлуатації згідно діючого законодавства.

«ЗАМОВНИК» зобов’язується прийняти об’єкт або закінчені будівельні роботи та оплатити їх у відповідності умов даного договору.

1.2.Строк виконання робіт до 30 вересня 2022 року, при виникненні непередбачених обставин, які заважають виконанню робіт, у тому числі при виникненні несприятливих для виконання робіт погодних умов, строки виконання робіт переносяться на термін дії таких обставин. При цьому цей строк узгоджується між сторонами шляхом підписання відповідної додаткової угоди.

**II. ЯКІСТЬ РОБІТ**

2.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» виконує роботи у відповідності з проектно-кошторисною документацією (дефектними актами), будівельними нормами і правилами та використовує матеріали, вироби і конструкції, які відповідають державним стандартам і технічним умовам.

2.2. Сторони забезпечують відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, устаткування, що поставляються ними, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів, технічних паспортів, інших документів, які засвідчують їх характеристики та якість.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна договору, розрахована на підставі ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 з урахуванням змін і доповнень складає: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок)**оформлюється у виді договірної ціни за погодженням із «ЗАМОВНИКОМ», яка є невід’ємною частиною договору.

3.2. «ЗАМОВНИК» і «ВИКОНАВЕЦЬ» можуть переглянути ціну договору у наступних випадках:

3.2.1. Зменшення обсягу робіт залежно від реальної потреби та фінансування видатків «ЗАМОВНИКА» про що Сторони складають додаткову угоду.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. «ЗАМОВНИК» оплачує «ВИКОНАВЦЮ» виконанні роботи в межах даного договору.

4.2. «ЗАМОВНИК» здійснює платежі «ВИКОНАВЦЮ» за фактично виконані обсяги робіт на підставі Акту приймання виконаних робіт за звітний місяць форми КБ-2В та довідки КБ-3, підписаних уповноваженими представниками сторін.

4.3.Оплата робіт за цим Договором здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Підрядника.

4.4. Оплата за фактично виконані роботи здійснюється «ЗАМОВНИКОМ» шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок «ВИКОНАВЦЯ» протягом 10 днів банківських днів після пред’явлення актів виконаних робіт форми № КБ-2В та підписання їх уповноваженим представником «ЗАМОВНИКА».

4.5. Кінцевий розрахунок здійснюється після виконання і приймання всіх передбачених договором робіт, згідно акту виконаних робіт та реєстрації декларації про готовність об’єкта до експлуатації.

4.6. Зобов’язання за Договором виникають та виконуються лише у разі наявності та в межах відповідного бюджетного призначення, або в межах фактичних надходжень спеціального фонду бюджету.

4.7. Джерело фінансування: власні кошти закладу.

**V. ВИКОНАННЯ РОБІТ**

5.1. Строк виконання робіт з дня підписання договору до 30 вересня 2022 року, орієнтований термін виконання робіт та здачі закінченого об’єкта може змінюватися, що затверджується Сторонами у додатковій угоді до цього Договору.

5.2. Місце виконання робіт: КНП «Тарутинська центральна лікарня» Тарутинської селищної ради Одеської області за адресою: вул. Красна, буд.75 , смт. Тарутине, Одеської області

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати «ВИКОНАВЦЮ» за виконані роботи відповідно до Розділу IV.

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з Актами приймання виконаних робіт за звітний місяць форми № КБ-2В та довідки КБ-3.

6.1.3. Забезпечити розробку, затвердження і передачу «ВИКОНАВЦЮ» проектно-кошторисної документації для виконання робіт у двох примірниках.

Передача проектної документації оформлюється актом у двох примірниках, що підписуються двома сторонами.

6.1.4. Передати «ВИКОНАВЦЮ» на період будівництва будівельний майданчик, придатний для виконання робіт.

6.1.6. Негайно повідомляти «ВИКОНАВЦЯ» про виявлені недоліки в роботі.

6.2. «ЗАМОВНИК» має право:

6.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі письмової відмови «ВИКОНАВЦЯ» від виконання договору, а також якщо він не приступає своєчасно до виконання договору або виконує роботу так повільно, що закінчення її в строк стає явно неможливим «ЗАМОВНИК» в письмовій формі, з обґрунтуванням причин повідомляє «ВИКОНАВЦЯ» не менш ніж за 20 днів до вступу цього рішення в силу;

6.2.2. Здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт проекту, кошторису, державним будівельним нормам, а матеріалів, виробів і конструкцій – державним стандартам і технічним умовам.

При виявленні відхилень «ЗАМОВНИК» видає «ВИКОНАВЦЮ» письмовий припис про їх усунення, а в разі необхідності приймає рішення про призупинення робіт;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та загальну вартість цього Договору, шляхом укладання додаткових угод.

6.2.4. Повернути рахунок «ВИКОНАВЦЮ» без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Затримати платежі за роботи, виконані «ВИКОНАВЦЕМ» з порушенням будівельних норм і правил, проектних рішень.

6.2.6. Затримати кінцевий розрахунок до усунення недоробок і дефектів, виявлених при прийманні об’єкта в експлуатацію.

6.2.7. У будь-який час може ознайомитися з порядком ведення журналу виконання робіт. При необхідності «ЗАМОВНИК» викладає свої претензії щодо ходу виконання робіт, об’єктивності і повноти інформації.

6.2.8. Вимагати проведення додаткових випробувань і перевірок матеріалів і прихованих робіт, у прийманні яких він не брав участь. Обумовлені цим додаткові витрати, якщо використані матеріали і виконані роботи не відповідають необхідним вимогам, а також при несвоєчасному запрошенні «ЗАМОВНИКА» покриває «ВИКОНАВЕЦЬ».

Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали – заміні.

У випадку не виконання цих вимог «ВИКОНАВЦЕМ» у встановлені протоколом (актом) строки «ЗАМОВНИК» залучає для виправлення неякісного виконання робіт іншого виконавця. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов’язаний компенсувати ці витрати «ЗАМОВНИКУ».

6.3. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором (п. 5.1.) .

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Замовити постачання, прийняття, розвантаження, складування, охорону і подання на майданчик матеріалів, конструкцій, технологічного, енергетичного, електротехнічного та іншого устаткування (обладнання).

Контролювати якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їхньої випадкової втрати й ушкодження до моменту здачі завершених робіт

6.3.4. Залучати на будівництво робітників і спеціалістів в достатній кількості і необхідної кваліфікації, створює для них необхідні умови праці і відпочинку на будівельному майданчику.

6.3.5. Відповідати на будівельному майданчику за поведінку своїх працівників, а також за поведінку субпідрядних організацій, приймати належні заходи для попередження порушень ними технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, законів та норм охорони праці.

6.3.6. Забезпечувати повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючими нормативними актами і визначати особу, яка відповідає за її ведення.

6.3.7. Забезпечити охорону об’єкту, освітлення, огорожу, дотримання санітарних та протипожежних вимог, норм охорони праці, складування будівельних матеріалів і розміщення техніки.

6.3.8. Вести журнал виконання робіт. Журнал ведеться по окремим роботам.

6.3.9. Забезпечити «ЗАМОВНИКУ» умови у будь-який час для ознайомлення з журналом виконання робіт. При необхідності «ЗАМОВНИК» викладає свої претензії щодо ходу виконання робіт, об’єктивності і повноти інформації.

Вимоги «ЗАМОВНИКА» по усуненню порушень враховуються «ВИКОНАВЦЕМ» і запис про це заноситься в журнал.

6.3.10. Проводити періодичні перевірки й іспити якості робіт, матеріалів, конструкцій і інформує про це «ЗАМОВНИКА» за 5 робочих днів до їхнього проведення. Результати перевірок оформлюються протоколом (актом) за підписом сторін.

6.3.11. Після закінчення виконання робіт або розірвання договору повернути проектну документацію «ЗАМОВНИКУ».

6.3.12. Після закінчення будівельних робіт «ВИКОНАВЕЦЬ» протягом 10 робочих днів з моменту введення об’єкту в експлуатацію, вивезти з будівельного майданчика техніку, невикористані матеріали, знести тимчасові будівлі та споруди

6.4. «ВИКОНАВЕЦЬ» має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням «ЗАМОВНИКА»;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань «ЗАМОВНИКОМ» розірвати цей Договір згідно чинного законодавства, повідомивши про це «ЗАМОВНИКА» у строк не менш ніж за 20 днів.

6.4.4. При виникненні обставин, що не залежать від «ВИКОНАВЦЯ» і перешкоджають виконанню робіт відповідно до п.5.1, ставити питання про перегляд строків.

До таких відносяться:

обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), к разі їх підтвердження документом, виданим уповноваженим органом;

6.4.5. Залучати за згодою «ЗАМОВНИКА» Субпідрядні організації для виконання спеціалізованих робіт або для прискорення виконання робіт на об’єкті.

6.4.6. Приймати виконані Субпідрядниками роботи, та оплачувати їх на підставі форм КБ-2В, КБ-3 самостійно або на умовах трьохстороннього договору з «ЗАМОВНИКОМ» та Субпідрядником.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання чи неналежне виконання обов’язків згідно договору «ВИКОНАВЕЦЬ» і ««ЗАМОВНИК»» несуть майнову відповідальність, відповідно до чинного законодавства України

7.2. «ВИКОНАВЕЦЬ» несе відповідальність за якість проектних рішень та додержання чинних нормативних документів і законодавчих актів.

7.3. «ВИКОНАВЕЦЬ» несе матеріальну відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки їх ушкодження чи знищення і не має права вимагати від «ЗАМОВНИКА» оплати за виконанні, але знищені (ушкоджені) роботи.

7.4. Період відповідальності за дефекти складає 36 місяців з моменту підписання та введення об’єкта в експлуатацію. На дефекти виявлені в цей період складається дефектний акт за підписом обох сторін. В акті приводиться перелік дефектів, причини їхнього виникнення і термін їх усунення. Якщо «ВИКОНАВЕЦЬ» відмовився від складання акта, він оформлюється з залученням уповноважених фахівців відповідного органу ДАБК.

7.5. «ВИКОНАВЕЦЬ» відповідає за дефекти, що виникли в результаті його діяльності. Вони усуваються «ВИКОНАВЦЕМ» за власні кошти в термін передбачений дефектним актом.

При відмовленні «ВИКОНАВЦЯ» усунути дефекти, «ЗАМОВНИК» виконує роботи силами іншої підрядної організації, а використані кошти стягує з «ВИКОНАВЦЯ».

7.6. Після реєстрації Декларації готовності об’єкта до експлуатації відповідальність за схоронність робіт несе експлуатуюча організація.

7.7. Протягом 3-х років після закінчення періоду відповідальності за дефекти «ВИКОНАВЕЦЬ» несе відповідальність за дефекти, що привели до руйнування, аварії, обвалу на об’єкті, якщо вони обумовлені грубими прорахунками чи недоробками «ВИКОНАВЦЯ».

7.8. При невиконанні «ВИКОНАВЦЕМ» робіт згідно п.2.1 договору він сплачує «ЗАМОВНИКУ» штраф у розмірі 10% від підсумкової вартості не виконаних робіт у відповідні строки, що встановлені п 5.1 Договору.

7.9. При несвоєчасному усуненні, дефектів, виявлених при прийманні робіт (об’єкта) чи в період відповідальності за дефекти, що виникли з вини «ВИКОНАВЦЯ», він оплачує «ЗАМОВНИКУ» пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня, від ціни договору за кожний день затримки.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії обставин непереборної сили.

8.2. Під обставинами непереборної сили в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажання Сторін, і які не можна було передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадське хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання органами державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

8.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов’язань за цим Договором.

8.4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний на майбутнє «ЗАМОВНИКОМ» або «ВИКОНАВЦЕМ» шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.

8.5. Існування обставин непереборної сили повинно бути підтверджено компетентним органом.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються шляхом їх розгляду в Господарському суді.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей договір набирає чинності з дня підписання та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків та виконання гарантійних зобов’язань до повного виконання зобов’язань за договором. Строк дії Договору за згодою сторін може бути продовжений, про що укладається додаткова угода.

10.2. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1.Інформація про використання публічних коштів підлягає оприлюдненню в порядку та обсягах, передбачених Законодавством України «Про відкритість використання публічних коштів» №183-VIII від 11.02.2015 р.

Сторони надають взаємну згоду використовувати персональні дані, надані один одному та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» №2297-VI від 01.06.2010 р.

11.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.5. Інформація, що стала відома Сторонам про діяльність у взаємовідносинах при укладанні і виконанні цього Договору, а також інформація щодо предмету цього Договору або пов’язана з його укладанням та/або виконанням, носить конфіденційний характер.

11.6. Конфіденційність у розумінні цього Договору означає неприпустимість доведення однією із Сторін відповідної інформації до відома третіх осіб без письмової згоди іншої Сторони.

11.7. Сторони зобов’язуються не використовувати інформацію, що стала їм відомою в зв’язку з укладанням та/або виконанням цього Договору на шкоду один одному.

11.8. У випадках, не передбачених договором, сторони керуються чинним законодавством.

**XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Договірна ціна;

Локальний кошторис;

Підсумкова відомість ресурсів;

Розрахунок загальновиробничих витрат;

Зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта;

**XIII. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Тарутинська центральна лікарня» Тарутинської селищної ради Одеської області** |  |
| 68500, Одеська область, смт. Тарутине,  вул. Красна, буд.75 |  |
| Код ЄДРПОУ 01998905 |  |
| IBAN UA603052990000026005044912185  IBAN UA053052990000026000000496374  АТ КБ «ПРИВАТБАНК» |  |
| ІПН 019989015282 |  |
| Тел.(04847)3-17-36 |  |
| Головний лікар |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ю.В. Савицький\_/  Підпис ПІБ |  |