**ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель**

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: Національна академія Служби безпеки України.

1.2. Код за ЄДРПОУ: 20001823.

1.3. Місцезнаходження: 03066, м. Київ, вул. М. Максимовича, 22.

1.4. Контактна особа замовника: Степаков Дмитро Ігорович, тел.: (044) 527‑75‑52, e-mail: 5277552@ukr.net.

**2. Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі товару:** 43 497,00 грн. з урахуванням ПДВ.

2.1. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 0,5 % з урахуванням ПДВ.

**3. Інформація про предмет закупівлі:**

3.1. Найменування та кількість предмета закупівлі: ДК 021:2015 код 39710000-2: «Електричні побутові прилади»:, а саме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Кіль-кість | Один. виміру |
|
| ДК 021:2015 код 39713200-5: «Пральні та сушильні машини»1шт. |
| 1. | Пральна машина Beko WUE7612IXBW | 3 | шт. |

3.2. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: м. Київ, вул. М. Максимовича, 22.

3.3. Оплата за товар здійснюється „Покупцем” протягом 10-ти банківських днів лише за фактично отриманий Товар на підставі належним чином оформлених документів (накладних), при наявності бюджетних асигнувань.

3.4. Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: протягом 10-ти днів з дати підписання Договору.

3.5. Дата та час завершення періоду обговорення (періоду подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель): до 29.11.2022 р. 12:00.

3.6. Дата та час початку подання пропозицій: з 29.11.2022 р. 17:00.

3.7. Дата та час закінчення подання пропозицій: 02.12.2022 р. 17:00.

3.8. Єдиним критерієм оцінки є ціна, питома вага вказаного цінового критерію складає 100%.

3.9. Розмір забезпечення тендерних пропозиції: не надається.

3.10. Розмір забезпечення виконання договору: не надається.

**4. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.**

Учасник повинен надати в електронному вигляді (сканованому в форматі pdf або аналогу) в складі своєї пропозиції наступні документи:

1. Копія статуту (для юридичних осіб).

2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та фізичної особи-підприємця) та/або витяг (виписка, відомість) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців).

4. Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, та/або протокол та/або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення тощо) (для юридичних осіб).

5. Копія Документа про реєстрацію платника податку (податку на додану вартість, єдиного податку тощо), за наявності такої реєстрації.

6. Інформація (довідка або інший документ) від учасника із зазначенням ідентифікаційного коду юридичної особи або дати та номеру запису про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця, банківських реквізитів та за наявності: фактичної (поштової) адреси, телефонів (телефаксу), електронної пошти.

7. Цінова пропозиція (Додаток № 1).

8. Довідка в довільній формі щодо погодження з умовами Договору (Додаток № 2).

**5. Відхилення пропозиції Учасника.**

Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

**6. Відміна спрощеної закупівлі.**

Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**7. Укладення договору про закупівлю з учасником.**

Учаснику пропонується проект договору, з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору (Додаток № 2 цієї документації). Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

**Додатки до документації:**

Додаток № 1 – Цінова пропозиція.

Додаток № 2 – Проект договору.

Уповноважена особа Олександр ЛАЗАРЕНКО

Додаток № 1 до документації для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі в аукціоні на закупівлю ДК 021: 2015 код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1. Вивчивши опис предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю(без ПДВ) | Ціна за одиницю(з ПДВ) | Сума в грн.(без ПДВ) | Сума в грн.(з ПДВ) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього:у т.ч. ПДВ: |  |  |  |
|  |  |  |
| Всього: |  |

2. Вартість пропозиції включає: вартість доставки за адресою Замовника, сплату податків та інших обов’язкових платежів, тощо.

3. Якщо наша пропозиція буде прийнята, ми візьмемо на себе зобов’язання укласти Договір про закупівлю ДК 021: 2015 код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*\*У разі надання пропозиції учасником – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що учасником робиться відповідна позначка.*

*(дата)*

*(Підпис уповноваженої особи, завірений печаткою(за наявності))*

Додаток № 2 до документації для проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

ДОГОВІР № \_\_

про закупівлю товарів за державні кошти

м. Київ \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2022 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назване у подальшому «Продавець», з однієї сторони, і Національна академія Служби безпеки України в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, названа у подальшому «Покупець», з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Продавець зобов'язується у 2022 році поставити Покупцю ДК 021: 2015 код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (надалі-Товар) в асортименті та по ціні, відповідно до специфікації (Додаток №1), яка є невід’ємною частиною даного Договору, а Покупець зобов'язується прийняти цей Товар та оплатити його на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Партією Товару вважається кількість Товару, яка вказана в накладних, наданих Продавцем на підставі письмового або усного замовлення Покупця.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

2.1. Якість товару повинна відповідати вимогам, що встановлені чинними нормативно-правовими актами (ДСТУ) та підтверджуватися відповідними документами, наявність яких передбачена чинним законодавством (сертифікатами відповідності, документами, що підтверджують якість продукції виданими виробником, - декларацією виробника (якісним посвідченням), тощо.

2.2. Гарантійний строк на Товар, що поставляється (передається) Продавцем Покупцю за цим Договором становить – не менше 12 (дванадцяти) місяців, але не менше гарантійного строку, наданого (визначеного) заводом/фірмою виробником в технічній документації на Товар і обраховується від дати його передачі Продавцем у власність Покупця, що оформлюється підписанням Сторонами усіх товарно-супровідних документів (видаткової накладної, актів прийому - передачі тощо).

**ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1 Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ коп.) ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

**ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1 Розрахунки проводяться шляхом:

- оплата за Товар здійснюється Покупцем протягом 10 (десяти) банківських днів лише за фактично отриманий Товар на підставі належним чином оформлених документів (накладних), при наявності бюджетних асигнувань.

- на кожну партію Товару Продавцем виписується окрема накладна.

- платіжне доручення банківської установи Покупця обов’язково повинно містити посилання на цей Договір та номер відповідної накладної.

- Покупець залишає за собою право зменшення обсягів закупівлі за цим Договором.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ**

5.1. Термін передачі Товару: протягом 10 (десяти) днів з дати підписання Договору.

5.2. Під час приймання-передачі Товару сторони зобов’язанні належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (акти прийому - передачі або накладні, довіреність, тощо) та перевірити у повному обсязі кількість, а також комплектність і якість Товару.

5.3. Разом з Товаром Продавець надає Покупцю видаткові накладні та документи, що підтверджують якість Товару, тощо.

5.4. Передача Покупцю Товару здійснюється у разі надання Продавцю Довіреності на отримання зазначеної кількості Товару. Право власності Покупця на отриманий Товар виникає з моменту приймання Товару Покупцем. Факт приймання засвідчується відміткою Покупця на відповідній накладній.

5.5. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару несе Продавець до моменту прийняття Товару Покупцем на умовах п.5.2. Договору.

5.6. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб виключити його псування або знищення при його транспортуванні та зберіганні.

5.7. Приймання продукції за кількістю та якістю (з відповідними документами про якість товару) здійснюється представником Покупця в присутності представника Продавця на складі Покупця за адресою: м.Київ: вул. М. Максимовича, 22, Продавець гарантує належну якість товару за умови дотримання Покупцем правил зберігання. Передача, відвантаження Товару здійснюється силами, засобами, транспортом Продавця та за рахунок Продавця.

5.8. Приймання продукції за кількістю та якістю у всіх випадках, неврегульованих цим договором, здійснюється згідно з вимогами Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за кількістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-6 від 15.06.65р.) та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного вжитку за якістю (затверджена постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР № П-7 від 25.04.66 р.) з доповненнями та змінами, які внесені до них згідно з установленим порядком та нормативними актами України щодо цього питання.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені Товари.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з накладною.

6.1.3. Інші обов’язки виконуються згідно цього Договору.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Одностороннього розірвання письмового (повідомивши «Продавця» за 10 (десяти) днів за допомогою пошти або факсу) договору у разі невиконання (неналежного) виконання зобов’язань за Договором Продавцем. Покупець не відшкодовує витрати та/або збитки Продавця у разі розірвання Договору з причин невиконання (неналежного) виконання зобов’язань за Договором Продавцем.

6.2.2. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору у вигляді додаткових угод.

6.2.4. Повернути Продавцю документи цього Договору без здійснення оплати, в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів, тощо).

6.2.5. Інші права регулюються згідно Законодавства України.

6.3. Продавець зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.2. Представити продукцію у розпорядження представника Покупця разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти продукцію на умовах цього Договору.

6.3.3. Повідомити Покупця не менше ніж за 24 години, про строки передачі Товару.

6.3.4. Нести всі витрати щодо перевірки якості та кількості продукції.

6.3.5. Нести всі ризики, яких може зазнати продукція до моменту належного його передання представнику Покупця.

6.3.6. Інші обов’язки виконуються згідно цього Договору.

6.4. Продавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари.

6.4.2. На дострокову поставку Товарів за письмовим погодженням Покупця.

6.4.3. Інші права регулюються згідно Законодавства України.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань за Договором сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

7.2. У разі порушення строку передачі Товару за Договором Продавець сплачує пеню у розмірі 0,1 % недопоставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцяти днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вказаної вартості Договору.

7.3. У разі передачі неякісного Товару,складається відповідний акт, Продавець зобов’язаний сплачувати Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару, а також здійснює заміну на аналогічний Товар належної якості та кількості, з дати повідомлення Продавця про виявлені недоліки впродовж 3 (трьох) днів.

7.4. У випадку невиконання чи неналежного виконання Покупцем своїх грошових зобов’язань за даним Договором, Покупець сплачує Продавцю пеню у розмірі 0,1 % вартості Товарів або їх партії, з яких допущено прострочення оплати за кожний день прострочення, але не більше облікової ставки НБУ, що діяла на момент стягнення.

7.5. У разі передачі Товару в асортимент та або обсягах, що не відповідає умовам цього Договору, Покупець має право відмовитися від його прийняття та оплати, а якщо Товар вже оплачений, - вимагати від Продавця повернення сплаченої за нього грошової суми.

Якщо «Продавець» передав «Покупцю» частину товару, асортимент якого відповідає умовам договору купівлі-продажу, і частину товару з порушенням асортименту, «Покупець» має право на свій вибір:

1) прийняти частину товару, що відповідає умовам договору, і відмовитися від решти товару;

2) відмовитися від усього товару;

3) вимагати заміни частини товару, що не відповідає асортименту, товаром в асортименті, який встановлено договором;

4) прийняти весь товар.

7.6. У разі пред’явлення «Покупцем» вимоги про заміну товару, асортимент якого не відповідає умовам договору купівлі-продажу, «Продавець» зобов’язаний замінити товар протягом 3 робочих днів з дня отримання вимоги.

7.7. Якщо «Покупець» пред’явив вимогу про повернення коштів, сплачених за Товар, асортимент якого не відповідає умовам договору купівлі-продажу, «Продавець» зобов’язаний повернути сплачені кошти протягом 5 (п’ять) робочих днів з дня отримання вимоги.

7.8. У разі передачі Товару в асортименті, що не відповідає умовам цього Договору, «Продавець» сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості такого Товару.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо вони трапились внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких у конкретній ситуації справедливо вимагати та чекати від сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.

8.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: пожежі, повені, землетруси, епідемії, аварії на транспорті, диверсії, війна, військові дії, рішення органів влади, тощо.

8.4. Термін виконання обов'язків за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пунктах 8.1. - 8.3., на час, протягом якого останні будуть діяти.

8.5. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин і виявилась, внаслідок цього, нездатною виконувати обов'язки за цим Договором, повинна терміново, не пізніше 2-х днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу сторону. Несвоєчасне, більше 2-х днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну сторону права посилатися на них для виправдання.

8.6. Належним доказом обставин, зазначених у пунктах 8.1. - 8.3. цього Договору та строку їх дії, служать довідки, які видаються Торгово-промисловою палатою України чи уповноваженими органами місцевої (за місцем форс-мажорних обставин) державної влади.

8.7. Якщо обставини, зазначені у пунктах 8.1. - 8.3. цього Договору, будуть продовжуватись більше 2-х місяців, то кожна із сторін буде вправі розірвати Договір повністю чи частково і, в такому випадку, жодна із сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків. Сторони зобов'язуються, при цьому, у місячний термін провести остаточні взаєморозрахунки, якщо між ними існує заборгованість.

**IХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Спори й розбіжності, які можуть виникнути між сторонами при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.

9.2. У тому разі, якщо спір неможливо вирішити між сторонами шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, визначеному законодавством України.

**Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами і діє до
**31 грудня 2022р.**, але до повного виконання сторонами своїх зобов’язань за цим договором (у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань).

**ХІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Будь-які зміни і доповнення до даного договору дійсні лише за умови, що вони здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими на те представниками сторін. Взаємовідносини між Продавцем та Покупцем можуть уточнюватись на основі двохсторонніх угод до цього Договору.

11.2. В усьому, що не передбачено даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.3. Договір укладено у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін. Обидва примірники ідентичні і мають однакову юридичну силу.

**ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є специфікація Додаток №1.

**ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Продавець** |
| Національна академія СБ України03066, м. Київ вул. М. Максимовича, 22Код за ЄДРПОУ 20001823ІПН 200018226505ДКС України м. Київр/р UA388201720343120002000009341р/р UA548201720343111002200009341Тел: 527-75-52Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**Додаток № 1**

до Договору № \_\_\_\_

від \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_2022 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування товару | Одиницявиміру | Кількість | Вартість за одиницю без ПДВ | Сума без ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| ПДВ: |  |
| Разом з ПДВ: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупець** | **Продавець** |
| Національна академія СБ України03066, м. Київ вул. М. Максимовича, 22Код за ЄДРПОУ 20001823ІПН 200018226505ДКС України м. Київр/р UA388201720343120002000009341р/р UA548201720343111002200009341Тел: 527-75-52Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |