

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКЗЕЛЕНБУД" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

далі Замовник, в особі заступника директора з загальних питань Нікітіної Олени Володимирівни

який діє на підставі Наказу від 17.03.2023 № 20

з одного боку, і ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР"

далі Виконавець в особі заступника директора - головного технічного експерта Снегур Тетяни Борисівни,
який діє на підставі довіреності № 01-09/23 від 27.09.2023 р.

з іншого боку, уклали даний договір про те, що:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання виконати наступні види робіт згідно з заявою Замовника:

Періодичний технічний огляд технологічного транспорту в кількості 13 одиниць (ДК 021:2015 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань; код послуги 71.20 згідно ДК 016-2010)

1.2 Виконавець виконує передбачені цим Договором роботи згідно вимог постанови Кабінету Міністерства України від 06.01.2010 № 8 (із змінами та доповненнями) «Про затвердження Порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів».

2. ЦІНА ДОГОВОРУ. УМОВИ ПЛАТЕЖУ

2.1 Ціна договору складає:

Без ПДВ	10 996,40	грн.	Десять тисяч дев'яносто шість гривень 40 копійок
ПДВ-20%	2 199,28	грн.	Дві тисячі сто дев'яносто дев'ять гривень 28 копійок
Усього (з ПДВ)	13 195,68	грн.	
Тринадцять тисяч сто дев'яносто п'ять гривень 68 копійок			
(сума прописом)			

2.2 Оплата за даним Договором проводиться зі 100% передплатою на поточний рахунок Виконавця.

2.3 Вартість робіт може бути переглянута у випадку встановлення Виконавцем більшого об'єму робіт/послуг під час безпосереднього виконання договору ніж було зазначено у заяві Замовником.

3. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

3.1 Виконавець зобов'язується виконати роботи, викладені в п.1.1 протягом 30 робочих днів з моменту надходження від Замовника на рахунок Виконавця оплати відповідно до розділу 2 цього договору і виконання п. 5.1.1. договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

4.1 Після завершення робіт Виконавець надає Замовнику Акт здавання-прийняття виконаних робіт.

4.2 Замовник протягом 3-х днів із дня одержання Акту здавання-прийняття виконаних робіт направляє Виконавцю підписаний Акт здавання-прийняття виконаних робіт або мотивовану відмову від приймання робіт.

4.3 У випадку не підписання Замовником Акту здавання-прийняття виконаних робіт, не надання мотивованої відмови в указаний п.4.2.строк, Замовник зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 2% від ціни договору за кожен день прострочення.

4.4 У випадку мотивованої відмови Замовника сторонами складається двосторонній Акт із переліком необхідних доробок, термінів їх виконання.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1 Замовник зобов'язаний:

5.1.1 Забезпечити Виконавця повним комплектом документації та надати підготовлений до технічного огляду технологічний транспорт в кількості 13 од.

5.1.2 Сплатити за роботи згідно з п.п.2.1.,2.2 договору.

5.1.3 Забезпечити супроводження представників Виконавця при переміщенні по території Замовника при виконанні робіт.

5.1.4 Організувати і забезпечити безпечне виконання робіт експертів.

5.1.5 До початку робіт провести з представником Виконавця інструктаж з питань охорони праці, згідно з Типовим положенням про порядок проведення навчання та перевірку знань з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України № 15 від 26.01.2005 р. зі змінами та доповненнями.

5.1.6 Прийняти виконані роботи згідно з розділом 4 цього договору.

5.2 Виконавець зобов'язаний:

5.2.1 Забезпечити виконання робіт у терміни, обговорені даним Договором (розділ 3).

5.2.2 Здати роботи Замовнику відповідно до розділу 4 даного Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1 За невиконання або неналежне виконання умов Договору сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.
- 6.2 При порушенні Замовником вимог Податкового кодексу щодо реєстрації розрахунку корегування до податкової накладної, у тому числі строку реєстрації розрахунку корегування до податкової накладної, що визначений у Податковому кодексі, Замовник відшкодовує збитки Виконавцю у розмірі податку на додану вартість по такому розрахунку корегування за кожний факт такого порушення та якщо внаслідок цього Виконавця було притягнуто до відповідальності, Замовник сплачує Виконавцю у 5 денний термін з моменту його звернення, суму штрафів та пені, також відшкодовує шкоду, у повному обсязі.
- 6.3 Жодна із сторін не несе відповідальність за повне або часткове невиконання кожного із своїх зобов'язань, якщо невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин (стихійного лиха, воєнних дій, других обставин, що знаходяться поза контролем сторін), що виникли після укладання Договору. При цьому термін виконання зобов'язань, зазначених у Договорі, змінюється у відповідності до часу дії таких обставин. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань через форс-мажорні обставини, повинна повідомити іншу сторону про виникнення цих обставин у письмій формі з наданням доказів не пізніше 14 робочих днів з моменту, коли їй стало відомо про настання форс-мажорних обставин. Свідчення компетентного органу є достатнім доказом визнання зазначених обставин форс-мажорними. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє сторону права посилається на будь-яку обставину, як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання зобов'язань.
- 6.4 Якщо форс-мажорні обставини діють більш 2 (двох) послідовних місяців Договір може бути розірваний за згодою сторін, у такому випадку жодна одна зі сторін не буде мати права на відшкодування збитків іншою стороною.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 7.1 Усі суперечки або розбіжності, що виникають між сторонами за даним Договором чи в зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
- 7.2 У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в господарському суді.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 8.1 Даний Договір має конфіденційний характер. Кожна зі сторін Договору не повинна надавати без взаємної згоди будь-якій зацікавленій особі технічну, комерційну й іншу інформацію, що стосується даного договору, за винятком випадків, передбачених законодавством.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 9.1 Замовник зобов'язується вживати заходів щодо запобігання виникнення конфлікту інтересів (реального та потенційного) та повинен утримуватись від корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією. Замовник зобов'язується не надавати обіцянки/пропозиції неправомірної вигоди, неправомірну вигоду працівникам Виконавця та/або іншим особам з метою впливу на працівників Виконавця, вчиняти будь які інші дії, що можуть вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття рішень працівниками Виконавця. У разі, якщо права Виконавця будуть порушені внаслідок корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушенням і яким завдано моральної або майнової шкоди, збитків, він має право на відновлення прав, при цьому Замовник відшкодовує збитки та шкоду, що спричинені його діями/бездіяльністю.

10. ІНШІ УМОВИ

- 10.1 Термін дії Договору: даний Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до: 31.12.2024 р., але не раніше, ніж до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 10.2 У випадках, не передбачених Договором, сторони керуються чинним законодавством.
- 10.3 Одностороння відмова від виконання зобов'язань і одностороння зміна умов Договору не допускається. Будь-які зміни і доповнення до даного Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома сторонами.
- 10.4 Одна із сторін вправі в односторонньому порядку розірвати Договір, направивши іншій стороні письмове повідомлення за 7 днів до розірвання, якщо іншою стороною допущене порушення договірних зобов'язань.
- 10.5 Сторони мають право достроково розірвати Договір за взаємною згодою.

- 10.6 Підписуючи цей договір сторони підтверджують, що:
- вони досягли згоди з усіх істотних умов договору;
 - представники сторін, що підписали цей договір, мають необхідні повноваження для укладання з іншою стороною цього Договору;
 - обов'язкове скріплення цього договору та всіх договірних документів, що є його невід'ємною частиною, печатками сторін.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

- 11.1 При зміні юридичної адреси або платіжних реквізитів сторони зобов'язуються повідомити одна одну в письмовому виді протягом 7 днів із дня зміни юридичної адреси або платіжних реквізитів.
- 11.2 ТОВ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ" є платником податку на прибуток на загальних умовах.
- 11.3 КП "МІСЬКЗЕЛЕНБУД" є платником податку на прибуток на загальних умовах.

Додаток №1 - протокол узгодження договірної ціни.

ЗАМОВНИК

КП "МІСЬКЗЕЛЕНБУД"

Місцезнаходження: Україна, 49107,
м. Дніпро, вул. Ірпінська, буд. 4А

Телефон (098) 036-73-05

П/Р UA493395000000026006248892001 в АТ
«ТАСКОМБАНК»

ЄДРПОУ 33338361

ІПН№ 333383604629

Ел.адреса: budzelen33@i.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ"

Місцезнаходження: Україна, 49107,
м. Дніпро, вул. Ніла Армстронга, 1 Д

Телефон / факс (056) 790-10-11

П/Р UA723052990000026003050587216 в АТ КБ
ПРИВАТБАНК, м. Київ

ЄДРПОУ 23369086

ІПН№ 233690804657

Ел.адреса: dpetc.its@gmail.com

Заступник директора з загальних питань

КП "МІСЬКЗЕЛЕНБУД" ПІДПРИЄМСТВО
"МІСЬКЗЕЛЕНБУД" ДНІПРОВСЬКОЇ
Олена НІКІТИНА

М.П. (за наявності)

МІСЬКОЇ
РАДИ

І.К. 33338361

Заступник директора - головний технічний експерт

ТОВ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ"

Тетяна СНЕГУР



ПРОТОКОЛ

узгодження договірної ціни
по договору № 430ТТ від 20 грудня 2023р.

Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання виконати наступні види робіт згідно з заявою Замовника:

Періодичний технічний огляд технологічного транспорту в кількості 13 одиниць (ДК 021:2015 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробовувань; код послуги 71.20 згідно ДК 016-2010)

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКЗЕЛЕНБУД" ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

в особі заступника директора з загальних питань Нікітіної Олени Володимирівни

з одного боку, і від імені Виконавця:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР"

в особі заступника директора - головного технічного експерта Снегур Тетяни Борисівни,

з іншого боку, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни на суму:

Без ПДВ	<u>10 996,40</u>	грн.	Десять тисяч дев'яност дев'яносто шість гривень 40 копійок
ПДВ - 20%	<u>2 199,28</u>	грн.	Дві тисячі сто дев'яносто дев'ять гривень 28 копійок
Усього (із ПДВ)	<u>13 195,68</u>	грн.	

Тринадцять тисяч сто дев'яносто п'ять гривень 68 копійок

(сума прописом)

Даний Протокол є підставою для проведення розрахунків і платежів між Виконавцем і Замовником.

ВІД ЗАМОВНИКА

Заступник директора з загальних питань

КП "МІСЬКЗЕЛЕНБУД"

М.П. (за наявності)



Олена НІКІТІНА

ВІД ВИКОНАВЦЯ

Заступник директора - головний технічний експерт

ТОВ "ПРИДНІПРОВСЬКИЙ ЕТЦ"



Тетяна СНЕГУР