

ДОГОВІР № 18/03-02/PP
про надання послуг

м. Київ

« 18 » 03 2024 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ», в особі генерального директора Сидоренка Олексія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту (далі за текстом – **«Замовник»**), з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БЕРТ КОМПАНІ»**, в особі директора Дарієнко Вадима Петровича, що діє на підставі Статуту (далі за текстом – **ПОСТАЧАЛЬНИК**), з іншої сторони, в подальшому разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі за текстом – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги з технічного обслуговування та ремонту офісної техніки (заправка тонером картриджів до друкуючої техніки та ремонт принтерів), код за ДК 021:2015:50310000-1 (**Технічне обслуговування та ремонт офісної техніки**), далі - послуги, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити такі послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Виконавець надає послуги відповідно до норм чинного законодавства, передбаченого для таких послуг та у строк, визначений цим Договором.

1.3. Результатом надання послуг за цим Договором є технічне обслуговування, заправка та ремонт друкуючих/скануючих пристроїв, комп'ютерів у офісних приміщеннях Замовника.

1.4. Місцем надання послуг є підприємство Замовника за адресою: вул. Гната Хоткевича, 20 у м. Києві.

1.5. Виконавець гарантує, що не порушує вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 9 квітня 2022 р. №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації». Підрядник гарантує, що не порушує умови постанови Кабінету Міністрів України від 3 березня 2022 р. № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації». Виконавець також гарантує, що кошти, які будуть отримані від Замовника за цим Договором не будуть спрямовані на виконання зобов'язань перед юридичними або фізичними особами, які мають місцезнаходження в Російській Федерації або в Республіці Білорусь. У разі порушення вищезазначених вимог, Виконавець зобов'язується відшкодувати Замовник будь-які збитки, що виникли у останнього внаслідок таких дій.

1.6. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі робіт на підставі ч. 1 п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості), зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором не може перевищувати **330 000,00 грн без ПДВ**, крім того ПДВ 20 % - 66 000,00 грн. **Загальна вартість - 396 000,00 грн. з ПДВ.**

3. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, якість яких відповідає умовам цього Договору та нормативних документів України.

3.2. Виконавець гарантує наявність у нього досвіду надання аналогічних послуг, ресурсів (матеріальних, технічних) для їх виконання та кваліфікованих працівників.

3.3. Виконавець гарантує якість результатів послуг та відсутність дефектів протягом дії гарантійного строку, який становить 6 календарних місяців після прийняття Замовником послуг за Актом наданих послуг.

3.4. Ресурс надрукованих сторінок та якість друку заправлених та відновлених картриджів повинні відповідати специфікаціям виробника картриджу.

3.5. Не допускається наявність на надрукованій сторінці з текстом смуг та ділянок забруднених тонером. Кожен символ на сторінці повинен бути чітко надрукований.

3.6. Замовник залишає за собою право провести перевірку якості Послуг:

3.6.1. Перевірку ваги заправленого тонеру. Перевірка ваги проводиться шляхом зважування заправленого картриджу. Вага заправленого тонера визначається як різниця між вагою порожнього картриджу та заправленого. Якщо результат тестування виявився негативним, тобто вага тонеру не відповідає рекомендованій для відповідного картриджу більше ніж на 5%, то це вважається порушенням зобов'язань щодо якості послуг.

3.6.2. Визначення дефектів фотобарабана та інших деталей картриджа. Наявність або відсутність дефектів основних деталей картриджа оцінюється візуально шляхом вивчення тестових сторінок.

3.7. Результати тестування кожного картриджа повинні бути оформлені у вигляді окремого Акту проведення тестування підписаного представниками Замовника та Виконавця.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата, передбачених цим Договором послуг, здійснюється Замовником протягом 90 календарних днів з дати моменту підписання Актів виконаних робіт на підставі виставлених Виконавцем рахунків на оплату послуг, шляхом 100% післяплати вартості послуг вказаних в рахунку. Замовник має право здійснити попередню оплату послуг.

4.2. Розрахунок здійснюється у національній валюті України – гривні та у безготівковій формі, шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у п. 12 цього Договору.

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Послуги надаються Виконавцем протягом дії Договору по мірі необхідності за завданнями Замовника. По результатам розгляду завдання Замовника Виконавець формує та надає рахунок для оплати необхідного обсягу послуг.

5.2. Строк надання послуг: протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем письмової заявки Замовника.

5.3. Рішення про зміну строку надання послуг оформлюється Сторонами шляхом підписання ними відповідної додаткової угоди до цього Договору.

5.4. Виконавець зобов'язується надавати на погодження Замовнику ціни матеріалів та устаткування, перед їх використанням під час надання послуг за цим Договором. Сторони дійшли згоди, що у випадку використання Виконавцем матеріалів та устаткування, ціни на які не узгоджені із Замовником, Замовник має право відмовитись від підписання наданого Виконавцем Акту наданих послуг.

5.5. Послуги, матеріали і обладнання, що використовуються для їх надання, повинні відповідати державним стандартам та іншим нормативним документам, обов'язкових для виду послуг, передбачених цим Договором.

- 5.6. Для забезпечення контролю за відповідністю послуг зазначеним вище вимогам, Замовник має право здійснювати технічний нагляд та контроль за матеріалами та порядком наданням послуг.
- 5.7. Виконавець несе відповідальність в повному обсязі їх вартості за збереження результатів послуг та отриманих для надання послуг обладнання та матеріалів, наслідки їх пошкодження або повної втрати з власної вини або вини третіх осіб.
- 5.8. Здавання - приймання послуг здійснюється відповідно до чинних норм і правил та оформляється Актом наданих послуг, після виконання відповідного завдання
- 5.9. При виявленні у ході приймання послуг недоліків Сторони протягом 5-ти робочих днів складають Акт про виявлені недоліки.
- 5.10. У разі відмови Виконавця від складання та/або підписання Акту про виявлені недоліки, Замовник має право підписати Акт про виявлені недоліки із залученням двох представників Замовника і у такому випадку підписаний таким чином Акт про виявлені недоліки вважатиметься таким, що підписаний належним чином Сторонами цього Договору та обов'язковим для виконання Виконавцем.
- 5.11. Виконавець за власний рахунок зобов'язується усунути недоліки протягом 5 днів з дати підписання Сторонами Акту про виявлені недоліки, якщо інший строк не визначений цим Актом.
- 5.12. Заправка і ремонт виконуються виключно у встановлений термін.
- 5.13. Термінова заправка, по необхідності (вирішення проблеми терміном в один день).
- 5.14. Виконавець повинен забезпечити можливість звернення до власного центру технічної підтримки по «гарячій» телефонній лінії з 08:00 до 18:00 у робочі та вихідні дні.
- 5.15. Заправка та відновлення картриджів здійснюється з розхідних матеріалів виключно Static Control або оригінальним для даного типу картриджу тонером, відновлення - з використанням оригінальних (сумісних) для даного типу картриджу витратних матеріалів та запчастин. На вимогу Замовника Виконавець протягом 1 робочого дня зобов'язаний надати документи, що підтверджують сумісність витратних матеріалів та запчастин для заправки та відновлення даних типів картриджів, дату їх виробництва.
- 5.16. Транспортування картриджів від Замовника до місця проведення робіт і від місця проведення робіт до Замовника здійснює Виконавець за власний рахунок.
- 5.17. Послуга з ремонту принтерів здійснюється частинами в кількості від одного в залежності від поточних потреб Замовника на території Замовника або, при необхідності, у сервісному центрі Виконавця.
- 5.18. Ремонт принтерів в залежності від несправностей включає:
- 5.18.1. заміну термоплівки: профілактика обладнання, чистка та змазування вузла закріплення, заміна термоплівки на нову;
 - 5.18.2. відновлення блока фотобарабана: чистка блока фотобарабана від залишкового тонеру, змазування рухомих і обертових механізмів, чистка, а при необхідності заміна ролика первинного заряду (коронатора заряду), заміна на новий фотобарабан та очисного ножа фотобарабана;
 - 5.18.3. заміну роликів та сепаратора: заміна на нові роликів та сепараторів (ролик чи площадка) підбору паперу.
 - 5.18.4. ремонт пристроїв, вузлів, блоків та заміна (у раз необхідності) комплектуючих, котрі мають обмежений ресурс використання або у випадках зупинки та неякісної роботи техніки;
 - 5.18.5. комплексні перевірки після проведення ремонту техніки.
 - 5.18.6. Якщо у процесі виконання ремонтних робіт виявляться приховані несправності у одиницях Техніки, які було неможливо виявити під час первинної діагностики, що в свою чергу призводить до збільшення вартості та/або тривалості ремонту, то Виконавець попереджує про це Замовника, а той в свою чергу вирішує погоджуватись

чи ні. До погодження Замовником даної інформації Виконавець припиняє виконання ремонтних робіт.

5.19. Після ремонту принтери повинні бути чистими, працювати якісно, без зайвих звуків, а всі замінені запчастини, придбані і встановлені Виконавцем, повинні відпрацювати ресурс рекомендований заводом-виробником.

5.20. Гарантія на відремонтовані принтери складає від 3 до 12 місяців.

5.21. У ціну послуги з ремонту принтерів включається вартість діагностики, усіх комплектуючих та витратних матеріалів, вартість наданих послуг та транспортні витрати на доставку техніки від Замовника до Виконавця та в зворотному напрямку.

5.22. У разі виявлення недоліків (браку) по якості наданої послуги Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок, протягом 5-ти робочих днів з дня повідомлення Замовником.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Прийняти належним чином надані послуги, відповідно умов цього Договору;

6.1.2. Допускати у встановленому порядку Виконавця до місця надання послуг;

6.1.3. Підписувати, переданий Виконавцем згідно з цим Договором, Акт наданих послуг за умови відсутності претензій до виконаних послуг;

6.1.4. Надати Виконавцю доступ до джерел енергопостачання, які необхідні для надання послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менший ніж за 15 календарних днів до запланованої дати розірвання цього Договору;

6.2.2. Здійснювати контроль і технічний нагляд порядку надання послуг на відповідність якості та обсягам послуг відповідно до умов цього Договору, а обладнання, матеріалів – державним стандартам та технічним умовам;

6.2.3. Відмовитись від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Виконавцем.

6.2.4. Пред'являти вимоги до Виконавця щодо якості наданих послуг, прихованих дефектів, якості використаних матеріалів і устаткування, щодо кількості використаних матеріалів або обсягу наданих послуг, а також щодо збитків у разі зупинки та/або поломки об'єкту, щодо якого були надані послуги, передбачені умовами цього Договору.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг протягом строку, встановленого цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, визначеним розділом 3 цього Договору;

6.3.3. Своєчасно надати Замовнику Акт наданих послуг;

6.3.4. У разі розірвання (припинення) Договору з будь-якої причини протягом п'яти календарних днів з моменту отримання вимоги Замовника повернути попередню оплату в частині, що перевищує вартість фактично наданих та прийнятих Замовником послуг.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за передбачені цим Договором послуги.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, блокада, страйк, пожежа, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

8.3. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

8.4. Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору та протягом 5 робочих днів з дня отримання документу, виданого Торгово-промисловою палатою України, надати його належним чином засвідчену копію іншій Стороні.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони намагаються вирішити їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди щодо спорів або розбіжностей, вони вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, згідно чинного законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє по 31.12.2024 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

11.1.1. Сторони вживатимуть заходів для того, щоб зміст цього Договору не став відомим іншим особам.

11.1.2. Замовник має право без письмового погодження Виконавця знайомити із змістом цього Договору та документами, пов'язаними з його виконанням, банки та інші фінансові установи, у разі, якщо майнові права за цим Договором будуть передаватися та/або передані в заставу таким банкам або фінансовим установам. Однак Замовник попереджатиме банки та інші фінансові установи, що зазначена інформація є конфіденційною.

11.1.3. Протягом дії цього Договору і після його припинення з будь-яких причин жодна Сторона не може без попереднього письмового узгодження з іншою Стороною розголошувати третім особам та/або публікувати, та/або сприяти опублікуванню будь-якої інформації, яка була б надана однією із Сторін за цим Договором або стала відома одній зі Сторін у зв'язку з виконанням зобов'язань за цим Договором.

11.1.4. За цим Договором поняття «конфіденційна інформація» включає в себе всі документи, пов'язані з виконанням цього Договору.

11.1.5. Умова щодо конфіденційності цього Договору не поширюється на випадки надання інформації органам влади, контролюючим, правоохоронним органам у порядку, передбаченому чинним законодавством.

11.1.6. Не вважати конфіденційною інформацію, яка на момент її передачі Стороні є загальновідомою внаслідок причин, не пов'язаних з цим Договором.

11.1.7. Сторони зобов'язані зберігати конфіденційність умов цього Договору, технічної, комерційної, фінансової та іншої інформації, пов'язаної з виконанням умов цього Договору.

11.2. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ:

11.2.1. Дострокове розірвання Договору може бути здійснене за згодою обох Сторін, що оформлюється письмово шляхом підписання угоди між Сторонами.

У разі дострокового розірвання цього Договору Сторони протягом 15 календарних днів з дати розірвання цього Договору, мають погодити усі документи та взаємні розрахунки за цим Договором.

11.2.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору є невід'ємною частиною Договору та є обов'язковими для виконання Сторонами лише в разі, якщо вони оформлені у вигляді додаткової угоди до цього Договору.

11.2.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність зазначених у цьому Договорі реквізитів (повна та скорочена назва, місцезнаходження, код ЄДРПОУ, банківські реквізити, у тому числі поточний рахунок) та статусу платника податків і зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про такі зміни протягом 10 календарних днів з дати виникнення таких змін.

11.2.4. Договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.2.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

11.2.6. Після підписання цього Договору усі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.2.7. **ЗАМОВНИК** має статус платника податку на прибуток за базовою (основною) ставкою.

11.2.8. На момент укладення цього Договору **Виконавець** має статус платника податку на прибуток підприємства на загальних підставах згідно Податкового кодексу України.

11.2.9. Сторони надають взаємну згоду на зберігання, обробку та використання персональних даних для виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, відповідно до положень Закону України «Про захист персональних даних» та чинного законодавства. Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити захист даних від несанкціонованого доступу третіх осіб, не поширювати і не передавати дані будь-якій третій стороні.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ТОВ «ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ»

Адреса: 02094, м. Київ,
вул. Гната Хоткевича, 20
Код ЄДРПОУ 37739041,
ПІН 377390426541,
IBAN UA 953003460000026004011750301
у АТ «Сенс Банк» м. Київ, МФО 300346,
Телефон (044) 277-68-00
Ел. адреса: darntec4@gmail.com
Для обміну податковими накладними
використовується програмне забезпечення
М.Е.Дос

Генеральний директор

Олексій СИДОРЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «БЕРТ КОМПАНІ»

Місцезнаходження: 03164, м. Київ,
вул. ПІДЛІСНА, будинок 1, офіс 11
Код ЄДРПОУ 42550533
ПІН 425505326500
IBAN UA 683003460000026008062020901
АТ «Сенс Банк», м. Київ, МФО 300346
Тел. (063) 612-00-36.
Ел. адреса: vadim.darienko@gmail.com

Директор

Вадим ДАРИЄНКО

В.О. Начальника ВПЗ Іванюк О.В.
Ю.В. Андр.
Іванюк