

Ми, що нижче підписались, **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК “ПРИВАТБАНК”**, місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, буд. 1д, код в ЄДРПОУ 14360570, Еквайр, що іменується надалі - “Банк”, в особі, з однієї сторони, та Керівника Напрямку торгового еквайрингу Макаренко Сергія Миколайовича, що діє на підставі довіреності № 4734-К-Г від 19.05.2021 та **КО КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА ВІДДІЛУ У СПРАВАХ СІМІ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, місцезнаходження: Хмельницька обл., м.Шепетівка, проспект Миру 26А, код в ЄДРПОУ 22786900, Торговець, що іменується надалі - “Клієнт”, в особі Рибак Євгена Геннадійовича, що діє на підставі статуту, з другої сторони, що разом іменуються надалі - “Сторони”, уклали цей договір за розрахунковим обслуговуванням для сервісу “Платіжні термінали” (далі - “Договір”) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГИ

1.1. Банк надає Клієнту послуги (Далі - Послуги розрахункового обслуговування за сервісом “Платіжні термінали”) за якими приймає на себе обов'язок забезпечити технологічне, інформаційне обслуговування Клієнта і проведення розрахунків з ним за операції, які здійснені між Клієнтом та користувачами з використанням Електронних платіжних засобів (далі — Платників), а також передає у користування мобільні POS – термінали (далі Обладнання) зі створенням належних умов для цього.

1.2. Послуги розрахункового обслуговування здійснюється наступним шляхом:

- 1.2.1 Банк налаштовує відповідним чином Обладнання для виконання Послуг, згідно із заповненою Клієнтом у Додатку 1 до цього договору інформацією, та передає його Клієнту.
- 1.2.2 Клієнт надає доступ до Обладнання, наданого Банком, для проведення оплати послуг за допомогою платіжних карток усім юридичним та фізичним особам які виявили бажання сплатити Послуги через мобільні POS – термінали.

1.3. Клієнт перераховує кошти, отримані через Обладнання, за реквізитами Банку, вказаними в Додатку 2 до цього Договору.

1.4. До оплати приймаються Електронні платіжні засоби (далі - Платіжні засоби) всіх типів платіжних систем Mastercard, Visa, Простір, UnionPay із наступними ознаками платіжності: Платіжний засіб повинен належати до однієї із зазначених платіжних систем; містити термін дії (місяць і рік), що не закінчився; торець Платіжного засобу повинен бути білого кольору; на зворотному боці Платіжного засобу повинна знаходитися магнітна смуга.

2 ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 Загальна вартість договору складає 4800. 00 грн. (чотири тисячі вісімсот грн. 00 коп.)

2.2. Вартість послуг за розрахункове обслуговування за сервісом “Платіжні термінали” та користування обладнанням складається з комісії в розмірі 1,3% від суми платежу за послуги через мобільні POS – термінали за рахунок платника, а також із фіксованої комісії в розмірі **400 грн. 00 коп.** за рахунок підприємства, яка нараховується з розрахунку за кожен мобільний POS – термінал щомісячно до 5-го числа місяця.

2.3. Банк, за бажанням Клієнта, щомісячно складає реєстр проведених операцій з оплати Послуг в попередньому місяці, в якому обов'язково вказується унікальний ідентифікатор отримувача згідно з Додатком 2, призначення платежу, загальна сума оплати за кожен вид Послуги, та загальна сума комісійної винагороди за послуги розрахункового обслуговування, та надає Клієнту за наданою електронною поштою **sportshkolashepetivka@ukr.net**

до 5-го числа поточного місяця.

2.4 Банк відкриває Клієнту для сплати щомісячної фіксованої комісії окремий рахунок протягом 30 днів за дати підписання договору.

2.5 Банк, надає Клієнту акт виконаних робіт, щомісяця, з метою закриття розрахунків за п.2.1. даного договору.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Клієнт зобов'язується :

- 3.1.1 Щомісячно сплачувати фіксовану комісію Банку, на рахунок за реквізитами, наданими згідно п.2.3.
- 3.1.2 Прийняти згідно Акту приймання-передачі термінальне обладнання та забезпечити його використання для приймання платежів.

- 1.3 При використанні термінального обладнання для приймання платежів забезпечити порядок роботи із терміналами та Платіжними засобами у відповідності до Інструкції «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів», яка надається Клієнту Банком, (далі — Інструкція), та матеріалів, розміщених в системі онлайн-навчання Банку у мережі Інтернет за адресою pb.ua/obuchenie. Інструкція «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів», яка надається Клієнту Банком є невід'ємною частиною цього Договору.
- 3.1.4 Забезпечити доступ до роботи із термінальним обладнанням виключно співробітників Клієнта, які пройшли навчання та інструктаж роботи з таким обладнанням (далі — Відповідальні співробітники). При зміні списку Відповідальних співробітників, протягом 5 днів забезпечити проходження ними навчання в системі онлайн-навчання Банку у мережі Інтернет за адресою pb.ua/obuchenie.
- 3.1.5 Не здійснювати будь-які зміни у наданому термінальному обладнанні.
- 3.1.6 Забезпечити збереження термінального обладнання, витратних і інформаційних матеріалів, наданих Банком. У разі виникнення несправностей обладнання повідомити про це Банк у момент їх виявлення, зателефонувавши на гарячу лінію Банку за номером 3700.
- 3.1.7 Не передавати термінал і витратні матеріали, отримані від Банку, третім особам.
- 3.1.8 Без письмової згоди Банку не знайомити третіх осіб з умовами цього Договору або додатків до нього, Інструкціями, переданими Банком, конструкцією Терміналу, його технічними характеристиками.
- 3.1.9 Повідомляти Платників про порядок та умови приймання платежів за допомогою Терміналів Банку.
- 3.1.10 Забезпечити збереження термінального обладнання, наданого Банком. Повернути надане Банком обладнання на першу його вимогу.
- 3.1.11 Повернути отримане у Банку термінальне обладнання, що є власністю Банку, не пізніше 5 днів до закінчення терміну дії Договору. Надання /повернення Банком/Банку терміналу здійснюється на підставі Акту приймання-передачі обладнання.
- 3.1.12 Здійснювати операції із застосуванням Платіжних засобів за бажанням Платника з оформленням документів на паперових носіях (сліп імпринтера, чек платіжного терміналу) в такій кількості екземплярів, яка потрібна для всіх учасників розрахунків, і/або документів в електронній формі, передбачених правилами платіжних систем.
- 3.1.13 Забезпечити конфіденційність і нерозголошення інформації про операції, здійснені із використанням Платіжних засобів Платників, їх персональних даних по Транзакціях, що проходять через Клієнта. Не вводити повністю номер Платіжного засобу при оформленні товарного чека на реєстраторі розрахункових операцій (далі - РРО). Не збирати персональні дані Платників, крім тих, які відображені на чеку платіжного терміналу (сліпі імпринтера).
- 3.1.14 Здійснювати операції із використанням Платіжних засобів виключно у присутності Держателя Платіжного засобу.
- 3.1.15 Не встановлювати і не застосовувати без попереднього узгодження з Банком устаткування і витратні матеріали, отримані від третіх осіб, для приймання до оплати Платіжних засобів із використанням устаткування Банку.
- 3.1.16 При втраті або розкраданні термінального обладнання, наданого Банком, впродовж 3 робочих днів для Банку днів сповістити Банк про такий факт та відшкодувати вартість термінального обладнання в строк не пізніше 10 робочих днів для Банку днів з моменту виставлення рахунку Банком у розмірі:

5000 грн. за POS-термінал, miniPOS-термінал або мініпринтер;

500 грн при псуванні/втраті периферійних пристроїв (блок живлення, пін-пад).

- 3.1.17 Виконувати чинні вимоги по товарно-касовому обліку при оформленні операції оплати з використанням Платіжних засобів. В разі друку чека перевіряти відповідність суми на товарному чеку і сліпі імпринтера (чеку терміналу). Не допускати дроблення однієї Транзакції, сума якої перевищує Ліміт Авторизації/Ризикових Транзакцій, на декілька Транзакцій нижче за Ліміт Авторизації/ Ризикових Транзакцій і з метою уникнення процедури Авторизації/Верифікації. У випадку, якщо Держатель Платіжного засобу протягом календарної доби здійснює більше, ніж одну Транзакцію в одній Торговій точці Клієнта по одному і тому ж Терміналу, Відповідальний співробітник Клієнта зобов'язаний провести процедуру Верифікації згідно Інструкції. В разі недотримання цієї вимоги та за наявності фінансових претензій CHARGEBACK і Претензій платника по Платіжному засобу Банку по вказаних Транзакціях, Клієнт зобов'язується відшкодувати такі претензії на вимогу Банку.
- 3.1.18 Протягом 2-х робочих днів надавати Банку за його запитом документи, що підтверджують факт проведення Транзакції, за POS-терміналом або miniPOS-терміналом, який встановлений у Торговій точці незалежно від еквайера: копії документів товарно-касового обліку (чеків реєстраторів розрахункових операцій, записів з товарно-касової книги і інші необхідні документи). У разі надання документів з ушкодженнями, нечітко відбитими даними або ненадання Клієнтом вказаних документів, що не дозволяють показати обґрунтованість і правомірність списання засобів по оскаржуваній операції, сума фінансової претензії CHARGEBACK по вказаній Транзакції або

Претензії платника по Платіжних засобів Банку погашається за рахунок Клієнта. Сума утримується з сум наступних Відшкодувань Клієнту або перераховується Клієнту на рахунок Банку, вказаний в листі "Повідомлення про фінансову претензію CHARGEBACK".

- 3.1.19 При використанні Терміналу з пристроєм PIN-PAD для введення PIN-кода забезпечити конфіденційність при введенні PIN-коду: унеможливити спостереження касирами коду, що вводиться. Термінальне обладнання повинно бути доступне для огляду Держателем Платіжного засобу на предмет виявлення устаткування PIN - PAD сторонніми пристроями. У разі наявності в Торговій точці камери спостереження заборонено її фокусування на пристрої введення PIN -коду.
- 3.1.20 В разі встановлення факту використання Платіжного засобу не його Держателем, спробі використовувати підроблений або недійсний Платіжний засіб, вживати заходи щодо вилучення Платіжного засобу і передачі його в Банк протягом 3-х робочих для Банку днів з моменту встановлення такого факту.
- 3.1.21 Терміново повідомляти Банк і правоохоронні органи про всі факти, щодо яких виникає підозра у протиправній діяльності із використанням Платіжних Засобів.
- 3.1.22 Розміщувати при вході, в місцях розрахунку по Картах в приміщеннях торгово-сервісної мережі Клієнта інформаційні наклейки, надані Банком, з логотипами Платіжних Систем (типів Платіжних засобів), а також зняти усі наклейки в разі розірвання цього Договору.
- 3.1.23 Повідомляти Банк про виникнення обставин, що перешкоджають виконанню обов'язків за цим Договором.
- 3.1.24 Інформувати Банк в строк 10 днів про зміну найменування, місця розташування, профілю діяльності, реорганізації або ліквідації підприємства, зміни списку Торгових точок Клієнта, а також у разі відмови від участі в програмах лояльності Банку.
- 3.1.25 Письмово повідомляти Банк про зміну реквізитів для відшкодування по Транзакціях, не менше ніж за 3 робочих для Банку днів.
- 3.1.26 Клієнт зобов'язується здійснювати зміну платіжних реквізитів тільки після отримання від Банку відшкодування за всіма раніше здійсненими транзакціями.
- 3.1.27 Контролювати проходження платежів по Транзакціях і, у разі виявлення заборгованості між Сторонами, негайно повідомити про це Банк.
- 3.1.28 Заявка на повернення грошових коштів здійснюється Клієнтом тільки на рахунок Платіжного засобу, який використовувався для проведення Транзакції. Розмір грошових коштів за такою операцією повернення не повинен перевищувати суму Транзакції.
- 3.1.29 Використовувати ручне введення номера Платіжного засобу тільки у випадках, визначених Інструкцією.

3.2. Клієнт має право:

- 3.2.1 Одержувати від Банку термінальне обладнання, витратні та інформаційні матеріали, інструктаж персоналу по роботі з Термінальним обладнанням і порядком здійснення операцій із приймання платежів.
- 3.2.2 Використовувати термінал, встановлений Банком, виключно для приймання платежів, що здійснюються із застосуванням Платіжних засобів.
- 3.2.3 Використовувати методичні посібники по роботі з термінальним обладнанням, розміщені на офіційному сайті Банку у мережі Інтернет за посиланням <https://pb.ua/obuchenie>.
- 3.2.4 Отримувати від Банку інформацію щодо повноти надходження прийнятих платежів на поточні рахунки Клієнта протягом 14 банківських днів з моменту надання запиту.
- 3.2.5 Замовити в Системі «Приват24 для бізнесу» ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду, що розміщений на плакаті, в додатку на мобільному пристрої або на екрані POS-терміналу, для зчитування додатком на мобільному пристрої Платників. Клієнт самостійно роздруковує QR-код, що розміщений на плакаті.

3.3. Банк зобов'язується:

- 3.3.1 Встановлювати Клієнту термінальне обладнання, необхідне для проведення Транзакцій, яке залишається власністю Банку і передається Клієнтові безкоштовно в тимчасове користування на термін дії цього Договору; усувати несправності в термінальному обладнанні.
- 3.3.2 Надати Клієнту Інструкцію «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних засобів».
- 3.3.3 Забезпечити навчання, інструктажі співробітників Клієнта щодо правил приймання платежів через Термінали із застосуванням Платіжних засобів.
- 3.3.4 Забезпечити проведення Авторизації операцій по прийманню платежів через Термінали з застосуванням Платіжних засобів.
- 3.3.5 Забезпечити технічне обслуговування термінального обладнання, в разі його поломки усувати її в найкоротші строки.
- 3.3.6 Здійснювати зарахування прийнятих платежів на поточні рахунки Клієнта на наступний

- операційний день Банку, який слідує за днем прийняття платежу.
- 3.3.7 Відшкодовувати суми Транзакцій, проведених в торгово-сервісній мережі Клієнта за платіжними реквізитами Клієнта у валюті України та у строки, зазначені в Договорі.
 - 3.3.8 На вимогу Клієнта, але не рідше одного разу на місяць, надавати Клієнтові виписки по проведених Транзакціях з даними про їх відшкодування. За узгодженням з Клієнтом виписки можуть надаватися в електронному вигляді, електронною поштою.
 - 3.3.9 Терміново повідомляти Клієнта і правоохоронні органи про усі обставини, які можна розглядати як протиправну діяльність по використанню Платіжних засобів.
 - 3.3.10 Інформувати клієнтів Банку про проведення спільних із Клієнтом рекламних акцій, програм лояльності (умови проведення, контактні дані Клієнта).
 - 3.3.11 За запитом Клієнта надати Акт виконаних робіт з ремонту термінального обладнання.
 - 3.3.12 Забезпечити Клієнта необхідними витратними матеріалами для проведення операцій з приймання платежів із застосуванням Платіжних карток.
 - 3.3.13 Банк зобов'язаний здійснити переказ коштів на рахунок Держателя Платіжного засобу протягом 1 дня з моменту отримання забезпечення під заявку на повернення від Клієнта.

3.4 Банк має право:

- 3.4.1 Доручати Клієнту перевірку ідентифікаційних документів Платника з метою моніторингу ідентифікації помилкових і неналежних операцій із Платіжними картками, вживання заходів по їх запобіганню і припиненню, у випадках визначених Договором.
- 3.4.2 Вносити зміни до Інструкції шляхом направлення Клієнту її нової редакції. Змінювати порядок проведення операцій з платіжними засобами, викладений в Інструкції, представленої на сайті Банку, в системі онлайн-навчання.
- 3.4.3 Проводити перевірку працездатності термінального обладнання, регламентні роботи по оновленню програмного забезпечення в цілях контролю дотримання умов цього Договору. Проведення вказаних заходів може здійснюватися упродовж робочого дня, встановленого в установі/підприємстві Клієнта, і не повинно перешкоджати здійсненню Клієнтом його діяльності.
- 3.4.4 Вилучати термінальне обладнання у разі його неефективного використання, заздалегідь повідомивши про це у письмовій формі Клієнта не пізніше, ніж за 10 днів до дати вилучення.
- 3.4.5 За приймання платежів через Термінали із застосуванням Платіжних засобів отримувати винагороду від Платників згідно чинних Тарифів Банку.
- 3.4.6 В разі пошкодження чи втрати Терміналу Клієнтом вимагати від нього відшкодування збитків на суму вартості втраченого Терміналу.
- 3.4.7 Не відшкодовувати Клієнту суми платежу, якщо Транзакція проведена з порушенням обов'язків Клієнта за цим Договором.
- 3.4.8 Банк має право затримати оплату будь-якої Транзакції понад строк відшкодування, але не більше ніж на 180 днів, з метою перевірки достовірності Платіжного Засобу, по якій проведена Транзакція і дотримання Клієнтом умов цього Договору, письмово повідомивши про це Клієнта протягом 3-х робочих для Банку днів. Перевірка здійснюється шляхом запиту копій документів товарно-касового обліку, копій чеків терміналу (якщо вони в наявності), пояснень співробітників Клієнта з приводу обставин здійснення Транзакції тощо. В разі, якщо по запиту Банку-еквайєра Банк-емітент підтверджує достовірність Транзакції по Платіжному засобу, тимчасово затримана сума повертається Клієнтові.
- 3.4.9 При підтвердженні Банком-емітентом або Платіжною Системою факту шахрайського використання Платіжного засобу по заблокованій Транзакції Банк має право утримувати відшкодування до закінчення процедури CHARGEBACK для проведення розслідування усіх обставин здійснення Транзакції без обов'язку будь-яких штрафних санкцій за затримку платежу.
- 3.4.10 Самостійно встановлювати і переглядати Ліміти авторизації. Встановлювати і змінювати Ліміт ризикових транзакцій на розсуд Банку без узгодження з Клієнтом.
- 3.4.11 Використовувати інформацію про Клієнта в рекламних цілях з метою популяризації розрахунків із використанням Платіжних засобів.
- 3.4.12 За погодженням з Клієнтом розміщувати свої інформаційні матеріали в приміщеннях торгово-сервісної мережі Клієнта.
- 3.4.13 Припинити надання послуг Клієнту і/або вилучити термінальне обладнання у разі неправомірного або не передбаченого цим Договором використання Клієнтом Платіжних засобів або їх реквізитів, платіжного терміналу, імпринтера і іншого обладнання, наданого Банком Клієнтом в рамках цього Договору.
- 3.4.14 Банк за результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів або в разі опротестування платіжних операцій Платником, емітентом або платіжною організацією Платіжної системи має право призупинити відшкодування коштів на рахунок Клієнта для встановлення правомірності переказу.
- 3.4.15 Залучати уповноважених третіх осіб для виконання зобов'язань за даним Договором, зокрема, але не

- виключно, для сервісного обслуговування термінального обладнання.
- 3.4.16 Не здійснювати відшкодування по транзакціях, що здійснені через термінальне обладнання Банку, на розрахунковий рахунок Клієнта, відкритий в іншому Банку.
- 3.4.17 За результатами моніторингу операцій оплати з використанням Платіжних засобів призупинити здійснення таких операцій, в тому числі здійснення процесингу транзакцій та здійснення відшкодувань Клієнту, у разі, якщо вони здійснюються в населених пунктах, що не контролюються українською владою.
- 3.4.18 Для цілей цього Договору та з метою уникнення шахрайських дій з Електронними платіжними засобами Банк має право надавати Клієнту інформацію про Держателя Платіжного засобу, який здійснює оплату, зокрема, його прізвище, ім'я, по-батькові та номер телефону.
- 3.4.19 Встановлювати програмне забезпечення в термінальне обладнання для надання сервісу DCC. При проведенні транзакцій з використанням сервісу DCC розрахунок з Клієнтом здійснювати в національній валюті - гривні.
- 3.4.20 Банк має право затримати обробку заявки на повернення від Клієнта, якщо у Клієнта відсутні грошові кошти на поточному рахунку, відкритому в Банку, або відсутній оборот в Торговій точці протягом операційного дня, під забезпечення заявленого повернення, до моменту забезпечення даного повернення з боку Клієнта, але не більше 5 днів.
- 3.4.21 Банк має право відмовити Клієнту в обробці заявки на повернення, якщо протягом 5 днів з моменту отримання заявки на повернення від Клієнта, Клієнт не надав забезпечення під заявлене повернення. Клієнт зобов'язаний забезпечити наявність грошових коштів на поточному рахунку Клієнта, відкритому в Банку, або обороту
в Торговій точці протягом операційного дня, в розмірі, достатньому для покриття повернення.
- 3.4.22 Банк для надання послуг за цим Договором має право надавати Клієнту ідентифікатор для приймання платежів у вигляді QR-коду, що розміщений на плакаті, в додатку на мобільному пристрої або на екрані POS-терміналу, для зчитування додатком на мобільному пристрої Платників. Клієнт самостійно роздруковує QR-коду, що розміщений на плакаті.

4.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1 При невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань однієї із Сторін, інша Сторона має право зажадати від винної Сторони виконання прийнятих на себе зобов'язань, а також відшкодування заподіяних нею збитків.
- 4.2 Клієнт не несе відповідальності перед Платником у разі неможливості здійснення операції по прийманню платежу через Термінал внаслідок несправності Терміналу, встановленого Банком.
- 4.3 Сторони не несуть відповідальності за збої в лініях зв'язку та інші технологічні збої, які знаходяться поза сферою їх контролю.
- 4.4 В разі прострочення будь-якого грошового зобов'язання за цим Договором Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення.
- 4.5 В разі прострочення відшкодування завданих збитків в разі пошкодження або втрати обладнання банку Клієнт зобов'язується сплатити Банку пеню у розмірі подвійної облікової ставки від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожний день прострочення.
- 4.6 Пеня нараховується за методом "факт/360": для розрахунку використовується фактична кількість днів у місяці, але умовно в році 360 днів.
- 4.7 В випадку порушення Клієнтом обов'язків за цим Договором Клієнт доручає Банку здійснити списання із рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати із суми відшкодувань Клієнту грошові кошти, що підлягають сплаті Банку за цим Договором при настанні строків платежів у розмірах, визначених цим Договором (здійснити договірне списання).
- 4.8 Клієнт несе відповідальність в сумі збитків Банку за неправильне проведення операцій по Платіжних засобах (дострокове переривання Транзакції по чиповому Платіжному засобу, його неправильне розміщення в зчитувальному пристрої Терміналу тощо).
- 4.9 Банк не несе відповідальності за якість товарів (робіт, послуг), що надаються Клієнтом.
- 4.10 Банк не несе відповідальності за необроблену заявку на повернення, якщо у Клієнта немає грошових коштів у необхідному розмірі на поточному рахунку, відкритому в Банку, або в обороті в Торговій точці протягом операційного дня.
- 4.11 При виникненні претензій з боку Держателя Платіжного засобу або його Банку-емітента з приводу необґрунтованості здійснення Транзакції із використанням Платіжного засобу та списання коштів на користь Клієнта, Банк вживає заходів щодо врегулювання спірних питань, керуючись Правилами Платіжних Систем.
- 4.12 При підтвердженні неправомірності Транзакції, що виникла внаслідок умисного або неумисного порушення співробітниками Клієнта умов цього Договору, або підтвердженні фактів, що свідчать про

те, що Платіжний засіб був пред'явлений до оплати не його істинним Держателем, або до оплати був пред'явлений підробний Платіжний засіб, і про це було відомо співробітникам Клієнта, Клієнт зобов'язується відшкодувати Банку суму оскаржуваної Транзакції протягом 10 робочих днів для Банку днів з моменту повідомлення про претензію шляхом доручення Банку здійснити списання грошових коштів у розмірі оскаржуваної Транзакції з поточного рахунку Клієнта, відкритого в Банку, або утримати її із сум відшкодування Клієнту (здійснити договірне списання).

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН

- 5.1 Цей Договір укладений строком на один календарний рік. У випадку, якщо жодна із Сторін за місяць до закінчення строку Договору письмово не виявила свого бажання розірвати його, цей Договір вважається пролонгованим на кожний наступний рік на тих самих умовах.
- 5.2 Сторони мають право розірвати цей Договір шляхом направлення повідомлення одна одній у строк не менше, ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання Договору. При цьому Клієнт зобов'язаний повернути в Банк термінальне обладнання не пізніше, ніж за 5 календарних днів бажаної дати припинення договору.
- 5.3 Банк має право блокувати Авторизацію та/або вилучити термінальне обладнання без згоди Клієнта, припинити перерахування відшкодування Клієнтові, а також ініціювати розірвання Договору, направивши Клієнту письмове повідомлення, в наступних випадках:
- неодноразове невиконання або несвоєчасне або неналежне виконання Клієнтом умов цього Договору;
 - неправомірне використання Клієнтом або третьою особою Платіжних засобів або їх реквізитів, термінального обладнання або іншого устаткування, наданого Банком Клієнтові для обслуговування Платіжних засобів, використання термінального обладнання особами, які не є Відповідальними співробітниками Клієнта.
 - у Клієнта мали місце одна або декілька Транзакцій, які класифікуються Банком і Платіжною Системою як шахрайські, що підтверджується звітами Платіжних Систем.
- 5.4. Сторони зобов'язані здійснити остаточні взаєморозрахунки за цим Договором у строк 180 днів після бажаної дати розірвання Договору.
- 5.5. Факт повернення термінального обладнання Банку фіксується Сторонами в Акті приймання-передачі обладнання.

6 ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК.

- 5.4 Всі спори і розбіжності, які можуть виникнути з цього договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів між сторонами.
- 5.5 У випадках не врегулювання суперечок і розбіжностей шляхом переговорів, вирішення суперечок проводитися в судовому порядку згідно чинному законодавству України.

6 ДОДАТКИ

- 6.1 Додаток 1 - АКТ ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ОБЛАДНАННЯ
- 6.2 Додаток 2 - РЕКВІЗИТИ РАХУНКІВ ДЛЯ СПЛАТИ ПОСЛУГ ТА ТЕРМІН ВІДШКОДУВАННЯ ПО РІЗНИХ ТИПАХ ПЛАТІЖНИХ КАРТОК
- 6.3 Додаток 3 - Інструкція «Порядок проведення операцій з використанням Платіжних Засобів» для отримання інформації клієнтами.
- 6.4 Додаток 4 - Терміни.
- 6.5 Додаток 5 - Акт виконаних робіт.

8 РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

БАНК:

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК", місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Грушевського, буд. 1д, к/р 32003102901026 у Національному банку України, МФО 300001, код в ЄДРПОУ 14360570

За довіреністю:

Керівник Напрямку торгового еквайрингу

КЛІЄНТ:

КО КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА ВІДДІЛУ У СПРАВАХ СІМ'ЯХ МОЛОДІ ТА СПОРТУ ШЕПЕТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

місцезнаходження: Хмельницька обл, м.Шепетівка, проспект Миру 26А, п/р № UA108201720314291004201103805 у ДКСУ», МФО 820172, код в ЄДРПОУ 22786900
Рибак Євген Геннадійович, печатка.

Підпис:

Рибак

Підпис:

/С.М. Макаренко/

Директор
Рибак