

ДОГОВІР № 18ВЛ18/6-24
про надання платних послуг

м. Суми

« 25 » березня 20 24 р.

Державне підприємство «Сумський регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації» (ДП «Сумистандартметрологія»), далі - **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі голови комісії з реорганізації ДП «Сумистандартметрологія» Володимира МЕЛЬНИКА, діючого на підставі наказу Мінекономіки від 08.12.2023 р. № 1909, з однієї сторони, та **Комунальне некомерційне підприємство Охтирської міської ради «Охтирська центральна районна лікарня»**, надалі **ЗАМОВНИК**, в особі директора Греська Ігоря Яремовича, діючого на підставі Статуту, з другої сторони, керуючись чинним законодавством України, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ЗАМОВНИК** доручає, а **ВИКОНАВЕЦЬ** бере на себе зобов'язання щодо надання послуг (за ДК 021:2015: 41350000-6 Науково-технічні послуги в галузі інженерії) з проведення атестації та подальших аудитів вимірювальної лабораторії (далі – ВЛ) заявника відповідно до СОУ РУ 71.2-02568064.001:2015 «Атестація вимірювальних лабораторій. Загальні вимоги та порядок проведення».

1.2. **ВИКОНАВЕЦЬ** надає послуги згідно з вимогами нормативних документів, затверджених в установленому порядку.

1.3. У разі необхідності, при наданні послуг, зазначених в пункті 1.1. цього договору **ЗАМОВНИК** здійснює оплату додаткових послуг, пов'язаних з їх виконанням (витрат на відрядження, транспортні витрати, послуги співвиконавців, тощо.).

2. ЦІНА ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОПЛАТИ І НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Вартість послуг з проведення атестації ВЛ розраховується на підставі наданої заявки на проведення атестації ВЛ і складає 29701,47 грн., (двадцять дев'ять тисяч сімсот одна грн., сорок сім коп.), в тому числі ПДВ – 4950,25 грн., (чотири тисячі п'ятдесят грн, двадцять п'ять коп.).

2.2. Вартість послуг з проведення аудитів та наступної атестації ВЛ, що надаються **ЗАМОВНИКУ**, визначається **ВИКОНАВЦЕМ** відповідно до розцінок на дату звернення і оформлюється додатковою угодою до цього договору, підписаною уповноваженими на те представниками Сторін.

2.3. Приймання наданих послуг оформляються двостороннім актом здачі-приймання послуг.

2.4. Оплата вартості послуг здійснюється **ЗАМОВНИКОМ** шляхом оплати в розмірі 100 % вартості послуг на поточний рахунок **ВИКОНАВЦЯ** впродовж семи банківських днів з дати підписаного акту здачі-приймання послуг.

2.5. При зміні вартості надання послуг **ЗАМОВНИКУ**, у рамках терміну дії цього Договору (у тому числі при наявності додаткових угод) **ВИКОНАВЕЦЬ** не пізніше, ніж за 10 робочих днів, письмово інформує про це **ЗАМОВНИКА**. Вартість неоплачених по рахункам послуг в односторонньому порядку переглядається **ВИКОНАВЦЕМ** з дня введення нових розцінок на послуги з оформленням додаткової угоди до цього договору, підписаною уповноваженими на те представниками Сторін.

2.6. Податкові накладні оформлюються та реєструються **ВИКОНАВЦЕМ** відповідно до чинного законодавства.

2.7 Термін надання послуг становить не більше 70 робочих днів з дати укладення цього договору та надання **ВИКОНАВЦЮ** повного комплексу документів, зазначеного в пункті 3.4. цього договору. При несвоєчасному усуненні **ЗАМОВНИКОМ** недоліків, викладених в експертному висновку за результатами експертизи документації, поданої ВЛ, **ВИКОНАВЕЦЬ** має право на перегляд строків надання послуг. Погоджений Сторонами новий строк надання оплачених послуг оформляється додатковою угодою до цього договору, підписаною уповноваженими на те представниками Сторін.

2.8. **ВИКОНАВЕЦЬ** є платником податку на прибуток за загальною системою оподаткування.

2.9. **ЗАМОВНИК** є платником податку на прибуток за загальною системою оподаткування.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** у рамках цього Договору має право отримувати оплату у розмірах та в терміни, передбачені цим Договором.

3.2. **ЗАМОВНИК** має право у будь-який час здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю надання послуг, що виконуються **ВИКОНАВЦЕМ**, дотриманням термінів (строків) їх надання.

3.3. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується:

- забезпечувати якісне надання послуг, передбачених п. 1.1. цього Договору;
- забезпечувати дотримання встановлених цим Договором строків надання послуг;
- на підставі позитивних результатів атестації оформляти свідоцтво про атестацію ВЛ за формою наведеною в СОУ РУ 71.2-02568064.001:2015;
- інформувати **ЗАМОВНИКА** про виникнення та/або існування обставин форс-мажорного характеру, які не залежать від Сторін та перешкоджають своєчасному наданню послуг.

3.4. **ЗАМОВНИК** зобов'язується:

- забезпечити своєчасне надання повного комплексу документів, необхідних для проведення **ВИКОНАВЦЕМ** атестації ВЛ;
- забезпечити проведення **ВИКОНАВЦЕМ** планового аудиту один раз на рік у період дії свідоцтва про атестацію ВЛ;
- на договірних засадах своєчасно, у визначений п.п. 2.3. і 2.4. цього договору термін, оплачувати послуги пов'язані з проведенням атестації та аудиту ВЛ;
- своєчасно усувати зауваження від **ВИКОНАВЦЯ**, які були встановлені при проведенні атестації та аудиту ВЛ;
- підписувати акт здачі-приймання послуг у триденний строк після прийняття наданих **ВИКОНАВЦЕМ** послуг;

- зареєструвати в органах держказначейства України акт здачі-приймання послуг впродовж семи банківських днів після надання послуг та підписання акту.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадку порушення умов зобов'язання Сторони несуть відповідальність згідно ст. 231 Господарського Кодексу України.

4.2. В разі затримки з проведенням оплати або ухилення від реєстрації акту виконаних робіт в органах держказначейства України або неповернення **ВИКОНАВЦЮ** підписаного примірника акту, **ЗАМОВНИК** сплачує **ВИКОНАВЦЮ** пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми платежу за кожен день затримки.

5. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

5.1. Договір складено в двох примірниках по одному кожній Стороні, які мають однакову юридичну силу.

5.2. Будь-які зміни та доповнення до цього договору мають силу в разі оформлення їх у письмовому вигляді у формі додаткової угоди, підписаної обома Сторонами, яка є невід'ємною частиною цього договору.

5.3. Сторони погодились, що даний договір є конфіденційним і не може передаватися третім особам, крім випадків, обумовлених діючим законодавством України.

5.4. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання Договору внаслідок непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, а також заборонні рішення вищих законодавчих або виконавчих органів влади, які приймаються на час дії форс-мажорних обставин у письмовій формі.

5.5. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна негайно, (але не пізніше трьох днів після настання дії обставин, обумовлених п. 5.4. даного Договору) письмово повідомити іншу Сторону про настання та припинення дії таких обставин. Несвоєчасність повідомлення позбавляє цю Сторону права посилається на них надалі.

5.6. Виникнення обставин і перешкод, передбачених п. 5.4., за умови дотримання вимог п. 5.5., продовжує термін виконання зобов'язань за цим Договором на період, відповідний терміну дії зазначених обставин і перешкод і терміну необхідного для усунення їх наслідків.

5.7. Усі спори та суперечки, що виникають між Сторонами у ході виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. В разі неможливості їх врегулювання шляхом переговорів, усі спори та суперечки підлягають вирішенню у Господарському суді відповідно до чинного законодавства.

5.8. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором Сторони надають згоду на обробку персональних даних та зобов'язуються дотримуватися Закону України «Про захист персональних даних».

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання договору Сторонами і діє до закінчення терміну дії свідоцтва про атестацію ВЛ **ЗАМОВНИКА**, або визнання його недійсним. У разі, якщо за два місяці до закінчення дії свідоцтва на адресу **ВИКОНАВЦЯ** надійшла заявка від **ЗАМОВНИКА** на проведення періодичної атестації, договір вважається пролонгованим до кінця дії нового свідоцтва у разі його отримання.

7. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. При виконанні своїх обов'язків за даним Договором Сторони, їх пов'язані/афілійовані, близькі особи, працівники, посередники, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких коштів (інших цінностей і благ), безпосередньо або опосередковано, будь-яким особам для здійснення впливу на дії або рішення таких осіб з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди або досягнення інших неправомірних цілей.

7.2. При виконанні своїх зобов'язань за даним Договором Сторони, їх пов'язані/афілійовані, близькі особи, працівники, посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовуванням для цілей цього Договору законодавством як давання/одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги застосовуваного законодавства і міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ:

ВИКОНАВЕЦЬ:

ДП "Сумистандартметрологія"
40007, м. Суми, вул. Харківська, 101
тел. (0542) 33-50-59, факс 33-45-08
Р/р UA 573223130000026008000003675
в АТ «Укресімбанк»
МФО 322313 ЄДРПОУ 02568064
с-во про реєстрацію платника ПДВ 25779437
індивідуальний податковий № 025680618197

Голова комісії з реорганізації

Володимир МЕЛЬНИК

М.П.

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство
Охтирської міської ради «Охтирська
центральна районна лікарня»
42700, Сумська область, місто Охтирка,
вулиця Петропавлівська, будинок 15
Код ЄДРПОУ 02007472
ПІН 020074718231
п/р UA353375460000026001055040780
в АТ КБ «Приватбанк» МФО 337546
(05446) 6-33-58, 4-19-72

Директор

Ігор ГРЕСЬКО

М.П.