

ДОГОВІР *№135*
про закупівлю

м. Хмельницький

«04» Березня **2024 р.**

Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр будівельних рішень», надалі іменоване Постачальник, в особі в особі директора Урсола Ігоря Миколайовича та є суб'єктом (мікро/малим/середнім/великим) підприємництва, з однієї сторони, та

Комунальне підприємство по будівництву, ремонту та експлуатації доріг, виконавчого комітету Хмельницької міської ради надалі іменоване Замовник, в особі в.о. директора Засоренка Віталія Вікторовича, що діє на підставі Розпорядження Хмельницького міського голови №54-в від 17.02.2024 року, з другої сторони, уклали даний договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2024 році поставити Замовнику товар, згідно предмету закупівлі: **«Матеріали для благоустрою населених пунктів: борт дорожній 100*30*15, борт дорожній 75*30*15, бордюр тротуарний 100*20*8»**, код національного класифікатора України ДК 021:2015 “Єдиний закупівельний словник” – **44910000-2 Будівельний камінь (номенклатурна позиція: 44912400-0 Бордюрний камінь)** (далі - Товар), а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Номенклатура, асортимент Товару, одиниця виміру, його кількість, ціна, загальна сума закупівлі визначені за акцептованою ціною пропозицією в результаті проведення спрощеної закупівлі і зазначаються в Специфікації (Додаток 1), яка підписується Сторонами цього Договору, скріплюється їх печатками (у випадку наявності та використання) і є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару, зазначеного в Специфікації, можуть бути зменшені залежно від реального бюджетного фінансування витрат Замовника на закупівлю Товару.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Якість Товару, що поставляється за цим Договором, повинна відповідати діючим нормам ДСТУ/ГОСТ, які встановлені на даний Товар, що підтверджується сертифікатом відповідності (паспортом якості) заводу виробника. У випадку поставки Товару що не відповідає якості та діючим нормам ДСТУ/ГОСТ, Постачальник сплачує штраф у розмірі 10% від загальної суми неякісного Товару, і зобов'язаний поставити Товар належної якості у найкоротший строк, але не пізніше трьох робочих днів з моменту виставлення вимоги замовником.

2.2. Постачальник надає Замовнику посвідчення якості Товару на кожну партію Товару, що поставляється.

2.3. Товар, що постачається не перебував в експлуатації, терміни та умови його зберігання не порушені.

3. ЦІНА ТОВАРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна сума закупівлі Товару по Договору становить **108 000,00 грн (сто вісім тисяч грн 00 коп.)**, в тому числі ПДВ, та складається з вартості усіх партій Товару, які замовлятимуться Замовником.

3.2. Закупівля Товару за цим Договором фінансується в сумі 108 000,00 грн (сто вісім тисяч грн 00 коп.), в тому числі ПДВ, за кошти бюджету Хмельницької міської територіальної громади.

3.3. Загальна сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, а також у випадку зменшення обсягів закупівлі Товару залежно від реального фінансування витрат Замовника на закупівлю Товару.

3.4. Ціна на Товар з усіма передбаченими в асортименті ознаками встановлюється за результатами проведених відкритих торгів і зазначається в Специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.5. Ціни на Товар за цим Договором встановлюються в національній валюті України та визначаються з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також з врахуванням витрат, пов'язаних з поставкою Товару (транспортування, навантаження та розвантаження, страхування, збереження та інші витрати).

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Оплата за Товар здійснюється у безготівковому порядку шляхом перерахування Замовником відповідної суми коштів на поточний рахунок Постачальника, та відповідно до норм, передбаче-

них ст. 49 Бюджетного кодексу України.

4.2. Розрахунки за цим Договором здійснюються після прийняття Товару у власність Замовника, що підтверджується видатковою накладною, в якій зазначено номенклатуру (асортимент), кількість і ціну Товару, який перейшов у власність Покупця, та загальну суму для оплати Товару.

4.3. Для оплати поставленого Товару Постачальник надає Замовнику рахунок-фактуру, що містить номенклатуру (асортимент) поставленого Товару, ціну на Товар, та загальну суму для оплати з урахуванням вимог Податкового кодексу України, а також видаткову накладну на Товар.

4.4. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на умовах відстрочення платежу **протягом 20 календарних днів від дати передачі Товару у власність Замовника**, при умові отримання від Постачальника документів, передбачених п.4.3. цього Договору, та документів, що стосуються Товару, які передбачені цим Договором.

4.5. У разі затримки бюджетного фінансування – розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом п'яти робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі Товару на казначейський рахунок в Держказначейській службі України.

4.6. На дату виникнення податкових зобов'язань (або підстав для їх коригування згідно ст.192 ПКУ) Постачальник складає податкову накладну (розрахунок коригування кількісних та вартісних показників до податкової накладної) в електронній формі. Реєстрація податкових накладних та розрахунків коригувань до них у випадках, передбачених законодавством, здійснюється Постачальником з урахуванням граничних строків:

- для податкових накладних/розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 1 по 15 календарний день (включно) календарного місяця, - до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому вони складені;
- для податкових накладних/розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 16 по останній календарний день (включно) календарного місяця, - до 15 календарного дня (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, в якому вони складені.

4.7. Податкові накладні та розрахунки коригування кількісних та вартісних показників до них (для реєстрації у Єдиному реєстрі у випадках передбачених законодавством) надаються Замовнику, з урахуванням граничних строків реєстрації, засобами електронного документообігу в програмі М.Е.Дос або засобами електронної пошти на адресу medoc@gorsvet.kiev.ua, або в будь-який інший спосіб, що не суперечить вимогам закону України «про електронні документи та електронний документообіг» та не потребує додаткового узгодження Сторонами.

5. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ

5.1. Строк поставки Товару – до **31.12.2024 року**.

5.2. Місце поставки Товару – **29009, м. Хмельницький, вул. Ярослава Мудрого, 5.**

5.3. Датою поставки є дата фактичного отримання Товару згідно підписаної накладної, що підтверджує прийняття Товару.

5.4. Поставка Товару здійснюється партіями, та за рахунок Постачальника, згідно заявки **протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання заявки від Замовника** (шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв'язок, по електронній пошті e-mail, тощо).

5.5. Разом з поставкою Товару Постачальник надає Замовнику видаткову накладну. Після отримання накладних Замовник зобов'язаний негайно її підписати та направити другий примірник Постачальнику.

6. УМОВИ ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

6.1. Приймання Товару по якості здійснюється Замовником відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання по якості» № П-7 від 25.04.1966 із змінами та доповненнями.

6.2. Приймання Товару по кількості здійснюється згідно видаткових накладних, або інших еквівалентних ним документах та відповідно до «Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення та товарів народного споживання по кількості» № П-6 від 15.06.1965 р.

6.3. У разі нестачі Товару, для складання Акту відповідно до цієї інструкції Замовник повинен запросити представника Постачальника. Якщо представник ігнорує запрошення протягом встановленого строку явки, Замовник має право складати акт без представника Постачальника та пред'явити відповідну претензію, яка Постачальником розглядається протягом 10 робочих днів з моменту отримання претензії.

6.4. Товар на момент укладання цього Договору під заборону, арештом не перебуває та права третіх осіб, включаючи право застави, стосовно нього відсутні.

7. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

7.1.2. Приймати поставлені товари згідно з супровідними документами;

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це не пізніше ніж за 14 календарних днів до дати розірвання Договору;

7.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

7.2.4. Повернути рахунок-фактуру Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.3. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

7.2.5. Перевіряти відповідність якості Товару, діючим у країні, де відбувається їх передача (відпуск) Постачальником, нормам;

7.3. Постачальник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити відпуск Товару у строки, встановлені цим Договором;

7.3.2. Передати Товар у власність Замовника в межах строків, передбачених п.5.1. цього Договору та конкретизованих в замовленні, та фактично відпустити Замовнику Товар.

7.3.3. Передати у власність та фактично відпустити Замовнику Товар, якість якого має відповідати вимогам державних стандартів або технічних умов, що діють на території України та підтверджуватись сертифікатом відповідності (якості) та паспортом якості.

7.4. Постачальник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар;

7.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника;

7.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника не пізніше ніж за 14 календарних днів до дати розірвання цього Договору.

8. ПРЕТЕНЗІЇ

8.1. Замовник має право виставити претензію по кількості Товару протягом 7 (семи) календарних днів з дати поставки Товару. Претензія Замовника щодо кількості поставленого Товару вважається необґрунтованою, якщо Замовник не одержав акт незалежного експерта про невідповідність фактично отриманої кількості Товару і кількості Товару, зазначеної в транспортних документах, що повинні бути прикладені до претензії по нестачі Товару. Сторони підтверджують, що погодженим незалежним експертом є Торгово-Промислова Палата України. Організація експертизи Товару здійснюється за рахунок Замовника. У випадку задоволення претензії Замовника про нестачу Товару, Постачальник зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника на проведення експертизи за умови надання документів, що підтверджують такі витрати.

8.2. Замовник має право виставити претензію по якості Товару протягом 10 (десяти) календарних днів з дати поставки Товару. Претензія Замовника щодо поставки неякісного Товару вважається необґрунтованою, якщо Замовник не одержав акт незалежного експерта про неналежну якість Товару, що повинен бути прикладений до претензії. Сторони підтверджують, що погодженим незалежним експертом є Торгово-Промислова Палата України. Організація експертизи Товару здійснюється за рахунок Замовника. У випадку задоволення претензії Замовника про неналежну якість Товару, Постачальник зобов'язаний відшкодувати витрати Замовника на проведення експертизи за умови надання документів, що підтверджують такі витрати.

8.3. У випадку прибуття Товару з пошкодженими пломбами відправника, ознаками нестач — претензії розглядаються вантажоодержувачем та Замовником безпосередньо з перевізником.

8.4. Претензії щодо кількості Товару в межах природних втрат маси та граничного розходження визначеної маси нетто між сторонами не розглядаються.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

9.2. За порушення умов цього Договору винна Сторона несе відповідальність в повному обсязі, яка полягає у відшкодуванні спричинених нею витрат (збитків) іншій Стороні в тому числі неотриманий прибуток, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

9.3. У разі порушення Постачальником своїх зобов'язань за цим Договором, у тому числі при несвоєчасному виконанні замовлень Замовника, ухиленні від прийняття замовлень Замовника, відмові або ухиленні від підтвердження прийняття замовлення Замовника протягом трьох днів з дати подачі Замовником замовлення на поставку Товару, Замовник має право в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір з визначенням відповідної дати розірвання цього Договору, надіславши Постачальнику відповідне письмове повідомлення про розірвання цього Договору за 10-ть (десять) календарних днів до визначеної дати одностороннього розірвання цього Договору.

9.4. Постачальник за порушення строку поставки Товару сплачує – пеню в розмірі 0,1% вартості Товару, що поставлений із простроченням за кожен день прострочення, а за прострочення понад 10 днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

9.5. За порушення Постачальником умов цього Договору щодо якості Товару Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі 10% вартості неякісного Товару.

9.6. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за Товар здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

9.7. За несвоєчасне проведення розрахунків відповідно до умов даного договору Замовник сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.

9.8. У випадку не реєстрування, неправильного або несвоєчасного реєстрування Постачальником податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН), чи вчинення інших дій/бездіяльності в результаті чого Покупець втрапить право на податковий кредит, Постачальник бере на себе зобов'язання відшкодувати Покупцю суму податкового кредиту в розмірі втраченого податкового кредиту.

9.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

9.10. При порушенні Постачальником своїх договірних зобов'язань Замовником, у разі якщо він потерпає або потерпів від такого правопорушення, має право застосувати до Постачальника оперативно-господарські санкції, з письмовим повідомленням про це Постачальника, у тому числі:

9.10.1. одностороння відмова Замовника від виконання своїх договірних зобов'язань, із звільненням від відповідальності за це;

9.10.2. відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано Постачальником неналежним чином, зміна порядку оплати;

9.10.3. відмова в майбутньому від укладення господарських договорів (за будь-яким предметом закупівлі) із Постачальником, який порушив свої зобов'язання за цим Договором і не усунув у встановлений цим Договором або Покупцем строк виявлені порушення та недоліки. Відмова в майбутньому від укладення господарських договорів із Постачальником здійснюється на стадії укладення господарського договору, а при застосуванні процедур публічних закупівель або допорогових закупівель - шляхом відхилення його тендерної пропозиції як такої, що не відповідає вимогам тендерної документації.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони прийшли до згоди про те, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (виникнення непереборної сили, яка не залежить від волі Сторін, а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожежі, повені та інших стихійних лих чи сезонних природних явищ, міжнародних санкцій, валютних обмежень, зміни національного законодавства, обмежень, введених органами державної влади), які роблять неможливим виконання Сторонами своїх обов'язків, Сторони звільняються від виконання своїх обов'язків на час дії вказаних обставин

10.2. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин та в наслідок цього була позбавлена можливості належним чином виконувати свої зобов'язання за Договором, зобов'язана негайно (протягом 5 (п'яти) календарних днів) повідомити про їх дію іншу Сторону. Не інформування або несвоєчасне інформування про дію форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону посилатися на їх дію.

10.3. В разі якщо форс-мажорні обставини, що вказані вище, за умови їх належного підтвердження, продовжують діяти впродовж одного місяця, кожна зі Сторін цього Договору має право виступити з ініціативою про перегляд умов цього Договору або його припинення у відповідності до умов чинного законодавства України.

10.4. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є довідка, видана компетентними органами державної влади України або компетентними підприємствами, установами, організаціями за

місцезнаходженням Сторони, яка піддалася дії обставин непереборної сили.

10.5. Сторони підтверджують та визнають обставинами непереборної сили (форс-мажором) збройну агресію РФ проти України та (або) її наслідки, що настали після укладання договору та безпосередньо впливають на можливість сторони виконувати зобов'язання за договором. Загальновідомі обставини (ракетні, артилерійські обстріли, бомбардування, пошкодження логістичних шляхів, критичної інфраструктури, тощо) можуть підтверджуватися з офіційних джерел та не підлягають в такому разі додатковому підтвердженню компетентним органом. Причинно-наслідковий зв'язок між обставинами непереборної сили наведеними в цьому пункті та неможливістю виконання /вчасного чи належного виконання зобов'язань за договором покладається на ту сторону, яка посилається на такі обставини.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати жодних дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) неправомірну вигоду в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і їх представників.

11.2. У разі порушення однією із Сторін, зазначених вище зобов'язань, друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

12. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

12.1. Правовідносини, що не врегульовані між Сторонами умовами цього Договору регулюються відповідно до норм чинного законодавства України.

12.2. Будь-які спори, що виникають при виконанні цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів, а у випадку не досягнення згоди, вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

12.3. Спори, пов'язані із виконанням грошових зобов'язань за цим Договором за рахунок бюджетних коштів, в судовому порядку повинні вирішуватись при умові обов'язкового залучення Управління житлово-комунального господарства Хмельницької міської ради у якості третьої особи без самостійних вимог на стороні Покупця.

12.4. Сторони домовились, що всі претензії щодо виконання умов цього Договору будуть розглядатися Сторонами у десятиденний строк з моменту їх отримання.

13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє **по 31 грудня 2024 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Цей Договір може бути скріплений печатками Сторін, у разі їх використання.

13.2. Дія цього Договору відповідно до норм частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного 2025 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

13.3. Цей Договір може бути розірваним на вимогу однієї із Сторін. При цьому така Сторона (ініціатор) повідомляє іншу Сторону про майбутнє розірвання цього Договору за 14 календарних днів.

13.4. Цей Договір складений у двох однакових примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

13.5. Істотні умови цього Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

13.6. Зміна істотних умов може здійснюватися за згодою сторін у випадках, що передбачені п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на періоддії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України 12.10.2022 №1178, про що укладається додаткова угода із подальшим оприлюдненням таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі» та з урахуванням цих особливостей.

13.7. Усі доповнення та/або зміни цього Договору оформлюються у письмовій формі у вигляді окремих документів (додатків або додаткових угод), які є невід'ємною частиною цього Договору. Такі доповнення та/або зміни вступають в силу виключно з моменту підписання їх уповноваженими особами Сторін та скріплення печатками Сторін у разі їх використання. Ненадходження відповіді (заперечень, відмови) на пропозицію щодо внесення доповнень та/або змін до цього Договору (в т.ч. і на протокол розбіжностей) не є згодою Сторони на внесення до цього Договору таких доповнень та/або змін.

13.8. Сторони домовились, що Договір, зміни, додатки, додаткові угоди і доповнення до нього, підписані за допомогою засобів факсимільного зв'язку, мають юридичну силу до їх підтвердження оригіналами.

13.9. Усі повідомлення, вимоги, запити, листи, заявки, замовлення та інша кореспонденція може бути Замовником передана уповноваженому представнику Постачальника особисто, направлена поштою, по факсу або за допомогою мережі Інтернет, засобами мобільного зв'язку за допомогою SMS, MMS, мобільних додатків Viber, WhatsApp, Telegram та інших. Підтвердженням направлення таких документів є наявність підпису уповноваженого представника Постачальника та його розшифровки на другому примірнику документу, що дає змогу ідентифікувати таку особу, поштове повідомлення про вручення кореспонденції або поштове повідомлення з відміткою про неотримання чи відмову від отримання Постачальником чи його уповноваженим представником таких документів направлених за їх адресою для листування, роздруківка з факсу, скріншот відповідної Інтернет сторінки, скріншот з систем миттєвого обміну повідомлень Viber, WhatsApp, Telegram, SMS, MMS та інших, що містять інформацію про відправлення/доставку вказаної кореспонденції.

13.10. У випадках, не передбачених даним договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.11. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про

захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

13.12. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

13.13. Сторони домовились, що зобов'язання, взяті ними за цим Договором, можуть бути замінені іншими зобов'язаннями, прийнятними для обох сторін.

13.14. Сторони домовились, що Замовник не має права передавати право вимоги за цим Договором третім особам без письмової згоди Постачальника.

13.15. Усі повідомлення, що направляються однією Стороною цього Договору іншій повинні бути викладені письмово, скріплені підписом уповноваженої особи і печаткою відповідної Сторони, і будуть вважатися надісланими належним чином, якщо вони надіслані Стороні рекомендованим листом по вказанім у цьому Договорі адресами.

13.16. Сторони негайно інформують одна одну про зміни адрес та реквізитів.

13.17. На момент укладення цього Договору Постачальник підтверджує, що є платником податку на загальних підставах.

13.18. На момент укладення цього Договору Замовник підтверджує що є платником податку на загальних підставах.

13.19. Дія цього Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України, умовами цього Договору.

13.20. Сторони підтверджують та гарантують, що на них не розповсюджується дія мораторію, визначеного Постановою КМ України №187 від 03.03.2022 року "Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації", а у випадку змін наведених гарантій, зобов'язані невідкладно, але не пізніше 3 днів інформувати письмово іншу сторону про такі зміни, що дає право для розірвання договору іншою стороною в односторонньому порядку без застосування будь-яких санкцій за це.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 (Специфікація).

15.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВ «Центр будівельних рішень»
ЄДРПОУ 41901520
ПІН 419015226550
29000, м. Хмельницький,
вул. Я. Гальчевського, 1
п/р UA803808050000000026008683104
в ПАТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ»
у м. Києві, МФО 380805
т. 0673102636
centrbud19@ukr.net

ЗАМОВНИК:

КП по будівництву, ремонту та експлуатації доріг виконавчого комітету Хмельницької міської ради
Адреса: 29009, м. Хмельницький,
вул. Ярослава Мудрого, 5
Код ЄДРПОУ 03335445
тел./факс (0382) 64-18-75, 64-18-51
Платіжні реквізити:
Держказначейська служба України,
м. Київ
р/р UA15 820172 0344300003000064308
ПІН 03335445250, св. № 31832309



Урсол І. М.

В.о. директора
М.П.



Засоренко В.В.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до Договору на закупівлю: «Матеріали для благоустрою населених пунктів: борт дорожній 100*30*15, борт дорожній 75*30*15, бордюр тротуарний 100*20*8», код ДК 021:2015: 44910000-2
Будівельний камінь (номенклатурна позиція: 44912400-0 Бордюрний камінь)

Назва	Од. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ, грн./шт	Ціна з ПДВ, грн./шт.	Загальна вартість, грн., з ПДВ
Борт дорожній 100*30*15	шт	210	184,60	221,52	46 519,20
Борт дорожній 75*30*15	шт	200	147,45	176,94	35 387,76
Бордюр тротуарний 100*20*8	шт	326	66,70	80,04	26 093,04

ВСЬОГО з ПДВ: 108 000,00 грн
ПДВ: 18 000,00 грн

1. Ця специфікація складена в межах очікуваної закупівлі і підписана Сторонами відповідно до умов цього Договору про закупівлю товарів № 135 від «04» серпня 2024 р. і є Додатком 1 та невід'ємною частиною цього Договору.

2. В разі необхідності, за взаємної згоди Сторін, в цю Специфікацію можуть бути внесені відповідні зміни які не пов'язані зі зміною істотних умов Договору.

3. Всі зміни та доповнення до цієї Специфікації оформлюються у вигляді додаткової угоди та мають силу лише в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді, засвідчені підписами уповноважених представників і скріплені печатками Сторін, у разі їх використання.

4. Ця Специфікація не є підставою для проведення взаємних розрахунків між Замовником та Постачальником.

Постачальник

ТОВ «Центр будівельних рішень»
ЄДРПОУ 41901520
ІПН 419015226550
29000, м. Хмельницький,
вул. Я. Гальчевського, 1
п/р UA803808050000000026008683104
в ПАТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ»
у м. Києві, МФО 380805
т. 0673102636
centrbud19@ukr.net

Замовник

Комунальне підприємство по будівництву,
ремонту та експлуатації доріг виконавчо-
го комітету Хмельницької міської ради



Урсол І. М.



Засоренко В.В.