

ДОГОВІР № 5
про надання послуг з поводження з відходами
(вивезення рідких побутових відходів)

«27» 03 2024 року

Кегичівське комунальне підприємство «Кегичівка – Сервіс плюс» (Код ЄДРПОУ: 36870763) в особі начальника Дергоусова Сергія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням VII сесії VI скликання Кегичівської селищної ради Кегичівського району Харківської області № 90 від 21.01.2011 року (далі - **Виконавець**) з однієї сторони, **ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ «РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ ТА АГРОТЕХНІЧНОГО СЕРВІСУ»** (код за ЄДРПОУ 02548133) , в особі директора Агеєвої Ольги Олександрівни , що діє на підставі Статуту, (далі - **Споживач**), з іншої сторони, разом надалі іменовані **Сторони** з урахуванням підпункту 6 пункту 13 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених ЗУ “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, які затвердженні Постановою КМУ №1178 від 12.10.2022р., уклали цей Договір про нижченаведене.

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується згідно заявок Споживача надавати **Послуги з вивезення рідких побутових відходів**(надалі РПВ) згідно Національного класифікатору України Єдиного закупівельного словник **ДК 021:2015 90440000-3 Послуги у сфері поводження з вигрібними ямами (послуги з вивезення рідких побутових відходів)**

1.2 Кількість послуг:

- одиниця виміру послуг: куб. м.

- обсяг послуг в одиницях виміру складає: 900 куб. м.

Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: до 31 грудня 2024р.

1.3 Вивезення РПВ здійснюється за адресою: 64003, Україна, Харківська обл., Кегичівка, вул. Калинова, буд.30, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими відповідними рішеннями Кегичівської селищної ради тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором (далі – послуги).

2.ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2.1 Виконавець надає Споживачеві послуги з вивезення рідких побутових відходів.

2.2 Виконавець вивозить рідкі побутові відходи з 8,00 до 17,00 годин.

2.3 Завантаження рідких побутових відходів здійснюється Виконавцем у спеціалізований транспорт.

2.4 Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення твердих побутових відходів визначаються Виконавцем самостійно.

3.ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1 Якість послуг, що надається за цим Договором повинна відповідати законам України «Про відходи», «Про житлово-комунальні послуги» та Постанові КМУ від 10.12.2008 р. №1070 «Про затвердження Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами».

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

4.1. Відповідно до рішення Кегичівської селищної ради від 29 червня 2022 р. № 183 « Про затвердження вартості платних послуг ККП "Кегичівка-Сервіс плюс» тариф на послуги з вивезення рідких побутових відходів для бюджетних установ та організацій становить 157,92 грн. разом з ПДВ, за 1 куб. м.

4.2. Загальна сума за договором становить: **142128грн.(сто сорок дві тисячі сто двадцять вісім грн.) в т.ч. ПДВ 23688 грн.**

4.3. Споживач здійснює оплату на підставі наданого Виконавцем акту наданих послуг протягом 7 календарних днів.

4.4. Розрахунки за послуги здійснюються у безготівковій формі. Плата вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.5. У разі зміни вартості послуги, в т.ч. змінених норм надання послуг чи тарифів, Виконавець повідомляє Споживач не пізніше ніж за 30 днів про такі зміни із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань. Достатніми причинами та обґрунтуваннями таких змін – є прийняті відповідно до чинного Законодавства України, закони України, постанови Уряду, накази, рішення профільних міністерств чи відомств, рішення відповідних органів місцевого самоврядування, в т.ч. Кегичівської селищної ради. Повідомлення Замовнику про зміну обсягу

пільги відсутні
(назва документа, яким підтверджується надання пільг)

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

5.1. Споживач має право на:

5.1.1. Одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;

5.1.2. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг;

5.1.3. Відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

5.1.4. Усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

5.1.5. Перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

5.1.6. Зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

5.1.7. Перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

5.1.8. Складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

5.1.9. отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

5.1.10. розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

5.2. Споживач зобов'язується:

5.2.1. Укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

5.2.2. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5.2.3. Оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;

5.2.4. дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;

5.2.5. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.1.1. цього договору;

5.2.6. Споживач забезпечує вільний під'їзд спецавтотранспорту у будь-яку пору року, а також освітлення в темний час доби.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1. Виконавець має право:

6.1.1. Вимагати від споживача обладнати вигрібні ями та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані;

6.1.2. Вимагати від споживача своєчасно замовляти послугу РПВ з метою запобігання їх переповненню вигрібної ями ;

6.1.3. Вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6.1.4. Звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6.2.2. Готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;

6.2.3. Без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

6.2.4. Розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

6.2.5. Вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

6.2.6. Сплачувати споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.2.4. цього договору;

6.2.1 Своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

6.2.1 Своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

6.2.1 Інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:

7.1.1. За несвоєчасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 4.4. цього договору

7.1.1 Невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законом.

7.1.1 У разі невиконання Споживачем зобов'язань за цим Договором, Виконавець має право, попередивши про це Споживача офіційним листом, застосувати до Замовника оперативно-господарські санкції у вигляді зупинення надання послуг за цим Договором із звільненням від відповідальності за ненадання послуг.

7.2. Виконавець несе відповідальність за:

7.2.1. Ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків майну Споживача, шкоди його життю чи здоров'ю.

7.2.2. Невиконання зобов'язань, визначених цим Договором і законом.

7.2.3. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2.4. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг".

За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 4.4. цього договору.

У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг виконавець сплачує споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

8. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. Спори за Договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку. Спори, пов'язані з пред'явленням претензій, можуть розв'язуватись в досудовому порядку шляхом їх задоволення.

8.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості. Споживач викликає представника Виконавця рекомендованим листом, телеграмою для складання акта-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення кількісних і якісних показників тощо. Представник Виконавця зобов'язаний прибути протягом трьох робочих днів з моменту отримання виклику.

8.3. Акт-претензія складається Споживачем та представником Виконавця і скріплюється їх підписом. У разі неприбуття представника Виконавця у триденний строк або його відмови від підпису, акт вважається дійсним, якщо його підписали представник Замовника та виборна особа будинкового, вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення.

8.4. Акт-претензія подається Виконавцеві, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає Споживачеві обгрунтовану письмову відмову в задоволенні претензії. У разі недосягнення згоди, спор вирішується в судовому порядку.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

10. СТРОК ДІЇ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31 грудня 2024 року, але у всякому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

11. УМОВИ ЗМІНИ, ПРОДОВЖЕННЯ, ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

11.1. Зміна умов Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі, коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

11.2. Договір вважається таким, що продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії одна із сторін не заявила про відмову від Договору або про його перегляд.

11.3. Дія Договору припиняється у разі, коли:

11.3.1. Закінчився строк, на який його укладено.

11.3.2. Припинено відповідний договір на надання послуг з вивезення рідких побутових відходів на певній території населеного пункту.

11.3.4. В інших випадках, передбачених законом.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий – у Виконавця.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною договору є додаток:

Додаток № 1 - Обсяги вивезення РПВ та очікувана сума оплати.

14. АДРЕСА І ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець:

Кегичівське комунальне підприємство
«Кегичівка – Сервіс плюс»
64003, Україна, Харківська обл.,
Кегичівка, провулок Волошина, будинок 7
Код ЄДРПОУ: 36870763
рах. UA283808050000000026009326374
в «Райффайзен банк» м.Київ
ІПН 368707620156
Свідоцтво платника ПДВ 200024593
Телефон: (05755) 3-11-72, 3-10-49
E-mail: kkpkegserv@ukr.net

Начальник

С.М.ДЕРГОУСОВ

МП



Споживач:

ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ «РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ ТА АГРОТЕХНІЧНОГО СЕРВІСУ»

Юридична адреса:

62433, Україна, Харківська обл.,
м. Люботин вул. Шевченка, буд.130

Фактична Адреса:

64003, Україна, Харківська обл.,
Кегичівка, вул. Калинова, буд.30.

Код за ЄДРПОУ 02548133

р/р UA 958201720344250003000051885.

Державна казначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

Тел: (05755) 3-10-47

E-mail: pr.ptu60@ptukh.org.ua

Директор

О.О. АГЄЄВА

МП



Додаток №1
до договору № 5 від 04.03. 2024р.

Обсяги вивезення РПВ та очікувана сума оплати у 2024 році

2024 рік за місяцями	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	Всього
РПВ м. куб			500	100	56	35	35	35	35	35	35	35	900
СУМА			4860,00	1549,00	885,60	5584,20	5584,20	5584,20	5584,20	5584,20	5584,20	5584,20	44148,00

ВИКОНАВЕЦЬ

Начальник



[Handwritten signature]

СПОЖИВАЧ

Директор



О.О. Агсєва