

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ЕПІДЕМІОЛОГІЇ ТА ІНФЕКЦІЙНИХ ХВОРОБ ІМ. Л. В. ГРОМАШЕВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ», в подальшому – **Замовник**, в особі директора Задорожної Вікторії Іванівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони і

ТОВ «УКРТЕРРАНОВА», платник єдиного податку (3 група) в подальшому - **Підрядник**, в особі директора Бадзюка Юрія Віталійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами якісно, в обсязі і в терміни вказані в Додатку №1, який є невід'ємною частиною до цього Договору, виконувати роботи з технічного обслуговування пасажирського ліфта у кількості – 1 шт. вантажність 400 кг. на 4 зупинки та вантажопасажирського ліфта у кількості – 1 шт. вантажність 1 000 кг. на 4 зупинки за адресою: м. Київ, вул. Галицька, 4, (далі – Роботи) та здавати вказані роботи Замовнику у встановлені Договором строки. Замовник зобов'язується приймати та оплатити Роботи на встановлених Договором умовах.

2. Вартість робіт

2.1. Загальна вартість робіт становить 3 000,00 грн. (Три тисячі грн. 00 коп.) без ПДВ за один місяць. Вартість робіт за 12 місяців становить 36 000,00 грн. (Тридцять шість тисяч грн. 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Вартість Робіт може бути змінена в сторону її збільшення або зменшення у разі зміни об'єму і складу погоджених робіт на момент підписання даного Договору. Всі зміни вартості робіт погоджується між Сторонами Договору та оформлюються відповідними угодами.

2.3. Вартість додаткових робіт та матеріалів, що не входять в перелік робіт з технічного обслуговування оплачують Замовником окремо на підставі рахунків Підрядника.

3. Порядок розрахунків

3.1. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником шляхом внесення коштів на поточний рахунок Підрядника у національній валюті України до 10 числа наступного місяця.

4. Порядок здачі-приймання і виконаних робіт

4.1. Здача-приймання виконаних робіт оформлюється Актом виконаних робіт, який Підрядник оформлює у 2-х (двох) примірниках та надає Замовнику до 1 числа наступного місяця.

4.2. Замовник зобов'язаний приймати роботи, виконані Підрядником, або надати мотивовану відмову від їх прийняття з зазначення недоліків та строків на їх усунення не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання Акту здачі-приймання виконаних робіт від Підрядника. Якщо в указаний термін оформлений (скріплений круглою печаткою із зазначенням ідентифікаційного коду суб'єкта підприємницької діяльності) Акт здачі-приймання виконаних робіт або письмова мотивована відмова від їх прийняття не надійде Підряднику від Замовника, виконані роботи вважаються прийнятими та підлягають оплаті.

5. Строк виконання робіт

5.1. Підрядник приступає до роботи з 01 січня 2024р. та виконує у строки зазначені в цьому Договорі.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Підрядник у рамках цього Договору зобов'язується:

6.1.1. Почати та виконати роботи відповідно до умов Договору.

6.1.2. Виконати роботи якісно своїми силами та на власний ризик у встановлений термін відповідно до цього Договору.

6.1.3. Надавати Замовнику документи, що підтверджують якість матеріалів та обладнання, що

використовуються. Підрядник гарантує відповідність якості матеріалів і обладнання, що використовуються ним для виконання Робіт.

6.1.4. При провадженні Робіт Підрядник дотримується і несе відповідальність за виконання своїми працівниками заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, охорони праці та охорони довкілля протягом всього терміну проведення Робіт Підрядником до здачі Робіт Замовнику, відповідно до норм та правил, що діють в Україні.

6.1.5. Підрядник забезпечує безвідмовну роботу обладнання, яке обслуговує, при умові, що Замовник забезпечить виконання умов експлуатації, які передбачені заводом-виробником.

6.1.7. Здійснювати ведення технічної документації відповідно до вимог нормативних документів.

6.2. Підрядник у рамках цього Договору має право:

6.2.1. Отримувати оплату за виконані обсяги робіт у розмірах, в термін, передбачені цим Договором.

6.3. Замовник у рамках цього Договору зобов'язується:

6.3.1. Забезпечити Підряднику можливість виконання Робіт.

6.3.2. Вартість додаткових робіт визначається окремо за домовленістю Сторін. Замовник компенсує Підряднику вартість нового обладнання та витратних матеріалів, а також витрати за виконання додаткових угод.

6.3.3. Замовник забезпечує цілодобовий доступ представників Підрядника до обладнання.

6.3.4. Прийняти результати Робіт Підрядника у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

6.3.5. Сплатити вартість виконаних Підрядником Робіт за цим Договором у порядку та в обсягах, передбачених Розділом 4 цього Договору. У разі затримки оплати Замовником, вартості обслуговування за місяць більше ніж на 60 днів, Підрядник проводить відключення ліфтів до повного погашення заборгованості.

6.4. Замовник у рамках цього Договору має право:

6.4.1. У будь-який час здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю Робіт.

6.4.2. За своїм вибором вимагати безоплатного виправлення недоліків у виконаних Роботах або відшкодування понесених ним необхідних витрат з виправлення своїм коштом недоліків Робіт або відповідного зменшення винагороди за Роботи, якщо Підрядник припустився відхилень від умов цього Договору, які погіршили результат Робіт, або допустив інші недоліки при виконання Робіт. У такому разі витрати, понесені Замовником на усунення недоліків, відшкодовуються Підрядником в повному обсязі, у тому числі але не виключно за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань.

7.2. При затримці оплати виконаних та прийнятих Замовником Робіт, Замовник сплачує Підряднику пеню, розраховану в розмірі 0,1 % від суми несвоєчасно сплаченого платежу за кожний день прострочення.

7.3. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за порушення таких зобов'язань за цим Договором і у таких сумах:

- у разі порушення строків виконання Робіт (або строків усунення недоліків виконаних робіт) Підрядник сплачує Замовнику штраф в розмірі 0,1 % від вартості невиконаних (несвоєчасно виконаних) Робіт за Договором, у разі порушення строків виконання Робіт (або строків усунення недоліків виконаних робіт) понад 30 календарних днів, Підрядник сплачує Замовнику додатково штраф в розмірі 7 % від вартості невиконаних (несвоєчасно виконаних) Робіт за Договором.

7.4. Сплата неустойки і компенсація збитків не звільняє винну Сторону від виконання нею договірних зобов'язань.

7.5. Для виконання зобов'язань за даним Договором сторони залишають за собою право звертатись до сторонніх організацій.

8. Гарантійні терміни

8.1. Підрядник гарантує відповідність якості виконаних Робіт, матеріалів, що використовуються ним для виконання Робіт, вимогам нормативній документації та чинному законодавству України.

8.2. Гарантійний строк на Роботи складає 1-ин (один) рік з моменту підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт.

8.3. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок та своїми силами усувати недоліки (дефекти), несправності, виявлені протягом гарантійного строку.

9. Форс-мажор

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору в разі, якщо виконанню зобов'язань Стороні зашкодили обставини непереборної сили або форс-мажорні обставини (на території дії цього Договору), які така Сторона не могла передбачити та/або перешкодити їх виникненню. До таких обставин відносяться: стихійні лиха (бурі, циклони, повені, землетруси і т. ін.); війна і воєнні дії, заколот, блокада, безчинства, безпорядки та інші протиправні дії; зруйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, які знаходились у землі; радіаційна, хімічна зараженість, ударні хвилі, що виникають при польоті літаків або інших літальних апаратів зі звуковими та надзвуковими швидкостями, інші подібні обставини.

9.2. Сторона по Договору, для якої виникли форс-мажорні обставини негайно листом інформує іншу Сторону про їх виникнення. Несвоєчасність інформування іншої Сторони про настання зазначених обставин, позбавляє права посилається на ці причини, як на підставу для звільнення від відповідальності.

9.3. Наявність таких обставин, протягом 10 днів з моменту їх виникнення, засвідчується довідкою Торгово-Промислової Палати України або іншого компетентного органу.

9.4. В разі, якщо такі обставини будуть існувати більше 60 календарних днів і подальше виконання цього Договору стане неможливим, будь-яка з Сторін може звернутись до іншої Сторони з пропозицією розірвати цей Договір.

10. Порядок розгляду спорів

10.1. Усі спори, розбіжності, вимоги або претензії, що виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, або витікають з нього, у тому числі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або недійсності, Сторони будуть вирішувати шляхом переговорів.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

11. Строк дії договору та інші умови

11.1. Договір набирає чинності з часу його підписання і діє до 31 грудня 2024р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань за цим Договором. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання гарантійних зобов'язань. Строк дії Договору може бути продовжено за письмовою угодою Сторін.

11.2. Даний Договір вважається кожного разу пролонгованим (продовженим) на таких самих умовах на кожен наступний календарний рік за умови відсутності письмових заперечень однієї із сторін щодо пролонгації даного Договору, отриманих іншою стороною за один місяць до закінчення строку дії даного Договору.

11.3. Сторони згодні з тим, що цей Договір містить всі істотні умови, за якими сторони планували дійти згоди. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору є його невід'ємною частиною та обов'язковими для виконання Сторонами у разі, якщо вони виконані письмово, підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

11.4. Сторони домовляються, що в усьому іншому, що не врегульовано цим Договором, сторони керуються положеннями чинного законодавства України, що виходять з суті зобов'язань Сторін.

11.5. Після підписання цього Договору усі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.6. Цей Договір складений у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.7. При зміні реквізитів, вказаних у розділі 13 Договору, Сторони не пізніше 10 днів письмово інформують одна одну.

11.8 У разі ліквідації, реорганізації або зміни найменування у Замовника або Підрядника цього Договору, їх правонаступники виконують всі зобов'язання по Договору з передачею їм усіх прав і обов'язків, передбачених Договором.

11.9 З 9.00 до 18.00 на об'єкті Замовника виконує роботи представник Підрядника.

11.10 Аварійна служба працює з 18.00 до 9.00 кожен день.

11.11 У випадку зупинки ліфта із знаходженням людей у кабіні, аварійна служба реагує від 10 до 60 хвилин після отримання заявки від Замовника.

11.12 Розірвання договору Замовником, допускається лише за попереднім письмовим повідомленням Підряднику не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати плануємого розірвання, шляхом направлення відповідного письмового повідомлення за реквізитами вказаними в розділі 13 цього Договору (відповідно в разі надсилання на електронну пошту Підрядника строк вираховується з моменту відправки електронного листа, в разі

направлення поштою - з моменту отримання поштового відправлення).

Зміна або розірвання договору також допускається за взаємною згодою Сторін, і можлива тільки в письмовій формі.

11.13 Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

Істотним є таке порушення стороною договору, коли внаслідок завданої цим шкоди друга сторона значною мірою позбавляється того, на що вона розраховувала при укладенні договору.

11.14 У разі односторонньої відмови від договору у повному обсязі або частково, якщо право на таку відмову встановлено договором або законом, договір є відповідно розірваним або зміненим.

12. Додатки до Договору.

12.1. Додаток №1 – «Перелік робіт з технічного обслуговування пасажирських та вантажопасажирських ліфтів» - є невід'ємною частиною до цього Договору.

13. Юридичні адреси, реквізити і підписи Сторін

ЗАМОВНИК

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ
ЕПІДЕМІОЛОГІЇ ТА ІНФЕКЦІЙНИХ ХВОРОБ
ІМ. Л. В. ГРОМАШЕВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ
НАУК УКРАЇНИ»**

ЄДРПОУ 02011947

IBAN: UA068201720343171002200007011

в ДКСУ у м. Києві

ПІН 020119426580

Місцезнаходження: Україна, 03038, м. Київ, вул.
Миколи Амосова, 5

Тел. (044) 2753711, 2807022

ПІДРЯДНИК

ТОВ «УКРТЕРРАНОВА»

ЄДРПОУ 40155193

IBAN: UA063052990000026006020110320

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Платник Єдиного податку (3 група),
витяг № 1526543406150

Місцезнаходження: 04213, м. Київ,
Оболонський район вул. Прирічна, буд. 27.

Адреса листування: 03062, м. Київ, вул.
Кулібіна, 11, офіс 23

e-mail: ukrterranova@ukr.net

Тел. (044) 200-23-06, +38098457-51-16.

Директор

Задорожна В. І. /



Директор

Бадзюк Ю. В. /



Перелік робіт з технічного обслуговування пасажирських ліфтів

№ з/п	Склад робіт та методика їх проведення	Технічні вимоги	Від ТО		
			МР місяць	КР квартал	РР рік
	Лебідка:				
1	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності затягнути, відрегулювати, очистити	+		
2	- рівень масла;	Перевірити, при необхідності долити	+		
3	- відхід від важелів гальмівного шківів;	Перевірити, щоб зазор становив від 0,1 до 0,5 мм	+		
4	- знос накладок гальма;	При зносі накладок до 2 мм необхідно замінити важелі	+		
5	- знос черв'ячної пари	Поворот черв'яка в межах бічного зазору не повинен перевищувати 17 град			+
6	- знос струмків КВШ;	Зазор між поверхнею канатів і дном підрізу струмка повинен бути не менше 2 мм		+	+
7	- зазор між обмежувачем скидання канатами і тяговими канатами;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 3 мм		+	+
8	- точність зупинки;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 35 мм, при необхідності відрегулювати,	+		
9	- електродвигун.	Перевірка шуму, вібрації			+
	Кабіна:				
10	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності затягнути, відрегулювати	+		
11	- зусилля підтягування клинів уловлювача до тих, що направляють, не більше	400 Н		+	
12	- зазор між клинами уловлювача і напрямної;	Перевірити, щоб зазор становив від 3 до 0,2 мм, при необхідності відрегулювати		+	
13	- прогин ремня приводу дверей кабіни в середині гілки від зусилля 10 Н	Перевірити, при необхідності натягнути	+	+	
14	- прогин ремня приводу дверей кабіни в середині верхньої гілки(здоровий і малої) від зусилля 20 Н	Перевірити, щоб зазор становив не більше 17-20 мм, при необхідності натягнути	+	+	
15	- зазор між стулками і порталом;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 6 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
16	- зазор у притворі між западиною і зубом стулок по всій висоті;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 3 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
17	- розмір між шокми відводок розташованих на каретках приводу дверей кабіни.	Перевірити, щоб зазор становив не більше 54 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
	Двері шахти:				
18	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності затягнути, відрегулювати	+		
19	- зазор між стулками і порталом;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 6 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
20	- зазор між контр роликами кареток і лінійкою;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 0,2 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	

21	- глибина входу роликів дверей шахти у відводку кабіни;	Перевірити, щоб зазор становив не більше 12 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
22	- зазор між роликом дверей шахти і нерухомою шобою відводки кабіни;	Перевірити, щоб зазор становив від 7 до 9 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
23	- зазор між роликом засувки і основою блоку контролю;	Перевірити, щоб зазор становив від 0,5 до 1 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
24	- розмір перекриття пластини блоку контролю засувкою;	Перевірити, щоб зазор становив від 7 до 5 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
25	- розмір між вимикачами і їх відповідними частинами, розміщеними на засувках;	Перевірити, щоб зазор становив від 3 до 4 мм, при необхідності відрегулювати	+	+	
26	- змикання стулок при знятті навантаження на відстані 3-5 мм до повного закриття дверей шахти.	Переконатися в тому, що спрацює вимикач	+	+	
27	- зусилля статичного стискання стулок.	Розсунути із зусиллям не більше 150 Н	+	+	
Обмежувач швидкості:					
28	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності змастити	+		+
29	- знос струмика шківів	Знос струмика до посадки каната на дно не допустимо	+		+
Направлювачі:					
30	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності очистити, змастити	+		
31	- штихмас.	Перевірити, при необхідності відрегулювати			+
Канати:					
32	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності затягнути	+		
33	- допускається різниця довжин пружин підвіски протитяги, не більше 1 мм	Перевірити, збалансувати	+		
Облаштовування примки:					
34	- стан кріплення, зовнішній вигляд;	Перевірити, при необхідності очистити	+		
35	- установка натяжного пристрою, положення горизонтальне, відхилення у межах 3 мм	Перевірити, при необхідності виставити	+	+	

ЗАМОВНИК

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ
ЕПІДЕМІОЛОГІЇ ТА ІНФЕКЦІЙНИХ ХВОРОБ ІМ. Л.
В. ГРОМАШЕВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ
МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ»

ПІДПРЯДНИК

ТОВ «УКРТЕРРАНОВА»

ЄДРПОУ 02011947

IBAN: UA068201720343171002200007011

в ДКСУ у м. Києві

ППІ 020119426580

Місцезнаходження: Україна, 03038, м. Київ, вул. Миколи
Амосова, 5

Тел. (044) 2753711, 2807022

ЄДРПОУ 40155193

IBAN: UA063052990000026006020110320

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Платник Єдиного податку (3 група).

витяг № 1526543406150

Місцезнаходження: 04213, м. Київ, Оболонський район
вул. Прирічна, буд. 27.

Адреса листування: 03062, м. Київ, вул. Кулібіна, 11,
офіс 23

e-mail: ukrterranoa@ukr.net

Тел. (044) 200-23-06, +38098457-51-16.

Директор

Задорожна В. І.



Директор

Бадзюк Ю. В.

