**Додаток 4**

*до тендерної документації*

(Учасник вносить в проєкт договору власні реквізити (без внесення в нього будь-яких цінових показників), видруковує проєкт договору, кожну сторінку засвідчує ***написом «З умовами договору згідні****»,* підписом уповноваженої особи із зазначенням посади, прізвища та ініціалів, скріплює печаткою (у разі її використання), зіскановує в PDF-форматі та завантажує у складі документів тендерної пропозиції як згоду на істотні умови договору в розділ «Документи, що підтверджують відповідність»)

 *П Р О Є К Т*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю робіт**

**м. Долина** **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023** **року**

 **Замовник: Комунальне підприємство «Комунгосп» Долинської міської ради** в особі начальника **Бойківа Володимира Тарасовича**, який діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, і **Підрядник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої Сторони (надалі - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

**I. Предмет договору**

1.1. Підрядник зобов’язується виконати Замовникові роботи: **«Нове будівництво модульного паливо-заправного пункту на території КП «Комунгосп» Долинської міської ради в м.Долина, вул.Заводська, 1А Калуського району Івано-Франківської області за кодом «ДК 021:2015 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв’язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь**» а Замовник зобов’язується надати Підряднику дозвільну документацію, прийняти від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх.

1.2. Роботи виконуються Підрядником згідно проектно-кошторисної документації та тендерної документації в межах ціни цього Договору.

1.3. Терміни виконання головних етапів визначаються календарним планом.

1.4. Обсяг закупівлі робіт може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків.

**II. Якість товарів, робіт чи послуг**

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи в повному обсязі.

2.2. Гарантійний строк експлуатації складає 5 (п’ять) років з дати здачі об’єкту.

2.3. При виявленні прихованих дефектів Замовник повідомляє Підрядника в усній формі. Підрядник повинен усунути дефекти протягом 3-х робочих днів з моменту отримання повідомлення.

2.4. Недоробки та приховані дефекти усуваються Підрядником за свій рахунок і в передбачені строки усунення дефектів (п. 2.3 договору).

2.6. Внесенню в акт дефектів на усунення недоробок і дефектів підлягають лише ті недоробки, які виникли з вини Підрядника.

2.6 На виконані по усуненню дефектів роботи встановлюються нові строки гарантії, визначені п.2.2.

**III. Договірна ціна**

3.1. Ціна цього Договору становить – \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_ коп.) з ПДВ.

3.1.1. Обсяги вартості робіт можуть бути скореговані в залежності від бюджетних призначень шляхом укладення додаткових угод до договору про внесення відповідних змін.

3.2. Ціна договору включає усі витрати Підрядника, необхідні для виконання робіт за цим договором.

 3.4. Підрядник повинен виконати передбачені Договором роботи, якість яких відповідає умовам Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» затвердженої наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, а також державних стандартів, будівельних норм і правил, інших нормативних документів, проектно-кошторисної документації та Договору.

 3.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою «Сторін» або в залежності від реального фінансування видатків.

 3.6. Підрядник не може вимагати уточнення ціни Договору у зв’язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Грошові зобов’язання Замовника на фінансування робіт за цим Договором виникають в межах загальної вартості робіт.

 4.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються у безготівковій формі по факту виконання робіт на підставі наданого Підрядником акту приймання-передачі виконаних робіт (Ф. КБ-2в) та довідки (Ф. КБ-3). Порядок здійснення оплати: протягом 10 банківських днів з дати підписання Замовником акту приймання – передачі виконаних робіт У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовникомбюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Розрахунки за виконані роботи здійснюються за фактом завершення робіт та введення об’єкта в експлуатацію.

4.3. Всі розрахунки здійснюються в безготівковій формі в українських гривнях.

4.4. Моментом здійснення оплати вважається факт зарахування грошових коштів на рахунок Підрядника.

 4.5. По закінченні тримісячного терміну, невикористані суми авансу (якщо такі мали місце) повертаються Замовнику.

 4.6. У випадку пошкодження Об'єкта внаслідок непереборної сили до спливу встановленого цим Договором строку здачі Об'єкта, а також у випадку неможливості завершити будівництво з інших причин, що не залежать від Замовника, Підрядник не має права вимагати від Замовника плату за роботу або оплату витрат.

**V. Термін та місце виконання робіт**

 5.1. Підрядник повинен виконати роботи – **30.06.2024 року.**

 5.2. Місце виконання робіт: **м.Долина, вул.Заводська, 1А Калуського району Івано-Франківської області.**

**VI. Права та обов'язки сторін**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6.1.1. Надати Підряднику об’єкт під будівництво за Актом прийому - передачі, передати дозвільну документацію та іншу договірну документацію;

 6.1.2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані Роботи за фактом їх виконання;

 6.1.3. Прийняти виконані Роботи згідно з актом приймання-передачі виконаних робіт;

 6.1.4. Контролювати виконання Робіт в будь-який час, у строки, встановлені цим Договором;

 6.1.5. Зменшувати обсяг закупівлі виконаних Робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, а саме підписується Додаткова угода;

 6.1.6. Повернути акти приймання – передачі виконаних Робіт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

 6.1.7. Надавати Підряднику Акти про невиконання Підрядником умов договору та/або передбачених ним положень нормативних документів з метою: усунення недоліків виконаних робіт або в процесі їх виконання, надання документації, передбаченої діючими нормативними документами та будівельними нормами, виконання умов Договору та/або передбачених ним положень нормативних документів.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. У разі невиконання Підрядником зобов'язань Замовник має право розірвати цей Договір достроково, в односторонньому порядку, повідомивши письмово Підрядника протягом 5 (п’яти) робочих днів;

6.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі «Сторони» вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок (акт виконаних робіт) Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;

6.2.5. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором, стає неможливим;

6.2.6. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об’єкту відповідно до мети, зазначеної у пpоектнiй документації та договору i не можуть бути усунені Підрядником;

6.2.7. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень. У такому разі збитки, завдані замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження ціни;

6.2.8. Інiцiювати внесення змін у договір;

6.2.9. Вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов договору;

6.2.10 Делегувати в установленому законодавством порядку повноваження, щодо здійснення технічного нагляду і контролю за виконанням робіт третій особі.

**6.3. Підрядник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Виконувати роботи у відповідності з проектно-кошторисною документацією, будівельними нормами і правилами. Оформити акти форми КБ – 2в, довідки форми КБ – 3 і реєстри цих документів та передати їх Службі технічного нагляду.

 6.3.4. Гарантувати можливість безперервної і нормальної експлуатації об’єкту протягом п’яти років з моменту прийняття об’єкту в експлуатацію.

6.3.5. За власний рахунок усувати дефекти підтверджені дефектними актами.

6.3.6. Оформлені акти форми КБ – 2в, довідки форми КБ – 3 і реєстри цих документів в термін до 22 числа поточного місяця передати Службі технічного нагляду.

**6.4. Підрядник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 5 робочих днів;

6.4.4. Підрядник має право залучати до виконання робіт третіх осіб, що мають відповідні дозвільні документи на виконання даних робіт.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. Замовник не несе відповідальності перед третіми особами залученими Підрядником до виконання робіт.

7.2. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно вимог чинного законодавства та цим Договором.

* 1. В разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі робіт за бюджетні кошти **Підрядник сплачує Замовнику** **штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних робіт за кожен день затримки.**
	2. У разі несвоєчасного виконання своїх зобов’язань за Договором, якщо внаслідок цього Замовник зазнав фінансових збитків, то оплата вартості Послуг Виконавцю не гарантується.
	3. Сплата Стороною штрафу та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати зобов'язання в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством.
	4. Умови та розмір відповідальності Виконавця за виконання зобов'язань третіх осіб, з якими були укладенні договори у відповідності до умов цього Договору. У разі порушення третіми особами умов договору, укладеного Виконавцем з ними, Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у відповідності до ст.231 Господарського кодексу України та вживає заходи по стягненню з третіх осіб збитків на користь Замовника, які виникли внаслідок неналежного виконання ними зобов'язань за договором.
	5. **При ненадходженні або при несвоєчасному надходженні бюджетних коштів на рахунок Замовника, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.**
	6. Відповідальність Замовника за порушення строків оплати наданих послуг настає тільки у тому випадку, якщо на рахунку Замовника були наявні кошти для фінансування послуг але при цьому Замовник не подав до казначейської служби документи для здійснення оплати наданих послуг. Замовник також звільняється від відповідальності за порушення встановлених Договором строків оплати наданих послуг у разі, якщо таке порушення сталося з вини казначейської служби.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею «Сторін» (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються в т.ч. і Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

**IX. Вирішення спорів**

 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

 10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє **до** **31.12.2024 року.**

 10.2. Цей Договір укладається і підписується у **2 примірниках**, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

11.1. З моменту підписання цього договору всі раніше укладені угоди, домовленості та листування Сторін з питань, обумовленим цим Договором, втрачають юридичну силу.

 11.2. Замовник має право ухвалювати рішення та давати вказівки щодо якості виконання робіт Підряднику і третій особі, не втручаючись у їхню господарську діяльність.

11.3. Підрядник забезпечує координацію діяльності третьої особи, залучає їх до вирішення наявних проблем, створює необхідні умови для виконання договірних зобов’язань і контролює хід їх виконання, здійснює приймання робіт, представляє інтереси у відносинах із Замовником.

11.4. Підрядник несе перед Замовником відповідальність за дії третіх осіб такою ж мірою, як і за свої власні дії.

11.5. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов'язки стосовно Договору без письмового узгодження Сторін.

11.6. Внесення змін або доповнень до даного договору оформляється додатковою угодою і є невід’ємною частиною Договору.

 11.7. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з
оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

 9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. [№ 382](https://xn--80aagahqwyibe8an.com/laws/show/382-2023-%D0%BF.html) “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

 У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням Особливостей.

 Інші (такі, що не є істотними) умови договору про закупівлю можуть бути змінені, доповнені або виключені за взаємною письмовою згодою Сторін в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

 11.8. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.9. Сторони на момент укладення цього договору досягли згоди із усіх його істотних умов.

**XII. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1. Календарний план робіт;

12.2. Договірна ціна.

**XIII. Місцезнаходження та банківські**

**реквізити сторін**

 **Замовник: Підрядник:**

*\*Додатки до договору формуються, узгоджуються та заповнюються сторонами при його підписанні.*