

Додаток А
до Технічних вимог

Зміст Додатку А

Заявка № 1 (ID 3388).....	2
Заявка № 2 (ID 3422).....	10
Заявка № 3 (ID 3490/3511).....	13
Заявка № 4 (ID 3533).....	33
Заявка № 5 (ID 3457).....	37
Заявка № 6 (ID 3469).....	44
Заявка № 7 (ID 3372).....	50
Заявка № 8 (ID 3518).....	64

Заявка № 1 (ID 3388)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	<p>Короткий опис існуючого процесу та його недоліків:</p> <p>На сьогодні процес взаємодії інформаційно-комунікаційних систем Державної податкової служби України (далі – ІКС ДПС) та Державного центру зайнятості (далі – ІКС ДЦЗ) щодо надання інформації, необхідної для реалізації умов Порядку надання мікрогрантів на створення або розвиток власного бізнесу, відсутній.</p> <p>Обґрунтування необхідності створення (удосконалення) ІКС</p> <p>З метою реалізації положень Порядку надання мікрогрантів на створення або розвиток власного бізнесу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 року № 738 (далі – Порядок № 738), та забезпечення електронної взаємодії з Державним центром зайнятості з використанням засобів ІКС «Електронний кабінет» (далі – Електронний кабінет) та системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів (Трембіта) виникла необхідність:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створення вебсервісу, як складової Електронного кабінету, з використанням технічних рішень Системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів (СЕВ ДЕІР), засобами якого в режимі реального часу буде здійснюватися передача до ІКС ДЦЗ інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) отримувачами мікрогрантів; - взаємодії Електронного кабінету з іншими ІКС ДПС для обробки отриманих запитів та формування відповідей.
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1. Вхідні дані та документи	<p>Перелік вхідних даних та документів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) окремі вхідні документи не передбачені; 2) вхідні дані: <ul style="list-style-type: none"> - повідомлення-запит на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску.
2.2. Вихідні дані та документи	<p>Перелік вихідних даних та документів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) окремі вихідні документи не передбачені; 2) вихідні дані: <ul style="list-style-type: none"> - повідомлення-відповідь щодо надання результату обробки запиту; - опис вебсервісу (WSDL-опис); - журнал обліку отриманих запитів та переданих відповідей.
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Інформаційна взаємодія Електронного кабінету з ІКС ДЦЗ здійснюється з використанням СЕВ ДЕІР шляхом отримання запитів та надання відповідей у вигляді електронних повідомлень через шлюзи безпечного обміну.</p> <p>Система повинна забезпечити функціонування вебсервісу:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) для прийому ІКС ДЦЗ запиту на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску. <p>Параметри запиту та повідомлення (вебклієнту) наведено у Додатку до цієї Заявки;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) передачі до ІКС ДЦЗ відповіді на запит щодо надання результату обробки запиту з даними про суми сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску (у разі наявності). <p>Параметри відповіді (вебсервісу) наведено у Додатку до цієї Заявки.</p> <p>Вебсервіс ДПС має передбачити можливість передачі вебклієнту ДЦЗ</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>відповіді на запит щодо надання результату обробки запиту з даними, які формуються за такими правилами:</p> <p>Запит вебклієнту ДЦЗ обов'язково повинен містити:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) унікальний ідентифікатор запиту; 2) код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та/або номер паспорта отримувача мікрогранту; 3) найменування (для юридичної особи)/ПІБ (для фізичної особи) отримувача мікрогранту; 4) дата укладення договору мікрогранту; 5) блок даних щодо періоду, за який запитується інформація. <p>Система повинна забезпечити обробку запиту, за результатами якої формується повідомлення-відповідь щодо надання результату обробки запиту.</p> <p>Для запитів, що не відповідають вимогам щодо обов'язковості та коректності заповнення обов'язкових реквізитів, результат обробки запиту приймає значення «3» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (не заповнено або некоректно заповнено поля, що обов'язкові для заповнення)</i>). Відповідь з даними щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску не формується.</p> <p>Для запитів, які успішно пройшли перевірку щодо обов'язковості та коректності заповнення реквізитів в ІКС ДПС здійснюється пошук особи, щодо якої запитується дані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - якщо особу, щодо якої запитується дані, не знайдено в ІКС ДПС, результат обробки запиту приймає значення «2» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (отримувач мікрогранту не перебуває на обліку або отримувача мікрогранту знято з обліку в контролюючих органах до дати укладення договору мікрогранту)</i>). Відповідь з даними щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску не формується; - якщо особу знайдено в ІКС ДПС, на дату отримання запиту така особа перебуває на обліку в контролюючих органах (стан платника 0, 30, 65, 60), здійснюється перевірка періоду, за який запитується інформація, а саме: <p style="padding-left: 2em;"><i>у періоді, за який запитується інформація, початок періоду (місяць та рік) повинен бути \geq місяця та року, в якому укладено договір мікрогранту, кінець періоду (місяць та рік) – значення місяця та року, в якому подається запит. Період, за який запитується інформація, не може становити більше 3-х років з дати укладення договору мікрогранту.</i></p> <p>Для запитів, що не відповідають вимогам визначення періоду, за який запитується дані, результат обробки запиту приймає значення «4» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (невірно зазначено період, за який запитується інформація)</i>). Відповідь з даними щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску не формується;</p> <ul style="list-style-type: none"> - якщо особу, щодо якої запитується дані, знайдено в ІКС ДПС, на дату отримання запиту така особа перебуває на обліку (стан платника 0, 30, 65, 60), запит відповідає вимогам визначення періоду, за який запитується дані, та в ІКС ДПС наявна інформація про суми сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску, результат обробки запиту приймає значення «0» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску надано у відповіді</i>). У відповіді надаються дані

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску за визначений у запиті період;</p> <ul style="list-style-type: none"> - якщо особу, щодо якої запитуються дані, знайдено в ІКС ДПС, на дату отримання запиту така особа перебуває на обліку (стан платника 0, 30, 65, 60), запит відповідає вимогам визначення періоду, за який запитуються дані, але в ІКС ДПС відсутня інформація про суми сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску за визначений період, результат обробки запиту приймає значення «5» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (дані за запитуваний період відсутні в ДПС)</i>). Відповідь з даними щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску не формується; - якщо особу, щодо якої запитуються дані, знайдено в ІКС ДПС, але на дату отримання запиту така особа припинила діяльність (стан платника 3 (c_close=20), 11, 12, 16, 18, 19, 21, 22, 37 (c_close=28, 29, 31, 34)), здійснюється перевірка дати припинення діяльності (за даними ІКС ДПС) та дати укладення договору мікрогранту (за даними запиту): - якщо дата припинення > дати укладення договору мікрогранту та в ІКС ДПС наявна інформація про суми сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску за період з дати укладення договору мікрогранту до дати припинення – результат обробки запиту приймає значення «1» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску надано у відповіді за період, протягом якого платник податків перебував на обліку в контролюючих органах</i>). У відповіді надаються дані щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску за відповідний період (з початку зазначеного у запиті періоду до періоду, в якому особою припинено діяльність); - якщо дата припинення < дати укладення договору мікрогранту – результат обробки запиту приймає значення «2» (<i>інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (отримувач мікрогранту не перебуває на обліку або отримувача мікрогранту знято з обліку в контролюючих органах до дати укладення договору мікрогранту)</i>). Відповідь з даними щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску не формується. <p>Щодо відповіді про суми сплачених податків, зборів, єдиного внеску:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для формування інформації щодо сум сплачених податків, зборів, єдиного внеску беруться дані з інтегрованих карток платника податків (далі – ІКП), зазначеного в повідомленні-запиті Державного центру зайнятості. <p>Алгоритм заповнення показників повідомлення-відповіді:</p> <p>Інформація формується та надається окремо по кожному місяцю за весь запитуваний період, але не раніше 1-го числа місяця, в якому укладено договір мікрогранту. Границний період – місяць, що передує місяцю, в якому отримано запит.</p> <p>1) Графа <i>Period_month</i> «Звітний період: місяць» заповнюється – місяць, зазначений в повідомленні-запиті Державного центру зайнятості. При цьому:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дані щодо сплати податків беруться з ІКП, які відображені в межах місяця. <p>Наприклад: місяць 03 «березень» (дані ІКП беруться з 01 по 31 березня відповідного року запиту);</p> <p>Графа <i>Period_year</i> «Звітний період: рік» заповнюється – рік, зазначений в повідомленні-запиті Державного центру зайнятості.</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p><i>Графа SumTaxPaid «Сума сплачених податків, зборів, единого внеску; Всього, у т. ч.»</i> заповнюється з даних ІКП – поле CODE (SPLBD_0 - POVBD_0 + VPLBD_0 - VOVBD_0) довідника E_SPR_LS по всім платежам (крім shot = 14010200) бюджет (vb=30, 50-55, 85,70);</p> <p><i>Графа SumSn «єдиного податку»</i> заповнюється з даних ІКП – поле CODE (SPLBD_0 - POVBD_0) довідника E_SPR_LS по платежам, згрупованим по розділу (RD=1805) відповідного shot згідно довідника E_BUDJTKLS, бюджет (vb=50-55,85);</p> <p><i>Графа SumVat «податку на додану вартість»</i> заповнюється з даних ІКП – поле CODE (SPLBD_0 – POVBD_0) довідника E_SPR_LS по платежам, згрупованим по розділу (RD =1401) відповідного shot згідно довідника E_BUDJTKLS, крім shot = 14010200, бюджет (vb= 30);</p> <p><i>Графа SumInc «податку на прибуток»</i> заповнюється з даних ІКП – поле CODE (SPLBD_0 - POVBD_0 + VPLBD_0 - VOVBD_0) довідника E_SPR_LS по платежам, згрупованим по розділу (RD=1102) відповідного shot згідно довідника E_BUDJTKLS, бюджет (vb= 30, 50-55, 85);</p> <p><i>Графа SumOther «інших податків, зборів»</i> заповнюється як арифметична різниця між графами SumTaxPaid- SumSn- SumVat- SumInc- SumEV;</p> <p><i>Графа SumEV «Надходження единого внеску»</i> заповнюється з даних ІКП – поле CODE (SPLBD_0 - POVBD_0) довідника E_SPR_LS по платежам розділ (RD =7101,7102,7103,7104,7105,7106,7107,7108,7109,7110) згідно довідника E_BUDJTKLS, бюджет (vb= 70).</p> <p>2) «Загальна кількість найманих працівників» – кількість унікальних РНОКПП/серій (за наявності) та номерів паспортів (<i>графа 2 розділу I</i>) з додатку № 4 до податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску (<i>J/F05104</i>), яким здійснено нарахування доходу за ознакою «101» (<i>графа 6 розділу I</i>) по кожному місяцю та року, зазначеними в запиті.</p> <p>Інформація формується та надається окремо за кожний звітний період – місяць з запиту – станом на 1-е число місяця згідно з даними податкової звітності, наявними в ІКС ДПС, з урахуванням поданих звітів «Звітний новий» та/або «Уточнюючий», які є актуальними на дату такого формування.</p> <p>Граничний період – останній звітний (податковий) період, що передує місяцю надходження запиту та за який платником подано до контролюючих органів податкову звітність (<i>наприклад, у разі надходження запиту у травні 2023 року граничний період, за який надається інформація – березень 2023 року</i>) з урахуванням поданих звітів «Звітний новий» та/або «Уточнюючий», які є актуальними на дату такого формування.</p> <p><i>Враховуються всі фізичні особи, яким проведено нарахування доходу за ознакою «101» у відповідному звітному податковому періоді з врахуванням граф 7 та 8 розділу I:</i></p> <p>Наприклад:</p> <p>1-й випадок – у звітному податковому періоді за вересень проведено нарахування по фізичній особі (РНОКПП 1111111111) за ознакою доходу «101» та графи 7 та 8 цього розділу не зазначені (пусті);</p> <p>2-й випадок – у звітному податковому періоді за вересень проведено нарахування по фізичній особі (РНОКПП 2222222222) за ознакою доходу</p>

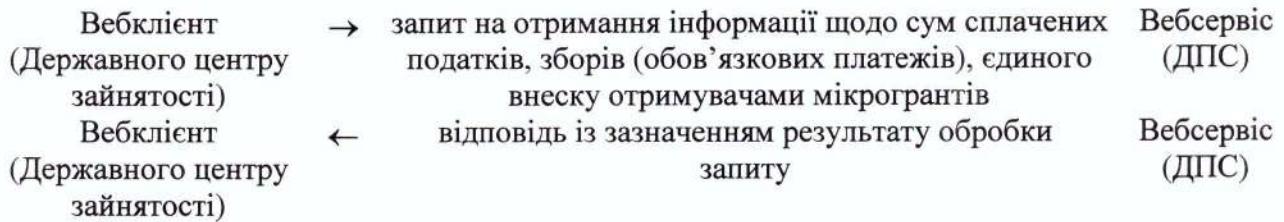
Назва розділу	Зміст розділу
	<p>«101» та у графі 7 зазначено дату прийняття (08.09.2022), графа 8 не заповнена (пуста);</p> <p>3-й випадок – у звітному податковому періоді за вересень проведено нарахування по фізичній особі (РНОКПП 333333333) за ознакою доходу «101», графа 7 не заповнена (пуста) та у графі 8 зазначено дату звільнення (15.09.2022).</p> <p><i>Не враховуються</i> фізичні особи, яким проведено нарахування доходу за ознакою «101» у відповідному звітному податковому періоді, але дати прийняття та звільнення у цьому ж періоді заповнені.</p> <p>Наприклад:</p> <p>нарахування по фізичній особі (РНОКПП 1111111111) у звітному податковому періоді за вересень проведено, але у графі 7 зазначено дату прийняття (06.09.2022) та у графі 8 зазначено дату звільнення (16.09.2022).</p> <p>3) <i>«Кількість працівників, прийнятих на роботу за звітний період»</i> – кількість унікальних РНОКПП/серій (за наявності) та номерів паспортів (<i>графа 2 розділу I</i>) з додатку № 4 до податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску (<i>J/F05104</i>), яким здійснено нарахування доходу за ознакою «101» (<i>графа 6 розділу I</i>) та одночасно дата прийняття на роботу (<i>графа 7 розділу I</i>) відповідає будь-якій даті в межах звітного періоду.</p> <p>Наприклад: у звітному податковому періоді за вересень проведено нарахування по фізичній особі за ознакою доходу «101» та у графі 7 цього розділу зазначена дата прийняття на роботу 12.09.2022.</p>
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	<p>1. Порядок надання мікрогрантів на створення або розвиток власного бізнесу, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2022 року № 738 «Деякі питання надання грантів бізнесу»;</p> <p>2. Договір про інформаційну взаємодію між Державною податковою службою України, Державним центром зайнятості та Міністерством цифрової трансформації України</p>
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p><i>Функціональні вимоги, вимоги до інтерфейсів, до конфіденційності та захисту інформації</i> описані у підрозділі 2.3 цієї Заявки.</p> <p><i>Вимоги щодо створення КСЗІ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; - адаптація програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; - при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоколювання в журналах реєстрації подій; - у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; - проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням.

Структура та формат електронних повідомлень

1. Схема взаємодії при обміні електронними повідомленнями з використанням системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів

Державний центр зайнятості у разі необхідності передає ДПС повідомлення-запит на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) отримувачами мікрогрантів.

За результатом прийому запиту ДПС направляє Державному центру зайнятості повідомлення-відповідь щодо результату обробки запиту.



2. Опис вебсервісу:

SOAP-сервіс **InfoPayTaxRecipientMicroGrant** складається з таких методів:

метод **InfoPayTaxRequest** здійснює прийом SOAP-повідомлення-запиту на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску;

метод **InfoPayTaxResponse** здійснює відправку SOAP-повідомлення-відповіді щодо результату опрацювання запиту;

метод **InfoPayTaxFault** – стандартний метод опрацювання помилок.

2.1. Вхідні параметри сервісу:

Метод InfoPayTaxRequest – прийом SOAP-повідомлення-запиту на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску.

Структура тіла SOAP-повідомлення запиту на отримання інформації щодо сум сплачених податків, зборів (обов'язкових платежів), єдиного внеску

№ з/п	Назва	Рівень вкладеності	Опис реквізиту	Тип даних	Обов'язковість значення поля	Примітка
1	Id	1-й рівень	Унікальний ідентифікатор запиту	xs:string	О	
2	Tins	1-й рівень	Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та/або номер паспорта* отримувача мікрогранту	xs:string	О	
3	Name	1-й рівень	Найменування (для юридичної особи)/ПІБ (для фізичної особи) отримувача мікрогранту	xs:string	О	
4	Date	1-й рівень	Дата укладення договору мікрогранту	xs:date	О	у форматі «dd.mm.yyyy»
5	Period	1-й рівень	Період, за який запитується інформація**	-	О	
6	Period_begin_month	2-й рівень	Початок періоду: місяць	xs:int	О	Може приймати значення: 1,2,...12

№ з/п	Назва	Рівень вкладеності	Опис реквізиту	Тип даних	Обов'язковість значення поля	Примітка
7	Period_begin_year	2-й рівень	Початок періоду: рік	xs:int	О	Граничне значення року: поточний рік - 3
8	Period_end_month	2-й рівень	Кінець періоду: місяць	xs:int	О	Може приймати значення: 1,2,...12
9	Period_end_year	2-й рівень	Кінець періоду: рік	xs:int	О	Граничне значення року: поточний рік

* серія (за наявності) та номер паспорта зазначається для фізичних осіб, які через свою релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорти.

Для серії (за наявності) та номера паспорта громадянина України значення Tins заповнюється без пробілу (наприклад, для паспорту у формі книжечки – Tins: KM256432; для паспорту у формі ID-картки – Tins: 000001111, номер може мати в перших позиціях значень – 0)

** у періоді, за який запитується інформація, початок періоду (місяць та рік) приймає значення місяця та року, в якому укладено договір мікрогранту, кінець періоду (місяць та рік) – значення місяця та року, в якому подається запит. Період, за який запитується інформація, не може становити більше 3-х років з дати укладення договору мікрогранту

2.2. Вихідні параметри сервісу

Метод InfoPayTaxResponse – відправка SOAP-повідомлення-відповіді щодо надання результату обробки запиту.

Структура тіла SOAP-повідомлення-відповіді щодо надання результату обробки запиту

№ з/п	Назва	Рівень вкладеності	Опис реквізиту	Тип даних	Обов'язковість значення поля	Примітка
1	Id	1-й рівень	Унікальний ідентифікатор запиту	xs:string	О	
2	Tins	1-й рівень	Код згідно з ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та/або номер паспорта* отримувача мікрогранту	xs:string	О	
3	Result	1-й рівень	Результат обробки запиту	xs:string	О	Згідно з довідником результатів обробки запиту
4	TaxPaid	1-й рівень	Суми сплачених податків, зборів, єдиного внеску, грн.**	-		Заповнюються згідно з даними ІКС ДПС для Result=0 або Result=1
5	SumTaxPaid	2-й рівень	Сума сплачених податків, зборів, єдиного внеску; Всього, у т.ч.	xs:decimal		
6	SumSn	2-й рівень	єдиного податку	xs:decimal		
7	SumVat	2-й рівень	податку на додану вартість	xs:decimal		
8	SumInc	2-й рівень	податку на прибуток	xs:decimal		
9	SumOther	2-й рівень	інших податків, зборів	xs:decimal		
10	SumEV	2-й рівень	Надходження єдиного внеску	xs:decimal		
11	QEmployees	2-й рівень	Загальна кількість найманих працівників***	xs:int		
12	QEmployeesZP	2-й рівень	Кількість працівників,	xs:int		

№ з/п	Назва	Рівень вкладеності	Опис реквізиту	Тип даних	Обов'язковість значення поля	Примітка
			прийнятих на роботу за звітний період			
13	Period_month	2-й рівень	Звітний період: місяць	xs:string		Може приймати значення: 1,2,...12
14	Period_year	2-й рівень	Звітний період: рік	xs:int		у форматі «уууу»

* серія (за наявності) та номер паспорта зазначається для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорти

Для серії (за наявності) та номера паспорта громадянина України значення Tins заповнюється без пробілу (наприклад, для паспорту у формі книжечки – Tins: KM256432; для паспорту у формі ID-картки – Tins: 000001111, номер може мати в перших позиціях значень – 0)

** інформація про суми сплачених податків, зборів, єдиного внеску надається окрім станом на 1-е число кожного місяця за весь запитуваний період, але не раніше 1-го числа місяця, в якому укладено договір мікрогранту.

Границій період – місяць, що передує місяцю, в якому отримано запит

*** інформація про загальну кількість найманих працівників надається окрім за кожний звітний період (місяць) станом на 1-е число місяця згідно з даними податкової звітності, наявними в ІКС ДПС.

Границій період – останній звітний (податковий) період, що передує місяцю надходження запиту та за який платником подано до контролюючих органів податкову звітність (наприклад, у разі надходження запиту у травні 2023 року границій період, за який надається інформація – березень 2023 року)

Довідник результатів обробки запиту

RESULT	Коментар
0	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску надано у відповіді
1	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску надано у відповіді за період, протягом якого платник податків перебував на обліку в контролюючих органах
2	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (отримувач мікрогранту не перебуває на обліку або отримувача мікрогранту знято з обліку в контролюючих органах до дати укладення договору мікрогранту)
3	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (не заповнено або некоректно заповнено поля, що обов'язкові для заповнення)
4	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (невірно зазначено період, за який запитується інформація)
5	інформацію про суми податків, зборів, єдиного внеску не надано (дані за запитуваний період відсутні в ДПС)

Заявка № 2 (ID 3422)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	<p>1.1. Об'єктом автоматизації є нова процедура подання підзвітними фінансовими установами (далі – ПФУ) звітів про підзвітні рахунки CRS у форматі, затвердженому ОЕCP (CRS XML Schema v2.0) (далі – Звіт), знаходиться за посиланням: https://www.oecd.org/tax/automatic-exchange/common-reporting-standard/schema-and-user-guide/.</p> <p>1.2. Забезпечення виконання Багатосторонньої угоди компетентних органів про автоматичний обмін інформацією про фінансові рахунки (Multilateral Competent Authority Agreement on Automatic Exchange of Financial Account Information)» від 08.08.2022 № 16214/3/1-22, до якої ДПС, як компетентний орган України, приєдналася згідно з дорученням Першого віце-прем'єр-міністра – Міністра економіки України Ю. А. Свириденко.</p> <p>1.3 Заявка повинна бути реалізована відповідно до Робочого плану заходів щодо розроблення окремих нормативно-правових актів та ІТ-рішень для імплементації Стандарту CRS, затвердженого 25.11.2022, у рамках впровадження Підсистеми «Автоматичний обмін податковою інформацією» як складової ІКС «Міжнародний автоматичний обмін інформацією» (далі – АОПІ).</p>
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1. Вхідні дані та документи	<ul style="list-style-type: none"> - Звіт; - Квитанція № 1; - Квитанція № 2.
2.2. Вихідні дані та документи	<ul style="list-style-type: none"> - Звіт.
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Подання Звіту CRS у форматі, затвердженому ОЕCP (CRS XML Schema v2.0).</p> <p>1. ПФУ в приватній частині ІКС «Електронний кабінет» (далі – ЕК), у меню «Звіти CRS», у вкладці «Завантажити Звіт» завантажує Звіт, підписує його кваліфікованим електронним підписом (далі – КЕП) та направляє до ДПС.</p> <p>Підписати Звіт мають право: директор, та/або бухгалтер (далі – посадові особи), та/або відповідальна/уповноважена особа.</p> <p>2. ЕК отримує підписані КЕП Звіти (Додаток) засобами API.</p> <p>API для передачі Звіту CRS у форматі, затвердженому ОЕCP (CRS XML Schema v2.0) повністю ідентичне API ЕК «Подання звітності, заяв, запитів та реєстрація накладних» з урахуванням таких особливостей:</p> <p>а) додатковий шлях (додається до основного або повного шляху): /reportCRS;</p> <p>б) правила формування та іменування XML-файлів Звіту CRS у форматі, затвердженому ОЕCP (CRS XML Schema v2.0), (параметр fname) описані у проекті наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку заповнення і подання підзвітними фінансовими установами звіту про підзвітні рахунки відповідно до Багатосторонньої угоди компетентних органів про автоматичний обмін інформацією про фінансові рахунки (Multilateral Competent Authority Agreement on Automatic Exchange of Financial Account Information (MCAA CRS))» та відповідають правилам формування та іменування XML-файлів звітності, описані у Форматі (стандарті) електронного документа звітності суб'єкта господарювання, що</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>затверджений наказом Міндоходів від 29.11.2013 № 729.</p> <p>Код форми CRS00101.</p> <p>3. Звіти, завантажені в ЕК та отримані засобами API, ЕК направляє до ІКС «Єдине вікно подання електронної звітності» (далі – ЄВ).</p> <p>4. ЕК отримує з ЄВ Квитанцію № 1 та Квитанцію № 2 до Звіту.</p> <p>Відображення Звітів і Квитанцій в ЕК:</p> <p>В ЕК, в меню «Звіти CRS», у вкладці «Звіти та Квитанції» ПФУ відображаються усі завантажені та отримані засобами API Звіти у хронологічному порядку з відображенням дати завантаження разом з відповідними Квитанціями № 1 та № 2 до цих Звітів.</p>
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	<p>1. Багатостороння угода компетентних органів про автоматичний обмін інформацією про фінансові рахунки (Multilateral Competent Authority Agreement on Automatic Exchange of Financial Account Information)» від 08.08.2022 № 16214/3/1-22, до якої ДПС, як компетентний орган України, приєдналася згідно з дорученням Першого віце-прем'єр-міністра – Міністра економіки України Ю. А. Свириденко;</p> <p>2. Податковий кодекс України;</p> <p>3. Конвенція про взаємну адміністративну допомогу в податкових справах, ратифікованої Законом України від 17 грудня 2008 року № 677-VI;</p> <p>4. Загальний стандарт звітності CRS — загальний стандарт звітності та належної перевірки інформації про фінансові рахунки, який включає коментарі до нього (Common Standard on Reporting and Due Diligence for Financial Account Information (CRS), схвалений Радою Організації Економічного Співробітництва та Розвитку 15 липня 2014 року (зі змінами та доповненнями);</p> <p>5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 978-р «Про схвалення проекту листа Уряду України до Організації економічного співробітництва та розвитку стосовно впровадження Стандарту щодо автоматичного обміну інформацією про фінансові рахунки в податкових цілях» (Уряд України офіційно висловив намір приєднатись до багатосторонньої міжвідомчої угоди, розробленої ОЕСР, та долучитися до міжнародної системи обміну інформацією відповідно до Загального стандарта звітності CRS).</p>
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>3.1. Адаптація ІКС «Електронний кабінет» має здійснюватися відповідно до вимог, визначених у розділі 2.3 цієї Заявки.</p> <p>3.2. Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; - адаптація та тестування програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; - у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації.

9900*****CRS00101*XXAAAAAAA512YYYY9900.XML, де

9900 – код контролюючого органу отримувача, до якого подається звіт, який завжди приймає значення 9900.

00***** - код ЄДРПОУ (де перших дві позиції завжди мають значення «00»)

0***** - реєстраційний (обліковий) номер (де перша позиція завжди має значення «0»)

CRS00101 – код форми документу (C_DOC, C_DOC_SUB, C_DOC_VER)

* - ознака стану документа (C_DOC_STAN) –

Приймає фіксовані значення: 1 - звітний документ, 2 - новий звітний документ, 3 - уточнюючий документ.

XX - номер нового звітного (уточнюючого) документа у звітному періоді (значення елемента C_DOC_TYPE, доповненого зліва нулем до 2 символів).

Для звітного документа позиції XX міститимуть значення 00.

Для першого поданого (звітного) документа в періоді значення елемента дорівнює 0, кожний наступний новий звітний (уточнюючий) документ цього самого типу для зазначеного звітного періоду має значення цього елемента, збільшеного на одиницю.

AAAAAAA - Номер однотипного документа в періоді (C_DOC_CNT).

Якщо в одному звітному періоді подається кілька однотипних документів, то значення цього елемента містить порядковий номер для кожного документа в цьому періоді. Перший (звітний) документ має номер 1. При формуванні електронного документа, що є новим звітним (уточнюючим) до поданого раніше (звітного) (значення елемента C_DOC_TYPE >0), нумерація в однотипних документах в періоді (значення елемента C_DOC_CNT) повинна залишатись незмінною щодо нумерації звітного документа, показники якого виправляються.

5 - код типу звітного періоду (PERIOD_TYPE) - завжди приймає значення «5» - рік.

12 - значення елемента PERIOD_MONTH для року – 12

YYYY - Звітний рік

Наприклад, звіт по CRS за звітний період 2022
99000012345678CRS00101100000000151220229900.XML

Заявка № 3 (ID 3490/3511)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	<p>1.1. Об'єктом автоматизації є створення можливості в інформаційно-комунікаційній системі ДПС «Електронний кабінет» (далі – ІКС «Електронний кабінет») для подання платниками податків – фізичними особами – підприємцями (крім осіб, які обрали спрощену систему оподаткування) до контролюючих органів податкової декларації про майновий стан і доходи (далі – декларація) за формулою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 17.05.2022 № 143 «Про внесення змін до форми податкової декларації про майновий стан і доходи та Інструкції щодо заповнення податкової декларації про майновий стан і доходи», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 03.06.2022 за № 593/37929 (далі – наказ Мінфіну № 143), з частковим заповненням відповідно до даних Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (далі – Державний реєстр) та даних виторгів РРО/ПРРО.</p> <p>Обґрунтування необхідності адаптації системи – забезпечення належного виконання вимог наказу Мінфіну № 143.</p> <p>1.2. Обґрунтування необхідності адаптації ІКС:</p> <p>метою автоматизації є забезпечення спрощення процедури адміністрування податку на доходи фізичних осіб та військового збору.</p> <p>1.3. Опис характеру взаємодії з іншими процесами, включаючи неавтоматизовані:</p> <p>здійснюється взаємодія ІКС «Електронний кабінет» з Державним реєстром та даними виторгів РРО/ПРРО.</p>
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1 Вхідні дані та документи	<p>2.1.1. Для формування декларації з частковим заповненням використовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форма F0100213 з додатками Ф1- F0121213; Ф2 - F0121413; Ф3 - F0121613; Ф4- F0122213, КІК - F0121813, ЕСВ1- F0141913, МПЗ - F0122313; - відомості з Державного реєстр про джерела/суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку та військового збору, відповідь на запит в електронному вигляді F1419101; - дані виторгів РРО/ПРРО.
2.2. Вихідні дані та документи	<p>2.2.1. Перелік вихідних даних та документів:</p> <p>декларація за формулою F0100213 з додатками Ф1- F0121213; Ф2 - F0121413; Ф3 - F0121613; Ф4- F0122213, КІК - F0121813, ЕСВ1- F0141913 МПЗ - F0122313.</p>
2.3 Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Система повинна забезпечити можливість при заповненні в ІКС «Електронний кабінет» декларації про майновий стан і доходи за формулою F0100213 з позначкою «підприємець» часткового автоматичного заповнення декларації на підставі даних Державного реєстру та даних виторгів РРО/ПРРО.</p> <p>Часткове автоматичне заповнення декларації за формулою F0100213 з позначкою «підприємець» здійснюється в ІКС «Електронний кабінет» з урахуванням вимог:</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>1) Інформація про платника податку у розділу I декларації заповнюється автоматично відповідно до реєстраційних даних авторизованого платника;</p> <p>2) Декларація заповнюється, якщо звітний податковий період (значення HZY) більше ніж 2022 та тип декларації звітна (наявна позначка у рядку HZ) або звітна нова (наявна позначка у рядку HZN). При цьому звітна нова приймається тільки у визначений для неї граничний строк подання та при наявності діючої звітної (звітної нової) декларації F0100213 за такий звітний рік.</p> <p>При поданні з 01.01.2023 декларація повинна формуватися за формою F0100213 з відповідними додатками (Ф1 - F0121213; Ф2 - F0121413; Ф3 - F0121613; Ф4 - F0122213, КІК - F0121813, ЄСВ1- F0141913; МПЗ - F0122313) до дати припинення їх приймання;</p> <p>3) Часткове автоматичне заповнення здійснюється лише для декларації, в якій зазначено звітний податковий період – рік (наявна позначка у рядку HZY). Для декларації за формулою F0100213 з позначкою «підприємець», у якої звітний податковий період «місяць» (наявна позначка у рядку HZM) або наявна з позначкою «додаткова» (форма F0100413) часткове автоматичне заповнення не здійснюється;</p> <p>4) Система повинна забезпечити неможливість проставлення позначки «громадянин» або «особа, яка заявляє право на податкову знижку» або «особа, яка провадить незалежну професійну діяльність / члени фермерського» або «особа, стосовно якої проведено реєстрацію припинення підприємницької або незалежної - професійної діяльності / втрачено статус члена фермерського господарства або закінчено термін дії договору про добровільну участь протягом звітного року / особа, яка виїжджає за кордон на постійне місце проживання⁵» та заповнення додатків ЄСВ 2, ЄСВ 3 (не надається можливість заповнити).</p> <p>5) Авторозрахунок показників в декларації за формулою F0100213 та у відповідних додатках (Ф1- F0121213; Ф2 - F0121413; Ф3 - F0121613; Ф4- F0122213, КІК - F0121813, ЄСВ1- F0141913; МПЗ - F0122313) повинен здійснюватись відповідно до затвердженого опису алгоритму контролю декларації для арифметично-логічної перевірки даних документа звітності у процесі його автоматизованої обробки та відображення показників в інтегрованих картках платників, при цьому автоматичне заповнення на підставі даних Державного реєстру повинно здійснюватися згідно з вимогами, встановленими Заявою, на підставі даних форми F1419101 за умови, що дата формування відповіді на запит форми F1419101 не більше, ніж один день від поточної дати заповнення декларації, з урахуванням змін.</p> <p>Порядок заповнення часткового автоматичного заповнення декларації на підставі даних Державного реєстру та даних виторгів РРО/ПРРО надано у Додатку до Заявки.</p>
2.4 Перелік існуючих інструкцій та методик щодо об'єкта автоматизації	<p>2.4.1 Заявка складена із урахуванням вимог:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Податкового кодексу України; - наказу Мінфіну № 143.
3. Вимоги користувачів до ІКС.	<p>3.1. Вимоги функціональні</p> <p>ІКС повинна забезпечити можливість часткового заповнення декларації за формулою F0100213 з позначкою «підприємець» на підставі</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>даних Державного реєстру та виторгів РРО/ПРРО та подальше направлення декларації для реєстрації.</p> <p>3.2. Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при опрацюванні програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; - опрацювання та тестування програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; - при роботі з даними має забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоколювання в журналах реєстрації подій; - у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також має бути вжито заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; - проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням.

Додаток

	про втрату статусу резидента для Сіті або відсутнія або менше ніж 31 грудня звітного року	резидентна для Сіті або відсутня або менше ніж 31 грудня звітного року	Сіті або відсутня або менше ніж 31 грудня звітного року	
10.4	Значення R0104G3 дорівнює сумарному значенню даних T1RXXXXG8, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «109»	Значення R0104G4 дорівнює сумарному значенню даних T1RXXXXG9, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «109»	Значення R0104G5 дорівнює сумарному значенню даних T1RXXXXG11, T1RXXXXG13S дорівнює «109»	Значення R0104G6 заповнюється самостійно
10.5	Значення R0105G3: Сумарне значення даних T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8 (по детальному рядку обирається більше значення, якщо значення T1RXXXXG7 та T1RXXXXG8 однакові зазначається значення T1RXXXXG8, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «104» та/або «105») та зазначається повідомлення: «Наявні данні щодо нарахованого доходу, які значені податковими агентами. Звертаємо увагу, що можливе отримання доходу більше, ніж зазначено та/або доходу, що не підлягає оподаткуванню. Сума доходу, що не підлягає оподаткуванню відображається у рядку 11.2. Просимо підтвердити або zmінити дані».	Значення R0105G4: Сумарне значення T1RXXXXG9 T1RXXXXG10 (при цьому, якщо при розрахунку R0105G3 з детального рядка обирається значення T1RXXXXG9. Якщо розрахунку детальному враховувалось значення T1RXXXXG8, то в суму обирається значення T1RXXXXG10), T1RXXXXG13S дорівнює «104» та/або «105»).	Значення R0105G5: Сумарне значення T1RXXXXG11 або T1RXXXXG12 (при цьому, якщо при розрахунку R0105G3 з детального рядка обирається значення T1RXXXXG7, та з сумою обирається значення T1RXXXXG8, то в суму обирається значення T1RXXXXG12), T1RXXXXG13S дорівнює «104» та/або «105».	Значення R0105G6: Якщо кол. 3 рядка більше «0» зазначається «Дані заповнюються самостійно при визначенні за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно. Ставка збору 1,5 відсотків від суми доходу. Якщо результату 5 або 18 відсотків від суми доходу в залежності від різидентського статусу. Якщо податок сплачено при військовий збир сплачено при нотаріальному правочину податок сплачено зазначається».
10.6	Значення R0106G3: Сумарне значення даних T1RXXXXG7 T1RXXXXG8 детальному обирається значення, якщо T1RXXXXG7	Значення R0106G4: Сумарне значення T1RXXXXG9 (по рядку більше значення T1RXXXXG7	Значення R0106G5: Сумарне значення T1RXXXXG11 або T1RXXXXG12 (при цьому, якщо при розрахунку R0106G3 з детального рядка враховувалися значення T1RXXXXG7, та з сумою T1RXXXXG7, то в суму	Значення R0106G6: Якщо кол. 3 рядка більше «0» та більше ніж значення T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8 (по загальному значенню, що більше) зазначається «При отриманні доходів від фізичних осіб платник

Значення R0104G7:

Заповнюється
самостійно

Значення R0105G7:

Зазначається
повідомлення: «Дані заповнюються
самостійно при
визначенні за
результатами
декларування
податкових зобов'язань до сплати
самостійно. Ставка збору 1,5
відсотків від суми доходу. Якщо
результату 5 або 18 відсотків від
суми доходу в залежності від
різидентського статусу. Якщо
податок сплачено при
військовий збир сплачено при
нотаріальному правочину
податок не
зазначається».

Значення R0106G7:

Зазначається
повідомлення: «При отриманні
доходів від фізичних осіб платник

	Т1RXXXXG8 однакові зазначаються Т1RXXXXG8), Т1RXXXXG13S дорівнює «106» та/або «195» та/або «196» та висвітлюється повідомлення: «Інформація не містить дані по отримані доходи від фізичних осіб. Просимо підтвердити або змінити дані»	обирається з Т1RXXXXG9. Якщо при розрахунку R0106G3 з детального рядка враховувалось Т1RXXXXG8, то в суму обирається значення 3 Т1RXXXXG12), якщо Т1RXXXXG13S дорівнює «106» та/або «195» та/або «196»	Фізичних осіб платник податку самостійно визначає зобов'язання. Дані заповнюються самостійно при значеннями за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно. Ставка військового збору 1,5 відсотків від доходу».	податку самостійно визначає податкові зобов'язання.	
10.6.1	Значення R0106IG3: Заповнюється самостійно	X	X	Значення R0106IG6: Заповнюється самостійно	
10.7	Значення R0107G3: Сумарне значення даних Т1RXXXXG7 або Т1RXXXXG8 (по детальному обирається значення, якщо значення Т1RXXXXG7 та Т1RXXXXG8 однакові, але значення Т1RXXXXG8, якщо при розрахунку R0107G3 з детального рядка більше значення Т1RXXXXG7, то в суму обирається з Т1RXXXXG9, якщо при розрахунку R0107G3 з детального рядка враховувалися зазначаються Т1RXXXXG8, якщо Т1RXXXXG13S дорівнює «148» та висвітлюється повідомлення: «Інформація не містить дані по отримані доходи від фізичних осіб. Просимо підтвердити або змінити дані»	X	X	Значення R0107G5: Сумарне значення даних Т1RXXXXG11 або Т1RXXXXG12 (при цьому, якщо при розрахунку R0107G3 з детального рядка враховувалася зазначається Т1RXXXXG7, то в суму обирається з Т1RXXXXG11. Якщо при розрахунку R0107G3 з детального рядка враховувалось Т1RXXXXG8, то в суму обирається з Т1RXXXXG10), якщо Т1RXXXXG13S дорівнює «148»	Значення R0107G6: Якщо кол. 3 рядка 10.7 декларації більше «0» та більше ніж значення Т1RXXXXG7 або Т1RXXXXG8 (по загальному значенню, що більше) значенню, що відповідає: «При отриманні доходів від фізичних осіб платник податку самостійно визначає зобов'язання. Дані заповнюються самостійно при значеннями за результатами податкових декларування за визначені при значеннями за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно. Ставка податку 18 відсотків від доходу».
				Значення R0107G7: Значення R0107G7.	

Примітка: Рядок 10.8 форми F0100213 подібний до рядка 10.5 форми F0100212

Значення R0108G3: Якщо сумарне значення даних TIRXXXXXG8 більше «0», якщо TIRXXXXXG13S, що дорівнює «112», автоматично відкривається долгаток Ф1 (форма F0121213). заповнення платником податків форми F0121213 значення R001G6 форми F0121213 відображається у колонці 3 рядка 10.8	Значення R0108G4: Сумарне значення даних TIRXXXXXG10 більше «0», якщо TIRXXXXXG13S, що дорівнює «112».	Значення R0108G5 дорівнє сумарному значенню даних TIRXXXXXG11, TIRXXXXXG13S дорівнює «112».	Значення R0108G6: Якщо кол. 3 рядка 10.8 більше «0», значення відповідає значенню R052G6 форми F0121213 та F0121213 та зазначається повідомлення: «Дані заповнюються самостійно при визначені за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно Просимо підтвердити або змінити дані».
10.9	Значення R0109G3: Сумарне значення даних TIRXXXXXG7 або TIRXXXXXG8 (по детальному обирається значення, якщо значення TIRXXXXXG7 та TIRXXXXXG8 однакові значення TIRXXXXXG8), якщо обирається TIRXXXXXG13S дорівнює «113» та/або «114» та/або «115» та/або «116» та/або «117».	Значення R0109G4: Сумарне значення даних TIRXXXXXG9 або TIRXXXXXG10 (при цьому, якщо при розрахунку R0109G3 з рядка детального обирається значення TIRXXXXXG7, то в суму обирається з TIRXXXXXG9). Якщо при розрахунку R0109G3 з рядка детального обирається значення TIRXXXXXG8, то в суму обирається значення TIRXXXXXG10, якщо TIRXXXXXG13S дорівнює «113» та/або «114» та/або «115» та/або «116» та/або «117».	Значення R0109G5 Сумарне значення даних TIRXXXXXG11 TIRXXXXXG12 (при цьому, якщо при розрахунку R0109G3 з рядка детального обирається з TIRXXXXXG7, то в суму обирається з TIRXXXXXG11. Якщо при розрахунку R0109G3 з рядка детального обирається значення TIRXXXXXG8, то в суму обирається значення TIRXXXXXG12), якщо TIRXXXXXG13S дорівнює «113» та/або «114» та/або «115» та/або «116» та/або «117».
		Примітка: Рядок 10.9 форми F0100213 подбний до рядка 10.6 форми F0100212	Значення R0109G6: 1) Якщо кол. 3 рядка 10.9 більше «0», зазначається повідомлення: «Дані заповнюються самостійно при визначені за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно. Ставка військового податку 0 або 5 або 18 відсотків від суми доходу в залежності від резидентського статусу. Якщо нотаріального збор сплачено до правочину військовий збир не зазначається».
10.10	Значення R0109G3: Висвітується повідомлення: «Назвні данні щодо нарахованого доходу, які зазначені податковими агентами. Звертаємо увагу, що можливе отримання доходу більше, ніж зазначено. Просимо підтвердити або змінити дані».	Значення R0109G4: Висвітується повідомлення	Значення R0109G5: Якщо кол. 3 рядка 10.9 більше «0», зазначається повідомлення: «Дані заповнюються самостійно при визначені за результатами декларування податкових зобов'язань до сплати самостійно. Ставка військового податку 0 або 5 або 18 відсотків від суми доходу в залежності від резидентського статусу. Якщо нотаріального збор сплачено до правочину військовий збир не зазначається».

		«Дані заповнюються відповідно до рядка 10.11 форми F0100213 подбаний до рядка 10.8 форми F0100212	«Дані заповнюються відповідно до рядка 10.12 форми F0100213 подбаний до рядка 10.9 форми F0100212
10.11	«Дані заповнюються самостійно. Доходи перераховуються у гривні курсом за валютним національного банку України, що діє на момент парахування (отримання) таких доходів. Якщо значення кол. 3 рядка 10.10 більше нуля згідно з посилання на R01010G2S ³ повідомленням: «Заповніть назуву країни, з якої отримано іноземні доходи, та назву валюти»)	Приმітка. Рядок 10.11 форми F0100213 подбаний до рядка 10.8 форми F0100212 Значення R01011G3: Якщо сумарне значення даних T1RXXXXG8, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «157», автоматично відкривається додаток Ф2 (форма F0121413). Після заповнення платником форми F0121413 значення R01G9 форми F0121413 відображається у колонці 3 рядка 10.11. Якщо наявна ознака в полі «Н05» декларації автоматично відкривається додаток Ф2 (форма F0121413) для заповнення платником податків.	Припустка. Рядок 10.11 форми F0100213 подбаний до рядка 10.8 форми F0100212 Значення R01011G6: Якщо кол. 3 рядка 10.12 більше «0», значення R01011G7 відповідає значенню R021G3 форми F0121413
10.12	«Дані заповнюються відповідно до рядка 10.12 форми F0100213 подбаний до рядка 10.9 форми F0100212	«Дані заповнюються відповідно до рядка 10.12 форми F0100213 подбаний до рядка 10.9 форми F0100212	«Дані заповнюються відповідно до рядка 10.12 форми F0100213 подбаний до рядка 10.9 форми F0100212

	Форми F0121413 значення R04G9 форми F0121413 відображається у колонні 3 рядка 10.12.	Якщо наявна ознака в полі «Н06» деклараций автоматично відкривається додаток Ф2 (форма F0121413) для заповнення платником податків.	
10.13	Значення R01013G3: Заповнюється після заповнення розділу III як різниця між загальною сумою сумою TIRXXXXXG10, та значеннями TIRXXXXXG9, які були враховані в розрахунку рядків значеннями, які були враховані в розрахунку рядків 10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+10.7 +10.8+10.9+10.10+10.11+10.12+10.14+11. 10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+1 0.7+10.8+ 10.9+10.10+10.11+10.12+10. 14+11. Якщо значення більше нуля зазначається повідомлення: «Наявні доходи, що ймовірно підлягають оподаткуванню. Суми доходів, що не підлягають оподаткуванню зазначаються у III розділі декларації. Просимо підтвердити або змінити дані.»	Значення R01013G4: Різнича між загальною сумою TIRXXXXXG11 та значеннями TIRXXXXXG12, які були враховані в розрахунку рядків 10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+10.7+1 0.8+10.9+10.10+10.11+10.12+10.1 4+11.	Приმітка: Рядок 10.13 форми F0100213 подібний до рядка 10.10 форми F0100212 Значення R01013G5: Різниця між загальною сумою TIRXXXXXG11 та значеннями TIRXXXXXG12, які були враховані в розрахунку рядків 10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+10.7+1 0.8+10.9+10.10+10.11+10.12+10.1 4+11.
10.13.1	Значення R01013G3: Сумарне значення даних TIRXXXXXG8, якщо таке сумарне значення більше ніж 1625,0 грн. якщо TIRXXXXXG13S, дорівнює «126», контрагент має основний вид діяльності за КВЕД 64.19; 65.12; 65.12.0; 65.12.1	Значення R01013G4: Сумарне значення даних T1RXXXXXG10, T1RXXXXXG13S, дорівнює «126», контрагент має основний вид діяльності за КВЕД 64.19; 65.12; 65.12.0; 65.12.1	Примітка: Рядок 10.13.1 форми F0100213 подібний до рядка 10.10.1 форми F0100212 з урахуванням умови, що контрагент має основний вид діяльності за КВЕД 64.19; 65.12; 65.12.0; 65.12.1 Значення R01013G5: Сумарне значення даних T1RXXXXXG12, T1RXXXXXG13S, дорівнює «126», контрагент має основний вид діяльності за КВЕД 64.19; 65.12; 65.12.0; 65.12.1

	64.19; 65.12; 65.12.0; 65.12.1	Значення R01014G4:	Значення R01014G5:	полатку 18 відсотків».
10.14	Значення R01014G3: Заповненостіся самостійно Якщо значення R1014G3 форми F010021.3 більше нуля повинен бути заповнений додаток за формою F012181.3	Заповненостіся самостійно	Якщо кол. з рядка 10.14 більше «0», значення R01014G7 відповідає сумарному значенню R09G3 за формами F0121813	Значення R01014G6: Якщо кол. з рядка 10.14 більше «0», значення R01014G6 відповідає сумарному значенню R08G3 за формами F0121813

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

Значення R01014G7:

Якщо кол. з рядка 10.14 більше «0», значення R01014G7 відповідає сумарному значенню R09G3 за формами F0121813

продовження Додатку

Заповнення розділу III «Доходи, які не включаються до розрахунку загального річного оподатковуваного доходу»
декларації подібний до рядка 11 форми F0100212 версії з урахуванням змін:

Код рядка податкової декларації	Порядок автоматичного заповнення
11.1	Заповненняся самостійно
11.2	Сумарне значення даних T1RXXXXXG7 або T1RXXXXXG8 (по детальному рядку обирається більше значення), якщо T1RXXXXXG13S «104» та/або «105» при умові, що T1RXXXXXG9 = 0 (якщо з детального рядка враховувалось значення T1RXXXXXG8)
11.3	Сумарне значення даних T1RXXXXXG8, якщо T1RXXXXXG13S дорівнює «108», «128», «129», «130», «131», «132», «133», «134», «135», «136», «137», «138», «139», «140», «141», «142», «143», «144», «145», «146», «147», «148», «149», «150», «151», «152», «153», «154», «155», «156», «157», «158», «159», «160», «161», «162», «163», «164», «165», «166», «167», «168», «169», «170», «171», «172», «173», «174», «175», «176», «177», «178», «179», «180», «181», «182», «183», «184», «185», «186», «187», «188», «189», «190», «191», «192», «193», «194», «195», «196», «197», «198», «199», «190», «191», «192», «193», «194»)

Заповнення розділу IV декларації «Загальна сума річного доходу»
подібний до рядка заповнення 12 форми F0100212 з урахуванням змін:

Код рядка податкової декларації	Порядок автоматичного заповнення
12	Зазначається загальна сума T1RXXXXXG7 або T1RXXXXXG8 (одна із сум, що більше, підлягає коригуванню). Якщо сума рядків 10 + 11, які заповненні платником податків, менше ніж загальна сума T1RXXXXXG7 або T1RXXXXXG8 (що більше) зазначається повідомлення: «Увага! Невірно заповнено розділ II та розділ III декларації. Перевірте значення!».

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф1 (форма F0121213)
 Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф1 за формою F0121213
 подібний до алгоритму часткового автоматичного заповнення додатку Ф1
 за формою F0121212 версії з урахуванням змін:

I. РОЗРАХУНОК ІНВЕСТИЦІЙНОГО ПРИБУТКУ					
N з/п	Вид інвестиційних активів*	Найменування та характеристика	Сума доходу, отриманого від продажу інвестиційного активу (грн, коп.)	Сума витрат на приобретення інвестиційного активу (грн, коп.)	Фінансовий результат операцій з інвестиційними активами (інвестиційний прибуток (+) або інвестиційний збиток (-)) (грн, коп.)
1	2	3	4	5	6
1	Значення T1RXXXXG2: Заповненостіся самостійно	Значення T1RXXXXG3: Заповненостіся самостійно	Значення T1RXXXXG4: В окремих рядах кожне значення даних Т1RXXXXG8 при умові, що Т1RXXXXG13S дорівнює «112»	Значення T1RXXXXG5: Заповненостіся самостійно	Значення T1RXXXXG6: Заповненостіся самостійно
УСЬОГО					
II. ПОДАТКОВІ ЗОБОВЯЗАННЯ З ПОДАТКУ НА ДОХОДИ ФІЗИЧНИХ ОСІВ / ВІЙСЬКОВОГО ЗБОРУ ВІД ОПЕРАЦІЙ З ІНВЕСТИЦІЙНИМИ АКТИВАМИ					
4.1	Код рядка	Сума (грн, коп.)	Значення R041G6: Сумарне значення даних Т1RXXXXG13S дорівнює «112»	Значення R041G6: Заповненостіся самостійно	Значення R041G6: Сумарне значення даних Т1RXXXXG10, якщо Т1RXXXXG13S, дорівнює «112»

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

ПРОДОВЖЕННЯ ДОДАТКУ

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф2 (форма F0121411)

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф2 за формою F0121413

Подібний до алгоритму часткового автоматичного заповнення додатку Ф2 за формою F01214112

Версії з урахуванням змін:

I. ДОХОДИ ВІД ПРОВАДЖЕННЯ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

№ п/п	Назва виду економічної діяльності, за здійснення якого одержано доход (крім доходів від виробництва власної сільськогосподарської продукції)	Коли виду економічної діяльності згідно з КВЕД (крім доходів від виробництва власної сільськогосподарської продукції)	Сума опережаного доходу (грн, коп.)	Вартість придбанних матеріальних цінностей, реалізованих або використаних у виробництві продукції	Вартість на оплату праці та нарахування на заробітну плату	Інші витрати, зокрема витрати, що пов'язані з веденням господарської діяльності та суми податків, зборів, пов'язаних з проведеним господарської діяльності	Сума чистого оподатковуваного доходу (графа 4 - графа 5 - графа 6 - графа 7 - графа 8) (грн, коп.)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Значення T1RXXXXG35: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG5: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG6: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG7: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG8: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG9: Заповнюється самостійно	Значення T1RXXXXG9:
	Значення T1RXXXXG25: Заповнюється самостійно	Значення R01G4: Сумарне значення даних T1RXXXXG8, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «157» + загальна сума по чекам за звітний період без урахування службового внесення та повернення без поданих х-звітів та Z-звітів за мінусом суми ПДВ та акцизного податку	Значення R01G5: Заповнюється самостійно	Значення R01G6: Заповнюється самостійно	Значення R01G7: Заповнюється самостійно	Значення R01G8: Заповнюється самостійно	Значення R01G9: Заповнюється самостійно

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

IV. ДОХОДИ ВІД ПРОВАДЖЕНЯ НЕЗАЛЕЖНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

IV. ДОХОДИ ВІД ПРОВАДЖЕННЯ НЕЗАЛЕЖНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ						
№ з/п	Категорія незалежної професійної діяльності*	Назва виду економічної діяльності, за здійснення якого одержано доход	Код виду економічної діяльності згідно з КВЕД	Сума одержаного доходу (грн, коп.)	Вартість документально підтверджених витрат, необхідних для провадження незалежної професійної діяльності (грн, коп.), у тому числі	Сума чистого оподатковуваного доходу (графа 5 - графа 6 - графа 7 - графа 8) (грн, коп.)
					вартість придбанних товарно-матеріальних цінностей для використання при провадженні незалежної професійної діяльності	інші витрати, включаючи вартість виконаних робіт, надання послуг
1	2	3	4	5	6	7
	Значення T4RXXXXG2; Заповнюється самостійно	Значення T4RXXXXG3; Заповнюється самостійно	Значення T4RXXXXG4; Заповнюється самостійно	Значення T4RXXXXG5; Заповнюється самостійно	Значення T4RXXXXG6; Заповнюється самостійно	Значення T4RXXXXG7; Заповнюється самостійно
	Сумарне значення T1RXXXXXG8, якщо дорівнює «157	Усього	Значення R04G6;	Значення R04G7;	Значення R04G8;	Значення R04G9;

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф3 (форма F0121613)

І. РОЗРАХУНОК ПОНЕСЕНИХ ВИТРАТ ЗГІДНО ЗІ СТАТЕЄЮ 166 РОЗДЛУ IV ПОДАТКОВОГО КОДЕКСУ УКРАЇНИ (далі - ПКУ)				
Код рядка	Катер о- рія понес- е- них вitra- t	Норма ПКУ	Перелік витрат, фактично понесених платником податку протягом звітного (податкового) періоду	Сума фактично понесених витрат (грн, коп.)
1	2	3	4	5

ІІ. РОЗРАХУНОК СУМИ ПОДАТКУ НА ДОХОДИ ФІЗИЧНИХ ОСІБ, ЩО ПІДЛЯГАЄ ПОВЕРНЕННЮ З БЮДЖЕТУ, У ЗВЯЗКУ З ВИКОРИСТАННЯМ ПРАВА НА ПОДАТКОВУ ЗНИЖКУ				
Код рядка	Коли	Сума (грн, коп.)		

3	Загальна сума фактично здійснених протягом звітного (податкового) року витрат у транспортних розмірах, дозволених до включення до податкової знижки відповідно до пункту 166.3 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України, крім витрат, визначених у підпункті 166.3.10 пункту 166.3.10 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України	Значення R03G3: Дорівнює значенню рядка R02G5 форми F0121613
4	Сума нарахованої заробітної плати, зменшена з урахуванням положень пункту 164.6 статті 164 розділу IV Податкового кодексу України, крім випадку, визначеного підпунктом 166.4.4 статті 164 розділу IV Податкового кодексу України (графа 3 рядка 10.1 декларації, крім випадків декларування витрат, відповідно до підпункту 166.3.10 пункту 166.3 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України)	Значення R04G3: Значення графи 3 рядка 10.1 декларації (значення R0101G3 декларації)
5	Сума утриманого із заробітної плати податку на доходи фізичних осіб, зменшеного з урахуванням положень пункту 164.6 статті 164 розділу IV Податкового кодексу України (графа 4 рядка 10.1 декларації)	Значення R05G3: Значення графа 4 рядка 10.1 декларації (значення R0101G4 декларації) = сумарне значення даних T1RXXXXG9, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «101»
6	Сума (вартість) витрат платника податку - резидента, дозволених до включення до податкової знижки відповідно до підпункту 166.4.2 пункту 166.4 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 3, але не більше ніж значення рядка 4)	Значення R06G3: Заповнюється самостійно, але не більше ніж значення рядка 4
7	Сума податку, на яку зменшується податкові зобов'язання у зв'язку з використанням права на податкову знижку (значення вказується без знака "-") (рядок 5 - (рядок 4 - рядок 6) × на ставку 16 розділу, визначену статтею 167 розділу IV Податкового кодексу України) (переноситься до рядка 16 декларації)	Значення R07G3: (рядок 5 - (рядок 4 - рядок 6) × 18/100)
III. РОЗРАХУНОК СУМІ ПОДАТКУ НА ДОХОДИ ФІЗИЧНИХ ОСІБ, ЩО ПДЛЯГАЄ ПОВЕРНЕННЮ З БЮДЖЕТУ, У ЗВ'ЯЗКУ З ВИКОРИСТАННЯМ ПРАВА НА ПОДАТКОВУ ЗНИЖКУ ЗА ВИТРАТАМИ ПОНЕСЕНИМИ ВІДПОВІДНО ДО ПІДПУНКТУ '166.3.10 ПУНКТУ 166 РОЗДІЛУ IV ПОДАТКОВОГО КОДЕКСУ УКРАЇНИ		
8	Суми фактично понесених витрат платника податку на придбання акцій (інших корпоративних прав), єдинственою яких є юридична особа, яка набула статусу резидента Для Сіті згідно з частиною третьою статті 5 Закону України "Про стимульовання розвитку цифрової економіки в Україні", за умови що такі витрати були понесені платником податку до набуття смігентом статусу резидента Для Сіті або виродовж періоду, коли такий резидент Для Сіті відповідав вимозі, встановлені пунктом 3 частини третьої статті 5 зазначеного Закону (підпункт 166.3.10 пункту 166.3 статті 166 Податкового кодексу України)	Значення R08G3: Заповнюється самостійно
9	Суми річного загального оподатковуваного доходу платника податку, отриманого у вигляді дрівідендів, крім сум дрівідендів, що не включаються до розрахунку загального місячного (річного) оподатковуваного доходу, у тому числі, що пдлягає оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб за ставкою:	Значення R09G3: Заповнюється самостійно, але не більше ніж значення R0104G3
9.1	a) визначеного підпунктом 167.5.2 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України	Значення R091G3: Заповнюється самостійно
9.2	b) визначеного підпунктом 167.5.4 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України	Значення R092G3: Заповнюється самостійно

10	Сума утриманого із доходів, отриманих у вигляді дивідентів, податку на доходи фізичних осіб (графа 4 рядка 10.4 декларації)	Значення R010G3:
11	Частка (у відсотках) доходів, оподатковуваного доходу за різними ставками податку, в загальній сумі річного загального оподатковуваного доходу за ставкою податку:	Значення R010G4 декларації
11.1	а) визначеного підпунктом 167.5.2 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 9.1 / рядок 9)	Значення R011G3: Х
11.2	б) визначеного підпунктом 167.5.4 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 9.2 / рядок 9)	Рядок 9.1 / рядок 9 Значення R011G3: Х
12	Сума (варгість) витрат платника податку - резидента, дозволених до включення до податкової знижки відповідно до підпункту 166.4.4 пункту 166.4 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 8, але не більше ніж значення рядка 9)	Рядок 9.2 / рядок 9 Значення R012G3: Х
13	Розрахункова база оподаткування, у зв'язку із зменшенням оподатковуваного доходу, зазначеного в підпункті 166.4.4 пункту 166.4 статті 166 розділу IV Податкового кодексу України, на фактично задійснені протягом податкового року витрати, відповідно до підпункту 166.3.10 пункту 166.3 статті 166 Податкового кодексу України (рядок 9 - рядок 8)	Рядок 8, але не більше ніж значення рядка 9 Значення R013G3: Х
14	Загальна розрахункова сума податку за ставкою:	Значення R014G3: Рядок 14.1 + 14.2
14.1	а) визначеного підпунктом 167.5.2 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 13 × 5% х (рядок 11.1/100))	Значення R0141G3: Х
14.2	б) визначеного підпунктом 167.5.4 пункту 167.5 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України (рядок 13 × 9% х (рядок 11.2/100))	Рядок 13 × 5% х (рядок 11.1/100) Значення R0142G3: Х
15	Сума податку, на яку зменшуються податкові зобов'язання у зв'язку з використанням права на податкову знижку відповідно до підпункту 166.3.10 пункту 166.3 статті 166 Податкового кодексу України (значення вказується без знака "-") (рядок 10 - рядок 14) (переноситься до рядка 16 декларації)	Рядок 13 × 9% х (рядок 11.2/100) Значення R015G3: Х

Якщо платником податків заповністя додаток Ф3 передбачається наявність функції «Додати копії первинних документів», при застосуванні якої надається можливість додати до декларації додатки за формою «Документ довільного формату» (F13601) та прикріпити скановані копії у форматі PDF.

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку Ф4 (форма F0122213)

Розділ I

Операції з продажу (обміну) об'єктів недропромислового виробництва

Значення R01G:	Т1RXXXXG8 відображалися два рази	Значення R01G5: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG4	Значення R01G7: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG5	Значення R01G8: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG6	Значення R01G9: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG7	Значення R01G10: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG8	Значення R01G11: Сума індивідуальних значень T1RXXXXG12
----------------	--	---	---	---	---	--	---

що не підлягають оподаткуванню відповідно до абзаку другого пункту 173.2 статті 173 розділу IV ПДК за ставкою податку, визначеною пунктом 167.2 статті 167 ПДК	що підлягають оподаткуванню відповідно до абзаку третього пункту 173.2 статті 173 розділу IV ПДК за ставкою податку, визначеною пунктом 167.1 статті 167 розділу IV ПДК					
Сума отриманого доходу, грн, кон.	Сума отриманого доходу, грн, кон.					
4	5					
Значення T2RXXXXG4:	Значення T2RXXXXG5:					
Сумарне значення даных T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8 (по детальному рядку обирається більші значення, якщо значення T1RXXXXG7 та T1RXXXXG8 однакові зазначаються значення T1RXXXXG8) без врахування яких графі 4 цього розділу, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «105» при умові, що у платника податків протягом року значення T1RXXXXG7 або	Значення T2RXXXXG6: Значення T2RXXXXG5 х 5/100	Значення T2RXXXXG7: Значення T2RXXXXG5 х 1,5/100				
Значення даных T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8 (по детальному рядку обирається більші значення, якщо значення T1RXXXXG7 та T1RXXXXG8 однакові зазначаються значення T1RXXXXG8) без врахування яких графі 4 цього розділу, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «105» при умові, що у платника податків протягом року значення T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8	Значення T2RXXXXG9: Значення T2RXXXXG7 – графа 9 самостійно	Значення T2RXXXXG9: Значення T2RXXXXG7 (по детальному рядку обирається більші значення, якщо значення T1RXXXXG7 та T1RXXXXG8 однакові зазначаються значення T1RXXXXG8) без врахування яких графі 4 цього розділу, якщо T1RXXXXG13S дорівнює «105» при умові, що у платника податків протягом року значення T1RXXXXG7 або T1RXXXXG8	Значення T2RXXXXG8: Графа 8 – графа 9	Значення T2RXXXXG8: Графа 10 (Значення T2RXXXXG10) x 1,5/100 x 18/100	Значення T2RXXXXG8: Графа 10 (Значення T2RXXXXG10) x 18/100	Значення T2RXXXXG8: Графа 10 (Значення T2RXXXXG10) x 1,5/100

порівняючи	TIRXXXXXG8 відображалися два рази		виображалися більше ніж 3 рази		
Значення R02G4:	Значення R02G5: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG4	Значення R02G6: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG5	Значення R02G7: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG6	Значення R02G8: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG7	Значення R02G9: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG9
Код рядка	ВІЙСЬКОВОГО ЗБОРУ ВІД ОПЕРАЦІЙ З ПРОДАЖУ (ОБМІНУ) НЕРУХОМОГО МАЙНА			Значення R02G10: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG10	Значення R02G11: Сума індивідуальних значень T2RXXXXG11

III. ПОДАТКОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ З ПОДАТКУ НА ДОХОДИ ФІЗИЧНИХ ОСІБ / ВІЙСЬКОВОГО ЗБОРУ ВІД ОПЕРАЦІЙ З ПРОДАЖУ (ОБМІНУ) НЕРУХОМОГО МАЙНА

3	Дохід, що не підлягає оподаткуванню відповідно до пункту 172.1 статті 172 розділу IV Полаткового колектиу України та/або абзаку першого пункту 173.2 статті 173 розділу IV Полаткового колектиу України (переноситься до графи 3 рядка 10.5 (переноситься до рядка 11.2 декларації)			Значення R03G3: Сумарне значення R01G4 + R02G4	
4	Загальний дохід, що підлягає оподаткуванню відповідно до пункту 172.2 статті 172 розділу IV Полаткового колектиу України та/або абзаку другого-третього пункту 173.2 статті 173 розділу IV Полаткового колектиу України (переноситься до графи 3 рядка 10.5 (переноситься до рядка 11.2 декларації)			Значення R04G3: Сумарне значення R01G5 + R02G5 + R01G8 + R02G8	
5	Сума податку на доходи фізичних осіб, у тому числі: (графа 6 рядка 2 розділу I + графа 6 рядка 2 розділу II + графа 6 рядка 2 розділу II + графа 11 рядка 2 розділу II)			Значення R05G3: Сумарне значення R01G6 + R02G6 + R01G11 + R02G11	
5.1	утриманого (сплаченого) податковим агентом або до вчинення нотаріальної лін (переноситься до графи 4 рядка 10.5 декларації)			Значення R05IG3: Значення R0105G4 декларації	
5.2	яка підлягає сплаті платником податку самостійно до бюджету (додане значення (рядок 5 - рядок 5.1)) (переноситься до графи 6 рядка 10.5 декларації)			Значення R052G3: Рядок 5 - рядок 5.1	
6	Сума військового збору, у тому числі: (графа 7 рядка 2 розділу I + графа 12 рядка 2 розділу I + графа 7 рядка 2 розділу II + графа 12 рядка 2 розділу II)			Значення R06G3: Сумарне значення R01G7 + R02G7 + R01G12 + R02G12	
6.1	утриманого (сплаченого) податковим агентом або до вчинення нотаріальної лін (переноситься до графи 5 рядка 10.5 декларації)			Значення R061G3: Значення R0105G5 декларації	
6.2	яка підлягає сплаті платником податку самостійно до бюджету (додане значення (рядок 6 - рядок 6.1)) (переноситься до графи 7 рядка 10.5 декларації)			Значення R062G3: Рядок 6 - рядок 6.1	

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнилися автоматично.

Порядок часткового автоматичного заповнення додатку ЄСВ1 (форма F0141913)

Місяць	Код категорії ЗО ⁷	Сума чистого доходу (прибутку), заявленна в податковий декларації / Частина розподіленого доходу, грн, коп.	Сума доходу, на яку нараховується єдиний внесок, з урахуванням максимальної величини, грн, коп.	Розмір єдиного внеску, відсотки ⁸	Сума нарахованого єдиного внеску (графа 4 × графа 5, грн, коп.)
1	2	3	4	5	6
Січень				Значення R001G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R001GG6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Лютий				Значення R002G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R002GG6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))

Березень			Значення R003G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R003G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Квітень			Значення R004G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R004G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Травень			Значення R005G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R005G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Червень			Значення R006G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R006G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Липень			Значення R007G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R007G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Серпень			Значення R008G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R008G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Вересень			Значення R009G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R009G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Жовтень			Значення R010G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R010G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Листопад			Значення R011G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R011G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
Грудень			Значення R012G5: 22, якщо колонка 4 більше або дорівнює 0	Значення R012G6: графа 4 × (графа 5 (у відсотках))
УСЬОГО				Значення R01G6: Сумарне значення R012G1 + R012G2 + R012G3 + R012G4 + R012G5 + R012G6 + R012G7 + R012G8 + R012G9 + R012G10 + R012G11 + R012G12

Система повинна забезпечити можливість зміни даних, які заповнiliся автоматично.

Заявка № 4 (ID 3533)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	<p>1.1 Відповідно до Порядку автоматизованого надання звітності ДПС органам державної влади, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 березня 2023 року № 114, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 квітня 2023 року за № 631/39687, виникла необхідність адаптації функціоналу ІКС «Електронний кабінет» та ІКС «Управління документами» для здійснення автоматизованого процесу надання суб'єктам владних повноважень звітності ДПС.</p> <p>1.2 Бізнес-процеси: завантаження та накладення кваліфікованого електронного підпису на звітність ДПС в ІКС «Управління документами» та здійснення її розміщення в приватній частині ІКС «Електронний кабінет».</p> <p>1.3 Метою автоматизації є оптимізація процесу надання Державною податковою службою України органам державної влади звітності, визначеної частинами третіми статей 59, 60 Бюджетного кодексу України.</p> <p>1.4 Результатом автоматизації бізнес-процесів є автоматизований процес надання Державною податковою службою України органам державної влади звітності, визначеної частинами третіми статей 59, 60 Бюджетного кодексу України.</p>
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1. Вхідні дані та документи	<p>Довідник:</p> <p>E_PUBLIC_AUTHORITY – довідник органів державної влади визначених статтею 59, 60 Бюджетного кодексу України.</p>
2.2. Вихідні дані та документи	<p>2.2.1 Для ІКС «Електронний кабінет» - підписана інформація щодо основних показників діяльності ДПС (звітність ДПС).</p>
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>З метою своєчасного надання ДПС органам державної влади звітності, визначеної частинами третіми статей 59, 60 Бюджетного кодексу України, потрібно адаптувати програмне забезпечення з урахуванням наступного.</p> <p>Для забезпечення надання органам державної влади інформації щодо основних показників діяльності органів ДПС (звітність ДПС) довідник видів документів закладки «Основні реквізити документів» реєстраційно-моніторингової картки (далі – РМК) вихідної картотеки «1.Офіс Президента України ДПС» ІКС «Управління документами» необхідно доповнити записом «Звітність ДПС».</p> <p>Зазначений вид документа направляється на реєстрацію до служби діловодства через гілку «Проекти документів» з дотриманням вимог Інструкції з діловодства у Державній податковій службі України, затвердженої наказом ДПС від 20.12.2019 № 222 (зі змінами) (далі – Інструкція), яка розроблена на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (зі змінами). Спосіб надсилки (електронний кабінет) зазначається виконавцем у полі «Коментар» реєстраційної картки проєкту документа.</p> <p>Для взаємодії з ІКС «Електронний кабінет» у таблиці ETALONE.E_KPP_KIND_DOC (ІКС «Електронний кабінет» Довідник видів листування) необхідно створити поле з новим видом документу «Звітність ДПС» та здійснити взаємодію через таблицю T_DM03_SENDLIST (листування).</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p style="text-align: center;">ІКС «Електронний кабінет»</p> <p>Для забезпечення надання органам державної влади інформації щодо основних показників діяльності ДПС (звітність ДПС) потрібно в приватній частині ІКС «Електронний кабінет» створити нове меню – «Звітність ДПС».</p> <p>Після відправки з ІКС «Управління документами» інформація щодо основних показників діяльності ДПС (звітність ДПС) стає доступною в приватній частині ІКС «Електронний кабінет» в меню «Звітність ДПС», яка надає уповноваженим посадовим особам (<i>які за даними ЕДР є керівником установи, організації, чи особою, яка за даними ЕДР має право підпису від імені установи, організації</i>) органів державної влади, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Комітету Верховної Ради України, Міністерству фінансів України, Рахункової палати доступ на її перегляд та завантаження після проходження електронної ідентифікації та допомогою інтегрованої системи електронної ідентифікації та відповідно до вимог законів України «Про електронні довірчі послуги», «Про електронні документи та електронний документообіг» та Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 749 (зі змінами).</p> <p>Юридичні особи, які мають право доступу до меню «Звітність ДПС», зазначені в довіднику E_PUBLIC_AUTHORITY.</p> <p>У меню «Звітність ДПС» створити піктограми «Застосувати фільтр», «Очистити фільтр», «Перегляд», «Друк», «Завантажити».</p> <p>Для меню «Звітність ДПС» надаються фільтри із забезпеченням вибору із переліку (за допомогою піктограм «Застосувати фільтр», «Очистити фільтр»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - звітний період станом на (проставляється станом на перше число кожного місяця). <p>Візуалізація меню «Звітність ДПС» (Додаток до Заявки).</p> <p>Щомісячно до меню «Звітність ДПС» направляються 3 файли (Приклад):</p> <ul style="list-style-type: none"> 01022023.pdf ~ розмір файлу 4,6 Мбайт 01022023.xls ~ розмір файлу 2,3 Мбайт Лист01022023.pdf.p7s ~ розмір файлу 4.6 Мбайт <p>Файли за попередні періоди в меню «Звітність ДПС» доступні протягом трьох місяців</p>
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI; 2. Порядок автоматизованого надання звітності ДПС органам державної влади, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2023 № 114, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 квітня 2023 року за № 631/39687; 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (зі змінами).

Назва розділу	Зміст розділу
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>3.1 Система повинна мати можливість адаптації процесів та їх доповнення/зміни згідно з чинним законодавством.</p> <p>3.2 Автоматизована система має функціонувати згідно з вимогами даної заявки.</p> <p>3.3 Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; 2. адаптація програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; 3. при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоколювання в журналах реєстрації подій; 4. у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; 5. проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням

Інформації щодо основних показників діяльності ДПС

Фільтр

Звітний період станом на:

01.02.2023

[вибирається з переліку]

Застосувати фільтр **Очистити фільтр**

Перегляд

Друк

Завантаження

Звітний період	Назва файлу	Формат файла
1	2	3
<u>01.02.2023</u>	Лист/01022023	Pdf
<u>01.02.2023</u>	Інформація щодо основних показників діяльності/01022023	Pdf
<u>01.02.2023</u>	Інформація щодо основних показників діяльності/01022023	Excel

Заявка № 5 (ID 3457)

Назва розділу	Зміст розділу
1.Характеристика існуючого процесу	<p>1.1 Відповідно до пункту 6 наказу Міністерства фінансів України від 28.07.2022 № 217 «Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 13 лютого 2015 року № 67», та підпункту 35.4 статті 35 Податкового кодексу України виникла необхідність адаптації функціоналу ІКС ДПС та автоматизації бізнес-процесів, що супроводжуються формуванням в ІКС ДПС інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним (далі – Інформація про сплату) та оприлюднення її на офіційному сайті ДПС.</p> <p>1.2 Результатом автоматизації бізнес-процесів є формування Інформації про сплату та оприлюднення її на офіційному сайті ДПС.</p>
2.1.Вхідні дані та документи	<p>2. Функції та завдання ІКС, що адаптується</p> <p>Довідники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E_BUDJTKLS – коди бюджетної класифікації; - E_BUDJTKLS_NAME – назви кодів бюджетної класифікації; - SPR_MONOPOL – довідник переліку суб'єктів природних монополій; - дані щодо суб'єктів господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами; - дані щодо суб'єктів господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним.
2.2. Вихідні дані та документи	<p>2.2.1 Екранні форми (інтерфейси).</p> <p>Використовуються екранні форми, описані в пункті 2.3. Заявки (Додаток 1).</p> <p>2.2.2 Інформація про сплату (Додаток 2).</p>
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>З метою забезпечення вивантаження даних до ІКС «Електронний кабінет» необхідно створити нове меню «Підготовка інформації для оприлюднення» з режимом - «Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 Податкового кодексу України».</p> <p>Для перегляду, формування та направлення інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) до ІКС ДПС використовуються наступні ролі:</p> <p>«-700009 – Звітність»: надає доступ на перегляд інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ, та вивантаження її у формат XLS;</p> <p>«-700174 – Формування інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ»: надає доступ на перегляд, формування, та направлення інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ до ІКС «Офіційний вебпортал» та вивантаження її у формат XLS.</p> <p>Екранна форма режиму «Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ» наведена у Додатку 1 до Заявки.</p> <p>У режимі «Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначеними п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ» створити піктограми «Сформувати», «Оприлюднити», «Застосувати фільтр», «Очистити фільтр», «Завантажити в XLS».</p> <p>За допомогою піктограми «Сформувати» система має створити дані Таблиці 2 (форма у Додатку 2) та відобразити інформацію про дату формування в Таблиці 1 (Додаток 1) за обраний відповідний звітний період (станом на 1 число звітного місяця).</p> <p>Звітний період для формування Таблиці 2 не повинен бути меншим за 01.02.2022 та більшим за поточну дату.</p> <p>Для формування Таблиці 2 береться інформація з не закритих на початок року ІКП (діючі на поточну дату або закриті в поточному році) станом на 1 число звітного місяця наростаючим підсумком з початку року, за який формується інформація.</p> <p>Після натискання піктограми «Сформувати» статус запису Таблиці 1 заповнюється «формується», після завершення формування змінюється на «сформовано».</p> <p>У разі, якщо на дату формування статус інформації (Додаток 1) «формується» або «сформовано», то така інформація видаляється та повторно запускається процес формування. У разі, якщо статус інформації (Додаток 1) «оприлюднено», інформація формується та відображається у Додатку 1 та Додатку 2 з новою датою та годиною переформування інформації (попередня інформація не видаляється).</p> <p>За допомогою піктограми «Оприлюднити» (піктограма активна тільки за наявності статусу запису «сформовано») система має вивантажити дані Таблиці 2 (файл з назвою файлу «35_st_ддммрррр», де ддммрррр відповідає звітному періоду станом на формування Таблиці 2) до ІКС «Електронний кабінет» за посиланням: https://cabinet.tax.gov.ua/ws/api/public/registers/export/, для можливості подальшого завантаження до ІКС «Офіційний вебпортал» у розділ: Головна/ Діяльність/Інформація про сплату податків/Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним за посиланням: https://tax.gov.ua/diyalnist-/informatsiya-pro-splatu-podatkov/.</p> <p>Після натискання піктограми «Оприлюднити» статус запису змінюється на «оприлюднено».</p> <p>Сформовані дані Таблиць повинні зберігатись протягом звітного року, за який формувалась інформація.</p> <p>Для роботи в режимі використовуються фільтри із забезпеченням можливості вибору із зазначенням (за допомогою піктограм «Застосувати фільтр», «Очистити фільтр»):</p> <p>-Звітний період станом на: (станом на 1 число звітного місяця).</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>Наповнення граф Таблиці 2 «Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним» (далі – Таблиця) наведена у Додатку 2 до Заявки:</p> <p>«Звітний період станом на (станом на 1 число звітного місяця (наростаючим підсумком з початку року))» - для формування Таблиці беруться незакриті ІКП станом на 1 число звітного року (діючі на поточну дату або закриті в поточному році) за який формується інформація.</p> <p>1. Графа А «№ з/п» - заповнюється автоматично номер за порядком запису відповідного суб'єкта господарювання за графою УСЬОГО по суб'єкту.</p> <p>2. Графа В «Найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)) суб'єкта господарювання (юридична особа або фізична особа - підприємець)» - заповнюється автоматично, використовується R21TAXPAY_U (скорочена назва поля NAME).</p> <p>3. Графа С «Податковий номер¹» - заповнюється за реєстраційними даними суб'єктів господарювання, визначених з критеріїв вибору суб'єктів господарювання для Таблиці, крім фізичних осіб – підприємців (графа не заповнюється).</p> <p>4. Графа 1 «Код платежу» - заповнюється код платежу та відповідає графі SHOT відповідної ІКП, по платежах, що входять до платежу 99999999 «Всього» (контролюються ДПС) згідно з довідником кодів бюджетної класифікації E_BUDJTKLS (крім платежу shot = 14010200).</p> <p>Додатково платежі:</p> <ul style="list-style-type: none"> -14010100 відображати як 14060100; -14010500 відображати як 14060400; -14010600 відображати як 14060500; -14010400 відображати як 14060300; -14010800 відображати як 14060800; -14010900 відображати як 14060900; -14011100 відображати як 14061000; -14011100 відображати як 14061100; -14011300 відображати як 14060600. <p>5. Графа 2 «Назва платежу» - заповнюється з поля NAME_F довідника E_BUDJTKLS_NAME.</p> <p>6. Графа 3 «Сплата, тис. грн» - заповнюється з даних ІКП поле code (SPLBD_0+VPLBD_0-POVBD_0-VOVBD_0)/1000 довідника E_SPR_LS, бюджет (vb=30, 50-55, 85).</p> <p>Критерії вибору суб'єктів господарювання для Таблиці:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Суб'єкти природних монополій – для формування Інформації про сплату обираються платники податків, які наявні в довіднику SPR_MONOPOL (поле KOD+D_BEGIN+D_END, де «звітний період станом на» формування Інформації про сплату входить в проміжок дат з D_BEGIN по D_END); 2. Суб'єкти господарювання, які є платниками рентної плати за

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>користування надрами – для формування Інформації про сплату обираються платники податків, які подали одну із двох форм податкової декларації з рентної плати J/F08101XX та/або J/F08202XX, де дата подачі податкової декларації входить в період з початку року по «звітний період станом на 1 число звітного місяця» формування Інформації про сплату.</p> <p>Приклад:</p> <ul style="list-style-type: none"> - платником 25.01.2023 подано податкову декларацію з рентної плати за формулою J/F08101XX та/або J/F08202XX, то він обирається як суб'єкт господарювання, який є платником рентної плати при формуванні Інформації про сплату станом на 01.02.2023, 01.03.2023, 01.04.2023, 01.05.2023, 01.05.2023, 01.07.2023, 01.08.2023, 01.09.2023, 01.10.2023, 01.11.2023, 01.12.2023, 01.01.2024; - платником 25.07.2023, 24.08.2023 та 10.09.2023 подано податкову декларацію з рентної сплати за формулою J/F08101XX та/або J/F08202XX, то він обирається як суб'єкт господарювання, який є платником рентної плати при формуванні Інформації про сплату станом на 01.08.2023, 01.09.2023, 01.10.2023, 01.11.2023, 01.12.2023, 01.01.2024. <p>3. Суб'єкти господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним – для формування Інформації про сплату беруться платники податків які наявні в таблиці BZDPI_SO.NG_LST_RST_LIC поле TIN + вид господарської діяльності згідно з виданою ліцензією поле DOCTYPES = одне із (101,102,103,104,105), де «звітний період станом на» формування Інформації про сплату входить в проміжок дат з LICBEG по LICEND при LICSTT = 1, у разі коли LICSTT ≠ 1 то «звітний період станом на» формування Інформації про сплату входить в проміжок дат з LICBEG по LICSTTDT.</p> <p>Сформовані файли після натискання піктограми «Оприлюднити» вивантажуються за посиланням:</p> <p>https://cabinet.tax.gov.ua/ws/api/public/registers/export/</p> <p>для можливості подальшого завантаження до ІКС «Офіційний вебпортал» у розділ: Головна/Діяльність/Інформація про сплату податків/Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним за посиланням: https://tax.gov.ua/diyalnist-/informatsiya-pro-splatu-podatkov/.</p> <p>Для передачі даних Таблиці до ІКС ДПС потрібно передбачити, наприклад, сервіс для передачі даних.</p> <p>Необхідно також забезпечити можливість щоденного (о 08 год. 00 хв.) отримання з ІКС «Електронний кабінет» за посиланням: https://cabinet.tax.gov.ua/ws/api/public/registers/export/ даних Таблиці (файл з назвою файлу «35_st_ддммрррр») для оприлюднення (регулярне оновлення) відкритих даних на офіційному сайті ДПС у</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>розділі Головна/Діяльність/Інформація про сплату податків/ Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним за посиланням: https://tax.gov.ua/diyalnist-/informatsiya-pro-splatu-podatkov/.</p> <p>Дані Таблиці повинні зберігатись в ІКС протягом одного звітного періоду, за який формувалась інформація (тобто, попередні дані Таблиці не зберігаються).</p> <p>Файли, що завантажуються, містять виключно дані, передбачені формою Інформації щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 13.02.2015 № 67 (у редакції наказу Мінфіну від 28.07.2022 № 217).</p>
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	<p>Податковий кодекс України;</p> <p>Наказ Міністерства фінансів України від 13 лютого 2015 року № 67 «Про затвердження деяких форм податкової інформації та порядку їх оприлюднення» (із змінами).</p>
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>3.1 Система повинна мати можливість адаптації процесів та їх доповнення/зміни згідно з чинним законодавством.</p> <p>3.2 Автоматизована система має функціонувати згідно з вимогами даної Заявки.</p> <p>3.3 Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; 2. адаптація та тестування програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; 3. при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоклювання в журналах реєстрації подій; 4. у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; 5. проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням

меню**Підготовка інформації для оприлюднення**режим**Інформація щодо сплати податків і зборів суб'єктами господарювання, визначених п.п. 35.4 ст. 35 ПКУ**Фільтр**Звітний період станом на:****01.01.2023****Статус (формується/сформовано/оприлюднено)****Застосувати фільтр****Очистити фільтр****Сформувати****Оприлюднити****Завантажити в XLS**

Звітний період	Дата та година формування/переформування інформації	Статус (формується/сформовано/оприлюднено)	П.І.Б посадової особи структурного підрозділу ДПС або особи, що виконує його обов'язки, який здійснив Оприлюднення	Дата та година направлення на вебпортал ДПС
1	2	3	4	5
01.01.2023	10.01.2023 9:30	оприлюднено	Михайлов С.С.	10.01.2023 10:30

ІНФОРМАЦІЯ

щодо сплати податків і зборів суб'єктами природних монополій, суб'єктами господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами, та суб'єктами господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного

стбаном на

№ з/п	Найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) суб'єкта господарювання (юридична особа або фізична особа - підприємець)	Податковий номер ¹	Код платежу	Назва платежу	Сплата, тис. грн
A	B	C	1	2	3
Суб'єкти природних монополій					
...					
	УСЬОГО по суб'єкту				
...					
УСЬОГО по суб'єктах природних монополій					
Суб'єкти господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами					
...					
	УСЬОГО по суб'єкту				
...					
УСЬОГО по суб'єктах господарювання, які є платниками рентної плати за користування надрами					
Суб'єкти господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним					
...					
	УСЬОГО по суб'єкту				
...					
УСЬОГО по суб'єктах господарювання, які зареєстровані платниками акцизного податку з реалізації пального та/або отримали ліцензії на право виробництва або зберігання пального (крім зберігання пального, яке не реалізовується іншими особами і використовується виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки), оптової або роздрібної торгівлі пальним					

¹ Не застосовується для фізичних осіб - підприємців.

Заявка № 6 (ID 3457)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	<p>Візуалізація у розділі «Стан розрахунків з бюджетом» приватної частини Електронного кабінету інформації про стан розрахунків з бюджетами та цільовими фондами здійснюється засобами програмного забезпечення ІКС «Електронний кабінет» (далі – ІКС «ЕК»).</p> <p>При цьому ІКС «ЕК» не передбачає можливості за бажанням платника розрахувати пеню на суму податкового боргу за платежем та переглянути відповідну інформацію про таку розраховану суму пені, що:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передбачена підпунктами 129.1.1 та 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 Податкового кодексу України (далі – ПКУ); - буде нарахована на суму наявного податкового боргу у разі його погашення поточною датою, станом на яку сформовано інформацію розділу «Стан розрахунків з бюджетом». <p>Крім того, не передбачається окремого інформування платника про загальну суму, рекомендовану до сплати за платежем.</p> <p>Враховуючи викладене, виникла необхідність доопрацювання програмного забезпечення ІКС «ЕК» в частині доповнення розділу «Стан розрахунків з бюджетом» приватної частини Електронного кабінету можливістю перегляду додаткового вікна з інформацією про суму розрахованої пені та про суму, рекомендовану до сплати за платежем, з визначенням порядку формування даних вказаного додаткового вікна.</p> <p>З метою вирішення порушеного питання розроблено цю Заявку.</p>
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1. Вхідні дані та документи	<p>Вхідними даними є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - еталонні довідники «Розмір облікової ставки НБУ» (E_SIZ_STAV), «Довідник періодів, в яких діють обмеження при виконанні окремих завдань в ІКС» (E_SPR_LIMITATION); - інформація інтегрованої картки платника ІКС «Податковий блок» (далі – ІКС «ПБ») про складові суми податкового боргу, а саме про суми сплачених з порушенням законодавчо встановленого терміну грошових зобов'язань та граничні терміни їх сплати, дати відображення в системі грошових зобов'язань, визначених платником податків у податковій звітності (звітні/ нові звітні/ уточнюючі податкові декларації/ розрахунки).
2.2. Вихідні дані та документи	<p>Вікно з інформацією про суму розрахованої пені та про суму, рекомендовану до сплати за платежем (макет розташування наведено у Додатку до Заявки).</p>
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Забезпечити можливість перегляду (за бажанням користувача) інформації про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - суму пені, яка буде нарахована на суму наявного податкового боргу у разі його погашення поточною датою; - суму, рекомендовану до сплати за платежем, повинна забезпечуватись у розділі «Стан розрахунків з бюджетом» ІКС «ЕК» під час перегляду платником даних власної інтегрованої картки платника (далі – ІКП) за обраним платежем (далі - підрежим «Перегляд ІКП»). <p>З метою реалізації вказаної можливості перегляду необхідно передбачити у підрежимі «Перегляд ІКП» розділу «Стан</p>

розрахунків з бюджетом» кнопку «Розрахувати пеню*», яка повинна забезпечити подальший розрахунок пені за платежем виключно у випадку, якщо за таким платежем наявний податковий борг.

При цьому на сторінці перегляду інформації необхідно розмістити розшифрування наступного змісту:

«* Розрахунок пені здійснюється виключно у разі наявності податкового боргу».

Після натискання користувачем ІКС «ЕК» на кнопку «Розрахувати пеню*» послідовно здійснюються такі дії:

Дія № 1: в ІКС «Податковий блок» (далі – ІКС «ПБ») створюється копія ІКП за платежем;

Дія № 2: у створеній копії ІКП поточною датою та за діючими в ІКС «ПБ» алгоритмами здійснюється погашення наявного податкового боргу (сума показників, що вказані у графах «Недоїмка» та «Залишок несплаченої пені») копії ІКП (у разі наявності податкового боргу);

Дія № 3: за результатами погашення податкового боргу у створеній копії ІКП проводиться розрахунок пені за діючими в ІКС «ПБ» алгоритмами (у разі відсутності податкового боргу розрахунок пені не здійснюється);

Дія № 4: користувачу стає доступним додаткове вікно з інформацією про суму розрахованої пені та про суму, рекомендовану до сплати за платежем (далі – додаткове вікно).

При цьому перенесення до додаткового вікна розрахованої суми пені відбувається з графи «Сума пені» копії ІКП та щодо пені, нарахованої поточною датою після натискання кнопки «Розрахувати» (значення одного рядка або сума значень кількох рядків (у разі наявності кількох складових податкового боргу)).

Сума, рекомендована до сплати за платежем, розраховується як сума граф «Недоїмка» та «Залишок несплаченої пені» копії ІКП (з урахуванням проведеного поточною датою розрахунку пені).

Інформація про розраховану суму пені та суму, рекомендовану до сплати за платежем, заповнюється у гривнях з двома знаками після коми та з розділенням розрядів числа.

Вказані дії проводяться виключно у разі наявності у відповідній ІКП (крім ІКП за технологічними кодами 71010000 – 71010400 та крім ІКП за формулою № 6G) податкового боргу.

При цьому, додаткове вікно повинно містити повідомлення такого змісту:

X

«Сума пені, яка буде нарахована на суму наявного податкового боргу у разі його повного погашення **поточною датою**:
 (зазначається розрахована сума) грн;
 Сума, рекомендована до сплати за платежем:
 (зазначається розрахована сума) грн»

Для фізичних осіб додатково необхідно передбачити можливість сплатити суму, рекомендовану до сплати за платежем.

Після натискання фізичною особою у додатковому вікні на кнопку «Сплатити» на екран повинно виводитись вікно, яке містить основні реквізити для сплати та перелік платіжних систем для

	<p>подальшого здійснення сплати.</p> <p>Для інших видів платників (крім фізичних осіб) кнопка «Сплатити» у додатковому вікні повинна бути неактивною.</p> <p>У разі, якщо в обраній платником ІКП за технологічними кодами 71010000 – 71010400 наявна заборгованість, то розрахунок пені не здійснюється, а додаткове вікно повинно містити повідомлення такого змісту:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">X</p> <p>Нарахування пені здійснюється органом ДПС у порядку, визначеному статтею 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»</p> </div> <p>У разі, якщо в обраній платником ІКП відсутній податковий борг (заборгованість) (крім ІКП за формами №№ 15, 1Р), то системою не здійснюється розрахунок пені, а додаткове вікно повинно містити повідомлення такого змісту:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">X</p> <p>Податковий борг (заборгованість) за платежем відсутній. Розрахунок пені не здійснюється</p> </div> <p>У разі, якщо платником обрано ІКП за формами №№ 15, 1Р, то системою не здійснюється розрахунок пені, а додаткове вікно повинно містити повідомлення такого змісту:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">X</p> <p>В обраній ІКП не передбачається ведення обліку податкового боргу/ заборгованості. Розрахунок пені не здійснюється</p> </div> <p>У разі, якщо платником обрано ІКП за формою № 6G, то системою не здійснюється розрахунок пені, а додаткове вікно повинно містити повідомлення такого змісту:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: right;">X</p> <p>Нарахування штрафних санкцій за платежем здійснюється органом ДПС у порядку, визначеному статтею 208¹ Податкового кодексу України</p> </div> <p>Додаткове вікно візуалізується у правій верхній чверті екранної сторінки підрежimu «Перегляд ІКП» розділу «Стан розрахунків з бюджетом» ІКС «ЕК» та підлягає закриттю виключно за бажанням користувача інформаційно- комунікаційної системи.</p>
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	стаття 42 ¹ Податкового кодексу України
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>3.1 Система повинна мати можливість адаптації процесів та їх доповнення/зміни згідно з чинним законодавством.</p> <p>3.2 Автоматизована система має функціонувати згідно з вимогами Заявки.</p> <p>3.3. Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <p>3.3.1. при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації;</p> <p>3.3.2. адаптація та тестування програмного забезпечення має</p>

здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом;

3.3.3. при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоклювання в журналах реєстрації подій;

3.3.4. у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації;

3.3.5. проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням.

Загальний макет (до натискання кнопки «Розрахунок пені*»)

Головна > Стан розрахунків з бюджетом > Перегляд

Платник

...

Платіж
30 14010100 UA....Назва податку
Експорт в Excel

ПОДАТОК НА ДОДАНУ ВАРСТІТЬ ІЗ ВИРОБЛЕНИХ В УКРАЇНІ ТОВАРІВ (РОБІТ, ПОСЛУГ)

**Розрахувати
пені***

№ з/п	Дата операції	Код операції	Назва операції	Сума операції	Нараховано/ зменшено	Сплачено/ повернуто	Податковий борг/ Заборгованість	Нараховано пені	Залишок несплаченої пені	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах, залишок заявленої суми до бюджетного відшкодування ПДВ
1			Всього							
2	31.12.2022	СДО	Сальдо на початок року					100,00	50,00	

* Розрахунок пені здійснюється виключно у разі наявності податкового боргу

продовження Додатк

Загальний макет (після натискання кнопки «Розрахувати пеню*»)

Головна > Стан розрахунків з бюджетом > Перегляд

Платник

...

Платіж

30 14010100 UA...

Назва податку

Експорт в
Excel

ПОДАТОК НА ДОДАНУ ВАРТІСТЬ ІЗ ВИРОБЛЕНИХ В УКРАЇНІ ТОВАРІВ (РОБІТ, ПОСЛУГ)

Розрахувати
пеню*

Сума пені, яка буде нарахована на суму наявного податкового боргу у разі його повного погашення поточного датою: 35,00 грн;

Сума, рекомендована до сплати за платежем:

185,00 грн

№ з/п	Дата операції	Код операції	Назва операції	Сума операції	Нараховано/ зменшено	Сплачено/ повернуто	Податковий борг/ Заборгованість	Нараховано пені	Залишок несплаченої пені	Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах, залишок заявленої суми до бюджетного відшкодування ПДВ
1		Всього								
2	31.12.2022	СДО	Сальдо на початок року			100,00		50,00		

* Розрахунок пені здійснюється виключно у разі наявності податкового боргу

Заявка № 7 (ID 3372)

Назва розділу	Зміст розділу
1. Характеристика існуючого процесу	У зв'язку із адаптацією функціоналу ІКС ДПС в частині ведення обліку платежів, а саме: забезпечення основних процесів обліку нарахованих та сплачених сум на рівні територіальних органів ДПС з прив'язкою до кодифікатора адміністративно-територіальних одиниць та терitorій територіальних громад (далі – КАТОТГ), виникла необхідність у зміні форм «Запиту про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску за даними органів ДПС» (далі – Запит) та «Витягу з інформаційно-комунікаційної системи ДПС щодо стану розрахунків з бюджетами та сплати єдиного внеску» (далі – Витяг), а також надання можливості платникам податків отримати Витяг з відображенням розрахованої суми пені (пп. 129.1.1 та 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 Податкового кодексу України, далі - ПКУ) станом на дату подання Запиту.
2. Функції та завдання ІКС, що адаптується	
2.1. Вхідні дані та документи	ІКС «Електронний кабінет» (далі – Електронний кабінет) у процесі функціонування взаємодіє з іншими ІКС ДПС. Запит.
2.2. Вихідні дані та документи	Витяг.
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Формування витягу згідно із запитом «Про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетами та сплати єдиного внеску за даними органів ДПС» адаптувати наступним чином:</p> <p>1. Електронну форму Запиту доповнити блоками:</p> <p>1.1. Блок «період з «01»січня 20_року по «__» __20_року».</p> <p>При вході у вкладку «Введення звітності» приватної частини Електронного кабінету така форма повинна бути доступна для її заповнення у періоді «Місяць».</p> <p>Обрані період «Місяць» та «Рік» повинні відповідати зазначеному періоду у полі «період з «01»січня 20_року по «__» __20_року» Запиту, а саме: у цих полях автоматично повинна виводитися на екран наступна інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «рік» - зазначається відповідно до обраного «року» без можливості його зміни (і в полі «з» і полі «по»). <p>Якщо «рік» ≠ поточний (календарний) рік, то відповідно до обраного періоду «Місяць» при відкритті форми Запиту у полі «по __ __20_року» зазначається у полі «дата «1-е» число, у полі «місяць - «наступний за обраним».</p> <p>Якщо «рік» = поточний (календарний) рік, то відповідно до обраного періоду «Місяць» при відкритті форми Запиту у полі «по __ __20_року» зазначається у полі «дата - «дата подання Запиту», а у полі «місяць - «місяць подання Запиту». При цьому передбачити для полів «дата» та «місяць» можливість їх зміни, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> для поля «дата - виключно на 1-е число»; для поля «місяць – будь-який місяць поточного (календарного) року, що передує місяцю подання Запиту». <p>Запит формується за кожний рік окремо.</p> <p>Форма Запиту наведена у Додатку 1.</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>1.2. Блок «Розрахувати суму пені у поточному бюджетному році» (пп. 129.1.1 та 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 Податкового кодексу України)*** <input type="checkbox"/>.</p> <p><u>Умови для встановлення у полі позначки «<input checked="" type="checkbox"/>»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Поле для встановлення позначки не активне у разі, якщо у Запиті зазначено період «за минулі роки». Поле для встановлення позначки «<input checked="" type="checkbox"/>» активне у разі, якщо у Запиті зазначено період «поточний (календарний) рік». Платник може встановлювати/не встановлювати таку позначку у полі. <p>1.3. Блок «В розрізі платежів <input type="checkbox"/>.</p> <p><u>Встановлення у полі позначки «<input checked="" type="checkbox"/>»:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Платник може встановлювати/не встановлювати таку позначку у полі. <p>Встановлення позначки свідчить про формування платнику за всіма платежами Витягу з узагальненою інформацією, у тому числі в розрізі всіх його платежів.</p> <p>Не встановлення позначки свідчить про формування платнику за всіма платежами Витягу виключно з узагальненою інформацією без розрізу платежів.</p> <p>1.4. Блок «З підписом **** (станом на 1 число звітного місяця) <input type="checkbox"/>.</p> <p><u>Встановлення у полі позначки «<input checked="" type="checkbox"/>»:</u></p> <p>свідчить про формування платнику Витягу, на який накладаються КЕП та печатка.</p> <p><u>Не встановлення у полі позначки «<input type="checkbox"/>»:</u></p> <p>свідчить про формування платнику Витягу без накладання КЕП, але з технологічною печаткою.</p> <p>2. Після заповнення Запиту платник натискає на кнопку «Перевірити» і система перевіряє повноту наповнення реквізитів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - період з «01» січня 20__ року по « » __ 20__ року; - платник податків (найменування, прізвище, ім'я, по батькові); - податковий номер. <p>У разі наявності незаповнених обов'язкових полів система видає відповідне повідомлення, у разі проходження перевірки система видає повідомлення «OK».</p> <p>Після проходження перевірки платник натискає на кнопки «Зберегти» і «Підписати», система Запит направляє до ІКС «Податковий блок» та формує для платника <i>квитанцію № 1 щодо отримання Запиту</i>.</p> <p>2.1. Після завантаження Запиту до ІКС здійснюється автоматична перевірка на заповнення реквізиту «період з «01» січня 20__ року по « » __ 20__ року»:</p> <p>Рік, зазначений у полі «період з «01» січня 20__ року», відповідає року, зазначеному у полі «по « » __ 20__ року» (Запит подається за кожний рік окремо), якщо не співпадає, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. Запит подається за кожний рік окремо»), якщо перевірку пройдено наступна перевірка; <u>для поля «період з «01» січня 20__ року»:</u></p> <p>«20__ року» не повинен бути більший поточного (календарного) року, якщо не відповідає такій умові, то перевірку</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. У полі <u>«період з 01 січня 20XX рік більший за поточний (календарний) рік»</u>), якщо перевірку пройдено, наступна перевірка;</p> <p style="text-align: center;"><u>для поля «період по « ____ 20XX року»:</u></p> <p>«20XX року» - рік не повинен бути більший поточного (календарного) року, якщо не відповідає такій умові, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. У полі <u>«період по « ____ 20XX року» рік більший за поточний (календарний) рік»</u>), якщо перевірку пройдено наступна перевірка;</p> <p>«20XX року» - поточний (календарний) рік, то «дата і місяць» не повинні бути більші дати і місяця направлення Запиту, якщо не відповідає такій умові, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. У полі <u>«період по « ____ 20XX року» дата та місяць не відповідають даті та місяцю Запиту</u>»), якщо перевірку пройдено наступна перевірка;</p> <p>«20XX року» - поточний (календарний) рік і у полі «місяць» не відповідає місяцю направлення Запиту, то у полі «дата» повинно бути «1-е» число, якщо не відповідає такій умові, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. У полі <u>«період по « ____ 20XX року» дата не «1-е» число</u>»), якщо перевірку пройдено наступна перевірка;</p> <p>«20XX року» минулий (календарний) рік і у полі «дата» «1-е» число, якщо не відповідає такій умові, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. У полі <u>«період по « ____ 20XX року» дата на «1-е» число»</u>»), якщо перевірку пройдено - наступна перевірка;</p> <p>на встановлення платником у полі «В розрізі платежів» позначки <u>«✓»</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> якщо <u>позначка «✓» не встановлена</u>, платнику направляється <i>квитанція № 2 про прийняття Запиту</i>; якщо <u>позначка «✓» встановлена</u>, платнику направляється <i>квитанція № 2 про прийняття Запиту</i> (текст квитанції «Запит прийнято, розрахунок пені здійсниться, за умови наявності податкового боргу»), якщо перевірку пройдено наступна перевірка; <p>на встановлення платником у полі «З підписом (станом на 1 число звітного місяця)» позначки <u>«✓»</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> якщо <u>позначка «✓» не встановлена</u>, платнику направляється <i>квитанція № 2 про прийняття Запиту</i>; якщо <u>позначка «✓» встановлена та у полі «період по « ____ 20XX року» дата «1-е число» та у полі «В розрізі платежів» встановлена позначка «✓» та у полі «Розрахувати суму пені у поточному бюджетному році» (пп. 129.1.1 та 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 Податкового кодексу України)*** □» не встановлена позначка «□», якщо не відповідає такій умові, то перевірку не пройдено і платнику направляється <i>квитанція № 2</i> (текст квитанції: «Документ не прийнято. <u>Та в залежності від помилки – «У полі «період по « ____ 20XX року» дата не «1-е» число»/ або у полі «В розрізі платежів» не встановлена</u></u>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>позначка/або у полі <i>Розрахувати суму пені у поточному бюджетному році</i>» встановлена позначка), якщо відповідає умові - перевірку пройдено, то у тексті квитанції № 2 - «Документ прийнято. Для формування Витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску потрібен додатковий час».</p> <p>Інформація про подані Запити відображається у Журналі отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску (Додаток 3) із можливістю їх перегляду та друку.</p> <p>Запит подається до територіального органу ДПС за його основним місцем обліку.</p> <p>3. Алгоритм формування Витягу (Додаток 2).</p> <p>Витяг (J/F 14002XX) повинен формуватися в автоматичному режимі за даними ІКС у відповідь на Запит (J/F 13002XX). Такий Витяг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включає інформацію в межах зазначеного періоду у Запиті (за рік станом на, на перше число місяця станом на, на будь-яке число місяця станом на - виключно для поточного року); - формується в разрізі всіх платежів підсумовуючи показники окремими графами – якщо встановлено позначку у блоці «У разрізі платежів». Така позначка проставляється і у віконці рядка «В разрізі платежів «ВСЬОГО:» <input checked="" type="checkbox"/> Витягу (тобто у віконці встановлюється позначка); - формується виключно за підсумковими показниками без разрізу всіх платежів – якщо не встановлено позначку у блоці «В разрізі платежів». Така позначка не проставляється у віконці рядка «В разрізі платежів «ВСЬОГО:» <input type="checkbox"/> Витягу (тобто віконце пусте); - формується без накладання КЕП, але з технологічною печаткою – якщо не встановлено позначку у блоці «З підписом»; - формується з накладанням КЕП посадової особи контролюючого органу та печаткою контролюючого органу – якщо встановлено позначки у блоках «З підписом» та «В разрізі платежів»; - формується у гривнях. <p>Наповнення граф Витягу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поле «Період з <u>«01» січня 20</u> року по <u>«__» 20</u> року» Витягу - заповнюється даними, зазначеними у полі <u>«01» січня 20</u> року по <u>«__» 20</u> року» Запиту; - Поле «Станом на __» Витягу – заповнюється дата, що відповідає даті подання Запиту; <ul style="list-style-type: none"> - графа А «№ з/п» – заповнюється системою № з/п; - графа В «Територіальний орган ДПС, який адмініструє платіж. Код» – заповнюється код ГУ, до якого подано Запит; - графа С «Територіальний орган ДПС, який адмініструє платіж. Назва» – заповнюється назва коду ГУ; - графа D «Територія розташування об'єкта оподаткування/суб'єкта сплати. Код» – заповнюється код території відповідно до інформації за платежем. Це поле заповнюється з 2022 року, якщо зазначено рік до 2022 року - таке поле не заповнюється. - графа I «Територія розташування об'єкта оподаткування/суб'єкта сплати. Назва» – заповнюється назва

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>території згідно довідника КАТОТТГ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - графа 1 «Код платежу» – заповнюється код бюджетної класифікації/технологічний код відповідно до ІКП не закритих на початок року; - графа 2 «Назва платежу» – заповнюється назва коду бюджетної класифікації/технологічного коду відповідно до графи 1; - графа 3 «Нараховано/зменшено платежів» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 54, крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 4 «Сплачено до бюджету/цільових фондів» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 104, крім платежів з кодом форми 6G; - графа 5 «Повернуто з бюджету/відшкодовано» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 58, крім платежів з кодом форми 1P, 6G; - графа 6 «Пеня (нараховано)» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 72; крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 7 «Податковий борг/заборгованість» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 52, крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 8 «Надміру сплачені суми та суми, які будуть нараховані в наступних звітних періодах/залишок заявленої суми ПДВ» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 53, крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 9 «Залишок несплаченої пені» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 76, крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 10 «Розрахована сума пені» – визначається сумарне значення зведеного показників за даними довідника SPR_LS, DPARM 76, розрахунок якої здійснено відповідно до встановленої позначки у Запиті з врахуванням дати подання Запиту плюс 1 день, крім платежів з кодом форми 15, 1P, 6G; - графа 11 «Рекомендована до сплати сума» – заповнюється інформацією, яка розраховується як сума граф 7 «Податковий борг/заборгованість» Витягу, 9 «Залишок несплаченої пені» Витягу та графи 10 «Розрахована сума пені» Витягу. <p>- Рядок «Всього:» Витягу – заповнюються графи 3, 4, 5, 7, 8, 9 сумарним значенням за всіма платежами (всі рядки). Графи 6, 10, 11 не заповнюються. Значення в цьому рядку повинні бути виділені жирним коліром.</p> <p>Після слів «Посадова особа контролюючого органу» – заповнюється Прізвище, Ім'я особи, яка наклала КЕП 1.</p> <p>Інформація про направлені Запити відображається у Журналі отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску (Додаток 3) із можливістю їх перегляду та друку.</p> <p>4. Журнал отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску (Додаток 3).</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>Для перегляду інформації щодо отриманих Запитів, а також сформованих, підписаних і направлених платникам Витягів в режимі «Реєстр ІКП» підсистеми «Облік платежів» необхідно створити новий підрежим «Журнал отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску».</p> <p>Для роботи у підрежимі «Журнал отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску» використовувати роль «-700001 – Робота з Реєстром ІКП».</p> <p>Для підрежиму «Журнал отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску» забезпечити можливість вибору інформації за критеріями (за допомогою піктограм «Пошук», «Очистити», «Експорт в Excel») для перегляду та друку:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Податковий номер платника; 2) Подача Запиту з _____ по _____; 3) ГУ та найменування – усі/визначене; 4) Тип платника – усі/визначений; 5) Статус Запиту – усі/визначений; 6) Статус Витягу – усі/визначений; 7) Період отримання Витягу – з _____ по _____. <p>Дані «Журналу отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску» (далі – Журнал) доступні:</p> <p>- на центральному та регіональному рівні – в цілому по Україні, в розрізі кодів регіонів та кодів територій територіальних громад. При входженні до Журналу у критерії «Подача Запиту з _____ по _____» зазначається поточна дата та на екрані виводиться інформація відповідно до Запитів, дата подання яких відповідає поточному дню. Передбачити можливість зазначати у критерії «Подача Запиту з _____ по _____» будь-який період, що відповідає поточному бюджетному року.</p> <p>Передбачити піктограми «КЕП 1».</p> <p>Для накладання КЕП 1 використовувати роль «700088 – Підпис керівника підрозділу з функціонування ЄР». Піктограма «КЕП 1» повинна надавати можливість накладати підпис за платежами за основним/не основним місцем обліку платника. Якщо таку піктограму використовують ГУ за основним місцем обліку платника, то інформація про такий підпис відображається в графі 18 Журналу (Додаток 3). Якщо таку піктограму використовують ГУ за не основним місцем обліку платника, то інформація про такий підпис відображається після натискання на запис Журналу у графі 12 Інтерфейсу перегляду Витягу при натисканні на запис Журналу (Додаток 4). Не встановлювати для накладання КЕП 1 ГУ (основне/не основне місце обліку платників) черговість її використання. Після накладання КЕП 1 ГУ (основне місце обліку платника), для ГУ (не основне місце обліку платника) піктограма КЕП 1 не активна.</p> <p>Піктограми «Експорт в Excel» - забезпечує можливість збереження Журналу в таблицю формату Excel.</p> <p>Інформація про подані Запити відображається за датою подання</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>у хронологічному порядку за спаданням (перший запис найновіший).</p> <p>Наповнення граф Журналу:</p> <p>Графа 1 «№ з/п» – заповнюється унікальний порядковий номер у Журналі, який присвоюється інформаційною системою в межах календарного року.</p> <p>Графа 2 «ГУ» – заповнюється код відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 3 «Податковий номер» – заповнюється податковий номер платника відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 4 «Найменування платника» – заповнюється найменування платника податків відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 5 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Реєстраційні дані. №» – заповнюється номер реєстрації документу відповідно до Запиту. При натисканні на зазначену графу забезпечити можливість вивантаження, перегляду, друку Запиту;</p> <p>Графа 6 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Реєстраційні дані. Дата» – заповнюється дата реєстрації документу відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 7 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Інформація щодо квитанції 2. №» – заповнюється номер реєстрації ДПС квитанції 2;</p> <p>Графа 8 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Інформація щодо квитанції 2. Дата» – заповнюється дата і година прийняття ДПС квитанції 2;</p> <p>Графа 9 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Статус Запиту (прийнято/не прийнято)» – заповнюється автоматично ознака статусу до квитанції 2, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ прийнято – «0 – прийнято»; - документ не прийнято – «1 – не прийнято»; <p>Графа 10 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску.Період отримання Витягу, зазначений у Запиті. З» – заповнюється дата початку періоду «з» відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 11 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску.Період отримання Витягу, зазначеного у Запиті. По» – заповнюється дата кінця періоду «по» відповідно до Запиту;</p> <p>Графа 12 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Ознака розрахунку пені (розраховано/не розраховано)» – заповнюється автоматично ознака відповідно до встановленої/не встановленої позначки у полі «✓» Запиту, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встановлено позначку - «1 – встановлено»; - не встановлено позначку - «0 – не встановлено»; <p>Графа 13 «Запит про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску. Ознака про підпис/без підпису» – заповнюється автоматично ознака відповідно до встановленої/не встановленої позначки у полі «✓» Запиту, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не встановлено позначку - «0». Якщо не встановлено позначку,

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>то Витяг формується автоматично, накладається технологічна печатка, направляється платнику;</p> <p>- встановлено позначку - «1». Якщо встановлено позначку, то Витяг формується автоматично, підписується посадовими особами (за основним та не основним місцем обліку платника) та печаткою контролюючого органу (основне місце обліку) (КЕП 1 та печатки), направляється платнику;</p> <p>Графа 14 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Реєстраційні дані. № Витягу» – заповнюється номер реєстрації Витягу. При натисканні на зазначену графу забезпечити можливість вивантаження, перегляду, друку Витягу;</p> <p>Графа 15 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Реєстраційні дані. Дата» – заповнюється дата і година реєстрації Витягу;</p> <p>Графа 16 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. ГУ, які задіяні у підписанні Витягу. Коди ГУ» – зазначаються коди ГУ, за якими у Витязі сформовано інформацію.</p> <p><i>Приклад:</i></p> <p><i>Якщо запит подано до основного місця обліку платника – м. Київ, а у платника у Витязі сформувалась інформація за платежами, які належать іншим ГУ 04, 12, 14, 15, то у такій графі зазначається перелік ГУ (04, 12, 14, 15) (не основне місце);</i></p> <p>Графа 16.1 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. ГУ, які задіяні у підписанні Витягу. Кількість» – зазначаються кількість ГУ, за якими у Витязі сформовано інформацію.</p> <p><i>Приклад:</i></p> <p><i>Якщо запит подано до основного місця обліку платника – м. Київ, а у платника у Витязі сформувалась інформація за платежами, які належать іншим ГУ 04, 12, 14, 15, то у такій графі зазначається «4»;</i></p> <p>Графа 17 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Стан підпису платежів за не основним місцем платника» - заповнюється автоматично ознака про кількість підписів, здійснених посадовими особами ГУ за неосновним місцем обліку платника, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одразу у цій графі зазначається – «0»; - далі скільки підписів, таке і значення. <p><i>Приклад:</i></p> <p><i>Якщо запит подано до основного місця обліку платника – м. Київ, а у платника у Витязі сформувалась інформація за платежами, які належать іншим ГУ- 04, 12, 14, 15, то у графі 15 зазначається 04, 12, 14, 15 (не основне місце). Далі у графі 16 – «0»; а потім підписала 12 – зазначається «1», підписала 04 – зазначається «2», підписала 14 та 15 – зазначається «4».</i></p> <p>Графа 18 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Підпис посадової особи, яка підписала Витяг (КЕП 1) – заповнюється прізвище, ім'я посадової особи, яка підписала Витяг відповідно до КЕП 1 за основним місцем платника або пуста графа а саме:</p> <p>Запит отримано ДПС та <u>не</u> встановлена позначка у блоці «3</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	<p>підписом» (ознака «0» у графі 13 Журналу) – така графа пуста;</p> <p>Запит отримано ДПС та <u>встановлена</u> позначка у блоці «З підписом» (ознака «1» у графі 13 Журналу) – заповнюється прізвище, ім'я посадової особи, яка підписала Витяг відповідно до КЕП 1 за основним місцем платника. Піктограма «КЕП 1» доступна ГУ (за основним місцем платника) не залежно підписані платежі посадовими особами ГУ (не основне місце платника). При накладанні підпису посадової особи в ГУ (основне місце платника) посадовим особам в ГУ (не основне місце платника) стає такий Витяг не доступним для підпису.</p> <p>Графа 19 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Дата і година підписання Витягу» – заповнюється дата і година підписання (встановлення КЕП 1) або пусте;</p> <p>Графа 20 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Печатка» – заповнюється інформацією про технологічну печатку ДПС, а саме:</p> <p>Запит отримано ДПС та <u>не встановлена</u> позначка у блоці «З підписом» (ознака «0» у графі 13 Журналу) – автоматично накладається технологічна печатка ДПС;</p> <p>Запит отримано ДПС та <u>встановлена</u> позначка у блоці «З підписом» (ознака «1» у графі 13 Журналу) і заповнена графа 18 Журналу – накладається технологічна печатка ДПС. Після встановлення відповідної печатки такий Витяг направляється платнику.</p> <p>Графа 21 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Дата і година печатки» – заповнюється дата і година накладання технологічної печатки ДПС;</p> <p>Графа 22 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Статус Витягу (підписаний/не підписаний)» – заповнюється автоматично ознака, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> Якщо <u>встановлена</u> позначка у блоці «З підписом» (ознака «1» у графі 13 Журналу), то відповідно до граф 18 встановлюється статус: <ul style="list-style-type: none"> - не заповнено графу 18 – «0 – КЕП відсутній»; - заповнено графу 18 – «1 – КЕП встановлений»; Якщо <u>не встановлена</u> позначка у блоці «З підписом» (ознака «0» у графі 13 Журналу), то відповідно до графи 18 (пуста) встановлюється статус – «5 – не потребує підпису»; <p>Графа 23 «Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків платників з бюджетом та сплати єдиного внеску. Дата і година направлення Витягу» – заповнюється дата і година направлення Витягу (ознака «1 – КЕП встановлений» або «5 – не потребує підпису»).</p> <p>Інформація щодо показників Витягу за рядком «Всього» та в розрізі платежів повинна бути доступна для перегляду шляхом натискання на такий запис. Інтерфейс перегляду Витягу наведено у Додатку 4.</p> <p>Для граф 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 17, 19 Журналу передбачити сортування від меншого до більшого, і навпаки.</p> <p>При наведені курсору мишко на значення граф 9, 12, 13, 19, 22 виринає підказка щодо опису статусів.</p> <p>Передбачити можливість накладання КЕП 1 на один Витяг або</p>

Назва розділу	Зміст розділу
	на всі Витяги одночасно.
2.4. Перелік існуючих нормативно-правових актів щодо адаптованого процесу	Стаття 42 ¹ Податкового кодексу України. Наказ Міністерства фінансів України від 14.07.2017 № 637 «Про затвердження функціонування Електронного кабінету», зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 01 серпня 2017 року за № 942/30810.
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>Вимоги щодо створення КСЗІ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; - адаптація та тестування програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; - при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоклювання в журналах реєстрації подій; - у разі підключення до системи нового обладнання, воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також має бути вжито заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; - проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням.

J/F 13002XX

Запит
 про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом
 та сплати єдиного внеску
 за даними органів ДПС від _____
 (проставляється поточна дата відправлення Запиту до органів ДПС)
 період з «01» січня 20 року по « » 20 року

Платник податків _____
 (найменування; прізвище, ім'я, по батькові*)

Податковий номер _____
 (податковий номер платника податку* або серія (за наявності) та номер паспорта**)

Розрахувати суму пені у поточному бюджетному році ***
 (пп. 129.1.1 та 129.1.3 пункту 129.1 статті 129 Податкового кодексу України)

В розрізі платежів

З підписом****
 (станом на 1 число
 звітного місяця)

* Зазначається податковий номер платника податку або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків фізичної особи.

** Серію (за наявності) та номер паспорта або номер ІД паспорта зазначають фізичні особи, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта.

*** За бажанням платника податку розраховується/не розраховується сума пені на дату формування Запиту, за умови що такий платник має податковий борг (крім єдиного внеску на загальнообов'язкового державного соціального страхування).

**** Для формування Витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску потребується

Додаток 2

Витяг

з інформаційно-комунікаційної системи ДПС
щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску
(за період з «01» січня 20 року по «» 20 року)

Платник податків

Податковий номер

(пайджетний номер платника податку* або серія (за наявності) та номер паспорта**)

Посадова особа контролюючого органу

(М'Я. ПРИЗВИЩЕ)

* Зазначається податковий номер платника податку або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків.

** Серію (за наявності) та номер паспорта або номер ID паспорта зазначають фізичні особи, які мають відмінку в паспорті про право зупинявати бути або проповідь за сесію до початку фізичної особи.

**** Розрахована за бажанням підприємства (пункт 129.1 статті 129 ПДКУ) станом на наступний день, від дня формування Витягу.

Самостійно перевірити дані, за якими сформовано витяг щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску, у Вас є можливість у пункті меню «Стан розрахунків з бюджетом» приватної частини (особистому кабінету) ІКС «Електронний кабінет» (<https://cabinet.tax.gov.ua>).платник Увара! Стан розрахунків платника за платежами, що контролюються органами ДПС, змінюється в режимі on-line.

Додаток 3

Журнал отриманих платниками витягів щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску

ПОЛОЖЕННЯ КОМІСІЯ ПО МІСЦІ ПАТРИКА	ПО	УСІ ВІЗНАЧЕННЯ
Полача Запиту з	ГУ та найменування	Усі візначення
Тип підатника	Старус Запиту	Статус Вигляту
	Статус Запиту	Статус Вигляту
		Період отримання Вигляту

«Понук» «Очистил» «Экспорт в Excel»

Заяв про отримання витягу щодо стану розрахунків з бюджетом та сплати єдиного внеску											Витяг з ІКС ДПС щодо стану розрахунків пілатників з бюджетом з бюджетом та сплати єдиного внеску										
№ з/п	Головне управління ДПС	Податковий номер	Найменування пілатника	Регстраційні дані	Інформація щодо квитанції 2	Статус Запиту (прийнято/ не прийнято)	Період отримання	Ознака розраху	Ознака про пільгову	Реєстраційні дані	ГУ, які задані у підписанні Витягу	Стан пільгових	Підпис посадової особи, яка підписала Витяг	Дата і година підписання Витягу	Печатка	Дата і година підписання Витягу	Статус Витягу (підписаний/ не підписаний)	Дата і година підписання Витягу	Дата і година підписання Витягу		
№ Запиту	дата	№ дата	№ дата	№ дата	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	Запиту	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19

Інтерфейс перегляду Витягу при натисканні на запис Журналу

Додаток 4

Інтерфейс перегляду Виглягу при натисканні на запис Журналу

Заявка № 8 (ID 3518)

Назва розділу	Зміст розділу
1.Характеристика процесу	Метою доопрацювання ІКС «Електронний кабінет» (далі – Електронний кабінет) є розробка нового інтерфейсу ЕК громадянина в Електронному кабінеті з використанням засобів UX-дизайну.
	2.Функції та завдання ІКС, що адаптується
2.1. Вхідні дані та документи	ЕК громадянина Електронного кабінету
2.2. Вихідні дані та документи	Оновлений інтерфейс ЕК громадянина Електронного кабінету
2.3. Детальний опис адаптованого процесу. Опис алгоритмів формування вихідних даних та документів	<p>Доопрацювати ЕК громадянина з урахуванням викладеного</p> <p>1. Необхідно розробити новий інтерфейс ЕК громадянина в Електронному кабінеті, використовуючи принципи UX-дизайну, для забезпечення максимально зручного та інтуїтивного способу його використання.</p> <p>При цьому необхідно забезпечити наявність існуючої інформації в оновленому ЕК громадянина не змінюючи наявного функціоналу та інформації.</p> <p>Візуалізація сторінок Електронного кабінету наведено у Додатку.</p> <p>2. Забезпечити інтуїтивний інтерфейс ЕК громадянина Електронного кабінету для створення та подання до ДПС декларації про майновий стан і доходи, який надаватиме можливість подавати Декларацію громадянином та фізичною особою – підприємцем з урахуванням алгоритмів, наданих раніше відповідними заявками.</p> <p>3. При вході громадянина до Електронного кабінету відкривається ЕК громадянина у разі відсутності його діючої реєстрації як ФОП протягом двох років.</p> <p>При цьому система має надавати можливість вибору інтерфейсу, який буде відображати інформацію періоду його реєстрації ФОП.</p>
3. Вимоги користувачів до ІКС	<p>Вимоги до КСЗІ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при адаптації програмного забезпечення необхідно дотримуватись вимог захисту інформації; - адаптація та тестування програмного забезпечення має здійснюватися з використанням тестових даних, які не містять державні інформаційні ресурси та інформацію з обмеженим доступом; - при роботі з даними повинно забезпечуватись логування операцій (дій) користувача та їх протоколування в журналах реєстрації подій; - у разі підключення до системи нового обладнання воно має бути ідентифіковане (наприклад, за IP-адресою, MAC-адресою тощо), а також повинні бути вжиті заходи щодо його блокування в мережі без відповідної ідентифікації; - проведення попередніх випробувань, дослідної експлуатації, введення в експлуатацію програмного забезпечення має здійснюватися з документальним оформленням.

Головна сторінка Електронного кабінету

gov.ua Державна служба України

Електронний кабінет
Державна податкова служба України

Логотип з порушенням зору
In English
Вихід

Реєстри
Податкова карта
Календар
Бланки звітності
Прес-центр

Популярні послуги
Громадяни Бізнес

Заява про вигідну знижку до ДРФО (5ДР)
Запит про суми вимінчених доходів

Логотип з порушенням зору
Податкова декларація
Перегляд звітності

Сервіси
Пошук фіскального чека
Пошук марки акцизного податку

Реєстри
Єдиний реєстр індивідуальних податкових консультацій
Дані реєстру платників ПДВ

Новини
Записок 3
Записок 4
Записок 5
Записок 6

продовження Додатку

Меню «ЕК для громадян» приватної частини Електронного кабінету

Квитанція	Статус	Рік	Дата	Назва
> 2		2023	21.02.2023 10:53	Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків в електронному вигляді
> 2		2023	15.02.2023 13:36	Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків в електронному вигляді
> 2		2023	07.02.2023 10:12	Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків в електронному вигляді
> 2		2022	18.02.2022 16:23	Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків в електронному вигляді
> 2		2022	14.01.2022 10:11	Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених

Піктограми режимів меню «ЕК для громадян»

<i>Піктограма</i>	<i>Режим</i>	<i>Посилання для піктограми</i>
	Загальна інформація про платника	https://www.flaticon.com/free-icon/personal-information_3076343?term=document&page=4&position=27&origin=search&related_id=3076343
	Запит про суми виплачених доходів	https://www.flaticon.com/free-icon/icon/tax_2168671?term=document+tax&page=1&position=1&origin=search&related_id=2168671
	Податкова декларація про майновий стан і доходи	https://www.flaticon.com/free-icon/to-do-list_9882206
	Облікова картка фізичної особи (1ДР)	https://www.flaticon.com/free-icon/document_5064870
	Заява про внесення змін до ДРФО (5-ДР)	https://www.flaticon.com/free-icon/document_3131591?term=document&page=1&position=54&origin=search&related_id=3131591
	Одноразова (спеціальна) добровільна декларація	https://www.flaticon.com/free-icon/file_1573100?term=communications&page=9&position=12&origin=search&related_id=1573100