

4100

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 34

1

м. Житомир

«10» 10 2023 року

Управління поліції охорони в Житомирській області, в особі Начальника Товкача Ігора Петровича, що діє на підставі Положення, надалі - «Замовник», з однієї сторони,

та Приватне підприємство «СЛМ-ПЛАСТ» в особі Директора Саюк Людмили Миколаївни, який діє на підставі Статуту, надалі - «Виконавець» з другої сторони, (кожний окремо – Сторона, а разом - Сторони), уклали цей договір про закупівлю, надалі – «Договір», про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець приймає на себе зобов'язання на свій ризик в межах твердої договірної ціни - (Додаток № 1 до цього Договору) виконати роботи: «Капітальний ремонт (утеплення фасадів) будівлі за адресою: м. Житомир, пров. Львівський, 5 (ДК 021:2015 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)» - (далі Об'єкт), в обсягах, передбачених кошторисною документацією, складеною на підставі Дефектного акту (Додаток № 2 до цього Договору), а Замовник прийняти та оплатити такі роботи.

1.2. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та фактично виконаних робіт.

1.3. Виконавець повинен на свій ризик, власними та залученими силами і засобами, у встановлений строк виконати передбачені робочим проектом (за наявності) та договором роботи, якість яких відповідає умовам державних стандартів, будівельних норм і правил, а також інших нормативних документів, кошторисної документації та договору.

2. Строки та порядок виконання робіт

2.1. Строк виконання робіт: до 31.11.2023 року, з можливістю пролонгації.

2.2. Приймання-передавання наданих робіт оформлюється Актом приймання виконаних будівельних робіт або робіт (за примірною формою № КБ-2в) та Довідкою про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (за примірною формою № КБ-3).

2.3. У разі, якщо при прийманні-передаванні виконаних робіт будуть виявлені недоліки (дефекти), що виникли з вини Виконавця, Замовник має право не підписувати Акт приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-3) та не здійснювати оплату наданих робіт до усунення Виконавцем за власний рахунок виявлених недоліків (дефектів).

2.4. Після усунення Виконавцем за власний рахунок виявлених при прийманні-передаванні виконаних робіт недоліків (дефектів), Сторони підписують Акт приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-3).

2.5. Виконавець здійснює замовлення, поставку, приймання, розвантаження, складування, зберігання, подачу на об'єкт матеріалів, конструкцій і виробів, контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, що поставляються відповідно до технічних паспортів, сертифікатів і інших документів, що засвідчують їх якість. Виконавець відповідає за їх якість і відповідність матеріальних ресурсів вимогам, установленим нормативними документами і кошторисною документацією.

3. Загальна вартість виконаних робіт за договором

3.1. Загальна вартість робіт за цим договором зазначена в договірній ціні і визначається кошторису та становить 3 050 121,00 гривень (три мільйони п'ятдесят тисяч сто двадцять одна гривень 00 копійок) в т.ч. ПДВ.

3.2. Договірна ціна за цим договором встановлюється твердою.

3.3. Загальна вартість робіт за цим договором може бути змінена за взаємною згодою Сторін з урахуванням вимог п.19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і робіт для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”. У разі необхідності внесення змін до договору, такі зміни відбуваються за взаємною згодою Сторін у порядку та у терміни, передбачені діючим законодавством України.

3.4. Оплата вартості виконаних робіт здійснюється Замовником шляхом перерахування належних до сплати сум коштів в національній валюті України у безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця протягом 180 (ста вісімдесяти) календарних днів після підписання Сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (за примірною формою № КБ-3).

3.5. За умовами цього договору, Сторони узгодили можливість здійснення розрахунків, шляхом оплати Виконавцю авансу у розмірі до 70 % (сімдесяти відсотків) вартості робіт за договором, за рішенням Замовника.

5. Права та обов'язки Сторін

5.1. Виконавець зобов'язується:

5.1.1. Виконати роботи якісно і своєчасно відповідно до умов цього договору, робочого проекту, локального кошторису, будівельних норм і правил;

5.1.2. Здійснювати своїми силами замовлення, закупівлю, завантаження, розвантаження, складування, матеріалів.

5.1.3. Нести майнову відповідальність за всі товарно-матеріальні цінності, обладнання та устаткування Замовника на об'єкті в разі їх втрати або пошкодження в період виконання робіт до моменту приймання-передавання робіт Замовнику;

5.1.4. Своєчасно усунути за свій рахунок недоліки (дефекти), виявлені в процесі виконання робіт та в гарантійний період;

5.1.5. Отримувати всі погодження і дозволи необхідні для виконання робіт, що стосуються діяльності Виконавця;

5.1.6. Відповідати за поведінку своїх працівників на об'єкті, не допускати порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, забезпечувати дотримання ними трудової та технологічної дисципліни, установлених на об'єкті режимних обмежень, правил пожежної безпеки, порядку виконання робіт, визначених Замовником, вимог техніки безпеки і охорони праці;

5.1.8. Забезпечувати дотримання працівниками охайного вигляду з використанням спецодягу на об'єкті;

5.1.9. Дотримуватись конфіденційності щодо отриманої інформації;

5.1.10. Надавати на вимогу Замовника всю наявну інформацію про хід виконання робіт за договором;

5.1.11. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим договором, а також повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючим законодавством і цим договором, визначити особу, яка відповідає за її ведення;

5.1.12. Протягом 5 (п'яти) календарних днів після підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-2в) звільнити об'єкт від сміття, а також обладнання, інструментів, невикористаних матеріалів, які йому належать;

5.1.13. Виконувати належним чином зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства;

5.1.14. Гарантувати якість виконаних робіт протягом гарантійного строку, визначеного законодавством та цим Договором.

5.1.15. Виконавець несе повну відповідальність за дотримання законодавства України про охорону праці.

5.1.16. До початку виконання робіт на території Замовника, Виконавець повинен отримати у встановленому порядку дозволи, а також ліцензії на певний вид господарської діяльності.

5.1.17. Усе обладнання, машини, механізми, технологічна оснастка, засоби підмащування, приставні драбини, а також засоби індивідуального та колективного захисту, які належать Виконавцю та які будуть використані для виконання робіт на території або об'єктах Замовника, повинні бути в справному та безпечному стані.

5.2. Виконавець має право:

5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

5.2.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

5.2.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Замовником, достроково в односторонньому порядку розірвати цей договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 5 (п'ять) календарних днів;

5.2.4. Залучати до виконання договору третіх осіб (субвиконавців) залишаючись відповідальним перед Замовником за результати виконаних робіт;

5.2.5. Відмовитися від договору з відшкодуванням збитків і у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу виконання робіт загрожує життю і здоров'ю людей, або приводить до порушення екологічних та санітарних правил, правил безпеки, інших встановлених законодавством вимог;

5.2.6. На відшкодування заподіяних йому збитків відповідно до чинного законодавства та умов цього договору;

5.2.7. Інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.3. Замовник зобов'язується:

5.3.1. Передати Виконавцю об'єкт для виконання робіт за актом, який підписується уповноваженими представниками Сторін;

5.3.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити виконані роботи;

5.3.3. Прийняти виконані роботи згідно Акту приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (за примірною формою № КБ-3) протягом 3-х (трьох) робочих днів після їх отримання від Виконавця. У разі відмови від підписання, інформувати Виконавця про причини не підписання актів. Якщо протягом 3-х (трьох) робочих днів Замовник не надав зауваження або заперечення щодо виконаних робіт, (роботи) вважаються прийнятими;

5.3.4. Надати Виконавцю місця підключення до енергоносіїв та водопостачання;

5.3.5. Забезпечувати доступ працівників Виконавця до об'єкта згідно з установленими режимними обмеженнями;

5.3.6. Перед початком виконання робіт за цим договором забезпечити проведення з працівниками Виконавця інструктажів з питань дотримання правил поведінки на об'єкті, пожежної безпеки та охорони праці;

5.3.7. Визначити порядок увезення та вивезення матеріалів, інструментів, іншого майна, приміщення для зберігання особистих речей працівників Виконавця, вживання їжі та паління, складування матеріалів, інструментів тощо;

5.3.8. Контролювати дотримання працівниками Виконавця встановлених на об'єкті режимних обмежень та правил пожежної безпеки;

5.3.9. Забезпечити присутність на об'єкті відповідальних осіб Замовника;

5.3.10. Оформляти перепустки на будівельну техніку й автотранспорт Виконавця в термін не більше одного робочого дня після отримання заявки від Виконавця.

5.3.11. Сприяти Виконавцю у виконанні робіт в порядку, встановленому цим договором;

5.3.12. Негайно повідомити письмово Виконавця про виявлені при прийманні-передаванні виконаних робіт недоліки (дефекти);

5.3.13. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Здійснювати контроль за відповідністю якості, обсягів та вартості виконаних робіт кошторисній документації, будівельним нормам і правилам, а також державним стандартам і технічним умовам;

5.4.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим договором;

5.4.3. Достроково розірвати договір у разі виявлення недоліків (дефектів), які не можуть бути усунені Виконавцем;

5.4.4. Зменшувати обсяг закупівлі робіт та їх загальну вартість за цим договором залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до договору;

5.4.5. Повернути Виконавцю Акт приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-2в) без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення;

5.4.6. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;

5.4.7. Ініціювати внесення змін до договору. Вимагати розірвання договору і відшкодування збитків за наявності порушень Виконавцем умов договору;

5.4.8. Інші права, передбачені договором, Цивільним і Господарським кодексами України та іншими актами законодавства.

6. Гарантійні зобов'язання

6.1. Виконавець гарантує якісне виконання робіт відповідно до діючих стандартів, будівельних норм і правил та належну якість використаних при цьому матеріалів. Гарантійний строк виконаних робіт становить 10 років від дати підписання уповноваженими особами Сторін Акта приймання виконаних будівельних робіт (за примірною формою № КБ-2в).

6.2. У разі виявлення в період гарантійного строку недоліків (дефектів) у виконаних роботах, Виконавець зобов'язаний на безоплатній основі прибути на об'єкт для складання двостороннього акту.

6.3. Виконавець повинен протягом розумного строку з дати складання акту про виявлені недоліки (дефекти) усунути їх за власний рахунок.

6.4. Гарантійний строк продовжується на час усунення виявлених недоліків (дефектів).

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі ненадання або неналежного надання Сторонами своїх зобов'язань за договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим договором. Порушення зобов'язань за договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

7.2. Виконавець несе відповідальність за якість і строки виконання робіт. У разі невиконання або несвоечасного виконання своїх зобов'язань за цим договором Виконавець сплачує Замовнику за кожний день прострочення неустойку (пеню), у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується неустойка (пеня), від вартості невиконаних робіт на об'єкті.

7.3. У разі несвоечасного здійснення оплати за виконані роботи Замовник сплачує Виконавцю на його вимогу пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми несвоечасно перерахованих коштів за кожен день затримки до дня фактичного виконання зобов'язань.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами (далі – форс-мажорні обставини).

8.2. Під форс-мажорними обставинами Сторони розуміють обставини непереборної сили, визначені частиною другою статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

8.3. Факт виникнення форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України, або відповідною уповноваженою нею регіональною торгово-промисловою палатою. У разі відсутності такого підтвердження Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність в повному обсязі.

8.4. При настанні обставин, зазначених у пункті 8.1, Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна в розумний строк, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня виникнення форс-мажорних обставин, без затримки повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Повідомлення повинно містити інформацію про характер обставин і, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною своїх зобов'язань за цим договором та графік виконання зобов'язань.

8.5. Після припинення обставин, зазначених у пункті 8.1, Сторона, яка опинилася під впливом форс-мажорних обставин, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажорних обставин, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов'язання за цим Договором.

8.6. У разі, якщо Сторона не направить або несвоєчасно направить повідомлення, передбачені в пунктах 8.4 та 8.5, вона повинна відшкодувати іншій Стороні збитки, які виникли у зв'язку з таким неповідомленням або несвоєчасним повідомленням.

8.7. У випадках, передбачених пунктом 8.1, строк виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. У разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 8.1, продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього договору та досягнення відповідної домовленості.

8.8. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов'язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення договору. Повідомлення про припинення договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня його розірвання.

8.9. Форс-мажорні обставини звільняють Сторони від відповідальності, але не звільняють від виконання грошових зобов'язань.

9. Порядок розірвання договору

9.1. Розірвання цього договору можливе за письмової згоди Сторін або за рішенням суду та у випадках, передбачених цим договором.

10. Порядок розв'язання спорів

10.1. Усі спори, що пов'язані із цим договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі надання умов цього договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

10.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

11. Порядок внесення змін до договору

11.1. Усі зміни до цього договору вносяться в період його дії письмово, а саме укладається додаткова угода, що стає невід'ємною частиною цього договору і набирає чинності лише після її підписання уповноваженими особами Сторін, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому договору або у чинному законодавстві України.

11.2. Зміни, що стосуються змін банківських реквізитів, адрес та телефонних номерів вносяться шляхом обміну листами, підписаними уповноваженими особами Сторін та скріпленими печатками.

12. Інші умови

12.1. Відносини, що виникають під час укладення або в процесі виконання умов цього договору і не врегульовані цим договором, регулюються законодавством України.

12.2. Замовник і Виконавець зобов'язані при зміні банківських реквізитів, адрес та телефонних номерів письмово повідомити про це іншу Сторону листами, підписаними уповноваженими особами обох Сторін та завіреними круглою печаткою.

12.3. Якщо Замовником буде прийняте обґрунтоване/мотивоване рішення про недоцільність виконання певних робіт (відповідно до умов цього договору), Замовник листом, підписаним уповноваженою особою, повинен повідомляти про таке рішення Виконавця і, відповідно, вказані роботи не повинні надаватися. У цьому випадку Сторони зобов'язані внести відповідні зміни до цього договору у порядку передбаченому пунктом 11.1 до моменту закінчення строку виконання робіт.

12.4. Сторони усвідомлюють та погоджуються з тим, що інформація про кожну зі Сторін та їх представників, яка стала відома іншій Стороні у зв'язку з укладенням та виконанням цього договору, може зберігатися у іншій Стороні та використовуватися нею відповідно до чинного законодавства, для реалізації ділових відносин Сторін. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених Законом.

12.5. Усі правовідносини, що виникають з цього договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення договору, регулюються цим договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.6. Після підписання цього договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього договору.

12.7. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.8. Усі повідомлення Сторін одна одній у зв'язку з цим договором мають бути подані у письмовій формі і направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін. У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

12.9. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

12.10. Всі зміни, доповнення до цього договору дійсні при умові викладення в письмовій формі і підписання уповноваженими на те представниками Сторін.

12.11. Істотними умовами цього договору є: предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані істотними за законом і необхідні для договорів даного виду.

12.12. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і робіт для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

12.13. Додаткові угоди та додатки до цього договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.14. Всі виправлення за текстом цього договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.15. Цей договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

12.16. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), для належного виконання своїх зобов'язань за договором.

13. Строк дії договору

13.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 року, а в частині оплати і виконання робіт – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

13.2. В частині гарантійних зобов'язань договір діє до закінчення строку гарантійних зобов'язань.

13.3. Закінчення терміну дії цього договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії договору.

14. Антикорупційне застереження

14.1. Сторони підтверджують, що вони:

14.1.1 проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей при здійсненні господарської діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань;

14.1.2. Дотримуються вимог законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції та Антикорупційної програми кожної Сторони (за наявності) та не вживають жодних дій, які можуть порушити норми законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції, зокрема, Закону України «Про запобігання корупції», у зв'язку з виконанням своїх прав та обов'язків згідно з даним Договором;

14.1.3. не робитимуть пропозицій, не надаватимуть обіцянок щодо неправомірної вигоди в грошовій або будь-якій іншій формі шляхом здійснення незаконних платежів, не надаватимуть переваги, пільги, роботи, нематеріальні активи будь-яким фізичним або юридичним особам, пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам та організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам та їхнім представникам, без законних на те підстав;

14.1.4. вживатимуть передбачених чинним законодавством України заходів щодо того, щоб їх працівникам було заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), пов'язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої такої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

14.2. Сторони визнають, що за наявності належних та достатніх доказів щодо порушення однією з них умов п 12.1. Договору, це розглядатиметься як істотне порушення умов даного Договору і у такому випадку інша Сторона буде мати право відмовитись від даного Договору в односторонньому порядку та стягнути збитки зі Сторони-порушника, в тому числі за рахунок притримання і реалізації майна Сторони-порушника.

15. Додатки до договору

15.1. Невід'ємними частинами цього договору є кошторисна документація в складі:

1. Договірна ціна з розрахунками
2. Дефектний акт
3. Календарний графік

16. Місце знаходження (поштові адреси), платіжні реквізити і підписи Сторін

ЗАМОВНИК:	ВИКОНАВЕЦЬ:
Управління поліції охорони в Житомирській області	Приватне підприємство «СЛМ-ПЛАСТ»
10003, Житомирська обл., місто Житомир. ПРОВУЛОК ЛЬВІВСЬКИЙ, будинок 4 ЄДРПОУ 40109091 ІПН 401090906253 Розрахунковий рахунок UA403052990000026004006400960 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 в м. Житомир Телефон: 42-27-99	Адреса: 10001, м. Житомир, проспект Незалежності 91/1 IBAN: p/p UA503204780000026003212001409 в АБ "УКРГАЗБАНК" ЄДРПОУ 39567941 ІПН 395679406255 Витяг платника ПДВ №160625450092 Тел./факс: (067) 950 24 68 e-mail: saukl@ukr.net Статус платника податку на загальних підставах, платник ПДВ Директор ПП «СЛМ-ПЛАСТ» /Саук Л.М./
 Начальник М.П. / Товкач І.П. /	 М.П. /Саук Л.М./

Замовник Управління поліції охорони в Житомирській області
(назва організації)
Підрядник Приватне підприємство "СЛМ - ПЛАСТ"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво «Капітальний ремонт (утеплення фасадів) будівлі за адресою : м. Житомир, пров. Львівський, 5» (ДК 021:2015 45450000-6
Інші завершальні будівельні роботи), що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 13 жовтня 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість , тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, у тому числі	2075,56373	2075,56373	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	651,29182	651,29182	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	1408,97316	1408,97316	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	15,29875	15,29875	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	308,82298	308,82298	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	2384,38671	2384,38671	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	73,12107	73,12107	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	42,05656	-	42,05656
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	7,15316	7,15316	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	35,05000	35,05000	-

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	2541,76750 -	2499,71094 -	42,05656 -
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	2541,76750 508,35350 3050,12100	2499,71094 - 	42,05656 508,35350

Керівник підприємства
(організації) замовникаКерівник генеральної
підприємства

Л.М.Саюк

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Управління поліції охорони в Житомирській області
 (назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)
 " 22 " 2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на «Капітальний ремонт (утеплення фасадів) будівлі за адресою : м. Житомир, пров. Львівський, 5» (ДК 021:2015 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)
 Ремонтно-будівельні роботи

Умови виконання робіт к=1,2

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Знімання гранітних підвіконь	м2	8,77	
2	Розбирання поясів, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	56,58	
3	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці до 5 м2	м2	668,78	
4	Розбирання сталевих повітроводів розмір 220х120 мм з листової сталі	м2	39	
5	Розбирання погонних ліпних виробів [прорізки, пояси, карнизи, фризи тощо] висотою до 300 мм	м	238	
6	(Демонтаж) Установлення зовнішнього блоку кондиціонера	блок	10	
7	Розбирання водостічних труб	м	118	
8	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	1	
9	Знімання дверних полотен	м2	1,19	
ПОКРІВЛЯ				
10	Ремонт покрівель в один шар з рулонних матеріалів із застосуванням газопламених пальників	м2	75	
СТІНИ				
11	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	668,78	
12	Установлення зовнішнього блоку кондиціонера	блок	10	
13	Улаштування цементних погонних ліпних виробів [прорізки, пояси, карнизи, фризи тощо] висотою до 300 мм	м	238	
14	Високоякісне штукатурення декоративним розчином рустів	м2	119	
15	Фарбування рустів з риштувань по підготовленій поверхні	м2	119	
16	Обрамлення декоративних колон фасаду	м	66,8	
17	Протравлення цементної штукатурки нейтралізуючим розчином	м2	668,78	
18	Суцільне вирівнювання цегляних поверхонь стін (одношарове штукатурення) товщина шару 10 мм	м2	668,78	
19	Улаштування поясів, сандриків, підвіконних відливів з листової сталі	м	36,58	

1	2	3	4	5
20	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 150 мм з опорядженням декоративним розчином за технологією "CERESIT", стіни гладкі	м2	668,78	
21	Утеплення фасадів плитами екструдованого пінополістиролу товщиною 20 мм з опорядженням декоративним розчином за технологією "CERESIT", укоси, ширина до 300 мм	м2	47,84	
	ТЕРМОВИМОЩЕННЯ			
22	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	14,09	
23	Розбирання щебневих основ (вручну через стислість території)	м3	18,8	
24	Улаштування основи щебеневої (вручну через стислість території)	м3	9,4	
25	Улаштування основи піщаної (вручну через стислість території)	м3	9,4	
26	Теплоізоляція покриттів та перекриттів виробами з пінопласту насухо	м3	4,7	
27	Улаштування підстильного шару бетонного (товщ.50 мм)	м3	4,7	
28	Улаштування бетонних покриттів площею понад 20 м2	м2	93,96	
29	На кожні 5 мм зміни товщини бетонного покриття додавати або виключати (додати до товщ.50 мм)	м2	93,96	
30	Армування підстильних шарів і набетонки (сіткою чарунками 100x100x3)	т	0,32623	
31	Прокладання повітроводів периметром 800 мм і 1000 мм з листової сталі класу Н [нормальна] товщиною 0,5 мм	м2	0,09	
32	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею до 2 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	1,19	
33	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	м	88	
34	Монтаж металоконструкцій (навіс) Сходи	т	0,35826	
35	Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт	м2	6,5	
36	Улаштування покриттів східців і підсхідців з керамічних плиток розміром 30x30 см на розчині із сухої клеючої суміші	м2	13,5	
37	Облицювання поверхонь стін керамічними плитками на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 7 до 12 шт	м2	9,2	
38	Навантаження сміття вручну	т	47,18	
39	Перевезення сміття до 30 км	т	47,18	

Склад

інженер-проектувальник

І.О.Аксьонова

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

директор

Л.М.Саюк

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Додаток № 3
до Договору № 234
від 24.10. 2023 р

«Капітальний ремонт (утеплення фасадів) будівлі за адресою : м. Житомир, пров. Львівський, 5» (ДК 021:2015 45450000-6 Інші завершальні будівельні роботи)

№	Основні види робіт	2023 рік							
		Місяць							
		Жовтень 2023				Листопад 2023			
		тижні							
1	Демонтажні роботи				X	X		X	
2	Опорядження зовнішнє (покрівля, стіни, термовимощення, водостічна система)				X	X	X	X	X
3	Різні роботи (повітроводи, прорізи, навіс, сходи)					X	X	X	X
3.1	Навантаження та перевезення сміття								X
Разом:		3050,12100 тис.гри.							

Розробив

Підпрядник

Замовник

Директор Приватне підприємство "СЛМ - ПЛАСТ" Л.М. Саюк

Управління поліції охорони в Житомирській області