

м. Кривий Ріг

ФІЗИЧНА ОСОБА –ПІДПРИЄМЕЦЬ ХОРОЛЕНКО ВЛАДИСЛАВ ВАЛЕРІЙОВИЧ (далі – **«Виконавець»**), що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 06.02.2019 № 2 227 000 0000 072474, з однієї сторони, та **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ УМІСТІ РАДИ** в особі голови районної у місті ради Шаповалова Геннадія Анатолійовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і Положення (надалі – **«Замовник»**), з іншої сторони, надалі разом – **«Сторони»**, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати **Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул. Олександра Васякіна 15) інв. №101330031** (далі – послуги).

1.2. Предмет закупівлі за цим Договором визначено на основі національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» 50870000-4 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування обладнання для ігрових майданчиків».

1.3. Замовник зобов'язується прийняти послуги та оплатити їх, включаючи витратні матеріали, які використовуються під час надання Послуг, в порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків шляхом укладання додаткової угоди.

1.5. Термін надання послуг: до 30.11.2023 року.

2. Сума Договору та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг за цим Договором згідно договірної ціни (Додаток №1 до Договору) становить **11 784,84 грн. (Одиннадцять тисяч сімсот вісімдесят чотири гривні 84 копійки). Без ПДВ.**

2.2. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі наданих Послуг, підписаних Сторонами, протягом 10 робочих днів з дня надходження фінансування.

2.3. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

2.4. Підписані Сторонами Акти приймання-передачі наданих Послуг є підставою для оплати Послуг Виконавця.

2.5. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання Послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором несе Виконавець.

2.6. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг, затримує Виконавцю оплату неякісно наданих Послуг до усунення недоліків згідно п. 3.7. цього Договору.

3. Порядок надання та прийняття послуг

3.1. Термін початку надання Послуг за сприятливих погодних умов не повинен перевищувати трьох робочих днів з моменту укладання Договору. У разі несприятливих погодних умов (пов'язаних з випадінням опадів та інше), термін початку надання Послуг настає одразу після їх припинення.

3.2. При виникненні обставин, які зумовлюють необхідність перегляду строку надання Послуг по цьому Договору, Сторона, що ініціює таку зміну, повідомляє про це іншу Сторону протягом 3-х робочих днів з моменту виникнення відповідних обставин з письмовим обґрунтуванням та документальним підтвердженням.

3.3. Обсяг та якість фактично наданих послуг фіксується в Актах приймання-передачі наданих Послуг, які підписуються Виконавцем та Замовником. Замовник протягом двох робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих Послуг, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання Послуг. Послуги, надані неякісно або не в повному обсязі фіксуються у відповідному Акті і не включаються в Акт приймання-передачі наданих Послуг та не оплачуються.

3.4. **Замовник** здійснює контроль за наданням Послуг Виконавцем та підтверджує факт надання Послуг візою в Акті приймання-передачі наданих Послуг.

3.5. Підписані Сторонами Акти приймання-передачі наданих Послуг є підставою для оплати Послуг Виконавцю.

3.6. Виконавець забезпечує:

3.6.1. постачання необхідних для надання Послуг: матеріалів, інструментів, обладнання, устаткування, транспорту та інших засобів;

3.6.2. належний технічний та санітарний стан техніки, обладнання та матеріалів, які використовуються під час надання Послуг, їх заправку, зберігання, технічне обслуговування, ремонт;

3.6.3. прибирання та вивезення будівельного сміття та відходів, що утворилися в процесі надання Послуг, на полігон захоронення твердих побутових відходів.

3.7. Якщо під час приймання-передачі наданих Послуг будуть виявлені недоліки та/або дефекти (наслідки неякісного надання Послуг), що виникли з вини Виконавця (в т.ч. в частині кількості, обсягів, якості і норми витрат матеріалів або ресурсів, тощо), Сторонами оформляється Акт про виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих Послуг і терміни їх усунення. Акт направляється Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання такого акту підписати його і направити Замовнику. Сторони визначили, що непідписання, ненаправлення або несвоєчасне направлення Виконавцем такого акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом акту, складеним Замовником. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг, не здійснює оплату неякісно наданих Послуг Виконавцю до усунення недоліків (дефектів). Усунення неякісно наданих Послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в термін, визначений Замовником в Акті про виявлені недоліки.

3.8. Після усунення Виконавцем недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки, підписується Акт приймання-передачі наданих Послуг, на підставі якого Замовник здійснює остаточний розрахунок, передбачений р.3 цього Договору.

3.9. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи, які входять до складу Послуги або безпідставно затягує їх виконання/виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає неможливим, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. забезпечити надання Послуг за цим Договором у повному обсязі відповідно до умов Договору;

4.1.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає стандартам і технічним умовам згідно державних нормативних документів;

4.1.3. забезпечити на місці надання Послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки;

4.1.4. використовувати технічно справні транспортні засоби, інструменти, обладнання, устаткування, витратні матеріали, які мають сертифікат якості (паспорт) заводу-виробника та сертифікат відповідності (сертифікат визнання) або їх копії завірені у встановленому порядку, дійсні на період надання Послуг, які не спричиняють шкоди довкіллю, не допускати забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами (ППМ), що використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні Послуг за цим Договором;

4.1.5. створити безпечні умови роботи з надання Послуг для працівників та перебування людей на території надання Послуг за цим Договором, зокрема, здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці) відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, екологічних і санітарних норм. Забезпечити дотримання чистоти, порядку та вимог Правил благоустрою території міста Кривого Рогу при наданні Послуг за цим Договором;

4.1.6. виконувати отримані в ході надання Послуг вимоги та вказівки Замовника, якщо такі вимоги та вказівки не суперечать умовам цього Договору;

4.1.7. ознайомити Замовника з оригіналами ліцензій на певні види Послуг, для надання яких їх наявність є обов'язковою;

4.1.8. нести ризик випадкового знищення або пошкодження результатів наданих Послуг до прийняття їх Замовником;

4.1.9. підписувати проекти Додаткових угод до цього Договору або надавати письмові мотивовані відмови від їх підписання не пізніше 10 календарних днів від дати отримання таких документів;

4.1.10. при виявленні Замовником неналежного надання Послуг (недоліків, дефектів (в т.ч. прихованих), недоробок, тощо) в процесі надання Послуг та протягом гарантійного строку після приймання наданих Послуг, ліквідувати їх за власний рахунок у строки, узгоджені з Замовником.

У разі складання Замовником Акту про виявлені недоліки, протягом трьох днів з моменту його отримання, підписати Акт і направити Замовнику;

4.1.11. під час надання Послуг забезпечити вчасне облаштування ділянки місцевості попереджувальними знаками, огорожувальними стрічками та показниками, в день закінчення надання Послуг – демонтувати попереджувальні знаки, огорожувальні стрічки та показники;

4.1.12. при виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, негайно інформувати Замовника;

4.1.13. забезпечити прибирання та вивезення будівельного сміття та відходів, що утворилися в процесі надання Послуг, на полігон захоронення твердих побутових відходів, після надання Послуг привести територію до належного санітарного стану;

4.1.14. забезпечити при наданні Послуг безпеку руху транспорту і пішоходів відповідно до вимог діючих на час надання Послуг нормативних документів;

4.1.15. під час надання Послуг забезпечити працівників спеціальним одягом;

4.1.16. під час надання Послуг нести матеріальну відповідальність за шкоду заподіяну особам внаслідок незабезпечення організації належного виконання робіт в місцях надання Послуг;

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. отримувати оплату за надані Послуги в розмірах і в строки, обумовлені умовами Договору;

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. приймати якісно надані послуги шляхом підписання Актів приймання-передачі наданих Послуг;

4.3.2. своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані Послуги.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. здійснювати контроль та нагляд за ходом, якістю та термінами надання Послуг, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Виконавця. При виявленні порушень (невиконання або неналежного виконання умов Договору), скласти відповідний акт та вимагати від Виконавця усунення цих порушень у строки, визначені Замовником. Цей акт з переліком недоліків наданих Послуг і термінів їх усунення направити Виконавцю протягом 5-ти робочих днів з моменту виявлення недоліків;

У разі не усунення недоліків у встановлений Замовником строк, призупинити надання Послуг Виконавцем за цим Договором до моменту усунення недоліків;

4.4.2. достроково розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором;

4.4.3. не приймати Акт приймання-передачі наданих Послуг та не здійснювати оплату в разі неналежного його оформлення;

4.4.4. вимагати від Виконавця усунення прихованих недоліків/дефектів, які не могли бути виявлені Замовником при прийманні-передачі наданих Послуг за його рахунок у терміни, встановлені Замовником.

4.4.5. Замовник в порядку, встановленому цим Договором, виплачує Виконавцю плату за виконану частину Послуг в порядку, встановленому цим Договором.

5. Якість послуг

5.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких забезпечує відповідність умовам Договору, стану об'єктів Замовника санітарним та гігієнічним вимогам, що регулюються державними нормативними документами, а також відповідають вимогам Правил благоустрою території населеного пункту, де розміщені об'єкти Замовника.

5.2. Виконавець повинен надати Замовнику послуги у відповідності до вимог діючим Державним стандартам України, Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів

благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 № 154 (із змінами), Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; іншим технічним нормам, правилам та нормативам згідно чинного законодавства України.

5.3. Виконавець несе відповідальність за якість препаратів та/або засобів та/або речовин, які використовуються під час надання Послуг.

6. Гарантійний термін

6.1. Виконавець гарантує своєчасне та якісне надання Послуг у відповідності до умов цього Договору.

6.2. Виконавець встановлює гарантійний строк якості наданих послуг за п.1.1. цього Договору – 12 місяців, який обчислюється з моменту підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг.

6.3. Якщо після приймання наданих Послуг протягом гарантійного строку, Замовник виявив відхилення від умов Договору або інші дефекти наданих Послуг (приховані недоліки), які не могли бути встановлені при їх прийманні, у тому числі такі, що були умисно приховані Виконавцем, він повідомляє про це Виконавця, який зобов'язаний у строк, визначений Замовником усунути недоліки своїми силами за свій власний рахунок. У разі неусунення недоліків (дефектів) до Виконавця застосовуються штрафні санкції, передбачені у р.7 цього Договору та чинним законодавством України.

6.4. Гарантійний строк збільшується на строк пропорційно строку, протягом якого об'єкт не міг бути в експлуатації у зв'язку з виявленими дефектами наданих Послуг, за наявності яких несе відповідальність Виконавець; Виконавцем усувалися недоліки (дефекти) наданих послуг.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором. Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань в натурі.

7.2. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій за несвоєчасне проведення розрахунків за цим Договором у зв'язку з затримкою проведення платежів органами держказначейства або у зв'язку з відсутністю коштів на рахунках Замовника.

7.3. У разі порушення Виконавцем термінів надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 10 % від вартості ненаданого обсягу Послуги з урахуванням ПДВ, за кожний день прострочення. Неустойка нараховується за весь період прострочення.

7.4. При порушенні Виконавцем термінів усунення виявлених недоліків наданих Послуг (в т.ч. приховані, дефекти, недоробки, неякісно надані послуги, тощо) у термін, встановлений Замовником, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі 10 % від вартості обсягу неякісно наданих Послуг з урахуванням ПДВ, за кожний день прострочення. Неустойка нараховується за весь період прострочення.

7.5. Суми неустойки, штрафу, передбачені п. 7.3., 7.4. цього Договору сплачуються Виконавцем протягом 10 робочих днів з моменту пред'явлення відповідної обґрунтованої вимоги Замовника.

7.6. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних Виконавцем при наданні послуг за цим Договором, визначається згідно з чинним законодавством.

8. Обставини непереборної сили (Форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за даним Договором, якщо це виконання є наслідком непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Належними доказами наявності зазначених обставин та їх тривалості є підтвердження Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням належних доказів.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

9. Вирішення спорів

9.1. Сторони дійшли згоди, що всі спори (розбіжності), які можуть виникнути при виконанні цього Договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів.

9.2. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спір вирішується відповідно до вимог чинного законодавства України.

10. Термін дії договору та умови його зміни

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором у частині взаєморозрахунків та виконання гарантійних зобов'язань.

10.2. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, у письмовій формі, шляхом оформлення додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.

10.3. Цей Договір може бути розірвано достроково за бажанням Замовника. У такому випадку Замовник попереджає Виконавця про прийняте рішення не пізніше ніж за 5 днів до дати розірвання Договору.

10.4. Договір може бути розірвано достроково за домовленістю Сторін, про що Сторони складають додаткову угоду. В даному випадку Сторона-ініціатор повідомляє іншу Сторону за 10 днів про наміри розірвати Договір у письмовій формі, крім випадку припинення Договору у зв'язку із закінченням терміну його дії.

11. Інші умови

11.1. Сторони відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» погодилися на обробку своїх персональних даних.

11.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише за умови, що вони складені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками сторін.

12. Адреси, банківські реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ
РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ**

Дніпропетровська область,
50069, м. Кривий Ріг, пр. Миру, 42
ЄДРПОУ 04052525
р/р UA288201720344230048000053143
Держказначейська служба України, м. Київ
тел. (0564)92-28-04

ВИКОНАВЕЦЬ

**ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ
ХОРОЛЕНКО ВЛАДИСЛАВ
ВАЛЕРІЙОВИЧ**

Дніпропетровська область,
50081, м. Кривий Ріг,
мкрн. 5-й Зарічний, буд. 8, кв. 77
ІПН 3157520415
р/р UA363052990000026000010403485
КФ АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м.
Кривий Ріг
тел. +38 (096) 782-83-95
E-mail: fophorolenko@gmail.com



Голова районної в місті ради

М.П.

Г. А. Шаповалов



ФОП * Хоролєнко
Валерієвич

М.П.

Владислав

В.В. Хоролєнко

ХОРОШЕН ВЛАДИСЛАВ ХОРОЛЕНКО
Владислав
Валерійович
Прийнято рішення
код 3153720475
№1

Локальний кошторис № 02-01-01

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул. Олександра Васякіна 15) інв. №101330031

(найменування робіт та витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

Основа:
дефектний акт

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

10,420 тис.грн.
0,067 тис.люд-год.
6,308 тис.грн.
3,17 розряд

№ з/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.				Витрати праці робітників, люд.-год.	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	в тому числі заробітної плати	не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	КР7-35-13М	Заміна окремих дощок підлоги на ігровому комплексі	100 м	0,071	9059,79	9059,79	643,25	643,25	-	104,5200	7,42	
2	С112-56	Дощки обрізні довжина 0,96 м, ширина 130 мм, товщина 60 мм	м	3,84	109,00	-	418,56	-	-	-	-	-
3	С112-56	Дощки обрізні довжина 1 м, ширина 100 мм, товщина 40 мм	м	2	109,00	-	218,00	-	-	-	-	-
4	С112-56	Бруски обрізні довжина 0,42 м, ширина 95 мм, товщина 40 мм	м	1,26	109,00	-	137,34	-	-	-	-	-
5	С111-1851	Гвинти сталеві самонарізні	шт	36	3,00	-	108,00	-	-	-	-	-
6	КР12-41-13М	Поліпшене фарбування колером олійним по дереву	100 м2	0,0235	9101,33	9101,33	213,88	213,88	-	99,8500	2,35	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	С111-387-1	Емаль ПФ-115	кг	1,57	132,14		207,46				
8	КР12-7-33М	Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих дерев'яних поверхонь з розчищенням старої фарби понад 35%	100 м2	0,3065	10838,65		3322,05	3322,05		118,9100	36,45
9	С111-387-1	Емаль ПФ-115	кг	8,898	132,14		1175,78				
10	КР18-79-4	Очищення ділянки від сміття	100 м2	2	550,26		1100,52	1100,52			14,12
11	КР20-40-1	Навантаження сміття вручну	т	0,055	127,04		6,99	6,99			0,09
12	СЗ11-30-М	Перевезення сміття до 30 км	т	0,055	297,55	297,55	16,37		16,37		0,02
Разом прямі витрати					7568,20		5286,69		16,37		60,43
Всього загалом									2,42		0,02

Всього загалом витрати

Загальноновиробничі витрати

Трудовитрати у загальноновиробничих витратах

Єдиний внесок на загальнообов. держ. соц. страхування

Інші статті витрат

Всього загальноновиробничі витрати

Всього по кошторису

Всього загалом витрати

Кошторисна заробітна плата

Склад:

ФОП

Владислав Хорошенко / (посада, прізвище)



Замовник
Виконавець

ВИКОНАВЧИЙ КОМПІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
ФОП ХОРОЛЕНКО В.В.

ВІДОМІСТЬ РЕСУРСІВ ДО ЛОКАЛЬНОГО КОШТОРИСУ № 02-01-01

Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул. Олександра Васякіна 15) інв. №101330031

№ з/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна		У тому числі		
					за одиницю, грн	Разом	відпускна ціна, грн	транспортна складова, грн	змістовність по складіснкі витрат, грн
1	2	3	4	5	6		7	8	9
		I. Витрати праці							
1	1.27	Витрати праці робітників-будівельників та робітників-монтажників	люди-год.	60.43	87.48	5286.69			
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками та робітниками-монтажниками	розряд	3.17	121.00				
3		Витрати праці робітників, зайнятих на керуванні та обслуговуванні автотранспорту при перевезенні ґрунту та будівельного сміття	люди-год.	0.02	2.42				
4		Витрати праці робітників, заробітна плата яких передбачена в загальновиrobничих витратах	люди-год.	6.79	149.75	1018.55			
		Разом кошторисна трудомісткість		67.24	6307.66				
		Середній розряд робіт		3.17					

II. Будівельні машини та механізми

1	С311-30-М	Перевезення сміття до 30 км	т	0.055	297.55	16.37			
		Разом:			16.37				

IV. Будівельні матеріали, вироби та конструкції

2	С111-387-1	Емаль ПФ-115	кг	10.468	132.14	1383.24	132.14	0.00	0.00
3	С111-1851	Гвинти сталеві самонарізні	шт	36	3.00	108.00	3.00	0.00	0.00
4	С112-56	Бруски обрізні довжина 0.42 м, ширина 95 мм, товщина 40 мм	м	1.26	109.00	137.34	109.00	0.00	0.00
5	С112-56	Дошки обрізні довжина 0.96 м, ширина 130 мм, товщина 60 мм	м	3.84	109.00	418.56	109.00	0.00	0.00
		Разом:			418.56	418.56	418.56	0.00	0.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	C112-56	Дошки обрізні довжина 1 м, ширина 100 мм, товщина 40 мм	м	2	109,00 218,00 2265,14	109,00 218,00 2265,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

Склав:

ФОП

ХОРОВОСЛАВ
Владислав Хоросенко /
Васерінович
код 3157529415
№1



Колторис: Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул.Олександра Васякіна 15) інв. №101330031

Розрахунок № 1-1. Загальноновиробничі витрати

№ з/п	Обґрунтування	Нормативно-розрахункова трудомісткість в прямих витратах, люд.-год.	Усереднені коефіцієнти переходу від нормативно-розрахункової трудомісткості робіт, що передбачаються в прямих витратах, до трудовитрат працівників, заробітна плата яких враховується в загальноновиробничих витратах	Трудомісткість в загальноновиробничих витратах, люд.-год. гр.3 х гр.4	Усереднені на вартість людини-працівника, заробітна плата яких враховується в загальноновиробничих витратах, грн.	I блок Заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. гр.5 х гр.6	Заробітна плата в прямих витратах, грн.	II блок Єдиний внесок на загальнонообов'язкове державне соціальне страхування, грн. (гр.7 + гр.8) x 22,000%	Усереднені показники для визначення коштів на покриття витрат загальноновиробничих витрат, грн./люд.-год.	III блок Кошти на покриття витрат загальноновиробничих витрат, грн. гр.3 х гр.10	Всього загальноновиробничі витрати, грн. гр.7 + гр.9 + гр.11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	КР7-35-13М	7,42	0,1200	0,89	149,75	133,35	643,25	170,85	7,4800	55,51	359,71
6	КР12-41-13М	2,35	0,1200	0,28	149,75	42,17	213,88	56,33	7,4800	17,55	116,05
8	КР12-7-33М	36,45	0,1200	4,37	149,75	654,93	3322,05	874,93	7,4800	272,62	1802,48
10	КР18-79-4	14,12	0,0880	1,24	149,75	186,08	1100,52	283,06	6,9900	98,70	567,84
11	КР20-40-1	0,09	0,1200	0,01	149,75	1,61	6,99	1,89	7,4800	0,67	4,17
12	С311-30-М	0,02	0,1200		149,75	0,41	2,42	0,62	7,4800	0,17	1,20
	Всього	60,45		6,79		1018,55	5289,11	1387,68		445,22	2851,45

Склад

ФОП

Володимир Хоролєнко /

Посада, підпис, ініціали, прізвище



Програмний комплекс "АС-4" версія 23.1.008

Замовник ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
 Виконавець ФОП ХОРОЛЕНКО В.В.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ДО ЛОКАЛЬНОГО КОШТОРИСУ № 02-01-01
Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул.
Олександра Васякіна 15) інв. №101330031

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Правил визначення вартості будівництва (згідно Настанові);
- Ресурсних елементних кошторисних норм на будівельні роботи (РЕКН) (згідно Настанові);
- Ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно-будівельні роботи (РЕКН) (згідно Настанові);
- Ресурсних кошторисних норм експлуатації будівельних машин і механізмів (РКНЕМ) (згідно Настанові).

Інвесторська кошторисна документація складена в поточних цінах на трудові та матеріально-технічні ресурси.

При складанні розрахунків прийнято наведені нижче показники та нарахування:

1. Договірний рівень заробітної плати, прив'язаний до середнього по будівництву розряду 3.8, складає:

для робітників-будівельників і монтажників	16300 грн.
для робітників, зарплату яких передбачено у загальновиробничих витратах	16300 грн.

3. Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників, згідно Настанові	2,851 тис.грн.
---	----------------

Всього за локальним кошторисом:	10,41965 тис.грн.
---------------------------------	-------------------

В тому числі:	
вартість будівельних робіт	10,41965 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість:	0,06724 тис.люд-год
Кошторисна заробітна плата:	6,30766 тис.грн.
Середній розряд робіт:	3,17

Склав:

ФОП



Владислав Хоролєнко /

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ МЕТАЛУРГІЙНОЇ
РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

(назва організації, що затверджує)

Голова районної у місті ради

Г. А. ШАПОВАЛОВ

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Послуги з благоустрою населених пунктів (поточний ремонт дитячого майданчика на вул. Олександра Васякіна 15) інв. №101330031

Адреса: м. Кривий Ріг, Металургійний район

Комісія у складі:

Едуард Данильченко - заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії

Юлія Харитонova - головний спеціаліст відділу благоустрою та житлової політики, секретар комісії

Члени комісії:

Ірина Єрьоміна - завідувач відділу благоустрою та житлової політики

Юлія Мнацаканян - головний спеціаліст, бухгалтер

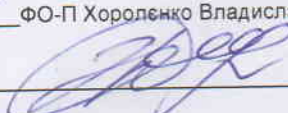
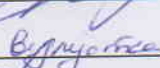
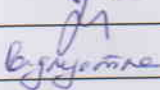
Наталія Чепурко - завідувач відділу земельних питань та будівництва

Василь Чумак - завідувач відділу культури

та залучений експерт - ФО-П ХОРОЛЕНКО ВЛАДИСЛАВ ВАЛЕРІЙОВИЧ

зробили висновок на підставі огляду дитячого майданчика на вул. Васякіна 15) інв. № 101330031 про необхідність здійснення поточного ремонту та надання наступних послуг:

№ з/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Заміна окремих дощок підлоги на ігровому комплексі	м	7,10	
2	Поліпшене фарбування колером олійним по дереву	м2	2,35	
3	Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих дерев'яних поверхонь з розчищенням старої фарби понад 35%	м2	30,65	
4	Очищення ділянки від сміття	м2	200,00	
5	Навантаження сміття вручну	т	0,055	
6	Перевезення сміття до 30 км	т	0,055	

Склав  ФО-П Хоролєнко Владислав ВалерійовичГолова комісії  Едуард ДанильченкоСекретар комісії  Юлія ХаритонovaЧлени комісії  Ірина Єрьоміна Юлія Мнацаканян Наталія Чепурко Василь Чумак