**ВІДДІЛ ОСВІТИ ВРАДІЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням Уповноваженої особи**  **\_\_\_\_\_\_КЕП\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Юлії РУДЕНКО**  Протокол № 5 від 12.02.2024 р. |  |

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ**

на закупівлю за предметом

**Бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне ДП**

**ДК 021:2015-09130000-9 Нафта і дистиляти**

селище Врадіївка– 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | | |
| **1** | | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (із змінами й доповненнями) (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2** | | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | | повне найменування | **Відділ освіти Врадіївської селищної ради**  **Код згідно з ЄДРПОУ 44004664** |
| 2.2 | | Місцезнаходження | Вул.Незалежності,104, селище Врадіївка, Первомайський район, Миколаївська область, Україна, 56301 |
| 2.3 | | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | Головний бухгалтер відділу освіти, уповноважена особа з публічних закупівель Руденко Юлія Юріївна    тел.: (066) 78-04-617, e-mail: osvita\_vrad@ukr.net |
| **3** | | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| **4** | | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | | назва предмета закупівлі | **Бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне ДП ДК 021:2015-09130000-9 Нафта і дистиляти** |
| 4.2 | | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля на лоти не поділяється. |
| 4.3 | | кількість товару та місце його поставки або місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | Місце поставки товару: відповідальна особа – завгосп відповідно до заявок закладів приймає талони у відділу освіти за адресою вул.Незалежності,104, Первомайський район Миколаївської області  Кількість товару згідно із **додатком 3** до тендерної документації – 4200л. |
| 4.4 | | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | **Протягом року до** **31 грудня 2024 року** |
| **5** | | **Недискримінація учасників процедури закупівлі** | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| **6** | | **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. |
| **7** | | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **II. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації.** | | | |
| **1** | | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| **2** | | **Процедура внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до [статті 8](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n960) Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **III. Інструкція з підготовки тендерних пропозицій.** | | | |
| **1** | | **Зміст і спосіб подання тендерних пропозицій** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у [пункті 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1261) Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації:   * відомості про учасника згідно із **додатком 1** до тендерної документації; * інформації та/або документів, що підтверджують відповідність учасника установленим кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям згідно із **додатком 2** до тендерної документації; * інформації щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, згідно із **додатком 2** до тендерної документації; * інформації та/або документів про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (у тому числі підписаної відповідної технічної специфікації) згідно із **додатком 3** до тендерної документації; * маркувань, протоколів випробувань або сертифікатів, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби); * документа (документів), що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення вимагалося замовником); * гарантійного листа учасника з інформацією про те, що він підтверджує та гарантує, що не пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»; * підписаного проекту договору із **додатком 4** до тендерної документації; * лист-згоду з проєктом договору згідно із **додатком 5** до тендерної документації; * форма тендерної пропозиції із **додатком 6** до тендерної документації; * документа (документів), що підтверджує повноваження щодо підпису тендерної пропозиції; * статут підприємства з усіма додатками та змінами (остання редакція). У випадку реєстрації статуту чи змін до нього після 01.01.2016 додатково необхідно надати опис реєстратора з відповідним пошуковим кодом результатів надання адміністративної послуги; * довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство. * Чинна ліцензію (сканкопію з оригіналу) на право провадження Учасником господарської діяльності з оптової торгівлі пальним. Достовірність наданої інформації перевіряється Замовником шляхом звірки даних з Єдиного державного реєстру суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним за посиланням <https://tax.gov.ua/dovidniki--reestri--perelik/reestri/383525.html> який розміщений станом на найближчу дату до дати здійснення такої звірки * Діючий(і) сертифікат(и) відповідності (якості) та/або паспорт(и) якості та/або інший(і) документ(и) про відповідність товару вимогам стандартів якості на бензин А-95 та дизельне паливо. * інформації (повне найменування, місцезнаходження та код ЄДРПОУ) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю (у разі закупівлі робіт або послуг); * документа про створення об’єднання учасників (у разі якщо тендерна пропозиція подається таким об’єднанням). Замовником не вимагається від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції; * інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачена умовами цієї тендерної документації.   Усі довідки, які складені у довільній формі повинні бути оформлені на офіційному бланку учасника та мати реєстраційний номер, найменування предмету закупівлі та ідентифікатор закупівлі (номер оголошення).  Документи учасника повинні бути завантажені у вигляді сканованих файлів PDF (PortableDocumentFormat) або “JPEG” з накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) /удосконаленим електронним підписом (УЕП) уповноваженої особи, на підписання тендерної пропозиції учасника під час проведення процедури закупівлі.  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:  1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;  2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);  3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.  Винятки:  1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.  Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).  Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».  Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).  Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  **Документи, що підтверджують повноваження щодо підпису тендерної пропозиції:** розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (протокол зборів засновників (загальних зборів учасників) та/або наказ про призначення тощо) та/або довіреність (доручення) з відповідним підтвердженням повноваження службової (посадової особи) учасника, що підписала від імені учасника відповідну довіреність (доручення), та/або інший документ (документи), що підтверджує повноваження уповноваженої особи учасника на підписання тендерної пропозиції.  У разі якщо тендерна пропозиція підписується учасником, який є фізичною особою чи фізичною особою – підприємцем, подання вищезазначених документів у складі тендерної пропозиції не вимагається.  **Учасник під час подання тендерної пропозиції повинен враховувати норми:**  **-** Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»;  -  постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», зокрема абзацу другого та третього пункту 2 цієї постанови.  У разі неврахування учасником вищезазначених  нормативно-правових актів, тендерна пропозиція такого Учасника буде відхилена відповідно до вимог Особливостей.  **У разі якщо учасник є**: - громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь, що проживає на території України на законних підставах; - юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь, що проживає на території України на законних підставах, то такий **учасник у складі тендерної пропозиції надає** копії документів, що підтверджують його проживання на території України на законних підставах.  **У разі якщо учасник є** юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, активи якої в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (далі – АРМА), то такий **учасник у складі тендерної пропозиції надає** копії документів, що підтверджують передачу активів АРМА.  У разі якщо в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформаціяпро члена або учасника (акціонера) юридичної особи, то такий **учасник у складі тендерної пропозиції повинен подати довідку** (складену у довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника) з інформацією про кожного такого члена або учасника (акціонера) юридичної особи (учасника), а саме прізвище, ім’я, по батькові (за наявності), країна громадянства, місце проживання.  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги».  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота).  Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі.  **Конфіденційною не може бути визначена інформація** про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.  Документи, що не передбачені законодавством для  учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних  осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних  осіб-підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **У разі, якщо:**  - цією тендерною документацією вимагається подання документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних  осіб-підприємців, учасник у складі тендерної пропозиції подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення складений у довільній формі з посиланням на відповідну норму законодавства;  - будь-який з документів, що вимагається цією тендерною документацією, не може бути наданий з причин його втрати чинності або зміни форми, назви тощо, учасник у складі тендерної пропозиції подає інший рівнозначний документ та/або відповідний лист-роз’яснення складений у довільній формі;  - відповідно до вимог різних пунктів (розділів тощо) цієї тендерної документації учасник повинен подати у складі тендерної пропозиції один і той самий документ, то такий документ може бути поданий в одному примірнику.  **Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення цих відкритих торгів.**  У разі якщо, ціна тендерної пропозиції учасника перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, то замовник відхиляє таку тендерну пропозицію відповідно до [абзацу четвертого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n603) підпункту 2 пункту 44 Особливостей.  Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує **чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю**, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 2 (для переможця).  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  Допущення Учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.  **Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме – технічні помилки та описки.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  ***Опис формальних помилок:***  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  ***Приклади формальних помилок:***  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». |
| **2** | | **Розмір та умови надання забезпечення тендерних пропозицій** | **Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.** |
| **3** | | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | **Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.** |
| **4** | | **Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5** | | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 2***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”, крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47.  Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми:  - Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  - Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  **Переможець** процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації”, та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами  У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання, окремо у формі гарантійного листа/листів або довідок/довідки в довільній формі. |
| **6** | | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати інформацію та/або документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником відповідно до ***Додатку 3*** до тендерної документації.  У разі, якщо у цій тендерній документації (у тому числі у технічній специфікації) міститься посилання:  • на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами – вважати, що міститься вираз «або еквівалент»;  • на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва – вважати, що міститься вираз «або еквівалент».  Замовник приймає маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством (у разі потреби).  Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі вимогам, встановленим замовником (у разі встановлення даної вимоги), наведена у ***Додатку 3*** до тендерної документації.  У разі якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об’єктивним критеріям. Замовник зобов’язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.   * Замовник приймає маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам та видані органами з оцінки відповідності, компетентність яких підтверджена шляхом акредитації або іншим способом, визначеним законодавством. |
| **7** | | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця** | Укладання договору субпідряду не передбачено. |
| **8** | | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | | |
| **1** | | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — **20.02.2024 00:00 год. за Київським часом.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.  Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються).  Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом [47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n159) Особливостей. |
| **V. Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій** | | | |
| **1** | **Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію** | | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.  До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. |
| **2** | **Інша інформація** | | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Вартість тендерної пропозиції має бути розрахована з урахуванням вимог щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком 2*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  9. У разі, якщо відповідно до вимог різних пунктів (розділів тощо) цієї тендерної документації учасник повинен подати у складі тендерної пропозиції один і той самий документ, то такий документ може бути поданий в одному примірнику.  10. Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів. |
| **3** | **Відхилення тендерних пропозицій** | | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені [пунктом 47](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n615) цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1543) частини чотирнадцятої статті 29 Закону/[абзацом дев’ятим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n581) пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог [пункту 40](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n584) цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 43](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n588) цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до [абзацу першого](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1422) частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у [підпунктах 3](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n618), [5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n620), [6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n621) і [12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n627) та в [абзаці чотирнадцятому](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n628) пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з [абзацом першим](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n586) пункту 42 цих особливостей.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми Закону, положення особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель. |
| **VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | | |
| **1** | | **Відміна замовником тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2** | | **Строк укладання договору** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **3** | | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 4*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1. інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  3.Затверджений/погоджений проект договору (з підписом та печаткаю на кожній сторінці). |
| **4** | | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п’ятої, сьомої — дев’ятої статті 41 Закону та Особливостей.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:   * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті; * перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі. |
| **5** | | **Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини переможця або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом,замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону. |
| **6** | | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

# *Додаток 1 до тендерної документації*

**Відомості про учасника**

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ/РНОКПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Система оподаткування, на якій перебуває учасник як суб’єкт підприємницької діяльності із зазначенням відсоткової ставки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Контактний номер телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Дозвільні документи (ліцензії, дозволи тощо) \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* у випадку, якщо діяльність підлягає ліцензуванню або потребує спеціального дозволу.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| ***посада уповноваженої особи учасника*** | ***підпис та печатка (за наявності)*** | ***прізвище, ініціали*** |

# *Додаток 2 до тендерної документації*

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ (КВАЛІФІКАЦІЙНИЙ) КРИТЕРІЇ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ ВІДПОВІДНО ДО** [**СТАТТІ 16**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1250) **ЗАКОНУ, ПІДСТАВИ, ВИЗНАЧЕНІ ПУНКТОМ 44 ОСОБЛИВОСТЕЙ, ТА ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПОСІБ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

**ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКІВ УСТАНОВЛЕНИМ КРИТЕРІЯМ І ВИМОГАМ ЗГІДНО ІЗ ЗАКОНОДАВСТВОМ**

**Кваліфікаційні (кваліфікаційний) критерії процедури закупівлі відповідно до**

[**статті 16**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1250) **Закону та інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників установленим кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційний (кваліфікаційні) критерій процедури закупівлі відповідно до статті 16 Закону** | **Інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасника кваліфікаційному (кваліфікаційним) критерію** |
| **1** | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) | **Копія аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (не менше 1-го договору) та документів (документа), що підтверджують виконання цього договору (договорів),а саме первинних документів (документа), що визначені в такому договорі (договорах) (видаткові накладні тощо)**.  Аналогічний (аналогічні) за предметом закупівлі договір (договори) повинен бути наданий з усіма додатками або іншими невід’ємними його частинами (специфікаціями, рахунками, додатковими угодами тощо).  Первинні документи (документ), що підтверджують виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), подавати в повному обсязі.  Під аналогічним (аналогічними) за предметом закупівлі договором слід розуміти виконаний договір (договори), відповідно до умов якого (яких) здійснювалося постачання бензину А-95 та/чи дизельного пального. |

При наданні документів для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним вимогам, учасник може не висвітлювати відомості, які можуть становити комерційну таємницю, у разі якщо це не заважає підтвердженню встановленим кваліфікаційним вимогам.

Для проведення цієї закупівлі замовник вважає, що учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які персональні дані (про працівників, посадових осіб, контрагентів учасника тощо), вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» і учасник надає свою згоду на поширення такої інформації замовником відповідно до вимог Закону.

***У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.***

**Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

1. Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.
2. Інформацію про право підписання договору про закупівлю, а саме копії документів, що підтверджують повноваження щодо підписання договору: наказ про призначення керівника підприємства на посаду та / або протокол (рішення) зборів засновників (акціонерів, власників), та / або виписка з протоколу зборів засновників (акціонерів, власників) з рішенням про призначення керівника (у разі підписання керівником, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань). В разі підписання договору не керівником, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, надається довіреність або доручення на таку особу.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п. 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  *Дата документа повинна бути не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом.* |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно пункту 47 Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  *Дата документа повинна бути не раніше тридцятиденного строку відносно дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів за відповідним предметом.* |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

*ПРИМІТКИ*

*У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими у пункті 47 Особливостей подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання, окремо у формі гарантійного листа/листів або довідок/довідки в довільній формі.*

*Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*

*Документи на які відсутні форми або орган, що їх видає, надається довідка в довільній формі. Всі документи, що готуються Учасником, викладаються українською мовою. Всі довідки, повинні бути на фірмовому бланку з обов’язковим зазначенням вихідного номера, дати, підпису керівника підприємства та печатки (у разі наявності) або накладеним КЕП/УЕП та електронною печаткою (у разі наявності).*

*За надання недостовірної інформації учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства. У разі отримання замовником достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв або факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника.*

*Якщо форми вищезазначених документів, які вимагаються у складі пропозиції не передбачені для Учасника законодавством України, в такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.*

***Додаток 3 до тендерної документації***

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, У ТОМУ ЧИСЛІ ВІДПОВІДНА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**Бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне ДП**

**ДК 021:2015-09130000-9 Нафта і дистиляти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Найменування предмета закупівлі*** | ***Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі*** | ***Кількість, літри*** |
| **Бензин автомобільний А-95** | Якість бензину автомобільного А-95 повинна відповідати ДСТУ 7687:2015 «Бензини автомобільні Євро. Технічні умови» та/або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив, затвердженому постановою Кабінетів Міністрів України від 01.08.2013 року № 927 | **1000** |
| **Дизельне пальне ДП** | Якість дизельного пального повинна відповідати вимогам ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне Євро. Технічні умови» та/або Технічному регламенту щодо вимог до автомобільних бензинів, дизельного, суднових та котельних палив, затвердженому постановою Кабінетів Міністрів України від 01.08.2013 року № 927 | **3200** |

Бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне (далі – паливо), яке Учасник планує відпускати Замовнику на автозаправних станцій (далі – АЗС), які знахлдяться на території селища Врадіївка, Первомайського району (обов’язкова умова – можливість надання послуг з заправки автотранспорту Замовника на АЗС, які мають бути розташовані у селищі Врадіївка.)

Паливні картки (талони) на пальне мають бути **єдиного зразка** та обслуговуватися у даній мережі АЗС

АЗС повинні бути призначені для заправки транспортних засобів паливом, відповідно до вимог Правил роздрібної торгівлі нафтопродуктами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.12.1997 № 1442.

Запропоновані Учасником АЗС повинні мати в реалізації обов’язково бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне .

Відпуск нафтопродуктів Замовнику має здійснюватися в літрах по паливних картах, смарт-картах цілодобово без вихідних.

Паливні картки повинні бути номіналом 10 та 20 літрів, та бути дійсними на всій території України (крім тимчасово окупованої території України).

Учасник повинен забезпечити можливість видачі карток на всю замовлену кількість придбаного Замовником товару (палива).

Строк дії карток на видачу зазначеного палива має становити не менше ніж 12 (дванадцять) календарних місяців з дати їх видачі (активації) з подальшим безоплатним обміном невикористаних за цей строк (термін) карток на нові картки на строк не менше ніж 6 (шість) календарних місяців. У разі, якщо Учасник здійснює випуск (перехід) карток нового зразка, він повинен здійснити рівноцінний (у тому числі за номіналом) обмін карток старого зразка, що залишилися у Замовника та не були реалізовані, на картки нового зразка.

***У складі тендерної пропозиції учасник повинен надати:***

* Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме: згода з умовами та вимогами, які визначені у технічній специфікації **додаток 3** до тендерної документації та гарантування їх виконання у вигляді підписаної технічної специфікації.
* Гарантійний лист (складений у довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника) з інформацією АЗС, що розташовані на території селища Врадіївка
* Діючий(і) сертифікат(и) відповідності (якості) та/або паспорт(и) якості та/або інший(і) документ(и) про відповідність товару вимогам стандартів якості на всі види палива, що пропонується до постачання Замовнику.
* Чинну ліцензію (сканкопію з оригіналу) на право провадження Учасником господарської діяльності з оптової торгівлі пальним. Достовірність наданої інформації перевіряється Замовником шляхом звірки даних з Єдиного державного реєстру суб'єктів господарювання, які отримали ліцензії на право виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним, та місць виробництва, зберігання, оптової та роздрібної торгівлі пальним за посиланням <https://tax.gov.ua/dovidniki--reestri--perelik/reestri/383525.html> який розміщений станом на найближчу дату до дати здійснення такої звірки. У випадку надання недостовірної інформації пропозиція учасника буде відхилена.
* Довідка в довільній формі щодо застосування заходів із захисту довкілля.
* Гарантійний лист від власника товару (бренду) (паливних карток та/або смарт-карт, що підтверджує чинність договору(-ів) наданим(-ими) учасником та підтвердженням від власника товару щодо права здійснювати учасником реалізацію товару (паливних картах та/або смарт-картах) протягом 2024 р.
* Якщо учасник пропонує у своїй пропозиції орендовані АЗС, для підтвердження відпуску товару він повинен надати договір оренди АЗС, гарантійний лист від власника АЗС про відпуск Товару на АЗС за довірчими документами, які пропонує учасник протягом 2024 р., документ, який підтверджує право власності власника АЗС.
* Якщо учасник пропонує у своїй пропозиції партнерські АЗС, для підтвердження відпуску товару він повинен надати копію партнерського договору, гарантійний лист від партнера про відпуск товару на АЗС за паливними картками або талонами які пропонує учасник, партнером Учасника має виступати власник або орендар АЗС, надати копію документу, який підтверджує право власності партнера на АЗС (документ, що посвідчує право власності, або договір оренди АЗС).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| ***посада уповноваженої особи учасника*** | ***підпис та печатка (за наявності)*** | ***прізвище, ініціали*** |

*Якщо у цій специфікації містяться посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

*Якщо ця технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, таке посилання є необхідним та обґрунтованим. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

***Додаток 4 до тендерної документації***

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

**ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ПОРЯДКУ ЗМІН ЙОГО УМОВ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю товару**

смт Врадіївка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Відділ освіти Врадіївської селищної ради** (далі – Замовник), в особі начальника Василишиної О.В., який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
(далі – Постачальник) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом іменовані як Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про закупівлю товару за державні кошти (далі – Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується у 2024 році в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надати Замовнику товар, зазначений у пункті 1.2. Договору, а Замовник – прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування товару: **бензин автомобільний А-95 та дизельне пальне ДП ДК 021:2015-09130000-9 «Нафта і дистиляти»** (далі – Товар).

1.3. Протягом дії Договору, Замовник має право скоригувати обсяг предмета закупівлі у напрямку зменшення, в залежності від виробничої потреби та фінансових можливостей Замовника.

1.4. Постачальник гарантує, що на момент укладення цього Договору ПММ не продані, не подаровані, не заставлені, в спорі і під забороною не перебувають.

1.5. Обсяг ПММ, їх марки та вартісні і цінові показники узгоджуються та зазначаються Сторонами у Специфікації, яка є невід’ємною частиною цього Договору (Додаток № 1).

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику Товар, якість ПММ за якими має відповідати загальноприйнятим умовам надання ПММ та чинному законодавству України.

2.2. Товар, що поставляється згідно з цим Договором, підлягає обміну у власній роздрібній мережі автозаправних станціях або авторизованих станціях партнерів Постачальника  
(далі – роздрібна мережа АЗС Постачальника), які за своїми технічними характеристиками повинні відповідати стандартам (технічним умовам) його виробника, що визначені в документації на ПММ та технічним вимогам, які встановлені чинними державними стандартами України.

2.3. Якість Товару, що поставляється за цим Договором, має відповідати вимогам ДСТУ, ГСТУ, ТУУ та вимогам інших нормативних документів . Підтвердженням якості Товару з боку Постачальника є паспорт заводу-виготовлювача, чи сертифікат відповідності УКРСЕПРО..

2.4. Якщо протягом строку дії Товару буде виявлено, що якість ПММ не відповідає умовам Договору, Постачальник за свій рахунок зобов’язується замінити неякісні ПММ протягом 1 (одного) календарного дня з моменту отримання письмового повідомлення (претензії) від Замовника на таку саму кількість та того ж номіналу.

2.5. У випадку виникнення в Замовника сумнівів щодо відповідності якості ПММ вимогам, зазначеним в цьому Договорі, він зобов’язаний повідомити Постачальника про необхідність перевірки якості ПММ. Відбирання проб ПММ здійснюється на відповідній АЗС не пізніше наступної доби з моменту отримання Замовником ПММ на цій АЗС, виключно з паливно-роздавальної колонки і лише в присутності представника Постачальника або представника регіональної Торгово-промислової палати (ТПП) (у випадку відсутності представника Постачальника), про що складається відповідний акт. Проби направляються в погоджену Сторонами акредитовану лабораторію для перевірки відповідності якості ПММ. Витрати на проведення лабораторних досліджень ПММ несе Сторона, яка ініціює їх проведення. В разі виявлення в процесі лабораторних досліджень невідповідності якості ПММ вимогам, зазначеним в цьому Договорі, Постачальник оплачує Витрати на проведення лабораторних досліджень та зобов’язаний замінити неналежної якості ПММ протягом трьох робочих днів з моменту отримання Постачальником паспорту якості акредитованої лабораторії.

**3. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Загальна сума цього Договору визначається на підставі Специфікації (Додаток № 1) та становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_ коп.),** **у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн \_\_\_ коп.).**

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Зміна суми Договору в сторону збільшення не допускається.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Замовник сплачує вартість ПММ протягом 10 (десяти) банківських днів з дня отримання рахунку та видаткової накладної за наявності бюджетного фінансування.

За умовами цього Договору Постачальник зобов’язується безоплатно зберігати ПММ у роздрібній мережі АЗС Постачальника до моменту використання (обміну) усього Товару Замовником шляхом заправки його транспортних засобів.

4.2. Підставою для оплати ПММ є рахунок та видаткова накладна Постачальника на кожну поставлену партію.

4.3. Для здійснення оплати видаткова накладна та рахунок, що надається Постачальником Замовнику для підписання, повинні бути належним чином оформлені.

4.4. Замовник здійснює оплату за ПММ у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.5. Замовник має право повернути рахунок та видаткову накладну без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність підписів, печатки тощо).

**5. СТРОК, МІСЦЕ ТА ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

5.1. Постачання Товару, за цим Договором, здійснюється з використання паливних карт, смарт-картна умовах DDP – розгалужена мережа АЗС у місті Українка та по всій території України, перелік яких наведено в Додатку 2 до цього Договору та є його невід’ємною частиною.

5.2. Постачальник, після отримання заявки на Товар, разом з видатковою накладною на Товар, передає Замовнику за його вибором паливні картки, смарт-картки, кількість, асортимент яких зазначається у відповідній Заявці Замовника. Замовник отримує Товар у Постачальника по мірі необхідності та не зобов’язаний отримувати Товар на всю суму цього Договору.

5.3. Строк поставки ПММ, Товару – **до** **31.12.2024** (згідно з заявками Замовника).

5.4. Умови поставки – протягом 1 (одного) робочого дня з дня подання заявки Замовником.

5.5. Приймання Товару проводиться за кількістю та номіналом згідно з товаросупроводжувальними документами.

5.6. Ризик випадкової загибелі чи випадкового псування відчужуваного Товару переходить від Постачальника до Замовника одночасно з виникненням у останнього права власності.

5.7. Передача Замовнику Товару по плавним карткам, смарт-карткам здійснюється шляхом заправки транспортних засобів Замовника в кількості та асортименті, обраних Замовником самостійно, в межах Ліміту, встановленого на паливній картці, смарт-картці.).

5.8. Датою поставки Товару вважається дата отримання Замовником Товару та оформлення уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної.

5.9. Передача Постачальником Товару до Замовника здійснюється за адресою:  
пл. Шевченка, 1.

5.10. Постачальник зобов’язується безоплатно зберігати ПММ до моменту використання (обміну) усього Товару Замовником шляхом заправки його транспортних засобів у роздрібній мережі АЗС Постачальника.

5.11. Поставка Товарів Замовнику по паливним карткам, смарт-карткам здійснюється Постачальником цілодобово (за винятком технічних перерв) на АЗС, шляхом використання встановленого на АЗС обладнання, при умові пред’явлення паливної картки, смарт-карти Замовником, правильного введення PIN-коду паливної картки, смарт-картки та її авторизації.

5.12. Заправка транспортних засобів Замовника здійснюється шляхом обміну Товару в роздрібній мережі АЗС Постачальника на ПММ. Наявність Товару у особи, яка звернулася до однієї із АЗС Постачальника, є підтвердженням повноважень такої особи від Замовника на заправку транспортного засобу.

5.13. Заправка транспортних засобів Замовника в роздрібній мережі АЗС Постачальника здійснюється шляхом пред’явлення представниками Замовника Товару. Факт отримання ПММ підтверджується фіскальним (касовим) чеком.

5.14. Постачальник зобов’язаний забезпечити безперебійну заправку транспортних засобів Замовника у власній роздрібній мережі АЗС відповідно до режиму (розкладу) їх роботи.

5.15. Заправка транспортних засобів Замовника здійснюється на підставі Товару в асортименті та кількості, вказаних в них.

5.16. Постачальник не має права проводити заміну однієї марки ПММ на іншу.

5.17. Постачальник не має права вимагати від Замовника використання (обміну) усього обсягу ПММ, який зберігається у нього безоплатно згідно пункту 5.10. цього Договору, з метою заправки транспортних засобів Замовника до закінчення терміну дії Товару ах).

5.18. Товар повинен бути пред’явлений в належному стані та не містити будь-яких означень, печаток, штампів, крім тих, що нанесені Постачальником.

5.19. В разі наявності електронного кабінету у Постачальника, Замовник може отримувати через особистий кабінет Замовника детальну інформацію про здійснені Замовником транзакції, в тому числі у формі інформаційних звітів.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі (за наявності бюджетного фінансування) сплачувати кошти за поставлені ПММ.

6.1.2. Приймати поставлені ПММ відповідно до видаткової накладної.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір, у тому числі у разі невиконання своїх зобов’язань Постачальником, повідомивши про це останнього за 10 (десять) календарних днів до дати припинення дії Договору;

6.2.2. Контролювати поставку ПММ, Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі ПММ та загальну суму Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладення додаткової угоди.

6.2.4. Повернути рахунок та/або видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку ПММ, Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку ПММ, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Забезпечити відповідність Товару технічним вимогам до ПММ та опису предмету закупівлі.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлені ПММ, Товар .

6.4.2. На дострокову поставку ПММ, Товару за письмовим погодженням Замовника.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 (десять) календарних днів до дати припинення дії Договору.

**7. УМОВИ ОТРИМАННЯ ТА КОРИСТУВАННЯ ПАЛИВНИМИ КАРТКАМИ, СМАРТ-КАРТКАМИ**

7.1.Для досягнення максимального строку служби Замовник зобов'язаний дотримуватися серед іншого наступних норм збереження і використання паливної картки, смарт-картки:

температура збереження – “- 20 С” – “+ 55 С”.

робоча температура – “0 С” – “+ 50 С”.

перекручування і вигин не більш 30 градусів в обидва боки.

необхідно уникати забруднення магнітної стрічки/мікросхеми, впливу на картку активного середовища (кислоти, розчинники, бензини, магнітні та електричні поля, тощо) та механічних пошкоджень, що псують паливну картку, смарт-картку.

7.2.Паливна картка, смарт-картка дійсна протягом терміну дії, встановленого на смарт-картці. Замовник зобов’язаний до закінчення останнього місяця терміну дії паливної картки, смарт-картки звернутись до Постачальника для отримання паливної картки, смарт-картки з новим терміном дії. Паливні картки, смарт-картки з новим терміном дії, видаються Замовнику на умовах визначених п. 5.2 даного Договору, після письмового звернення Замовника до Постачальника.

7.3.Передача Товару на автозаправній станції відбувається при пред’явлені Оператору автозаправної станції паливної картки, смарт-картки, введення вірного PIN-коду та авторизації паливної картки, смарт-картки. Паливна картка, смарт-картка автоматично блокується, якщо PIN-код був тричі підряд неправильно введений. Для відновлення можливості користуватися паливною карткою, смарт-карткою, Замовник звертається до Постачальника або шляхом здійснення відповідної операції в Особистому кабінеті.

7.4.При неможливості Замовником здійснювати отримання Товару чи з інших причин, Замовник має право звернутися до Постачальника з письмовою заявою про заблокування операцій паливної картки, смарт-картки.

7.5. Кількість паливних карток, смарт-карток, що передаються Замовнику на умовах даного Договору, визначається згідно письмових заявок Замовника, погоджених Постачальником.

7.6. Паливні картки, смарт-картки передаються Замовнику Постачальником в узгодженому Сторонами місці. Паливні картки, смарт-картки передаються в технічно придатному стані. Приймання-передача паливних карток, смарт-карток проводиться згідно чинного законодавства України представниками обох Сторін в момент отримання паливних карток, смарт-карток. При передачі паливних карток, смарт-карток Замовник зобов’язується підписати акт приймання-передачі паливних карток, смарт-карток.

7.7. Активація паливної картки, смарт-картки та встановлення обраного PIN-коду здійснюється Замовником під час першого використання картки на автозаправній станції з використанням Обладнання, шляхом самостійного введення обраного PIN-коду в PIN-pad. Замовник несе усю відповідальність за використання та розголошення PIN-коду паливної картки, смарт-картки.

7.8. Передача Товару Замовнику здійснюється лише у випадку успішної авторизації паливної картки, смарт-картки.

7.9. У випадку відсутності зв’язку, Оператор автозаправній станції після узгодження має право передати Товари після здійснення голосової авторизації.

7.10.У випадку несправності Обладнання, пошкодження паливної картки, смарт-картки або її відсутності, Оператор автозаправній станції після узгодження, має право передати Товар з наступним оформленням спеціальної відомості. Спеціальна відомість містить інформацію про дату, час та місце фактичної передачі Товару Замовнику, номер паливної картки, смарт-картки, асортимент, кількість, ціну та вартість переданих Товарів, а також підписи Замовника та Оператора автозаправної станції. Всі поля спеціальної відомості підлягають заповненню, спеціальна відомість підписується Оператором автозаправній станції.

7.11. Замовник несе усю відповідальність та ризик негативних наслідків за користування паливною карткою, смарт-карткою з моменту отримання паливної картки, смарт-картки (підписання акту приймання-передачі відповідної картки). Замовник несе повну відповідальність за дотримання порядку та умов користування паливною карткою, смарт-картою, нерозголошення встановлених Замовником PIN-кодів, а також за здійснення будь-яких Транзакцій з використанням отриманих паливних карток, смарт-карток. Замовник самостійно врегульовує свої відносини з довіреними особами, щодо використання паливних карток, смарт-карток.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1.У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

8.2.Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

8.3.Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

8.4.Постачальник, у разі порушення умов Договору, зобов'язаний відшкодувати збитки Замовника, завдані таким порушенням, незалежно від вжиття заходів, щодо запобігання збиткам або зменшення збитків. Постачальник зобов’язується виплатити компенсацію Замовнику у випадку односторонньої відмови від виконання Договору в формі штрафу у розмірі 30 (тридцяти) % від суми цього Договору протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту пред’явлення відповідної вимоги.

8.5.Постачальник несе відповідальність за неналежну якість Товару, що передаються Замовнику, за умови надання Постачальнику в установлені законодавством строки належних доказів неналежної якості Товару. При цьому відбір проб здійснюється відповідно до ДСТУ 4488:2005. Відбір проб здійснюється за участю Замовника (довіреної особи Замовника) з викликом представника Постачальника чи уповноваженого на це працівника відповідної АЗС. Відібрані проби опечатуються або опломбовуються з доданням етикетки, яку підписують особи, які брали участь у відборі.

Підтвердженням неналежної якості Товару, а також підставою для відшкодування збитків є акт експертизи, проведеної незалежною експертною організацією, на предмет підтвердження причини поломки транспортного засобу Замовника. Експертиза повинна бути проведена в незалежній̆ лабораторії̈, що акредитована в системі- УКРСЕПРО та погоджена з Постачальником. У випадку підтвердження експертною організацією факту поломки транспортного засобу Замовника в зв’язку з заправкою неякісними Товару Постачальник відшкодовує завдані збитки та витрати, понесені на проведення експертизи.

8.6. За передачу Замовнику Товару неналежної якості Замовник сплачує штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків вартості неякісних Товару, переданих Замовнику.

8.7.У разі передачі Замовнику Товару неналежної якості Замовник має право вимагати від Постачальника отримання замість неякісного Товару такої ж кількості Товару належної якості та відшкодування збитків, завданих Замовнтку у зв’язку з поставкою Товару неналежної якості.

8.8.У разі прострочення поставкиТовару або недопоставку Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 відсотка вартості Товарів, поставку яких прострочено та/або не поставлено/недопоставлено, за кожний день прострочення, а за прострочення поставки Товару понад 30 (тридцять) днів Постачальник додатково сплачує штраф в розмірі 7 (семи) відсотків вартості Товару, поставку яких прострочено та/або не поставлено/недопоставлено

8.9.У разі відмови Замовнику у передачі на АЗС по паливним карткам, смарт-карткамТовару, що знаходиться на відповідальному зберіганні у Постачальника, Постачальник сплачує Замовнику штраф в розмірі 10 (десять) відсотків від ціни Договору за кожний випадок відмови.

8.10.Сплата Постачальником та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє його від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним в Україні законодавством.

8.11. Сторона, що порушила цей Договір, зобов'язана відшкодувати збитки, завдані таким порушенням, незалежно від вжиття іншою Стороною будь-яких заходів щодо запобігання збиткам або зменшення збитків, окрім випадків коли остання своїм винним (умисним або необережним) діянням (дією чи бездіяльністю) сприяла настанню або збільшенню збитків.

8.12.Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку відшкодувати за вимогою іншої Сторони збитки, завдані порушенням Договору, а відшкодування збитків не звільняє її від обов'язку сплатити за вимогою іншої Сторони штрафні санкції у повному обсязі.

8.13. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним в Україні законодавством.

8.14.Замовник має право розірвати Договір достроково в односторонньому порядку у разі порушення Постачальником договірних зобов’язань. Про намір достроково розірвати Договір Замовник зобов'язаний повідомити Постачальника в письмовій формі, шляхом надсилання листа, телефонограми на адресу Постачальника, вказану в Договорі, не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання даного Договору. Договір вважається розірваним з моменту закінчення десяти календарних днів, зазначених у повідомленні про розірвання Договору. У разі повернення листа, телефонограми в зв'язку з неотриманням Постачальником, зміною адреси Постачальника і не повідомленням про це Замовника, Договір вважається розірваним з моменту закінчення 10-ти (десяти) календарних днів зазначених у повідомленні про розірвання Договору.

8.15. Замовник і Постачальник мають право розірвати Договір достроково за взаємною згодою Сторін.

**9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами державної влади за місцем настання форс-мажорних обставин та/або Торгово-промисловою палатою України.

9.4. Строки виконання зобов’язань за цим Договором відкладаються відповідно часу дії обставин непереборної сили.

9.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, а Сторони шляхом переговорів прийдуть до висновку про неможливість подальшого виконання умов цього Договору, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, але за умови обов’язкових взаєморозрахунків між Сторонами.

**10.АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1 Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства України.

10.2. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведенням перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

10.3. Сторони зобов’язуються дотримуватися антикорупційного законодавства України.

**11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю.

**12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до  
31.12.2024, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

12.2. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюються додатковою угодою до цього Договору.

Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або законодавством України.

12.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або законодавством України.

12.4. Цей Договір укладається і підписується Сторонами при повному розумінні його умов та термінології українською мовою у 2 (двох) примірниках, по одному для кожної із Сторін.

12.5. Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадку перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі.

12.6. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення

*Зміна ціни за товар у разі коливання ціни такого товару на ринку відбувається виключно за згодою сторін у вигляді додаткової угоди до цього договору на підставі письмового звернення Постачальника. Збільшення ціни за поставлений та / або оплачений товар не допускається.*

*Звернення постачальника про збільшення ціни товару має містити документальне підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку України та підписаний постачальником проєкт відповідної додаткової угоди про зміну ціни товару у двох примірниках.*

*Усі витрати щодо отримання документального підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку України несе постачальник.*

*Достатнім документальним підтвердженням наявності ринкових коливань ціни на товар вважатиметься документ, виданий будь-яким компетентним органом, що міститиме інформацію в числовому (ціновому) та відсотковому співвідношенні про зміни рівня цін на ринку України між датою початку строку дії договору (якщо ціна переглядається вперше) або відповідної додаткової угоди (якщо ціна переглядається вдруге і надалі) та датою розрахунку ціни за товар.*

*Компетентним вважається будь-яке підприємство, установа чи організація, що згідно з законодавством чи відповідно до свого статуту здійснює діяльність у сфері дослідження товарних ринків, моніторингу та аналізу цін, статистичних спостережень.*

*Звернення Постачальника про збільшення ціни товару розглядається замовником протягом 7 календарних днів. У зазначений строк замовник або повертає постачальнику один примірник підписаної додаткової угоди про зміну ціни товару, або надає вмотивовану письмову відмову. Замовник відмовляє Постачальнику у підвищенні ціни товару в будь-якому з таких випадків:*

*— звернення Постачальника про збільшення ціни товару не відповідає умовам цього договору (наприклад, не містить документального підтвердження наявності коливання ціни товару на ринку України відповідно до умов цього договору та / або не містить належним чином оформленого проєкту додаткової угоди);*

*— звернення Постачальника про збільшення ціни товару направлене Замовнику більш як через 7 календарних днів з дня, яким датовано документ, що підтверджує наявність ринкових коливань, та / або більш як через 14 календарних днів з дня, станом на який розраховувалася ціна на товар;*

*—звернення Постачальника про збільшення ціни товару не відповідає вимогам Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівельтоварів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів Україн и від 12.10.2022 № 1178*;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

**13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

13.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються у десятиденний строк у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

13.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

13.4. Керуючись нормами Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Сторони погодили, що підписання цього Договору, додаткових угод, первинних документів, листів уповноваженими особами Сторін може здійснюватися власноручно в паперовій формі або із використанням кваліфікованого електронного підпису в електронній формі. При цьому, Договір, додаткові угоди, первинні документи, листи, які складені в електронній формі та підписані з використанням кваліфікованих електронних цифрових підписів уповноважених осіб Сторін, вважатимуться оригіналом та належним підтвердженням господарських операцій.

13.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами законодавства України.

13.7. Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору; працівники, уповноважені Сторонами за Договором, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладенням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір уповноважені представники Сторін та працівники, які уповноважені Сторонами відповідно до умов Договору, дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних іншою Стороною з метою здійснення господарської діяльності, в тому числі укладення, ведення та виконання Договору; ведення претензійно-позовної роботи; забезпечення реалізації податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку і аудиту відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», а також підтверджують, що з правами, наданими їм вказаним Законом та з порядком надання доступу до персональних даних третім особам, у тому числі органам державної влади та місцевого самоврядування, ознайомлені.

13.8. Сторони підтверджують, що вчасно повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права такого суб’єкта, визначені цим Законом, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані. Сторони забезпечують захист персональних даних Сторін у відповідності із законодавством про захист персональних даних. Ця згода (дозвіл) чинна протягом строку дії цього Договору.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід’ємними частинами Договору є:

14.1.1. Додаток № 1 «Специфікація».

**14.** **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
|  |  |

Додаток № 1  
до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Специфікація**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиниця  виміру | Кількість | Ціна за одиницю  з ПДВ, грн. | Сума з ПДВ, грн. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Всього з ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ:** | | | | |  |

**Загальна вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_ коп.), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_ коп.).**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |

**ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ**

Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», крім частин другої - п’ятої, сьомої - дев’ятої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178.

Згідно з частиною 1 статті 628 Цивільного кодексу України зміст договору становлять умови (пункти), визначені на розсуд сторін і погоджені ними, та умови, які є обов’язковими відповідно до актів цивільного законодавства.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:

визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі.

Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону;

9) зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об’єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 “Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

Таким чином, протягом строку виконання сторонами зобов’язань чи дії договору, одна із Сторін договору (замовник або учасник) у разі необхідності може ініціювати перед іншою Стороною необхідність унесення змін до договору у межах можливої зміни істотних умов, визначених Законом.

Відповідно до статті 651 Цивільного кодексу України зміна умов договору допускається лише за згодою Сторін. Необхідність унесення змін до договору має бути обґрунтованою та підтверджена Стороною, яка ініціює такі зміни.

Спосіб унесення змін до Договору, зміни зобов’язань боржника і кредитора за Договором, визначатимуться відповідно до ст. 631, 632, 651 – 654 Цивільного кодексу України.

# *Додаток 5 до тендерної документації*

\_\_\_.\_\_\_.2024 № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Лист-згода з проєктом договору**

***[Найменування учасника]*** ознайомилося з проєктом договору та порядком змін умов договору, що наведені у [**Додатку**](#_Додаток_№_3) **4** тендерної документації закупівлі ***№ [номер закупівлі у системі «Prozorro»]*** та погоджується укласти договір у наведеній редакції, запропонованій замовником, та зобов’язується виконати такий договір.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
| ***посада уповноваженої особи учасника*** | ***підпис та печатка (за наявності)*** | ***прізвище, ініціали*** |

# *Додаток 6 до тендерної документації*

*Тендерна пропозиція (згідно даної форми) подається Учасником на фірмовому бланку (за наявності). Учасник не повинен відступати від даної форми.*

# ТЕНДЕРНА пропозиція

(назва підприємства/фізичної особи),

надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі : Бензин А-95, дизельне паливо ДП ДК 021:2015 09130000-9 Нафта і дистиляти.

Ми маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій тендерній пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування складових ціни пропозиції | Обсяг товару | Ціна за 1 л без ПДВ, грн. | Вартість без ПДВ, грн. | Вартість з ПДВ, грн. |
|  |  |  |  |  |
| Всього вартість пропозиції без ПДВ, грн. | | |  | |
| Сума ПДВ, грн. | | |  | |
| Всього вартість пропозиції з ПДВ, грн. | | |  | |

**\*.**

***Загальна вартість тендерної пропозиції*: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами та прописом), грн.***

*У разі надання пропозиції Учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, про що* ***Учасник робить відповідну позначку.***

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Поданням даної тендерної пропозиції ми погоджуємося з тим, що ціна за товари, які ми пропонуємо надати за договором, визначена з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також інших витрат, визначених законодавством, а також не визначених законодавством, але які ми несемо або можемо понести у зв’язку з постачанням товарів за договором.

У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом протягом 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов’язковую для нас до закінчення зазначеного терміну.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції, згідно із умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір відповідно із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, але не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Посада уповноваженої особи Учасника підпис та печатка (за наявності) прізвище, ініціали