

ДОГОВІР № 26 ДП-23
про надання послуг

м. Івано-Франківськ

« 29 » листопада 2023р.

Херсонський державний університет (далі – Замовник), в особі ректора Співаковського Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Чорна Наталія Василівна** (далі – Виконавець), в особі Чорної Наталії Василівни, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, з іншої сторони, (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором надати Замовнику послуги, зазначені в п. 1.2 Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: ДК 021:2015:50320000-4 — Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів (Послуги з заправки та відновлення картриджів).

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГИ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість та зміст яких відповідає положенням даного Договору, законодавству України та загальноприйнятим умовам надання такого роду послуг.

2.2. Картриджі після заправки або ремонту повинні бути чистими, з контрольними тестовими роздруківками та упаковані.

2.3. Після заправки або ремонту в картриджах повинен бути стандартний об'єм тонера (згідно з технічними характеристиками картриджів відповідно до стандартів фірм виробників), друк контрастний, з гарною передачею півтонів, без смуг і рисочок.

2.4. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог із забезпечення вимог техніки безпеки при виконанні робіт несе Виконавець.

2.5. У разі виявлення недоліків (браку) по якості наданих послуг Виконавець повинен усунути їх за власний рахунок. У разі виникнення питань щодо ресурсу друку заправлених або відремонтованих картриджів Виконавець повинен провести пломбування картриджу. Таке пломбування не повинне становити загрозу функціонуванню пристрою.

2.6. Виконавець гарантує якість наданих послуг на ремонт та заправку, ресурс роботи картриджу повинен відповідати ресурсу, що передбачений інструкціями по експлуатації до марок обладнання.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить: 2 000 грн. (Дві тисячі грн., 00 коп.), без ПДВ.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна цього Договору встановлюється в національній валюті України.

3.4. Розрахунки за надані Послуги здійснюються в безготівковій формі не пізніше 10 (десяти) робочих днів після підписання Сторонами Акту приймання – передачі наданих Послуг.

4. ПОРЯДОК ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Строк надання послуг: до 31 грудня 2023 року.

4.2. Виконавець приступає до надання послуг за цим Договором протягом 1 доби з дати отримання заявки від Замовника (усної або письмової).

4.3. Приймання результатів наданих послуг здійснюється з урахуванням їх відповідності вимогам даного Договору.

4.4. По завершенню надання послуги Виконавець надає Замовнику протягом 5 (п'яти) робочих днів Акт приймання-передачі наданих послуг.

- 4.5. Замовник протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, зобов'язаний надіслати Виконавцю підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або подати вмотивовану відмову від їх прийняття.
- 4.6. У разі вмотивованої відмови Замовника від прийняття результатів надання послуг, Сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і строками їх виконання.
- 4.7. Виконавець зобов'язаний, без додаткової оплати, протягом 7 (семи) календарних днів або в інший узгоджений із Замовником строк відповідно до Акту з переліком необхідних доопрацювань вжити всіх заходів та усунути недоліки.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

- 5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість належним чином наданих послуг, з урахуванням п.3.3 - 3.4 Договору;
- 5.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг;
- 5.1.3. На вимогу Виконавця надавати йому інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором.

5.2. Замовник має право:

- 5.2.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це Виконавця письмово у строк за 20 (двадцять) календарних днів до розірвання Договору;
- 5.2.2. Вимагати від Виконавця надання послуг у строки та на умовах, встановлені цим Договором та додатками до нього;
- 5.2.3. Контролювати якість та строки надання послуг за цим Договором;
- 5.2.4. Повернути Виконавцю Акти приймання-передачі наданих послуг без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів, зазначених у п. 4.6. Договору;
- 5.2.5. Вимагати від Виконавця надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором;
- 5.2.6. Відмовитись від приймання послуг, якщо вони не відповідають умовам даного Договору;
- 5.2.7. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення недоліків та дефектів, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;
- 5.2.8. У будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитися від послуг Виконавця, здійснивши з ним розрахунки за фактично надані послуги;
- 5.2.9. Вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

- 5.3.1. Надати послуги у строки, встановлені даним Договором;
- 5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість та комплекtnість яких відповідає умовам Договору;
- 5.3.3. Оформлювати первинні бухгалтерські документи відповідно до вимог діючого законодавства в Україні».
- 5.3.4. Нести повну матеріальну (майнову) відповідальність за збереження транспортного засобу Замовника та якісного стану транспортного засобу Замовника під час надання послуг за цим договором.
- 5.4. Виконавець має право:
- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги в порядку, визначеному цим Договором;
- 5.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;
- 5.4.3. Призупинити надання послуг по Договору за письмовим погодженням Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. За порушення строків виконання зобов'язань за Договором більше, ніж на 3 (три) робочих дні Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,01 % від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання.

6.3. У разі невиконання або неналежного виконання Виконавцем зобов'язань щодо якості наданих послуг та/або надання послуг, що не відповідають умовам даного Договору, Замовник має право відмови від оплати за неякісно надані та/або надані з порушенням умов даного Договору послуги із звільненням Замовника від будь-якої відповідальності за такі дії та Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,01 % від загальної вартості неякісних послуг.

6.4. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування та зобов'язується здійснити оплату вартості наданих Виконавцем послуг протягом 10 робочих днів з дати надходження відповідного фінансування коштів на рахунок Замовника.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, режим військового стану, тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з правилами, встановленими чинним законодавством України.

9. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання 19 жовтня 2023р. та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині фінансових розрахунків та гарантійних зобов'язань за даним Договором до повного виконання їх Сторонами.

9.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час дії Договору.

9.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

9.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9.5. Умови цього Договору можуть бути змінені за згодою Сторін у порядку, визначеному законодавством України, шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до цього Договору. Всі зміни та доповнення до цього Договору будуть мати юридичну силу, якщо вони виконані в письмовій формі та належним чином підписані уповноваженими представниками Сторін. Такі зміни та доповнення до цього Договору вважаються його невід'ємною частиною.

9.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані та засвідчені підписами Сторін.

9.7. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони у письмовій формі зобов'язані протягом 7 (семи) робочих днів повідомити одна одну.

9.8. Правовідносини сторін, не врегульовані положеннями цього Договору, регулюються нормами чинного в Україні законодавства.

9.9. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміни своїх платіжних реквізитів, статусу платника податку, юридичних адрес, номерів телефонів, телефаксів у 5-ти денний термін з дня виникнення таких змін.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невідомою частиною договору є:
Додаток №1: Специфікація.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Херсонський державний університет
м. Херсон, вул. Університетська, 27
UA228201720343111002200000120
UA068201720343120002000000120
Державна казначейська служба України
м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02125609
ІПН 021256021033
Тел. (0552) 22-62-63

Ректор


МП

О.В. Співаковський

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Чорна Н.В.
76000 м. Івано-Франківськ,
вул. Медична 9, кв.6
тел./факс факс. (0342)53-01-77
р/р UA283363100000026002500015337
в АТ "Ідея Банк", м. Івано-Франківськ
МФО 336310
код ЄДРПОУ 2522502381



Н.В. Чорна

Директор з фінансових питань М.О.
Головний бухгалтер А. Гелова Т.М.
Керівник з бухгалтерії В. Богданович А.О.

Додаток № 1 до договору
від «19» листопада 2023 р. № 26ДП-23

Специфікація

№ п/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Сума, без ПДВ, грн.
1.	Заправка картриджа Canon 725	шт	10	200,00	2000,00
Загалом по договору без ПДВ по ДК 021:2015 код СРV 45310000-3					2000,00

ЗАМОВНИК:

Херсонський державний університет
м. Херсон, вул. Університетська, 27
UA228201720343111002200000120
UA068201720343120002000000120

Державна казначейська служба України
м. Київ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 02125609
ПІН 021256021033
Тел. (0552) 22-62-63

Ректор


О.В. Співаковський
МП 

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Чорна Н.В.
76000 м. Івано-Франківськ,
вул. Медична 9, кв.6
тел./факс факс. (0342)53-01-77
р/р UA283363100000026002500015337
в АТ "Ідея Банк", м. Івано-Франківськ
МФО 336310
код ЄДРПОУ 2522502381



Н.В.Чорна