

ДОГОВІР № 36

про надання послуг з доступу до автоматизованої інформаційної системи «Всеукраїнська електронна система правової інформації» (ВЕСПІ)

м. Чернівці

«16» лютого 2023 р.

Державне підприємство «Центр оцінки та інформації», що надалі іменується «Виконавець», в особі в. о. директора Пугач Мар'яни Ігорівни, яка діє на підставі наказу Міністерства юстиції України № 1144/5 від 15.03.2022р та Статуту, (далі- Виконавець), з однієї сторони, та **Державна установа «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Чернівецькій області»**, що надалі іменується «Замовник», в особі начальника Колесника Юрія Андрійовича, що діє на підставі Положення про установу, з другої сторони, які в подальшому іменуються «Сторони», а кожний окремо - «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг з доступу до автоматизованої інформаційної системи «Всеукраїнська електронна система правової інформації» (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим договором, Виконавець бере на себе зобов'язання у 2023 році надати Замовнику послуги з доступу до автоматизованої інформаційної системи «Всеукраїнська електронна система правової інформації» (ВЕСПІ) (код ДК 021:2015 72510000-3 *Управлінські послуги, пов'язані з комп'ютерними технологіями (Надання технічних та технологічних послуг користувачам що до забезпечення функціонування інформаційних технологій, баз даних та підтримки систем)*), що надалі іменуються Послуги, а Замовник зобов'язується прийняти ці Послуги та своєчасно здійснити їх оплату в порядку, строки та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Цей Договір регулює питання доступу, використання та одержання Замовником інформації з автоматизованої інформаційної системи «Всеукраїнська електронна система правової інформації» (далі – Автоматизована інформаційна система), а також порядок та умови оплати за надані Послуги.

1.3. Автоматизована інформаційна система включає в себе повні електронні тексти нормативно-правових актів, які були опубліковані в офіційному виданні Міністерства юстиції України інформаційному бюлетені «Офіційний вісник України».

2. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Договору відповідно до обраного Замовником періоду надання послуг становить 5082,00грн (П'ять тисяч вісімдесят дві грн. 00 коп.) в т. ч. ПДВ - 847,00грн.

2.2. Період надання послуг та загальна вартість цих послуг вказані в Протоколі погодження договірної ціни (Додаток 1 до цього Договору), який є невід'ємною частиною цього договору.

2.3. Замовник здійснює оплату Послуг, передбачених цим Договором, після фактичного надання йому доступу до Автоматизованої інформаційної системи.

2.4. Мінімальним періодом доступу до Автоматизованої інформаційної системи є один календарний місяць.

2.5. Оплата Послуг здійснюється Замовником на підставі Акту про надані послуги наданим Виконавцем до 05 числа місяця, наступного за місяцем, у якому надавався доступ до Автоматизованої інформаційної системи, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.6. Зміна вартості доступу до Автоматизованої інформаційної системи в середині періоду надання послуг, за який Замовником здійснена оплата, не допускається.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Виконавець надає Замовнику доступ до Автоматизованої інформаційної системи після отримання попередньої оплати Послуг на умовах, зазначених в розділі 2 цього Договору.

3.2. Доступ Замовником до Автоматизованої інформаційної системи здійснюється через Веб-сайт Виконавця, який знаходиться за посиланням www.vespi.dpcoi.com.ua.

3.3. Для отримання Замовником доступу до Автоматизованої інформаційної системи Замовник повинен зареєструватися. Під час реєстрації Замовник вводить власну електронну адресу та власний пароль, які в подальшому будуть використовуватися Замовником для входу в Автоматизовану інформаційну систему.

3.4. Для підтвердження авторизації (реєстрації) в Автоматизованій інформаційній системі, Виконавцем на електронну адресу Замовника, яка була вказана під час реєстрації, буде направлений електронний лист.

3.5. Використання Замовником Автоматизованої інформаційної системи можливе виключно при наявності у Замовника доступу до мережі інтернет.

3.6. Використання Замовником Автоматизованої інформаційної системи одночасно на двох та більше комп'ютерах є неможливим.

3.7. Право доступу Замовника до Автоматизованої інформаційної системи буде діяти протягом періоду, який залежить від обраного Замовником пакету послуг.

3.8. Після закінчення зазначеного строку (терміну) доступ до Автоматизованої інформаційної системи автоматично буде припинений.

3.9. З метою продовження строку (терміну) Замовник надсилає на електронну адресу Виконавця лист із зазначенням бажаного строку (терміну) продовження послуг не пізніше ніж за 10 днів до закінчення встановленого періоду.

3.10. За продовження строку (терміну) Замовник здійснює оплату на підставі акту про надані послуги відповідно до розділу 2 цього Договору.

3.11. Якщо Замовником не здійснено оплату за продовження строку (терміну) оплати до 25 числа останнього місяця періоду, його право на доступ до Автоматизованої інформаційної системи припиняється та може бути поновлене після здійснення відповідної оплати.

3.12. Факт надання Виконавцем Послуг в цілому за весь період або помісячно підтверджується Актом приймання-передачі наданих Послуг, який підписується Сторонами.

3.13. Надає останньому два екземпляри підписаного Акту прийому-передачі наданих Послуг. Замовник зобов'язується підписати надані Виконавцем Акти приймання-передачі наданих Послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх отримання та один примірник Акту повернути Виконавцю або в цей же строк надати письмову мотивовану відмову від його підписання. Виконавець після закінчення періоду або на вимогу Замовника помісячно

3.14. У випадку безпідставної відмови Замовника від приймання наданих Виконавцем Послуг або порушення строків їх приймання, Послуги за цим Договором вважаються прийнятими з дати, що настає після строку виконання Замовником обов'язку повернення Виконавцю Акту приймання-передачі наданих Послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець зобов'язаний:

- протягом строку дії договору забезпечити Замовнику цілодобовий доступ до Автоматизованої інформаційної системи;
- усувати недоліки, які перешкоджають Замовнику у доступі до Автоматизованої інформаційної системи, протягом доби з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення;
- забезпечити своєчасне наповнення та технічну підтримку Автоматизованої інформаційної системи.

4.2. Виконавець має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;

- контролювати обсяги та порядок використання Замовником Автоматизованої інформаційної системи та вимагати від Замовника припинити будь-яке її використання в обсягах, що перевищують ті, які визначені цим Договором;

- припинити Замовнику доступ до Автоматизованої інформаційної системи у разі порушення ним умов даного Договору;

- при необхідності залучати для надання Послуг за даним Договором третіх осіб. У цьому випадку Виконавець відповідає перед Замовником за результати їхньої роботи, як за свої власні

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право:

- протягом всього періоду отримувати доступ до Автоматизованої інформаційної системи та використовувати її на власний вибір на одному зі своїх комп'ютерів;

- використовувати документи та інформацію, які містяться в Автоматизованій інформаційній системі, для систематизації законодавства, підготовки власних інформаційних та аналітичних матеріалів (доповідей, висновків, коментарів тощо), що призначені для внутрішнього користування і не мають на меті комерційне розповсюдження.

- використовувати протягом періоду Автоматизовану інформаційну систему відповідно до її технічних можливостей.

- вимагати від Виконавця усунення недоліків, які перешкоджають доступу до Автоматизованої інформаційної системи;

5.2. Замовник зобов'язується:

у порядку та в строки передбачені цим Договором здійснити оплату за доступ до Автоматизованої інформаційної системи;

- не використовувати тексти нормативно-правових актів, інформаційних та аналітичних матеріалів, які містяться в Автоматизованій інформаційній системі, в будь-яких комерційних цілях;

- не створювати на основі Автоматизованої інформаційної системи власні бази даних, пошукові та метапошукові системи, електронні видання тощо;

- без дозволу Виконавця не здійснювати будь-яке розміщення в мережі ІНТЕРНЕТ, використовувати у будь-яких друкованих засобах масової інформації чи інших друкованих джерелах, документи та матеріали, які містяться в Автоматизованій інформаційній системі;

- повідомляти Виконавця про будь-які порушення авторських прав на Автоматизовану інформаційну систему з боку третіх осіб, а також сприяти Виконавцю в оперативному припиненні порушень, фіксації доказів їх наявності та адекватному захисту прав Виконавця;

- у випадку порушення зобов'язань, передбачених цим Договором, відшкодувати Виконавцю завдані збитки на недоотриманні прибутки в повному об'ємі;

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору у відповідності з даним Договором та чинним законодавством України.

6.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права по даному Договору третій стороні без письмової згоди на це іншої сторони.

6.3. У випадку ненадання Послуг за цим Договором з вини Виконавця, він зобов'язується повернути Замовнику невикористану суму попередньої оплати, протягом 10 (десяти) банківських днів з моменту отримання від Замовника відповідної письмової вимоги.

6.4. За використання Замовником Автоматизованої інформаційної системи в комерційних цілях, він зобов'язується сплатити на користь Виконавця штраф в розмірі 50 % від вартості даного Договору та відшкодувати завдані цим збитки.

6.5. Усі спори, що можуть виникнути з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.6. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до

чинного в Україні законодавства. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі Автоматизованої інформаційної системи, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів АБОНЕНТА, перебої в роботі мережі Інтернет або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки, пов'язані з господарською діяльністю Замовника.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Кожна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за затримку у виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, якщо такі дії були обумовлені обставинами, які виникли не з волі й бажання Сторін, і які не можна було передбачити або запобігти до підписання Договору, включаючи оголошену або фактичну війну, епідемії, блокаду, ембарго, землетрус, повені, пожежі й інші стихійні лиха. При цьому строки виконання зобов'язань за Договором відсуюваються відповідно до терміну, протягом якого діяли такі обставини.

7.2. Сторона, яка не виконує своїх зобов'язань, внаслідок обставин непереборної сили, повинна в строк не більш 3 (трьох) днів повідомити іншу Сторону про наявність таких обставин і їх вплив на подальше виконання зобов'язань за Договором. Наявність обставин непереборної сили підтверджується довідкою Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним державним органом України.

7.3. Сторони узгодили, що воєнний стан, пов'язаний з військовою агресією Російської Федерації проти України, який введений в Україні відповідно до Указу Президента України №64/2022 від 24 лютого 2022 року та продовжений у встановленому порядку, станом на день укладання цього Договору не перешкоджає Сторонам виконувати свої обов'язки за цим Договором, а тому не вважається Сторонами як форс-мажорна обставина, крім випадку, якщо на території регіону, де розміщені Сторони цього Договору, будуть вестись бойові дії, або у в разі інших змін в військово-оперативній обстановці в регіоні, які унеможливають виконання Сторонами обов'язків за цим Договором.

8. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Сторони розуміють і погоджуються з тим, що дані, які стали їм відомі в процесі надання Послуг за даним Договором, містять конфіденційну інформацію.

8.2. Сторони зобов'язуються прийняти всі заходи для недопущення розголошення конфіденційної інформації третім сторонам, крім випадків правомірного розкриття такої інформації, передбачених чинним законодавством України.

8.3. Виконавець має право згадувати в рекламних цілях найменування Замовника та короткий опис виконаних робіт без письмової згоди між Сторонами.

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

9.1. Суб'єкти персональних даних, зазначені у цьому Договорі, підписанням даного Договору підтверджують, що повідомлені про: мету збору їх персональних даних; найменування, призначення та місцезнаходження бази персональних даних, яка містить їх персональні дані; склад та зміст зібраних персональних даних; дії з персональними даними щодо їх обробки; строк зберігання персональних даних; свої права, як суб'єктів персональних даних; осіб, яким передаються їх персональні дані.

9.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжиття необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ.

10.1. Даний Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до 31.12.2023, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Даний Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку за вимогою однієї із Сторін Договору, про що така Сторона-ініціатор повинна письмово повідомити іншу Сторону за 14 (чотирнадцять) календарних днів до запланованої дати розірвання Договору.

10.3. До моменту розірвання цього Договору Сторони зобов'язані виконати свої зобов'язання в частині, що відповідає виконанню на дату розірвання Договору.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

При виконанні своїх зобов'язань за Договором, «Сторони», їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплати і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

11.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, «Сторони», їх кваліфіковані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також, дії що порушують вимоги законодавства України та дію міжнародних актів у сфері протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна із «Сторін» Договору Відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої «Сторони», в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншим, не поійменованим у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямовано на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його «Сторони».

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

12.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти одна одну про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

12.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.5. Всі повідомлення, запити, вимоги чи будь-яка інша кореспонденція по даному Договору оформлюються письмово на українській мові та направляється кур'єром, рекомендованим листом або доставляються особисто (з відміткою про отримання) на адресу іншої Сторони. Листування щодо технічних питань та консультування допускається в електронному вигляді, шляхом направлення відповідних повідомлень на електронну адресу іншої сторони, зазначену в реквізитах даного Договору .

12.6. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.7. Замовник не є платником податку на прибуток

12.8. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

13. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

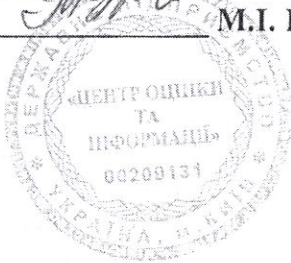
ВИКОНАВЕЦЬ

Державне підприємство
«Центр оцінки та інформації»

Юридична адреса та місцезнаходження:
02002, м. Київ, вул. Є. Сверстюка, буд.15
Код за ЄДРПОУ: 00209131
IBAN №UA253226690000026003300769955
філії ГУ по м. Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк»
МФО 322669
ІПН 002091326535
Телефон/факс: (044) 517-70-20

В. о. директора

М.І. Пугач



ЗАМОВНИК

ДУ "ТМО МВС УКРАЇНИ
ПО ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ"

Адреса: 58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 228
код ЄДРПОУ 08734606,
IBAN UA118201720343140002000005529
UA278201720343131002200005529
Банк ДКСУ м. Київ 58014, МФО 820172
Телефон: +380502361989

E-mail: dy_tmo_mvs@ukr.net



Керівник

Ю.А. Колесник

ПРОТОКОЛ
ПОГОДЖЕННЯ ДОГОВІРНОЇ ЦІНИ

Державне підприємство «Центр оцінки та інформації», в особі в. о. директора Пугач Мар'яни Ігорівни, яка діє на підставі наказу Міністерства юстиції України № 1144/5 від 15.03.2022р.та Статуту, (далі - Виконавець), з однієї сторони, та, Державна установа «Територіальне медичне об'єднання МВС України по Чернівецькій області», що надалі іменується «Замовник», в особі начальника Колесника Юрія Андрійовича, що діє на підставі Положення про установу, (далі - Замовник), що разом іменуються Сторони, а кожна окремо Сторона цим протоколом погодження договірної ціни засвідчують, що сторонами досягнута згода про розмір договірної ціни в сумі 5082,00грн в тому числі ПДВ 847,00грн.

Розрахунок договірної ціни:

Назва послуги	Період передплати (міс.)	Кількість місяців	Вартість послуг за мінімальний період передплати (1 місяць) (грн.в т.ч.ПДВ)	Розрахунок вартості послуг за період передплати (грн.в т.ч.ПДВ)
Доступ до автоматизованої інформаційної системи «Всеукраїнська електронна система правової інформації»	лютий-грудень 2023 рік	1	462,00	5082,00

Цей Протокол є підставою для взаємних розрахунків між Виконавцем та Замовником.

ВИКОНАВЕЦЬ
Державне підприємство
«Центр оцінки та інформації»

Юридична адреса та місцезнаходження:
02002, м. Київ, вул. Є. Сверстюка, буд.15
Код за ЄДРПОУ: 00209131
IBAN №UA253226690000026003300769955
філії ГУ по м. Києву та Київській обл.
АТ «Ощадбанк»
МФО 322669
ІПН 002091326535
Телефон/факс: (044) 517-70-20

ЗАМОВНИК
ДУ "ТМО МВС УКРАЇНИ
ПО ЧЕРНІВЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ"

Адреса: 58013, м. Чернівці, вул. Героїв Майдану, 228
код ЄДРПОУ 08734606,
IBAN UA118201720343140002000005529
UA278201720343131002200005529
Банк ДКСУ м. Київ 58014, МФО 820172
Телефон: +380502361989

E-mail: info_tmo_mvs@ukr.net



В. о. директора

М.І. Пугач



Керівник

Ю.А. Колесник