ЛОТ 1 Додаток 4

Проект договору

**ДОГОВІР №**

**на приймання і захоронення відходів**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Київ | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. |

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них «Магістраль», що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в подальшому «Замовник», в особі начальника Малова Олександра Олександровича, що діє на підставі Статуту підприємства, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (надалі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, (надалі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона), керуючись пунктом 37 розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі - Закон), з урахуванням положень п. 11 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (надалі – Особливості закупівлі), уклали цей договір (надалі – Договір) відповідно до норм [Цивільного](https://ips.ligazakon.net/document/view/t030435?ed=2022_05_07) та [Господарського кодексів України](https://ips.ligazakon.net/document/view/t030436?ed=2022_05_12).

1. **Визначення термінів**

1.1. **відходи** - будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворилися у процесі виробництва чи споживання, а також товари (продукція), що повністю або частково втратили свої споживчі властивості і не мають подальшого використання за місцем їх утворення чи виявлення і від яких їх власник позбувається, має намір або повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

1.2. **побутові відходи** - відходи, що утворюються в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових будинках (тверді, великогабаритні, ремонтні, рідкі, крім відходів, пов'язаних з виробничою діяльністю підприємств) і не використовуються за місцем їх накопичення;

1.3. **тверді відходи** - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням;

1.4. **зберігання відходів** - тимчасове розміщення відходів у спеціально відведених місцях чи об'єктах (до їх утилізації чи видалення);

1.5. **оброблення (перероблення) відходів** - здійснення будь-яких технологічних операцій, пов'язаних із зміною фізичних, хімічних чи біологічних властивостей відходів, з метою підготовки їх до екологічно безпечного зберігання, перевезення, утилізації чи видалення;

1.6. **утилізація відходів** - використання відходів як вторинних матеріальних чи енергетичних ресурсів;

1.7. **видалення відходів** - здійснення операцій з відходами, що не призводять до їх утилізації;

1.8. **знешкодження відходів** - зменшення чи усунення небезпечності відходів шляхом механічного, фізико-хімічного чи біологічного оброблення;

1.9. **захоронення відходів** - остаточне розміщення відходів при їх видаленні у спеціально відведених місцях чи на об'єктах таким чином, щоб довгостроковий шкідливий вплив відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людини не перевищував установлених нормативів;

1.10. **розміщення відходів** - зберігання та захоронення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи об’єктах;

1.11. **НКРЕКП** – Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг;

1.12. **полігон** - полігон твердих побутових відходів

**2. Предмет Договору**

2.1. Виконавець зобов’язується надати послуги з прийому, зберігання, розміщення та захоронення твердих побутових відходів від інших організацій і установ (крім житлового сектору) (далі - Послуги) код за ДК 021:2015 - 90510000-5 Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям, а Замовник зобов’язується здійснювати оплату Послуг на умовах даного Договору.

2.2. Замовник зобов’язується пред’явити Виконавцю відповідний дозвіл у сфері поводження з відходами згідно законодавства, діючого на момент укладення даного Договору та надати Виконавцю копію такого дозволу.

2.3. Надання Послуг Виконавець здійснює на полігоні -

2.4. Завезення відходів на полігон здійснюється транспортом Замовника.

2.5. Перелік транспортних засобів, якими здійснюються завезення відходів на полігон визначається Замовником в додатку № 1, який є невід’ємною частиною даного Договору.

**3. Обсяг відходів для приймання і захоронення**

3.1. Обсяг прийнятих Виконавцем відходів вимірюється у тонах.

3.2. Обсяг відходів для приймання і захоронення Виконавцем є плановим та складає:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва відходів** | **Один. виміру** | **Всього** |
| Тверді побутові відходи | Тони | 100 |

3.3. Прийом відходів на полігон здійснюється за товарно-транспортними накладними, на підставі яких визначаються фактичні обсяги відходів та вартість наданих Замовнику Послуг. Один примірник відповідної накладної передається Виконавцю. У товарно-транспортних накладних Замовника вказується вага відходів “нетто” — у тоннах.

3.4. Оформлення Сторонами наданих Послуг здійснюється актами здачі-приймання наданих Послуг, в яких вказується фактична вартість наданих Виконавцем Послуг — в гривнях, а також фактичний обсяг прийнятих у Замовника відходів — у тоннах.

3.5. Акти здачі-приймання наданих Послуг складаються Виконавцем кожного місяця у двох примірниках, Замовник зобов’язаний розглянути, підписати і скріпити печаткою такий акт або надати обґрунтовані заперечення на нього протягом 2 (двох) робочих днів від дня отримання акту та передати один примірник іншій Стороні.

У разі не підписання акту здачі – приймання наданих Послуг Замовником або ненадання обґрунтованих заперечень та не повернення одного примірника іншій Стороні у вищезазначений строк, акт вважається підписаним та таким, що є достатнім доказом наданих Виконавцем Послуг.

**4. Вартість Послуг. Порядок і строк оплати Послуг**

4.1.Тверді побутові відходи: за тонну – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Якщо тариф змінюється за постановою НКРЕКП. Виконавець негайно повідомляє Замовника про зміну тарифу непізніше ніж в день оприлюднення відповідної постанови на офіційному сайті НКРЕКП. В разі незгоди Замовника з новою величиною тарифу, Виконавець має право призупинити надання Послуг Замовнику. В цьому випадку Сторони мають право розірвати даний Договір шляхом підписання додаткової угоди про розірвання.

4.2. Вартість Послуг за даним Договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **грн.**, в тому числі ПДВ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** Оплата здійснюється коштом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вартість даного Договору визначається методом множення обсягів відходів на тариф, зазначений в п. 4.1. даного Договору.

4.3. Замовник здійснює оплату Послуг за фактично надані послуги, оплата здійснюється грошовими коштами на поточний рахунок Виконавця протягом 10 банківських днів з моменту підписання Замовником Акту здачі-приймання наданих Послуг.

4.4. На письмову вимогу однієї із Сторін здійснюється звірка взаємних розрахунків за фактично надані Послуги. Сторона, яка одержала акт звірки взаємних розрахунків, зобов’язана розглянути його, підписати, скріпити печаткою (або скласти власний акт звірки) і надіслати іншій Стороні протягом 3 (трьох) робочих днів.

**5. Права та обов’язки Сторін**

***5.1. Замовник зобов'язується:***

5.1.1. пред’явити Виконавцю відповідний дозвіл у сфері поводження з відходами згідно законодавства, діючого на момент укладення даного Договору та надати Виконавцю копію такого дозволу. Відповідальність за відсутність відповідного дозволу несе Замовник;

5.1.2. за вимогою Виконавця надати копії наступних документів :

***- перелік відходів на приймання і захоронення на полігоні;***

***- перелік транспортних засобів, якими здійснюються завезення відходів на***

***полігон.***

5.1.3. своєчасно та в повному обсязі у встановлені даним Договором строки (розділ 4) сплачувати Виконавцю вартість Послуг;

5.1.4. виконувати Правила прийому відходів, які встановлені Виконавцем на полігоні;

5.1.5. надати повноваження одному зі своїх працівників для передачі співробітникам полігону Виконавця (при в’їзді на територію полігону через прохідну) примірника товарно-транспортної накладної на відходи, що здає Замовник;

5.1.6. власними силами та засобами здійснювати попереднє сортування відходів за видами, розвантаження–навантаження, транспортування та здачу їх на полігон для захоронення;

5.1.7. виконувати транспортування та розвантаження відходів у зазначених місцях території полігону, вказаної Виконавцем;

5.1.8. транспортувати відходи у критому транспорті, не допускаючи забруднення навколишнього середовища;

5.1.9. не допускати завезення на полігон відходів рослинного походження (опале листя, трава, дрібні гілки, деревина тощо), які заборонено приймати на полігонах міста згідно п. 5. Розпорядження КМДА № 330 від 21.02.2002 р. «Про заходи щодо збирання відходів рослинного походження (опалого листя, трави, дрібних гілок тощо) для їх подальшого компостування та отримання біомінеральних добрив». Відходи рослинного походження, особливо листя, яке може зайнятись та призвести до пожежі на полігоні;

5.1.10. не допускати завезення на полігон відходів, відмінних від твердих побутових відходів, для яких встановлені окремі тарифи на захоронення та передбачені спеціальні місця для захоронення таких відходів;

5.1.11. не допускати завезення на полігон небезпечних відходів (легкозаймистих, вибухонебезпечних, їдких, отруйних, радіоактивних речовин тощо);

5.1.12. у строки, передбачені даним Договором, підписувати і скріплювати печаткою акти здачі-приймання наданих Послуг, акти звірки взаємних розрахунків;

5.1.13. повідомляти Виконавця в письмовій формі про всі зміни в документах, вказаних в п. 5.1.1. даного Договору, протягом 3 (трьох) днів з моменту внесення змін;

5.1.14. пройти контрольне зважування автотранспорту на вагах Виконавця і підписати акт контрольного зважування, а також скласти відповідний акт щодо прийнятної ємності даних автомобілів, які є невід’ємними частинами даного Договору;

5.1.15. виконувати інші обов’язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

***5.2. Виконавець зобов'язується:***

5.2.1. *з*дійснювати приймання і захоронення відходів в обсягах, які визначені в п. 3.2. даного Договору;

5.2.2. здійснювати приймання відходів цілодобово, крім неділі та святкових днів. Години приймання можуть змінюватися за рішення органів влади;

5.2.3. в разі закриття полігону для захоронення твердих відходів, на тривалий час, повідомляти про це Замовника в письмовій формі;

5.2.4. розглядати обґрунтовані вимоги (претензії), які пред'являє Замовник у зв'язку з допущеними порушеннями умов даного Договору;

5.2.5. після ліквідації заборгованості або усунення порушень з боку Замовника негайно поновлювати надання Послуг;

5.2.6. сповіщати Замовника про будь – яку необхідність внесення змін до даного Договору;

5.2.7. виконувати інші обов’язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

**5.3. Виконавець має право:**

5.3.1. не приймати від Замовника тверді побутові відходи, якщо вони змішані з іншими видами відходів;

5.3.2. не приймати від Замовника промислові відходи, якщо вони змішані з іншими видами відходів;

5.3.3. змінити час приймання відходів в разі виникнення на полігоні аварійної ситуації або технологічної необхідності.

**6. Порядок контролю за обсягами відходів, що здаються Замовником**

6.1. Виконавець має право здійснювати контроль за фактичними обсягами відходів, які Замовник здає на полігон. При в’їзді на полігон працівники Замовника зобов’язані проходити зважування автомобілів, завантажених відходами, на вагах Виконавця. У разі виникнення розбіжностей щодо ваги відходів між відомостями, вказаними в товарно-транспортних накладних Замовника, і даними, отриманими в результаті зважування на вагах Виконавця, приймання відходів здійснюється за даними Виконавця.

6.2. Якщо після вивантаження відходів на полігоні, виявиться завезення іншого виду відходів, не передбаченого для захоронення на даному полігоні, Виконавцем складається акт де фіксується кількість та вид відходів, що не відповідають відходам передбаченим для захоронення на визначеному полігоні. Акт про виявлену невідповідність направляється на адресу Замовника.

**7. Відповідальність Сторін за невиконання умов Договору**

7.1. У разі порушення Замовником строків оплати Послуг, передбачених розділом 4 даного Договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення, від загальної суми боргу за кожен день прострочення платежу.

7.2. У разі невиконання зобов’язань за даним Договором, Виконавець сплачує Замовнику неустойку в розмірі облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення, від загальної суми договору за кожен день прострочення надання Послуг.

7.3. Спори за даним Договором вирішуються шляхом переговорів або передаються на вирішення в суд за підсудністю, згідно законодавства України. Сторони домовились, що позовна давність щодо всіх вимог за даним Договором (в тому числі щодо стягнення пені) встановлюється тривалістю у 3 (три) роки.

7.4. У разі виявлення після вивантаження відходів Замовника, відходів відмінних від твердих побутових відходів, Замовник зобов’язаний компенсувати витрати понесенні в зв’язку з завантаженням, перевезенням та захороненням таких відходів на відведені для цього майданчики, полігони або завод.

7.5. Виконавець частково або повністю звільняється від виконання своїх зобов’язань за даним Договором у разі отримання приписів органів державної влади, в тому числі установ санітарно-епідеміологічного та природоохоронного нагляду, які вливають на можливість надання Послуг. Про вступ в дію та припинення дії передбачених даним пунктом обмежень Замовник повідомляється факсограмою або телефонограмою протягом доби.

7.6. У разі порушення Замовником строків оплати Послуг, передбачених п. 4.3. даного Договору, підписання та оформлення на умовах даного Договору Актів здачі-приймання наданих Послуг, що стане причиною порушення Виконавцем строків реєстрації податкових зобов’язань (коригування податкових зобов’язань) в Єдиному реєстрі податкових накладних, Замовник зобов’язаний сплатити Виконавцю штраф у розмірі суми податкового зобов’язання (коригування податкового зобов’язання) з ПДВ протягом 15 календарних днів з дати отримання відповідної претензії Виконавця.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Кожна зі Сторін звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов’язань за даним Договором, якщо це невиконання було викликане обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), які виникли після підписання даного Договору, і яких не було можливості уникнути або усунути, відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Під форс мажорними обставинами Сторони розуміють: дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, сильні снігопади, пожежі, землетруси,

повені, оповзні, інші стихійні явища, вибухи, військові дії, страйки, мітинги, блокування під’їзних шляхів, видання приписів, постанов, розпоряджень органів влади про закриття, обмеження діяльності полігону.

8.3. Настання форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від обов’язків, які мали місце до форс - мажорних обставин.

**9. Строк дії Договору та інші умови**

9.1.Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (у разі їх використання) і діє до **31 березня 2024 року**, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

9.2.Дія Договору припиняється:

* повним виконанням Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором ;
* за згодою Сторін ;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України або цим Договором, у тому числі внаслідок дострокового розірвання в односторонньому порядку.

9.3.Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.4. Відповідно до п. 10.1.4. Договору, дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, який узгоджений Сторонами, але не довше ніж до 31.12.2024 року.

9.5. Всі зміни і доповнення до даного Договору дійсні в тому разі, якщо вони оформлені у письмовій формі, підписані представниками Сторін та скріплені печатками (за наявності) Сторін.

**10. Інші умови**

10.1.Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених п. 19 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», за умови надання документального підтвердження обґрунтованих підстав таких змін:

10.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

10.1.2. погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

10.1.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.1.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

10.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

10.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

10.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.2. Всі зміни до Договору оформлюється додатковою угодою, яка є невід’ємною частиною Договору.

##### 11. Адреси, платіжні реквізити, підписи і печатки Сторін

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **ЗАМОВНИК:** |
|  | **ШЕУ «МАГІСТРАЛЬ»** |
| Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св. платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адреса: 03131, м. Київ, вул. Лютнева, 58  UA578201720344360001000054703 ЗФ  Держказначейська служба України,  м. Київ УДКСУ у Голосіївському р-ні м. Києва  UA693226690000026009300966451  ГУ по м. Києву та Київській обл.  АТ «ОЩАДБАНК»  Код ЄДРПОУ 05445534  ІПН 054455326508  Витяг з реєстру платника ПДВ 2026504500345  E-mail: kpsheu1978@gmail.com |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О.Малов  м.п. |

**Додаток 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на приймання і захоронення відходів (тони)**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Перелік транспортних засобів, якими здійснюється завезення відходів**

**на полігон ТПВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка | Тип (сміттєвоз, контейнеровоз, самоскид, вантажний-бортовий тощо) | Державний номер |
| 1 | МАЗ | Самоскид | АА 9614 ОР |
| 2 | МАЗ | Самоскид | АА 5343 НЕ |
| 3 | МАЗ | Самоскид | АА 6639 НХ |
| 4 | МАЗ | Самоскид | АА 9103 СІ |
| 5 | МАЗ | Самоскид | АА 9105 СІ |
| 6 | МАЗ | Самоскид | АА 9106 СІ |
| 7 | МАЗ | Самоскид | АА 9115 СІ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець:** | **ЗАМОВНИК:** |
|  | **ШЕУ «МАГІСТРАЛЬ»** |
| Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Св. платника ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адреса: 03131, м. Київ, вул. Лютнева, 58  UA578201720344360001000054703 ЗФ  Держказначейська служба України,  м. Київ УДКСУ у Голосіївському р-ні  м. Києва  UA693226690000026009300966451  ГУ по м. Києву та Київській обл.  АТ «ОЩАДБАНК»  Код ЄДРПОУ 05445534  ІПН 054455326508  Витяг з реєстру платника ПДВ  2026504500345  E-mail: kpsheu1978@gmail.com |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.О.Малов  м.п. |