**Додаток № 4 до тендерної документації**

**Проект договору про закупівлю**

Д О Г О В І Р ПІДРЯДУ №

м. Обухів від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Замовник: Комунальне некомерційне підприємство Обухівської міської ради «Обухівська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування»**, що є платником ПДВ, в особі директора Фетисенко Оксани Олегівни, який діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, і

**Підрядник:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що є суб’єктом *мікропідприємництва/малого підприємництва/середнього підприємництва/великого підприємництва (залишити потрібне)*, платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свідоцтво про реєстрацію \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прізвище Ім’я По-батькові), який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другої Сторони (надалі - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

## І. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов’язується своїми силами і засобами та на свій ризик, в межах Договірної ціни, що наведена в розділі ІІІ договору, виконати **«Капітальний ремонт приміщень поліклініки та внутрішніх інженерних мереж» за адресою: Київська обл., м. Обухів, вул. Каштанова, 52 (код ДК 021-2015 – 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)** (надалі об’єкт), за завданням Замовника та у встановлений строк здати виконані роботи Замовнику, а Замовник прийняти та оплатити такі роботи.

1.2. Роботи виконуються Підрядником згідно проектно-кошторисної документації в межах ціни цього договору.

1.3. Обсяги виконуваних робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.4. Постачання, складування та зберігання матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами Підрядника.

1.5. У разі, якщо роботи будуть виконуватися з матеріалів Підрядника, Підрядник зобов’язується передати Замовнику всю необхідну документацію на матеріали, які будуть використовуватися при виконанні робіт за цим Договором, а саме:

- сертифікат якості,

- сертифікат походження матеріалів,

- технічний паспорт,

- висновки СЕС,

- іншу наявну документацію

Всі копії поданих документів повинні бути завірені підписом уповноваженої особи Підрядника та печаткою.

1.6. Заміна матеріалів, виробів та конструкцій можлива лише за письмовим погодженням з Замовником.

1.7. Якщо для виконання цього Договору виявиться необхідним проведення додаткових робіт, передбачених завданням Замовника, проте не врахованих Підрядником, Підрядник зобов’язується виконати такі додаткові роботи за власний рахунок. При відмові Підрядника від виконання вищезазначених додаткових робіт, Замовник має право залучити до виконання таких робіт третіх осіб, з відшкодуванням вартості цих робіт за рахунок Підрядника. Підрядник зобов’язаний відшкодувати вартість виконання вищезазначених робіт протягом 5 (п’яти) банківських днів з моменту отримання письмової вимоги Замовника.

**ІІ. Якість і порядок приймання виконаних робіт**

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам іншим нормативно-правовим актам, та проектно-кошторисній документації на даний об’єкт.

2.2. Разом з актами виконаних робіт Підрядник передає затверджену Замовником виконавчу документацію згідно виду робіт в 3-х примірниках, а саме: сертифікати відповідності на використані матеріали (якщо роботи виконуються з матеріалів Підрядника), інструкції по обслуговування, приписи з технічного обслуговування, результати експертиз, рішення, креслення, виконавчі схеми та протоколи результатів випробувань, висновки СЕС, технічні паспорти, поліси, протоколи перевірок, що стосуються виконаних робіт та інші документи,необхідні для прийняття робіт. Всі копії поданих документів повинні бути, також, завірені підписом уповноваженої особи Підрядника та печаткою. Виконавча документація надається на паперовому носії та в одному примірнику на електронному носії (у форматах DOC і XLS).

Без отримання вищевказаної документації, Акти виконаних робіт вважаються оформленими Підрядником неналежним чином та не підлягають розгляду та підписанню Замовником.

2.3. Замовник має право не приймати роботи та не здійснювати остаточні платежі за роботи виконані неякісно або з порушенням діючих ДБН України і проектно-кошторисної документації – до моменту усунення Підрядником за свій рахунок недоліків/дефектів.

## ІІІ. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору є твердою та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (зазначити прописом) у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (зазначити прописом).

3.2. Ціна цього договору може бути зменшена за взаємною згодою сторін.

**ІV. Порядок здійснення оплати**

4.1.Розрахунки проводяться шляхом поетапної оплати Замовником по факту виконаних робіт протягом 30 банківських днів після підписання актів приймання-передачі виконаних робіт, при умові надходження коштів з джерел фінансування на даний Об’єкт.

4.2. До актів виконаних робіт Підрядник надає Замовнику виконавчу документацію, яка складена у відповідності до діючих нормативних документів. У разі ненадання або невідповідності виконавчої документації діючим нормам Замовник має право відкласти підписання актів за формами КБ-2в, КБ-3.

4.3. Замовник перевіряє показники вартості матеріально-технічних ресурсів, якість та об’єми виконаних робіт та ін. При виявлені завищених показників, невідповідності робіт, пред’явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильне застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник має право відкласти підписання актів за формами КБ-2в, КБ-3 до досягнення взаємної згоди Сторін.

**V. Виконання робіт**

5.1. Строки виконання робіт – до 15.04.2024 року, якщо інше не встановлено календарним графіком виконання робіт (додаток 1 до договору), в якому зазначаються дати початку та закінчення всіх видів робіт, передбачених даним договором. Календарний графік виконання робіт, що є невід’ємною частиною договору, складає Підрядник та передає їх Замовнику до початку виконання робіт.

5.2.Підрядник розуміє характер і об’єм робіт, здійснив огляд об’єкта і надалі відмовляється від пред’явлення яких-небудь претензій, заснованих на невідповідності стану об’єкта, на відсутності технічних або будь-яких інших можливостей для виконання робіт.

5.3. Замовник може прийняти рішення про уповільнення темпів виконання робіт, їх зупинення або прискорення, про що вносяться відповідні зміни до даного договору, шляхом укладення додаткової угоди.

5.4. Якщо Підрядник не завершив роботи, Замовник має право залучити третю сторону для Завершення робіт за рахунок Підрядника.

**VI. Права та обов’язки сторін**

**6.1. Замовник зобов’язаний:**

6.1.1. За умови надходження коштів з джерел фінансування, своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи.

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актом виконаних робіт, підписаному у встановленому цим договором порядку.

6.1.3. Сприяти Підряднику в порядку, встановленому цим договором, у виконанні робіт.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей договір, повідомивши про це Підрядника у місячний строк.

6.2.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних робіт.

6.2.3. Зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення додаткової угоди.

6.2.4. Відмовитися від прийняття та оплати виконаних робіт у разі виявлення недоліків.

6.2.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.6. Ініціювати внесення змін у договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов договору.

6.2.7. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених в пп.4.2 розділу 4 цього Договору.

**6.3. Підрядник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам встановленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Організувати роботи так, щоб забезпечити збереження технічного стану об’єкту нерухомості існуючих та інженерних комунікацій, що знаходяться на Будівельному майданчику. У разі зруйнування об’єкту нерухомості та існуючі інженерні мережі Підрядник зобов’язаний компенсувати Замовнику понесені збитки та поновити зруйноване.

6.3.4. Усунути з території, на якій виконуються роботи згідно цього Договору (об’єкта), будь-який персонал Підрядника, який не дотримується правил техніки безпеки та внутрішнього розпорядку, поводить себе неналежним чином, виявляє некомпетентність або недбалість під час виконання своїх обов’язків, є нечесним або відмовляється співпрацювати, або ж вносить чи вживає наркотичні засоби або алкогольні напої об’єкті, або біля нього.

6.3.5. Після завершення виконання робіт забезпечити спільно з Замовником введення об’єкту в експлуатацію.

6.3.6. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектно-кошторисної документації (примірників, копій) третім особам.

6.3.7. У разі залучення до виконання робіт субпідрядників, перевірити їх ліцензії на виконання будівельних робіт, здійснювати координацію діяльності та контролювати виконання ними робіт згідно з положеннями цього Договору та дотримання працівниками субпідрядника вимог техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці, виробничої санітарії та охорони навколишнього природного середовища згідно з нормами та правилами, діючими в Україні. Підрядник відповідає за результати роботи залучених до виконання робіт субпідрядників. Підрядник несе відповідальність перед Замовником за невиконання зобов’язань залученими субпідрядними організаціями.

6.3.8. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

6.3.9.Письмово інформувати в установленому порядку Замовника про обставини, що перешкоджають виконанню умов договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.3.10. У будь-який час на вимогу Замовника надавати усі відомості про хід виконання Договору.

**6.4. Підрядник має право:**

6.4.1.Вимагати прийняття результатів робіт та оплати виконаних робіт у порядку визначеному цим Договором.

6.4.2. Залучати за попереднім погодженням з Замовником, до виконання робіт по даному договору третіх осіб (субпідрядників). Погодження залучення субпідрядників Замовником здійснюється на основі письмової інформації Підрядника, яка надається Замовнику до початку виконання субпідрядником робіт.

## VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. У разі порушення строків виконання робіт та їх здачі, встановлених даним Договором та додатками до нього, Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення строків від Договірної ціни за цим Договором.

7.3. В разі несвоєчасного надходження коштів на фінансування даного об’єкту (особливості бюджетного процесу у державі), Замовник не сплачує Підряднику пеню за порушення строків оплати виконаних робіт.

7.4. Замовник не несе відповідальність перед Підрядником за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки фінансування (відсутності фінансування) з місцевого бюджету або неперерахування коштів Управлінням державної казначейської служби України в Київській області.

7.5. Підрядник несе відповідальність за порушення правил охорони праці і пожежної безпеки згідно чинного законодавства.

7.6. Підрядник забезпечує та несе відповідальність за організацію дорожнього руху та безпеку учасників дорожнього руху під час проведення робіт.

7.7. **Підрядник несе повну відповідальність за дотримання трудового законодавства, зокрема створення на об’єкті здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників, додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, правил дорожнього руху, протипожежної охорони, а також проведення відповідних інструктажів.**

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дій обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видаються уповноваженими органами державної влади та засвідчують факт настання відповідних обставин непереборної сили.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього договору.

## IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

## X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024 року. Закінчення терміну дії договору, не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, два з яких зберігаються у Замовника та один - в Підрядника.

## XI. Інші умови

11.1. Жодна Сторона не має права передавати іншим свої права і обов’язки по Договору без письмової згоди іншої Сторони.

11.2. Всі зміни та доповнення до Договору дійсні лише за умови, що вони виконані в письмовій формі та підписані обома Сторонами.

11.3. При вирішенні інших питань, не обумовлених Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Після підписання Договору усі попередні переговори, угоди та протоколи про наміри між Сторонами із питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

11.5. При настанні таких обставин:

- суттєве порушення договірних зобов’язань Підрядником, що створює передумови для невиконання замовлення у встановлені строки;

- банкрутство Підрядника;

- виявлення недоцільності або неможливості інвестування коштів у об’єкт;

сторони зобов’язані за взаємною згодою розірвати даний договір.

11.6. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування (далі – Особливості), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик/послуг тощо;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження стоку дії Договору та/або строку виконання зобов’язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов’язана щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об’єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;

• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;

• нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

• зміна ціни відбувається пропорційно зміненій (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

• підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

• сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов’язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

• нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

8) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.7. Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних згідно Закону України «Про захист персональних даних».

**ХІІ. Ризики та страхування**

12.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єктів, що ремонтуються, несе Підрядник.

12.2. Страхування ризику знищення або пошкодження об'єкта не передбачається умовами даного Договору.

**ХІІІ. Гарантійні строки якості закінчених робіт**

**та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів):**

13.1. Підрядник гарантує якість виконаних робіт та можливість експлуатації об’єкта відповідно до умов кошторисної документації протягом 10 (десяти) років.

13.2. Перебіг гарантійного терміну експлуатації об’єкта розпочинається з дати прийняття об’єкта в експлуатацію.

13.3. Замовник у разі виявлення впродовж гарантійного терміну експлуатації об’єкта недоліків, відповідальність за які несе Підрядник, зобов’язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного Акта з визначенням в ньому термінів усунення виявлених вад (недоліків).

13.4. У випадку відмови Підрядника взяти участь у складанні вищевказаного Акта, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати Акт Підряднику для усунення ним недоліків.

13.5. Підрядник гарантує можливість експлуатації об'єкта відповідно до договору протягом гарантійного строку, якщо більший гарантійний строк не встановлений договором або законом.

13.6. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин, неправильної його експлуатації.

**XІV. Додатки до Договору**

14.1. Додатками до Договору є:

* Додаток 1- календарний графік виконання робіт;
* Додаток 2 - план фінансування по об’єкту;
* Додаток 3- зведений кошторис;
* Додаток 4- договірна ціна;

14.2. Укладені між сторонами додаткові угоди до Договору є його невід’ємними частинами.

**XV. Місцезнаходження та реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КНП ОМР «Обухівська БЛІЛ»**  Місцезнаходження: 08704, Київська обл.,  м. Обухів, вул. Каштанова,52  ЄДРПОУ 01994155  р/р UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО:\_\_\_\_\_\_\_\_  номер свідоцтва платника ПДВ 019941510167  тел. 068-835-34-40  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | **Підрядник**  *ІПН*  ЄДРПОУ  Адреса  р/р  МФО  e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ***  м.п. |

Додаток № 1

до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **КАЛЕНДАРНИЙ ГРАФІК НАДАННЯ РОБІТ/ПОСЛУГ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування** | **Терміни надання робіт/послуг** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Від Замовника**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Від Підрядника**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

|  |
| --- |
| Додаток № 2  до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПЛАН ФІНАНСУВАННЯ ПО ОБ’ЄКТУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Найменування робіт** | **Сума фінансування, грн.** |
|  |  | 2023р. |
| 1. |  |  |
|  | ВСЬОГО |  |

Додаток 3

до Договору № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Затверджено** | | | | | | |
| Зведений кошторисний розрахунок у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис. грн. | | | | | | |
| В тому числі зворотних сум 0 тис. грн. | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. | | | | | | |
| **ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ`ЄКТА БУДІВНИЦТВА №** | | | | | | |
| Складений в поточних цінах станом на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. | | | | | | |
| №  п/п | Номери  кошторисів і  кошторисних  розрахунків | Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів  інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат | Кошторисна вартість, тис.грн. | | | |
| будівельних  робіт | устаткування,  меблів та  інвентарю | інших  витрат | загальна  вартість |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Від Підрядника**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Додаток № 4

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Замовник | | | | | | | | |  | |
| *(назва організації)* | | |  | | | | | | | |
| Підрядник | | | | | | | | | |  |
| *(назва організації)* | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | **ДОГОВІРНА ЦІНА** |  | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  |
| Вид договірної ціни: **тверда** | | | | | | | | | | |
| Визначена згідно | | | | | | | | | | |
| Складена в поточних цінах станом на « « 20\_\_р. | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Обгрунтування | Найменування витрат | | | | Вартість, тис. грн. | | | | |
|  |  |  | | | | всього | у тому числі: | | | |
|  |  |  | | | |  | будівельних  робіт | інших  витрат | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | 4 | 5 | 6 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Від Замовника**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Від Підрядника**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |