

ДОГОВІР № 9
на технічне обслуговування та ремонту техніки

смт. Овідіополь

“ 30 ” 01 2024р.

ФОП Якимов Дмитро Олександрович (надалі «Виконавець») в особі Якимова Дмитра Олександровича, що діє на підставі статті 20 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних та фізичних осіб-підприємців» з однієї сторони, та Дальницька сільська рада, (надалі «Замовник») в особі Секретар ради Жанна Борисівна Кудринська, що діє на підставі ЗУ «Про місцеве самоврядування» з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконувати роботи та надавати послуги на умовах, викладених у Договорі, а Замовник зобов'язується приймати та оплачувати виконувані роботи та надані послуги. **ДК 021:2015:50310000-2- Технічне обслуговування і ремонт копіювально-розмножувальної техніки.**
- 1.2. За цим Договором Виконавець за викликом Замовника може виконувати такі роботи та послуги:
- 1.3. для копіювально-розмножувальної техніки (далі КРТ): заправка експлуатаційно-витратних матеріалів КРТ; заміна вузлів КРТ; підбір нових одиниць КРТ, потрібних Замовнику; навчання користувачів КРТ; інші роботи, пов'язані з КРТ
- 1.4. Вид, обсяг замовлених робіт і послуг, їх вартість та інші умови виконання/надання визначаються та фіксуються Сторонами в актах виконаних робіт на робіт (послуг).

2. ПОРЯДОК ОБСЛУГОВУВАННЯ

- 2.1. Роботи та послуги, передбачені п.1.2. Договору, проводяться Виконавцем на підставі отриманого від Замовника виклику (замовлення). Відповідальна особа Замовника надає Виконавцю заявку на Послуги, в якій зазначається найменування (опис) послуг, модель обладнання, адреса надання послуг наступними способами:
 - 2.1.1. на електронну адресу Виконавця: dmitriy.yakimow@gmail.com
 - 2.1.2. по телефону: +38(098)29-22-733
 - 2.1.3. години прийому звернень: з 9.00 до 17.00 в робочі дні. Звернення, що поступили поза цим часом, вважаються прийнятими о 9.00 наступного робочого дня. Робочі, вихідні та святкові дні визначаються згідно з загальнодержавними законодавчими актами України.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 3.1. Виконавець зобов'язується:
 - 3.1.1. виконувати роботи у повній відповідності з умовами даного Договору, а також із правилами технічного обслуговування, експлуатації та ремонту відповідної техніки;
 - 3.1.2. надавати послуги у повній відповідності з умовами даного Договору та з урахуванням особливостей таких послуг та загальними правилами їх надання;
 - 3.1.3. ошадливо ставитись до одиниць техніки, переданих Замовником для виконання Підрядником їх ремонту та інших робіт, що проводяться не за місцем знаходження Замовника;
 - 3.1.4. надавати консультацію персоналу Замовника про правила експлуатації відповідних моделей техніки, особливості їх роботи та необхідні дії при виявленні несправностей;
 - 3.1.5. складати та надавати Замовнику акти, передбачені даним Договором;
 - 3.1.6. нести інші обов'язки, визначені законодавством.
- 3.2. Замовник зобов'язується:
 - 3.2.1. своєчасно проводити розрахунки з Виконавцем за виконані роботи та надані послуги по даному Договору;
 - 3.2.2. приймати результати виконаних робіт у відповідності до умов Договору;
 - 3.2.3. забезпечити оперативний доступ співробітника Виконавця до одиниць техніки при виконанні обов'язків Виконавця за Договором;
 - 3.2.4. забезпечити виконання правил експлуатації та зберігання одиниць техніки, а також забезпечити виконання своїми співробітниками дії при виявленні несправностей в техніці;

1080 - 50000 ✓ 4060 - 25000

- 3.2.5. допускати до експлуатації одиниць Техніки та ПЗ лише тих своїх співробітників, що ознайомлені з інструкцією користувача;
- 3.2.6. призначити відповідального за зв'язок з Виконавцем при виконанні обов'язків за Договором;
- 3.2.7. діяти в межах законодавства.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ТА ПЕРЕДАЧІ РОБІТ, ПОСЛУГ

- 4.1. По завершенню кожного календарного місяця, в якому виконувались роботи та надавались послуги по даному Договору, Виконавець складає та передає Замовнику Акт виконаних робіт (послуг) до десятого числа наступного місяця.
- 4.2. Замовник зобов'язується розглянути відповідний Акт виконаних робіт (послуг) та підписати його (з прикладенням печатки) і передати Виконавцю.

5. ВАРТІСТЬ РОБІТ (ТОВАРІВ, ПОСЛУГ)

- 5.1. За виконані роботи(надані товари, послуги), вказані в пункті 1 цього Договору «Замовник» сплачує «Виконавцю» на поточний рахунок суму замовлення в національній валюті.
- 5.2. Вартість робіт(товарів, послуг) за цим Договором складає: 75000,00 (Сімдесят п'ять тисяч гривень 00 копійок).
- 5.3. Фактом виконання Договору є підписаний акт на виконані роботи (надані послуги) та видаткова накладна для наданих товарів.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. За недотримання обов'язків відповідальність несуть обидві сторони цього Договору відповідно до чинного Законодавства України.
- 6.2. Сторони будуть прагнути вирішувати всі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути з цього Договору шляхом переговорів.
- 6.3. Якщо зазначені суперечки не можуть бути вирішені шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню в Господарському суді, при чому штрафні санкції становлять не нижче облікової ставки НБУ.
- 6.4. У разі виявлення несправності у відновленому продукті «Виконавець» зобов'язується за свій рахунок відновити або замінити несправний продукт протягом 24-х годин з моменту повідомлення «Замовником» про несправності «Виконавцю».
- 6.5. Претензії від «Замовника» приймаються не пізніше 3-х днів з моменту видачі продукту «Замовнику».

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Термін виконання зобов'язань за Договором, а також відповідальність Сторін відсувається в разі дії обставин непереборної сили (стихійні лиха, військових дій будь-якого характеру) та інших незалежних від Сторін обставин, підтверджених довідкою торгово-промислової палати або інших уповноважених на це органів відповідно до часу дії цих обставин.
- 7.2. При настанні або припиненні обставин непереборної сили для однієї із Сторін, остання зобов'язана негайно інформувати про це іншу Сторону в письмовому вигляді. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них у майбутньому.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ РОЗІРВАННЯ ТА ЗМІНИ

- 8.1. Цей Договір набуває чинності з дати підписання представниками Сторін та діє до 31.12.2024 року. Якщо жодна із сторін письмово не заявить про намір розірвати цей Договір не менш як за 20 календарних днів до закінчення строку його дії, то дія цього Договору щоразу автоматично продовжується на кожний наступний календарний рік.
- 8.2. Будь-яка із Сторін має право розірвати цей Договір, надіславши відповідне письмове повідомлення іншій стороні не пізніше, ніж за 20 календарних днів до запланованої дати розірвання. Сторона, що отримала таке повідомлення, повинна відповісти на нього не пізніше ніж через 20 календарних днів з дати його отримання.
- 8.3. У разі, якщо Сторони не досягли згоди щодо строків або умов розірвання цього Договору, а також у разі неотримання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу,

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором і дотримання положень законодавства України.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

А5732870400000260090
ГРУ Промисловість
ТОП
ЯКИМОВ
ДМИТРО
ОЛЕКСАНДРОВИЧ
2897607478
ДЛЯ ПОВІСНОГО ЗАКРЕПЛЕННЯ
СМ. 2897607478