**Додаток 1**

**до тендерної документації**

Перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених в ст. 17 Закону України «Про публічні закупівлі»

1. **Перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону України «Про публічні закупівлі»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Кваліфікаційний критерій* | *Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників критерію* |
| 1. | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів). | На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) про закупівлю товару: бензину, дизельного палива код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти» учасник завантажує в електронній системі закупівель у складі тендерної пропозиції скановані документи, що підтверджують повне фактичне виконання такого договору, а саме:  - лист - відгук від контрагента про належне виконання такого договору,  - договір про закупівлю разом із додатками до нього,  - акт(и) приймання-передачі та/або накладні (накладна) за якими поставлено товар та/або акт(и) звірки взаєморозрахунків за договором (документи мають бути підписані представниками сторін по договору).  Примітка.  \* Під аналогічним договором мається на увазі договір, за яким учасник постачав бензин А-95, дизельне паливо код ДК 021:2015:09130000-9 «Нафта і дистиляти». |

*Примітка: Учасники мають право подавати також і іншу інформацію, яку вважають за необхідне повідомити замовнику.*

*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Вимоги до учасників та переможця щодо підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у відкритих торгах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Учасник процедури закупівлі** | **Переможець процедури закупівлі** |
| 1 | замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі (підпункт 1 пункту 47 Особливостей) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник не вимагає підтвердження відповідності. |
| 2 | відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення (підпункт 2 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення про те, що відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. |
| 3 | службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією (підпункт 3 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | На момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення є обмеженим, тому переможець процедури закупівлі має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення  про те, що службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією. |
| 4 | суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини 2 статті 6, [пунктом 1 статті 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14" \l "n456) Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів (підпункт 4 пункту 47 Особливостей) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 5 | фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (підпункт 5 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної  судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 6 | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (підпункт 6 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Переможець процедури закупівлі має надати повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 7 | тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та / або з уповноваженою особою (особами), та / або з керівником замовника (підпункт 7 пункту 47 Особливостей) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 8 | учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура (підпункт 8 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Замовник перевіряє інформацію самостійно.  Якщо на момент оприлюднення переможцем документів відповідно до абзацу 3 пункту 44 Особливостей доступ до Єдиного реєстру підприємств, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство або Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обмеженим, переможець процедури закупівлі має надати інформаційний лист наданий міжрегіональним управліннями Міністерства юстиції України або Міністерством юстиції України про те, що переможець процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура або надати Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, в якому наявна актуальна інформація щодо банкрутства учасника та/або стосовно учасника не відкрити ліквідаційна процедура. |
| 9 | у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів) (підпункт 9 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування . | Замовник перевіряє інформацію самостійно.  Якщо на момент оприлюднення переможцем процедури закупівлі документів відповідно до абзацу 3 пункту 44 Особливостей доступ до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обмеженим, - переможець процедури закупівлі має надати Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань,    що містить інформацію про те, що у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань наявна інформація про переможця, визначена пунктом 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів). |
| 10 | юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) (підпункт 10 пункту 47 Особливостей) | Не вимагається | Не вимагається, вартість закупівлі неперевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом). |
| 11 | учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» (підпункт 11 пункту 47 Особливостей) | Замовник перевіряє інформацію самостійно. | Замовник перевіряє інформацію самостійно. |
| 12 | службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (підпункт 12 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування | Переможець процедури закупівлі надає повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про те, що службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі / фізичну особу, яка є учасником до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної  судимості не має та в розшуку не перебуває. |
| 13 | Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та / або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій цієї статті, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків (абзац 14 пункту 47 Особливостей) | Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстави шляхом самостійного декларування. Якщо під час подання тендерної пропозиції в учасника буде відсутня технічна можливість самостійно декларувати, - учасник має надати довідку в довільній формі про те, що він не має негативного досвіду співпраці із замовником, що призвело до дострокового розірвання договору і до нього було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. | Переможець надає довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником не було укладено договору про закупівлю за яким  переможець процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору  або  Переможець процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині 2 статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі шляхом подання відповідних документів на підтвердження вжиття заходів щодо сплати заборгованості та/або відшкодування збитків. |
| 14 |  |  | ***Переможець процедури закупівлі має надати оновлену Форму «Тендерна (цінова) пропозиція» після проведення аукціону*** |
|  |  |  |  |

\* Враховуючи, що відповідно до статті 55 Господарського кодексу України відокремлені підрозділи та філії не є юридичними особами переможець, який є відокремленим підрозділом або філією юридичної особи, має надати витяг або довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення та повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» на керівника юридичної особи, а не керівника відокремленого підрозділу або філії.

У разі якщо під час розгляду тендерної пропозиції учасника замовником виявлено наявність підстав для відмови в участі у відкритих торгах, замовник відхиляє тендерну пропозицію учасника на підставі абзацу 2 підпункту 1 пункту 44 Особливостей, а саме: учасник процедури закупівлі підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей.

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, встановлених підпунктами 3, 5, 6, 12 та в абзаці 14 пункту 47 Особливостей або надав документи, які не відповідають вимогам визначним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків визначених Особливостями або наявні підстави для відмови в участі у відкритих торгах, визначені підпунктом 3 та /або 5 та / або 6 та / або 12 та / або абзацом 14 пункту 47 Особливостей, замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 44 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей.

*Примітки: У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання пропозиції учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи учасника/переможця/учасника-нерезидента/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*

**Таблиця 3. Інші документи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Правомочність на укладення договору про закупівлю та підписання тендерних пропозиції** | **Для юридичних осіб**  1.1. Інформаційна довідка, щодо осіб, які уповноважені на підписання документів тендерної пропозиції та укладати договори (угоди) про закупівлю (сканований оригінал). У разі наявності обмежень щодо підписання договору, необхідності додаткового погодження з вищестоящим органом (наприклад загальними зборами, власником) тощо, додатково необхідно надати документ про наявність в особи таких повноважень, якщо інше не зазначено в статуті.  1.2. Сканований оригінал або копія документу(ів), що підтверджує повноваження особи, на підпис тендерної пропозиції та повноваження на підписання договору про закупівлю (один із запропонованих документів, на вибір учасника):  -виписка з протоколу засновників або копія протоколу засновників;  - наказ про призначення;  - довіреність або доручення;  - інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.  1.3. Сканований оригінал або копія Статуту із змінами *(в разі їх наявності)* або іншого установчого документу (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи. Якщо державна реєстрація учасника була здійснена після 01.01.2016 року, то учасник має право надати опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення державної реєстрації юридичної особи із зазначенням унікального коду, що дає можливість доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, у тому числі до установчих документів юридичної особи. В описі документів повинні бути зазначені: унікальний код, веб-сайт за яким Замовник має можливість перевірити установчі документи юридичної особи, дата формування витягу, а також підпис та ініціали реєстратора, який здійснює державну реєстрацію юридичної особи.  **Для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб:**  1.4. Сканкопію паспорта (всі заповнені сторінки), у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки/або двостороння копія паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або сканкопія іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492­VI, зі змінами (*подається на особу/осіб уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю) (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб)*.  1.5. Сканкопія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу) *(подається на особу/осіб уповноважених на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю) (для фізичних осіб-підприємців та фізичних осіб).* |
| **2.** | **Відомості про учасника** | 2.1. Відомості про учасника мають включати наступну інформацію (сканований оригінал):  **Форма “ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА”.**  2.1.1. Повна та скорочена назва учасника, код за ЄДРПОУ;  2.1.2. Статус учасника (виробник або надавач послуг або виконавець робіт, дилер, представник або ін.):  2.1.3. Організаційно-правова форма:  2.1.4. Форма власності:  2.1.5. Юридична адреса:  2.1.6. Поштова адреса:  2.1.7. Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: (у даному пункті зазначаються реквізити банку (банків) у якому (яких) обслуговується учасник)**.** |
| **3.** | **Надання згоди на використання інформації на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних»** | 3.1. Довідка в довільній формі (чи лист-згода) про надання згоди на використання інформації згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних», повинна бути підписана особою (особами), які уповноважені на підписання документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю, за результатами торгів (сканований оригінал). |
| **4.** | **Згода на включення Істотних умов договору до договору про закупівлю** | 4.1. Проєкт договору наведений **у Додатку № 3** тендерної документації, подається підписаний уповноваженою особою учасника та завірений печаткою (печаткою завіряється за бажанням учасника та у випадку її наявності (сканований оригінал).  4.2. Гарантійний лист від імені учасника про те, що істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім виключних випадків, які безпосередньо передбачені у ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» та безпосередньо у проєкті договору. |
| **5.** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, встановленим в документації** | 5.1. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а саме підписаний **Додаток 2** тендерної документації.  5.2. Технічні та якісні характеристики Товару передбачають необхідність застосування заходів із захисту довкілля, про що подаєтся учасником відповідний гарантійний лист. |
| **6.** | **Форма «Цінова пропозиція»** | 6.1. Учасник у складі тендерної пропозиції подає заповнену форму «Цінова пропозиція», який наведений у **Додатку № 4** тендерної документації. |

***Примітки:*** *а) у разі необхідності Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції; б) документи, які не передбачені чинним законодавством України для суб'єктів підприємницької діяльності, чи для фізичних осіб, чи для нерезидентів, чи для даного предмета закупівлі - не подаються останніми в складі своєї пропозиції. Про те такий учасник повинен зазначити у своїй пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів та інформації; в) у випадку, якщо на виконання будь-якої вимоги документації в учасника наявні однакові документи, учасник має право подавати (завантажувати у електронному вигляді) один екземпляр зазначеного документу, без необхідності його дублювання; г)* *учасник несе відповідальність за недостовірність інформації в поданих документах відповідно до чинного законодавства; ґ) якщо у будь-якому пункті документації не конкретизовано форми подання (завантаження у електронному вигляді) документів, то в такому випадку учасники мають право подавати (завантажувати у електронному вигляді) документи у будь-якій формі, на власний розсуд. А саме, прийнятною буде одна з форм подання (завантаження у електронному вигляді): або електронного документа/або скан-копії з оригіналу/або скан-копії з нотаріально завіреної копії/або скан-копії із завіреної копії документа; д) якщо учасник подає (завантажує у електронному вигляді) копію будь-яких документів – такі копії мають бути чіткими, щоб була можливість прочитати текст та всі реквізити документа; е) якщо документацією передбачено подання (завантаження у електронному вигляді) копії будь-якого документа, а учасник натомість подасть (завантажить у електронному вигляді) електронний документ/або скан-копію з оригіналу/або скан-копію з нотаріальної копії цього документа - це буде вважатися замовником як відповідність вимогам даної документації та не буде підставою для відхилення; є) якщо на виконання будь-якої вимоги документації про надання (завантаження у електронному вигляді) документа, довідки, відомостей тощо наявний відкритий єдиний державний реєстр з можливістю самостійної перевірки Замовником інформації чи наявна публічна інформація – учасник має право не подавати такі документа, довідки, відомості, але зазначає інформацію про наявність такого відкритого**єдиного державного реєстру чи публічної інформації; ж) у випадку виявлення будь-яких суперечностей між положеннями даної Документації та нормами чинного законодавства України чи Закону України «Про публічні закупівлі» – застосовуються норми чинного законодавства, зокрема і ЗУ «Про публічні закупівлі»; з) для вірного розуміння вимог даної документації, термін «подання» документа, який вживається у даній документації та стосується документів тендерної пропозиції учасника –означає, що такий документ має бути або електронний документ/або сканований з друкованої форми/чи іншим чином переведений у електронний формат ( \*.pdf, .jpg, .word (doc), .exсel (xls)/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних (WinRAR, 7-Zip)), та завантажений у електронному вигляді через майданчик учасника до даної закупівлі.*