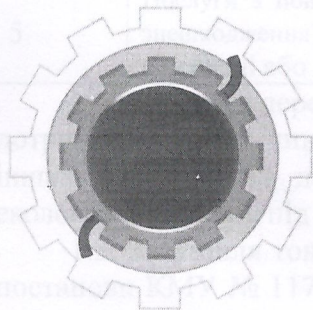




ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«А-ЕНЕРГО»

вулиця Шевченко, будинок 30, селище Відрадне, Запорізький район,
Запорізька область, Україна, 70406
код ЄДРПОУ 40277858
ІПН: 402778508080
р/р UA753138490000026007010004898 в
АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК», МФО 313849
тел. (099)681-64-13, (067)737-13-18
<https://aenergo.com.ua/>

ДОГОВІР № 327

м. Запоріжжя

«11» 01 2023 р.

Комунальна установа «Запорізьке обласне бюро судово-медичної експертизи» Запорізької обласної ради, іменоване надалі «Замовник», в особі начальника Пасєвіна Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «А-ЕНЕРГО»** іменоване надалі «Виконавець», в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, Довіреності №01/23 від 01.01.2023р. та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), а разом і надалі – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання з надання послуг із збирання та зберігання для подальшої утилізації або знешкодження клінічних та подібних їм відходів, а саме – відходів, що виникають у результаті медичного догляду, і відходів, що утворюються у лікарняних або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, а також інших медичних відходів, ртутовмісних відходів, а також небезпечних відходів 1-4 класу небезпеки за кодом ДК 021:2015: 90520000-8 Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами.

Найменування відходів	
1	Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Відходи, що утворилися при обсерваційній діяльності, направлений у боротьбі з коронавірусом, а саме: використані медичні рукавички, халати, маски, респіратори, та інший медичний одяг, а також пластиковий одноразовий посуд, рушники, предмети для підтримання життєдіяльності хворих
2	Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Використаний медичний інструмент (гострі предмети: голки, шприці, скальпелі та їх леза, предметні скельця, ампули, порожні пробірки, битий скляний посуд, вазо фікси, пір'я, піпетки, тощо)
3	Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Предмети, забруднені кров'ю або іншими біологічними рідинами (біологічні відходи, ампутаційні відходи)
4	Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Елементи живлення, предмети, що містять ртуть, прилади і обладнання, що містять важкі метали (лампи люмінесцентні, бактерицидні та енергозберігаючі зіпсовані або відпрацьовані)



1.2. За умови перевезення відходів транспортом Виконавця, відповідальність за відходи та дотримання вимог чинного законодавства України про перевезення небезпечних вантажів та інших нормативних документів по дотриманню правил техніки безпеки, протипожежній і екологічній безпеці, під час їх перевезення покладається на Виконавця.

1.3. Закупівля товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану проводиться відповідно до постанови КМУ № 1178 від 12 жовтня 2022 року «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1. Своєчасно і якісно надавати послуги (виконувати роботи), передбачені пунктом 1.1. цього Договору з моменту подання Замовником заявки.

2.1.2. По факту виконання робіт підписувати та надавати Замовникові акти про надання послуг (виконання робіт) (далі – Акти), передбачених пунктом 1.1. цього Договору, а також при залученні спеціалізованих підприємств надавати акти утилізації або виконання робіт, які підтверджують право на виконання робіт або надання послуг (установчі документи, ліцензії та інше) в повному обсязі передбачених пунктом 1.1 цього договору.

2.1.3. При наданні послуг (виконанні робіт), передбачених цим Договором, дотримуватися вимог природоохоронного законодавства, санітарних норм і правил України.

2.2. Права Виконавця:

2.2.1. В разі невиконання Замовником умов пункту 2.3.1., 3.3. цього Договору, Виконавець має право розірвати в односторонньому порядку цей Договір, що не звільняє Замовника від відповідальності за порушене зобов'язання.

2.2.2. Послуги (роботи), передбачені п. 1.1. цього Договору, Виконавець має право надавати (виконувати) власними силами або із залученням сил і засобів інших спеціалізованих підприємств.

2.2.3. Виконавець має право відмовитись від надання послуг, передбачених п.1.1. Договору, у разі невідповідності пред'явлених відходів (їх кількості, номенклатури) даним, зазначеним в заявці Замовника, неналежного виконання Замовником п. 2.3.4. Договору (у т.ч. за відсутністю відповідного пакування, маркування вантажу, передбачених Розділом 5 цього Договору), з наданням Замовнику письмового обґрунтування відмови.

2.3. Обов'язки Замовника:

2.3.1. Оплатити вартість наданих послуг (виконаних робіт) в порядку і в терміни, передбачені Розділом 3 цього Договору.

2.3.2. Підписати і передати Виконавцеві Акт або надати Виконавцеві мотивовану відмову від його підписання в триденний термін з дня отримання Акту від Виконавця. В разі несвоєчасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги (роботи) вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця.

2.3.3. Передавати відходи у кількості (об'ємі) та у строки, які визначені Графіком вивозу (Додаток № 3 до Договору).

2.3.4. У міру накопичення (утворення) відходів, що підлягають збиранню, перевезенню та зберігання та подальшій утилізації (видаленню), завчасно, але не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до початку надання послуг (враховуючи графік вивозу – Додаток №3 до Договору), направляти Виконавцеві заявку на надання послуг (виконання робіт) (Додаток № 2 до Договору) щодо готовності передачі відходів.



2.3.5. Забезпечити Виконавцеві можливість виконання зобов'язань, покладених на нього цим Договором (у тому числі, забезпечити своїми силами завантаження відходів на спецтранспорт Виконавця).

2.3.6. Надавати Виконавцю достовірні відомості про кількість (об'єм) та склад відходів, що підлягають збору, транспортуванню, зберіганню та подальшій утилізації (видаленню).

2.3.7. При укладанні Договору надавати документи, що підтверджують вид та клас небезпеки відходів (копія декларації про утворення відходів або іншого документу, який передбачений законодавством України для Замовника), та при необхідності або за вимогою Виконавця – копії реєстрових карток на конкретний вид відходу або Технічний паспорт відходу визначеної законодавством форми (відповідно до ДСТУ 2195-99 (ГОСТ 17.9.0.2-99). «Охорона природи. Поводження з відходами. Технічний паспорт відходу. Склад, вміст, виклад і правила внесення змін»).

2.4. Права Замовника:

2.4.1. Вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов Договору.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг Виконавця узгоджується Сторонами в Додатку № 1 шляхом підписання відповідного протоколу, який є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Розрахунки за виконані роботи здійснюються відповідно до ст. 49 Бюджетного кодексу України. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за послуги здійснюється на протязі 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування послуг.

3.3. Розрахунок сплати за послуги з організації виконання робіт із збирання, перевезення, та зберігання для подальшої утилізації або оброблення відходів протягом року (Додаток № 1 до Договору), здійснюється на підставі наданих Замовником лімітів на утворення і розміщення відходів (звітів про інвентаризацію відходів) або декларації про утворення відходів, з урахуванням узгодженої Сторонами вартості таких послуг в Додатку 1 до Договору.

3.4. Визначення розміру суми, що підлягає сплаті за надані Виконавцем послуги (виконані роботи), здійснюється на підставі даних заявки Замовника, наданої у відповідності до п. 2.3.3. цього Договору

3.5. Заявки в кінці кварталу приймаються до 25 числа поточного місяця, в кінці року - до 20 числа. Заявки, які отримані після зазначених дат переносяться на наступний звітний період.

3.6. Розрахунок за надані послуги (виконані роботи) здійснюється Замовником на підставі підписаного сторонами Акту та виставленого Виконавцем рахунку шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання сторонами Акту та отримання рахунку.

3.7. У вартість послуг Виконавця включені витрати з перевезення відходів, розташованих на об'єкті Замовника.

3.8. Вартість договору складає **32 256,43 грн (тридцять дві тисячі двісті п'ятдесят шість гривень 43 копійки)**, в тому числі ПДВ – **5 376,07 грн (п'ять тисяч триста сімдесят шість гривень 07 копійок)**.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Виконавець надає послуги Замовнику на підставі поданої заявки щодо готовності передачі відходів відповідно до п. 2.3.3. Договору згідно з Графіком вивозу відходів, який затверджується Сторонами в Додатку № 3 до Договору.

4.2. Періодичність вивозу відходів залежить від кількості (об'єму) відходів, які Замовник має намір передати Виконавцеві на протязі поточного року відповідно до декларації про



утворення відходів або іншого документу встановленого законодавством для такого підприємства.

4.3. Відходи Замовника передаються Виконавцеві згідно акту прийому – передачі.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даною угодою Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.1.1. У разі наявності поривів вітру більше 10 м/сек, погодних умов при температурі вище +35 градусів за Цельсієм або нижче - 15 градусів за Цельсієм, Виконавець має право відкласти проведення операцій до настання більш сприятливих погодних умов або відкоригувати час приймання на свій розсуд, без застосування відповідних санкцій до нього.

5.2. Спори і розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, по можливості вирішуватимуться шляхом переговорів між сторонами.

5.3. В разі недосягнення згоди в результаті проведених переговорів Сторона, що заявила про існування суперечки або розбіжностей за даною угодою, направляє іншій стороні письмову претензію, відповідь на яку має бути надана заявникові протягом 30 календарних днів з дати її одержання. У випадку, якщо відповідь не представлена в зазначений термін, претензія вважається прийнятою. В разі неможливості вирішення суперечок шляхом переговорів в претензійному порядку, вони підлягають вирішенню в господарському суді.

5.4. У випадку прострочення однією із сторін виконання зобов'язання, винна сторона сплачує іншій неустойку (пеню) в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості простроченого зобов'язання за кожний день прострочення.

Сплата штрафних санкцій не звільняє Замовника від виконання своїх зобов'язань, передбачених Договором.

5.5. В разі виникнення неможливості виконання Договору Виконавцем (з вини Замовника), Замовник відшкодовує завдані Виконавцю збитки (усі фактичні витрати, понесені Виконавцем внаслідок порушення зобов'язання Замовником, у т.ч. транспортні витрати).

5.6. Сторона, що порушила Договірні зобов'язання, звільнюється від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх Договірних зобов'язань, якщо вона доведе, що невиконання стало наслідком випадку або непереборної сили (форс-мажору). Обставинами непереборної сили визнаються, але не обмежуються ними, наступні події: стихійні лиха, епідемії, аварії на транспорті, військові дії, суспільні хвилювання, втручання влади, які роблять неможливим виконання Договору. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, що перешкоджають виконанню умов Договору, зобов'язана не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Форс-мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Належним доказом наявності наведених вище обставин та їх тривалості є довідки (висновки) регіональних торгово-промислових палат за місцем виникнення таких обставин, та інших компетентних органів.

5.7. Відповідно до пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178, істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання



(збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме: дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

6. ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО ТАРИ/УПАКОВКИ ВІДХОДІВ

6.1. Замовник самостійно здійснює упаковку відходів, якщо не існує домовленості між Сторонами стосовно надання відповідних послуг. Вартість зазначених послуг визначається за домовленістю Сторін.

1.1. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку відповідно до вимог діючого законодавства.

1.2. Відходи повинні бути упаковані в таку тару/упаковку - ящики, коробки, пакети або мішки, які забезпечують зберігання відходів при транспортуванні, а також запобігають їх проникненню в навколишнє середовище. У випадку, якщо в одній одиниці тари/упаковки знаходиться декілька видів відходів, найменувань однієї групи відходів Замовник забезпечує наявність пакувального листа, в якому вказується вміст цієї тари/упаковки, із зазначенням підпису та печатки Замовника.

6.1.2. Люмінесцентні лампи та інші лампи з ртутним наповненням мають бути з цілими колбами, при багаторядному укладанні перекладені горизонтальними та торцевими картонними прокладками, і упаковані Замовником в заводську або аналогічну упаковку, стандартну гофрокартонну тару. Лампи мають бути укладені в ящику в 5 рядів по 5 ламп в кожному ряду, ящик повинен бути заклеєний клейовою стрічкою (скотчем) або перев'язаний мотузкою таким чином, щоб виключити можливість випадання ламп, що знаходяться в ньому. Транспортна тара повинна забезпечувати збереження ламп при транспортуванні. При транспортуванні люмінесцентних ламп, що містять ртуть, необхідно забезпечувати обов'язкове укладання місць правильними рядами, щоб уникнути пошкодження тари в дорозі. Приймання і перевезення ламп без відповідної упаковки категорично забороняється.



6.1.3. Відходи, забруднені нафтопродуктами, та відпрацьовані автомобільні фільтри мають бути в мішках або картонних ящиках. Приймання відходів насипом не здійснюється. Тара/упаковка, в яку упаковуються дані відходи, не повертається.

6.1.4. Відпрацьовані паливно-мастильні матеріали приймаються в бочках, закритих так, щоб при транспортуванні запобігти розливу. Бочки мають бути промаркіровані, тара не повертається.

Рівень заповнення тари (бочок) рідкими, в'язкими відходами не повинен перевищувати 80% від об'єму тари.

6.1.5. Клінічні і подібні ним відходи мають бути упаковані Замовником в прозорі пластикові пакети, в яких добре видно відходи, або в контейнери з можливістю герметичної закупорки, які мають бути перев'язані мотузкою так, щоб унеможливити випадання відходів, що знаходяться в них. Гострий інструментарій повинен бути поміщений у тверду герметичну упаковку.

6.2. Пакети, на яких надійшли відходи, є неповоротною тарою або повертаються Замовником власними силами і за свій рахунок. Транспортна тара, в тому числі ящики і коробки, поверненню не підлягають.

6.3. Інші особливості тари/упаковки, у разі необхідності, можуть зазначатися в Додаткових угодах.

6.4. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Виконавець має право не приймати такі відходи. При цьому Виконавець не несе будь-яку відповідальності перед Замовником.

6.5. У разі невідповідності тари/упаковки та/або маркування Відходів, Сторони складаються акт невідповідності. У разі незгоди Замовника з таким актом, Замовник на місці зобов'язаний надати мотивовану відповідь. У разі відмови підписання акту та надання мотивованої відповіді, такий акт складений одноособово Виконавцем є дійсним та несе за собою правові наслідки. Сторони здійснюють фото- та/або відео-фіксацію відходів для підтвердження невідповідності тари/упаковки та/або маркування.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. У всіх питаннях, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.2. Зміни і доповнення до цього Договору оформляються Сторонами письмово і є невід'ємною частиною Договору.

7.3. Сторони цього Договору зобов'язалися дотримувати конфіденційність відомостей про предмет, ціну і інші умови цього Договору, окрім випадків, передбачених законодавством України, або з відома іншої Сторони.

7.4 Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

7.5 Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір укладено строком до 31.12.2023 р. і набирає чинності з моменту підписання його повноважними представниками сторін.

8.2. По закінченню терміну дії Договір може бути продовжений на визначений строк шляхом підписання Сторонами додаткової угоди.



8.3. Цей Договір може бути розірваний достроково за ініціативою будь-якої із Сторін з обов'язковим письмовим повідомленням іншої Сторони про намір розірвати цей Договір, але не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до запланованої дати його розірвання.

8.4. Сторони за даним Договором, в тому числі особи, що його підписали, надають згоду на збір та обробку своїх персональних даних у документах, картотеках та (або) інформаційних базах Сторін, у т.ч. за допомогою програмних комплексів, з метою підготовки бухгалтерської, податкової та статистичної звітності відповідно до вимог законодавства, розрахунків за виконані роботи (надані послуги), та ведення документації, що стосується Договору.

8.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором, крім тих, що прямо і безпосередньо були вказані в цьому договорі, будь-якій третій стороні без попередньої письмової згоди другої сторони.

8.6. У разі зміни відомостей, вказаних в Розділі 8 Договору, Сторони зобов'язані протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити іншу сторону про ці зміни. У іншому випадку, зобов'язання Сторони, виконані відповідно до умов цього договору, вважаються виконаними належним чином.

8.7. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ «А-ЕНЕРГО»	ЗАМОВНИК: КУ «Запорізьке обласне бюро СМЕ» ЗОР
Платник ПДВ від 01.10.2021р. Витяг з реєстру платників ПДВ № 2108084500036 Юридична адреса: 70406, Запорізька область, Запорізький район, селище Відрадне, вулиця Шевченко, будинок 50 Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080 Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849 Контактна інформація: тел. (099) 681-64-13, (067)737-13-18 E-mail: tatyankulish11a@gmail.com Комерційний директор  Т.С. Куліш /	Юридична адреса: 69068, м. Запоріжжя, вул. Чарівна, буд. 30 Банківські реквізити: IBAN: UA198201720344220001000047546 UA358201720344211001200047546 в ДКСУ м. Київ, ЄДРПОУ:02005177, ІПН 020051708309 МФО: 820172 Контактна інформація: тел. +38(066) 879-68-30 E-mail: 02005177@mail.gov.ua Начальник  В.В. Пасєвін /



ПРОТОКОЛ ПРО УЗГОДЖЕННЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГ ВИКОНАВЦЯ

м. Запоріжжя

«11» 08 2023 р.

Комунальна установа «Запорізьке обласне бюро судово-медичної експертизи» Запорізької обласної ради, іменоване надалі «Замовник», в особі начальника Пасєвіна Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «А-ЕНЕРГО»** іменоване надалі «Виконавець», в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, Довіреності та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), а разом і надалі – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

Відповідно до умов Договору № 327 від «11» 08 2023 р. «Виконавець» надає послуги із збирання, та зберігання для подальшої утилізації або оброблення клінічних та подібних їм відходів, а саме – відходів, що виникають у результаті медичного догляду, і відходів, що утворюються у лікарняних або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, а також інших медичних відходів, ртутовмісних відходів, а також небезпечних відходів 1-4 класу небезпеки а саме:

Найменування відходів	Од. виміру	Вартість послуги із збирання, транспортування з метою подальшої утилізації (видалення), грн (з ПДВ)
Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Відходи, що утворилися при обсерваційній діяльності, направлений у боротьбі з коронавірусом, а саме: використані медичні рукавички, халати, маски, респіратори, та інший медичний одяг, а також пластиковий одноразовий посуд, рушники, предмети для підтримання життєдіяльності хворих	кг	31,68 грн
Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Використаний медичний інструмент (гострі предмети: голки, шприці, скальпелі та їх леза, предметні скельця, ампули, порожні пробірки, битий скляний посуд, вазо фікси, пір'я, піпетки, тощо)	кг.	31,68 грн
Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Предмети, забруднені кров'ю або іншими біологічними рідинами (біологічні відходи, ампутаційні відходи)	кг	46,08 грн
Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Елементи живлення, предмети, що містять ртуть, прилади і обладнання, що містять важкі метали (лампи люмінесцентні, бактерицидні та енергозберігаючі зіпсовані або відпрацьовані)	шт	15,12 грн
Послуги з поводження з небезпечними відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження) - Лікарські, діагностичні, дезінфекційні засоби (фармацевтичні препарати зіпсовані або прострочені)	кг	40,32 грн

**ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «А-ЕНЕРГО»**

Платник ПДВ від 01.10.2021р. Витяг з реєстру платників ПДВ № 2108084500036
Юридична адреса:
70406, Запорізька область, Запорізький район, селище Відрадне, вулиця Шевченко, будинок 30
Банківські реквізити:
Код ЄДРПОУ 40277858
ІПН 402778508080
Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК»
МФО 313849
Контактна інформація:
тел. (099) 681-64-13, (067)737-13-18
E-mail: tatyana.kulish11a@gmail.com
Комерційний директор

/ Куліш Т.С. /

ЗАМОВНИК:

КУ «Запорізьке обласне бюро СМЕ» ЗОР

Юридична адреса:
69068, м. Запоріжжя, вул. Чарівна, буд. 30
Банківські реквізити: IBAN:
UA198201720344220001000047546
UA358201720344211001200047546
в ДКСУ м. Київ,
ЄДРПОУ: 02005177,
ІПН 020051708309
МФО: 820172
Контактна інформація:
тел. +38(066) 879-68-30
E-mail: 02005177@mail.gov.ua

Начальник

/ Пасєвін В.В. /



м. Запоріжжя

«11» 08 2023 р.

Комунальна установа «Запорізьке обласне бюро судово-медичної експертизи» Запорізької обласної ради, іменоване надалі «Замовник», в особі начальника Пасєвіна Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «А-ЕНЕРГО» іменоване надалі «Виконавець», в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, Довіреності та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), а разом і надалі – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Погодити нижчезазначену форму заявки Замовника на надання послуг:

« » 2023 р.

Директору
ТОВ «А-ЕНЕРГО»
Куліш Т.С.

Заявка

На виконання договору № 327 від «11» 08 2023 р. просимо Вас організувати приймання – передання наступних видів відходів:

№ п/п	Назва відходів	Одиниця виміру	Кількість
1	Матеріали допоміжні, зіпсовані	кг	За потреби
2	Частини тіла та органи	кг	За потреби
3	Розчинники, луги, кислоти	кг	За потреби
4	Матеріали гумові, зіпсовані	кг	За потреби

Бажаний термін приймання-передання відходів: за потреби

Адреса місцезнаходження відходів: м. Запоріжжя Оріхівське шосе 10, вул. Чарівна, буд. 30

Контактна (уповноважена) особа підприємства: **Шевцова Валентина Петрівна**

Тара/ упаковка відповідає вимогам Розділу 5 Договору.

Відповідальна особа за поводження з відходами

Шевцова Валентина Петрівна

(Посада уповноваженої особи Замовника)

(ПІБ уповноваженої особи Замовника)

М.П.

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ «А-ЕНЕРГО»	ЗАМОВНИК: КУ «Запорізьке обласне бюро СМЕ» ЗОР
Платник ПДВ від 01.10.2021р. Витяг з реєстру платників ПДВ № 2108084500036 Юридична адреса: 70406, Запорізька область, Запорізький район, селище Відрадне, вулиця Шевченко, будинок 30 Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080 Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849 Контактна інформація: тел. (099) 681-64-13, (067)737-13-18 E-mail: tatyana.kulish11a@gmail.com Комерційний директор	Юридична адреса: 69068, м. Запоріжжя, вул. Чарівна, буд. 30 Банківські реквізити: IBAN: UA UA198201720344220001000047546 UA358201720344211001200047546 в ДКСУ м. Київ, ЄДРПОУ:02005177, ІПН 020051708309 МФО: 820172 Контактна інформація: тел. +38(066) 879-68-30 E-mail: 02005177@mail.gov.ua Начальник
 / Куліш Т.С. /	 / Пасєвін В.В. /



Professional Association
of Ecologists of Ukraine



ISO 45001:2018

ГРАФІК ВИВОЗУ

м. Запоріжжя

« 11 » 08 2023 р.

Комунальна установа «Запорізьке обласне бюро судово-медичної експертизи» Запорізької обласної ради, іменоване надалі «Замовник», в особі начальника Пасєвіна Віталія Валерійовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «А-ЕНЕРГО»** іменоване надалі «Виконавець», в особі комерційного директора Куліш Тетяни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, Довіреності та ліцензії на право провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами (наказ Міністерства екології та природних ресурсів України № 132 від 24.04.2018 року), а разом і надалі – **Сторони погодили даний графік вивозу та інші пункти про те, що:**

Відповідно до умов Договору № 327 від « 11 » 08 2023 р. «Виконавець» надає послуги із збирання, та зберігання для подальшої утилізації або оброблення клінічних та подібних їм відходів, а саме – відходів, що виникають у результаті медичного догляду, ветеринарної чи подібної практики, і відходів, що утворюються у лікарняних або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, а також інших медичних відходів, ртутовмісних відходів, а також небезпечних відходів 1-4 класу небезпеки:

Періодичність	1 раз в рік							
	перші півроку				другі півроку			
	Перший квартал		Другий квартал		Третій квартал		Четвертий квартал	
	За потреби		За потреби		За потреби		За потреби	
Кількість відходів, які Замовник повинен передати Виконавцеві								

Періодичність вивозу відходів встановлюється на підставі кількості (об'єму) відходів, які утворились у Замовника згідно з звітом про інвентаризацію відходів, декларації про утворення відходів.

1. Відходи передаються Виконавцеві за попереднім погодження дати вивозу відходів на підставі поданої Замовником заявки відповідно до п.2.3.3 Договору.

ВИКОНАВЕЦЬ: ТОВ «А-ЕНЕРГО»	ЗАМОВНИК: КУ «Запорізьке обласне бюро СМЕ» ЗОР
Платник ПДВ від 01.10.2021р. Витяг з реєстру платників ПДВ № 2108084500036 Юридична адреса: 70406, Запорізька область, Запорізький район, селище Відрадне, вулиця Шевченко, будинок 30 Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 40277858 ІПН 402778508080 Р/р UA753138490000026007010004898 в АКБ «ІНДУСТРІАЛБАНК» МФО 313849 Контактна інформація: тел. (099) 681-64-13, (067)737-13-18 E-mail: tatyana.kulish11a@gmail.com Комерційний директор	Юридична адреса: 69068, м. Запоріжжя, вул. Чарівна, буд. 30 Банківські реквізити: IBAN: UA UA198201720344220001000047546 UA358201720344211001200047546 в ДКСУ м. Київ, ЄДРПОУ:02005177, ІПН 020051708309 МФО: 820172 Контактна інформація: тел. +38(066) 879-68-30 E-mail: 02005177@mail.gov.ua Начальник



/ Куліш Т.С. /



/Пасєвін В.В./

