

ДОГОВІР № 15.

про надання послуг (виконання робіт)

м. Чортків

«30» 01 2024р.

ТзОВ «Профілактична дезінфекція-профі» в особі директора Пандрак Інни Миколаївни, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, (далі - Замовник) Управління освіти молоді і спорту, в особі начальника Поліщук Людмили Миколаївни, який (яка) діє на основі Положення, з іншої сторони уклади цей договір про таке:

1. Предмет договору.

1.1. За цим договором Виконавець зобов'язується, а Замовник доручає вести спостереження в профілактических цілях і виконувати профдезроботи по мірі необхідності, своїми отрутохімікатами та дезінфікуючими речовинами і своєю робочою силою по договірних цінах. *б. 300 грн
Ход.ФК 021; 2015.9092000-2-Послуги з санітарно-гігієнічної обробки присів та територій
Ход.ФК 021; 205.9061000-4-Послуги з дезінфекції та дератизації місцевих
адміністративних територій*

1.2. Зазначені у п. 1.1 профдезроботи виконуються залежно від заселення об'єкта гризунами, комахами чи забруднення патогенними мікроорганізмами, але не рідше одного разу в місяць на таких площах:

№	Вид робіт	назва об'єкту	площа м.кв.	ціна за 1мкв. разової обробки в місяць	кількість обробок в рік	ціна за обробку в місяць (грн.)
1	Дератизація	Перелік об'єктів подається в додатку до договору	5750	0,60	10	3450,00
2	Дезінфекція		5750	0,60	10	3450,00
2	Дезінсекція					
Всього :						6900,00

На місяць сума договору становить: 6900,00 грн.

Загальна сума договору на рік становить: *69000,00 грн. Шістдесят дев'ять тисяч чотири*

2. Права та обов'язки сторін

2.1. Замовник має право:

2.1.1. Контроловати хід надання послуг (виконання робіт) Виконавцем.

2.1.2. Вимагати від Виконавця забезпечити належний рівень виконання профдезробіт.

2.1.3. Надавати Виконавцю зауваження щодо якості наданих ним послуг. Зауваження приймаються у письмовому вигляді від Замовника протягом 10 днів після виконання профдезробіт.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Призначити на об'єктах відповідальних осіб, які зобов'язані бути присутніми під час проведення робіт Виконавцем і підписувати документи, які підтверджують факт проведення робіт.

2.2.2. Забезпечити доступ працівників Виконавця до приміщень на об'єктах, які підлягають обробці.

2.2.3. Проводити своїми силами і засобами санітарно-гігієнічні та санітарно-технічні заходи з попередження проникнення і розмноження побутових комах і мишовидних гризунів (прибирання сміття, ліквідація щілин, ям, провалів, у т. ч. за ходом водопровідних, каналізаційних, опалювальних труб тощо).

2.2.4. Прийняти виконані роботи згідно з цим Договором.

2.2.5. Вчасно і в повному обсязі здійснювати оплату за виконані роботи.

2.2.6. Замовник не може вимагати додаткового проведення дезінсекцій за рахунок дератизації і навпаки.

2.2.7. Про всі зміни, які впливають на договірні умови (прийом в експлуатацію нових будівель, знесення або передача в інші організації частини будівель і споруд) не пізніше ніж за місяць інформувати Виконавця для своєчасного внесення доповнень до договору (у вигляді додаткових угод).

2.2.8. Виконувати за письмовою, або усною вказівкою представника Виконавця санітарні пропозиції, які можуть вплинути на якість проведення робіт, а також дотримуватись заходів безпеки стосовно розкладених на об'єкті отрутопринал.

2.3. Замовник не може вимагати від Виконавця обов'язкового розкладання принади, чи проведення дезінсекційних заходів в усіх приміщеннях, якщо вони в даний час звільнені від гризунів або побутових комах.

2.3. Виконавець має право:

2.3.1. Перевіряти обсяг виконаних в договорі робіт і при виявленні більшого ніж вказаного в договорі Замовник зобов'язаний провести оплату за додатковий обсяг наданих послуг.

2.4. Виконавець зобов'язується:

2.4.1. У 5-ти денній термін з моменту укладання договору розпочати передбачені в п. 1 цього Договору роботи і продовжувати їх до закінчення строку дії договору.

2.4.2. Виконувати роботи у відповідності з інструкцією щодо провадження дератизації в населених пунктах Тернопільської області, затвердженою постановою головного державного санітарного лікаря Тернопільської області №51 від 19.08.2002 року, при укладанні договору враховується загальна площа всіх будівель і поверхів, включаючи підвали, горища і площу допоміжних споруд, а об'єкти до 100 м. кв. — рахуються, як 100 м. кв.

2.4.3. Забезпечити належний рівень робіт.

2.4.4. Виконувати роботи у встановлений термін, належної якості та своєчасно здати їх відповідно до цього Договору.

3. Порядок розрахунків

3.1. Плата за виконання робіт, які є предметом цього договору зазначені у пункті 1.2. проводиться щомісячно на розрахунковий рахунок замовника після виконаних робіт та підписаного акту виконаних робіт.

3.2. Розмір плати за виконання профдезробіт може змінюватися за взаємною згодою Виконавця та Замовника шляхом підписання додаткових угод до цього договору, додатків.

3.3. При зміні цін на профдезроботи Виконавець зобов'язується письмово попередити замовника про введення в дію нових цін на профдезроботи, які вважають прийнятими Замовником з моменту першої оплати за новими цінами.

3.4. У разі якщо протягом місяця, який є наступним після місяця виконання робіт, Замовник не оплатить вартість цих робіт або не повідомить про причини несплати, виконання передбачених цим договором робіт припиняється і відновлюється лише після повного погашення заборгованості.

4. Термін дії договору

4.1. Договір діє з моменту підписання двома сторонами до повного його виконання.

4.2. Термін дії договору з 10 січня 2024 року по 31 жовтня 2024 року.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з умовами цього договору та чинним законодавством України.

5.2. За прострочення платежів, передбачених умовами цього договору, сплачується пена у розмірі 0,5%, за кожен прострочений день.

5.3. У разі неврахування та невиконання Замовником зауважень та пропозицій по покращенню санітарно-гігієнічного, санітарно-технічного стану Виконавець не гарантує належної якості наданих послуг.

6. Порядок здачі-приймання виконаних робіт

6.1. Виконання робіт підтверджується підписами і печаткою Замовника або уповноважених ним осіб в акті прийому виконаних робіт.

6.2. Виконавець не несе відповідальність за якість виконаних робіт, які вже прийняті за актом приймання-передачі виконаних робіт.

7. Інші умови

7.1. Цей договір укладено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Замовника та Виконавця.

7.2. Замовник та Виконавець засвідчують, що сторонами досягнуто згоди щодо розміру договірної ціни на виконання профдезробіт.

7.3. З моменту підписання Сторонами цього договору, вони надають згоду одна одній на збір та обробку персональних даних фізичних осіб (про яких йдеться в тексті цього Договору, усіх наданих одна одній документах, які стосуються цього Договору) для виконання умов лише даного договору.

Сторони зобов'язуються здійснювати захист персональних даних, якими вони обмінялись, зазначених в тексті цього договору та супровідних документах і через підписання цього договору, підтверджують факт повідомлення одної фізичній особі про права фізичних осіб (про яких йдеться у зазначених документах), згідно Закону України «Про захист персональних даних».

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

«В И К О Н А В Е ЦЬ»

ТзОВ «Профдезінфекція-профі»
вул. Д. Січинського 11/А, кв 5м, Чортків, 48500
код ЄДРПОУ 44507549
р/р 103052990000026008013300877
м. Чортків, МФО 523399
Тел. 0979215315



І.М.Пандрак.

«З А М О В Н И К»

Управління освіти молоді і спорту
Чортківської міської ради
р/р VA9382017203441900400095816
код 40326784
Марк



Л.М.Поліщук