

ДОГОВІР №12
про надання послуг з поводження з побутовими відходами

місто Лебедин

«22» жовтня 2024 року

Комунальне підприємство «Комбінат благоустрою виконавчого комітету Лебединської міської ради» в особі директора ПІЩАНСЬКОГО Володимира Миколайовича, який діє на підставі Статуту затвердженого рішенням двадцять сьомої сесії Лебединської міської ради сьомого скликання 31.10.2017 № 487-МР. (далі - виконавець), з однієї сторони, та головне управління Пенсійного фонду України в Сумській області (далі - споживач) в особі начальника головного управління ЗЛЕНКО Тетяни Володимирівни, яка діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого Постановою правління Пенсійного фонду України від 22.12.2014 № 28-2, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 15.01.2015 за № 40/26485 (із змінами і доповненнями) та наказу Пенсійного фонду України від 27.03.2015 №203-о «Про призначення Зленко Т.В.», з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується на підставі рішення виконавчого комітету Лебединської міської ради від 28.12.2019 № 344 та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених рішенням двадцять четвертої сесії Лебединської міської ради п'ятого скликання від 23.05.2008 "Про затвердження Правил благоустрою території міста Лебедин та населених пунктів, підпорядкованих міській раді" та схеми санітарного очищення м. Лебедин та згідно з графіком надавати комунальні послуги з поводження з побутовими відходами (код ДК 021:2015:90510000-5 - утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям) (далі - послуги), а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором.

Перелік послуг

2. Виконавець надає споживачеві комунальні послуги з поводження з твердими побутовими відходами, а саме, вивезення та захоронення твердих побутових відходів за адресою м. Лебедин вул. Шевська
3. Послуги з вивезення твердих відходів надаються за безконтейнерною схемою.
4. Для вивезення твердих відходів за безконтейнерною схемою споживач зобов'язаний з 8:00 до 15:00 години виставити у місцях, погоджених з виконавцем, закриті ємкості з відходами місткістю не більш як 0,12 куб. метра.
5. Завантаження твердих побутових відходів здійснюється виконавцем.
6. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

Вимоги до якості послуг

7. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

Права та обов'язки споживача

8. Споживач має право на:

- 1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;
- 2) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;
- 5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 6) неоплату вартості послуг за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;
- 7) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;
- 8) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;
- 9) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;
- 10) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

9. Споживач зобов'язується:

- 1) укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 2) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 3) оплачувати в установленій договором строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;
- 4) дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 5) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;
- 6) письмово інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

- 7) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
- 8) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, вигрібних ям;
- 9) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
- 10) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих побутових відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;

Права та обов'язки виконавця

- 10. Виконавець має право:
 - 1) вимагати від споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків та вигрібних ям;
 - 2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
 - 3) вимагати від споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
 - 4) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;
 - 5) припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
 - 6) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;
- 11. Виконавець зобов'язується:
 - 1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
 - 2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;
 - 3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;
 - 4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

6) сплачувати споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 19 цього договору;

7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

9) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;

10) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності виконавця;

11) ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

Ціна та порядок оплати послуг

12. Згідно з рішенням виконавчого комітету Лебединської міської ради від 17.06.2020 № 132 тариф на послуги з поводження з твердими побутовими відходами (вивезення та захоронення) для бюджетних організацій становить за 1 куб. м. 101,89 грн. (сто одна гривня вісімдесят дев'ять копійок), у тому числі ПДВ 16,98 грн. (шістнадцять гривень дев'яносто вісім копійок).

Обсяг надання послуг розраховується виконавцем згідно факту накопичення.

Загальна сума договору на 2024 рік складає 713,23 грн. (сімсот тринадцять гривень двадцять три копійки), у тому числі ПДВ 118,87 грн. (сто вісімнадцять гривень вісімдесят сім копійок).

13. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

14. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг платежі вносяться не пізніше ніж протягом останнього дня місяця, що настає за розрахунковим.

15. Послуги оплачуються в безготівковій формі.

16. Плата вноситься на розрахунковий рахунок №UA 843138490000026005019410894 в АКБ «Індустріалбанк» МФО 313849.

17. У разі зміни вартості послуги її виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

Відповідальність сторін за порушення договору

18. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

19. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

від 27 грудня 2018 № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг”.

За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення, але не вище 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 17 цього договору.

У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг виконавець сплачує споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

Умови внесення змін до договору

20. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

Форс-мажорні обставини

21. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

22. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії, умови продовження та припинення дії цього договору

23. Строк дії договору до 31 грудня 2024 року. Відповідно до ч. 3 статті 631 Цивільного кодексу України умови договору застосовуються до відносин, які виникли між сторонами з 01 січня 2024 року.

24. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення

Споживач  Тетяна ЗЛЕНКО

Виконавець  Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

процедури закупівлі на початку 2025 року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у п. 12 цього договору.

25. Дія договору припиняється у разі:

закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до умов цього договору;
смерті фізичної особи - споживача (виконавця);
прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.

Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

взаємною згодою сторін;
рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору другою стороною.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

Прикінцеві положення

26. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

27. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця.

28. Правилами надання послуг з поводження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений

Місцезнаходження та реквізити сторін

СПОЖИВАЧ:

Головне управління Пенсійного фонду
України в Сумській області
40009, м. Суми, вул. Степана Бандери,
буд. 43
код ЄДРПОУ 21108013
р/р UA 073375680000000025603331178
у банку філія - Сумське обласне
управління АТ «Ощадбанк»,
МФО 337568
тел. (0542) 679-261
e-mail: info@sm.pfu.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Комбінат
благоустрою виконавчого комітету
Лебединської міської ради»
42200, Сумська область
м. Лебедин, вул. Незалежності, 31
код ЄДРПОУ 21103589
№ UA 843138490000026005019410894
в АКБ «Індустріалбанк», МФО 313849.
тел. +380544551268

Начальник

М.П.

Тетяна ЗЛЕНКО

Директор

М.П.

Володимир ПІЩАНСЬКИЙ

