

**Договір №0112
про надання послуг**

м. Новий Розділ

«19» грудня, 2022 року

Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради в особі начальника управління Засанського Володимира Івановича, що діє на підставі Положення (надалі - Замовник) з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Білінський Володимир Йосифович**, який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань № 2010350000000130899 від 30.03.2022 р., (надалі - Виконавець) з другої сторони, (надалі разом іменовані - Сторони) уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, передбачені п.2.1. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти надані послуги і оплатити їх в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2. ВІДОМОСТІ ПРО ПОСЛУГИ.

2.1. Згідно з цього Договору, Виконавець надає Замовнику наступні послуги: технічного нагляду під час виконання будівельних робіт по об'єкту: Впровадження заходів із енергозбереження в Народному домі смт Розділ Новороздільської територіальної громади Львівської області (капітальний ремонт по встановленню вікон та дверей).

Код ДК 021:2015: 71520000-9 - Послуги з нагляду за виконанням будівельних робіт.

2.2. Прийняття Замовником послуг оформляється актом надання послуг.

3. ЦІНА ТА УМОВИ ОПЛАТИ.

3.1. Вартість послуг становить 708 грн. 00 коп.(сімсот вісім грн.00 коп.)

3.2. Акт наданих послуг підписується Сторонами до 20 числа місяця, наступного за календарним місяцем, в якому фактично надавалися послуги.

3.3. Замовник зобов'язаний перерахувати суму, зазначену в акті наданих послуг протягом ____ днів з моменту підписання такого акту на розрахунковий рахунок Виконавця.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1. Обов'язки Виконавця:

4.1.1. Своєчасно та якісно надавати послуги, зазначені в п. 2.1 цього Договору.

4.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно цього Договору, терміново повідомити про це Замовника.

4.1.3. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

4.2. Обов'язки Замовника:

4.2.1. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

4.2.2. Після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти протягом 7 р. д. з моменту їх одержання.

4.2.3. Оплачувати послуги, на умовах та в порядку зазначеному в п. 3.3 цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 3 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити про це у письмовій формі іншу Сторону.

6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ.

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 7 днів.

6.5. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

6.6. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

6.8. Після підписання цього Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

ФОП Білінський Володимир Йосифович
81650, вул. Грушевського 12, с.м.т. Розділ,
Стрийський р-н, Львівської обл.
т. 0985810420
ел. адреса volod69@gmail.com
р/р UA13305299000026009031017839
в АТ КБ "ПриватБанк" МФО 305299
Код отримувача 2522309593

Замовник:

Управління культури, спорту та гуманітарної
політики Новороздільської міської ради
м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24
Р/р UA858201720344280008000112087
в УДКСУ у Миколаївському р-ні Львівської обл.
МФО 820172 Державна казначейська служба
ЄДРПОУ 43968917

ФОП

Білінський В.Й.

Начальник управління

Засанський В. І.



Розрахунок

Вартість послуг ведення робіт по технічному нагляду згідно договору № 0112 від 19 грудня 2022 р. по об'єкту: **Впровадження заходів із енергозбереження в Народному домі смт Розділ Новороздільської територіальної громади Львівської області (капітальний ремонт по встановленню вікон та дверей)**

Замовник	рік	Загальна сума по зведеному кошторису. Грн..	По главі 1-9 зведеного кошторису. Грн..	Ліміт %	Сума Грн.
Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради	2022	49 800,00	47197,00	1,5	708,00

ПДВ - 0
Всього : 708,00

ФОП Білінський В.Й.

