**ДОДАТОК № 6**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ**

**відповідно до статті 16 Закону та інформація про спосіб підтвердження**

**відповідності учасників установленим кваліфікаційним критеріям і вимогам**

***Інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям***

* Мати ліцензію на виконання робіт, чинну на момент граничного терміну подання пропозицій, термін дії якої повинен бути не меншим від терміну виконання ремонтно-будівельних робіт за договором;
* Мати фінансові ресурси, необхідні для успішного виконання робіт;
* Мати необхідне обладнання для виконання робіт:
* Мати необхідний штат працівників відповідних професій та досвіду для виконання робіт;

***Замовник встановлює такі кваліфікаційні критерії та визначає перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям\****

***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):***

1. Довідка у довільній формі на фірмовому бланку\*, у якій має бути наведена інформація про досвід виконання підприємством аналогічного договору з обов’язковим назначеним (№ договору, назви предмету договору, терміну виконання договору; назви, коду ЄДРПОУ, поштової адреси, телефонів Замовника, стан виконання договору, вартість виконаних робіт).

На підтвердження виконання аналогічного договору надається:

- копію повністю виконаного аналогічного договору.

Аналогічний договір має бути наданий від підприємства, установи, організації, щодо яких надавалась інформація у довідці про досвід виконання аналогічних договорів.

Разом із аналогічним договором на підтвердження його виконання учасники зобов’язані надати акти виконаних робіт та/або акти приймання-передачі виконаних робіт (на суму виконаних зобов’язань) з підписами обох сторін, що підтверджують достовірність виконання аналогічного договору, зазначеного у довідці. В тому числі, надаються додаткові угоди до зазначених договору, що засвідчують зміну істотних умов зобов’язань.

Примітка: під аналогічним договором розуміється повністю виконаний (завершений) договір, договір на проведення робіт згідно з предмету закупівлі.

Аналогічний договір – договір, який повністю відповідає наступним вимогам:

- укладений між сторонами, предметом закупівлі якого є предмет закупівлі даних торгів;

- сторонами визначена ціна договору;

- сторонами встановлений строк дії договору;

***При наданні документів, Учасник може не показувати відомості, які можуть становити комерційну таємницю.***

***\* при наявності такого бланку.***

***Таблиця 1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Кваліфікаційний критерій** | **Перелік документів, що підтверджують інформацію про відповідність учасників таким критеріям** |
| 1 | **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | 1.1.1. Довідка у довільній формі, про наявність обладнання та матеріально-технічної бази та технологій, яка має підтвердити спроможність учасника здійснити виконання умов Договору з вказівкою на певний документ (скан копію), наданий Учасником в складі пропозиції про право власності та/або оренди та/або користування. |
| 2 | **Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | 2.2.1. Довідка у довільній формі про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, та які будуть залучені до виконання робіт, які є предметом закупівлі з зазначенням прізвища, ім’я, по батькові кожного з інженерно-технічних працівників та робітників основних професій, їх посад, інформації про їх освіту, спеціальність та загальний досвід роботи за фахом.  Обов’язкова наявність виконроба, головного інженера, інженера з охорони праці (або співробітник на якого покладені подібні обов’язки) та працівників основних професій (слюсар-сантехнік; електрогазозварник; штукатур; маляр; електромонтажник (електромонтер, електрик)).  2.2.2. На підтвердження кваліфікації працівників зазначених в довідці надати:  2.2.2.1. Вищезазначені фахівці повинні мати посвідчення (надати в складі тендерної пропозиції копії протоколів/витягів з протоколів перевірки знань з ОП та посвідчення), які підтверджують знання вимог Законів і нормативно-правових актів з охорони праці, електробезпеки, пожежної безпеки Правил охорони праці під час роботи з інструментом та пристроями (НПАОП 0.00-1.71-13); Загальнi вимоги стосовно забезпечення роботодавцями охорони працi працівників (НПАОП 0.00-7.11-12); Правила охорони працi пiд час виконання робiт на висотi (НПАОП 0.00-1.15-07); Правила охорони працi пiд час фарбувальних робiт (НПАОП 28.0-1.32-13); Мінімальні вимоги з охорони праці на тимчасових або мобільних будівельних майданчиках (НПАОП 45.2-7.03-17); Правила охорони праці під час зварювання металів (НПАОП 28.52-1.31-13), Правила охорони працi пiд час вантажно-розвантажувальних робiт (НПАОП 0.00-1.75-15); Правила охорони працi пiд час експлуатацiї, вантажопiдiймальних кранiв, пiдiймальних пристроїв i відповідного обладнання (НПАОП 0.00-1.80-18) (надати в складі тендерної пропозиції копії протоколів/витягів з протоколів перевірки знань та посвідчення з "Правила технiчної експлуатацї електроустановок споживачiв" (далi - ПТЕЕС), "Правил роздрібного ринку електричної енергії" (далi - ПРРЕЕ), "Правила улаштування електроустановок" (далi - ПУЕ), «Правил безпечної експлуатацiї електроустановок споживачiв» (ПБЕЕС), «Правил експлуатацiї електрозахисних засобiв» (ПЕЕЗ).  Вищезазначені фахівці повинні мати посвідчення (надати в складі тендерної пропозиції копії протоколів/витягів з протоколів перевірки знань та посвідчення з знань з правил пожежної безпеки в Україні).  2.2.2.2. Інженер з охорони праці (або співробітник на якого покладені подібні обов’язки);  Вищезазначений фахівець повинен мати посвідчення (надати в складі тендерної пропозиції копію протоколу/витягу з протоколу перевірки знань з ОП та посвідчення), які підтверджують знання вимог Законів і нормативно-правових актів з охорони праці, електробезпеки, пожежної безпеки, санітарного та гігієнічного забезпечення, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасного випадку; НПАОП 45.2-7.02-12 Системи стандартів безпеки праці Охорони праці і промислової безпеки у будівництві (ДБН А.3.2-2-2009).  2.2.3. Надати скан-копії документів, що підтверджують працевлаштування зазначених у довідці працівників (наказів про призначення та/або копії трудових книжок працівників та/або копія трудового договору, тощо).  \*У разі надання на працівників наказів про призначення на роботу чи переведення на займану посаду (у разі переведення), надати скан-копію повідомлення про прийняття працівника на роботу за формою, згідно з додатком до Порядку Постанови КМУ від 17.06.2015 № 413 «Про порядок повідомлення Державній податковій службі та її територіальним органам про прийняття працівника на роботу». У разі, якщо даний накази видано до набрання чинності Постанови КМУ від 17.06.2015 №413 надати копії трудових книжок.  2.2.4. На працівників зазначених в довідці, що будуть безпосередньо залучені до виконання робіт з капітального ремонту, надати медичні книжки форми 1-ОМК затверджених Наказом МОЗ України № 150, в яких міститься відповідний запис підтверджуючий вчасне проходження медичного огляду.  2.2.5. Для підтвердження кваліфікації працівників зазначених в довідці про наявність працівників відповідної кваліфікації надати в складі тендерної пропозиції дипломи про освіту, свідоцтва про присвоєння кваліфікації (підвищення кваліфікації).  2.2.6. Якщо перевірка знань зазначених вище вимог нормативно-правових актів з охорони праці та Правил відбувалась відповідно Закону України «Про охорону праці» на підприємстві учасника, надати в складі тендерної пропозиції протоколи/витяги з протоколів, посвідчення на весь склад комісії які підтверджують проходження ними навчання з охорони праці в галузевому навчальному центрі.  2.2.7. Обов’язкова наявність головного архітектора проекту (ГАП) (надати скан-копію сертифікату) або головного інженеру проекту (ГІП) - інженер, який має кваліфікаційний сертифікат інженера-проектувальника з інженерно-будівельного проектування (надати скан-копію сертифікату). Також надати скан-копії документів, що підтверджують працевлаштування зазначеного працівника (наказів про призначення та/або копії трудових книжок працівників та/або копія трудового договору, тощо).  2.2.8. Копію Статуту підприємства (остання редакція)– для юридичних осіб, а для фізичних осіб-підприємців – копію сторінок паспорту, які встановлюють його особу.  \* Вимоги до статуту:  1) статут повинен містити відмітку державного реєстратора про проведення державної реєстрації.  2) у випадку відсутності відмітки державного реєстратора Учасник повинен надати інформацію з кодом доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, за яким існує можливість переглянути електронну версію документу (ів)).  3) якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту (модельний статут при цьому не надається). |
| 3 | **Інші документи** | 3.3.1. Копія ліцензії Учасника електронних закупівель на право виконання робіт з додаткам або декларації про провадження господарської діяльності (підтвердження даної інформації перевірятиметься у реєстрі на сайті http://dabi.gov.ua, доступ до якого є вільним).  3.3.2. Наявність на підприємстві сертифікованого інженера – проектувальника в частині кошторисної документації. Надати скан копію сертифікату, дійсного на дату подання документів (відповідно до Закону України від 20.05.1999 № 687-ХІV «Про архітектурну діяльність») та копію чинного страхового полісу до договору добровільного страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності  3.3.3. Копію Статуту підприємства (остання редакція)– для юридичних осіб, а для фізичних осіб-підприємців – копію сторінок паспорту, які встановлюють його особу.  \* Вимоги до статуту:  1) статут повинен містити відмітку державного реєстратора про проведення державної реєстрації.  2) у випадку відсутності відмітки державного реєстратора Учасник повинен надати інформацію з кодом доступу до результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації, за яким існує можливість переглянути електронну версію документу (ів)).  3) якщо Учасник діє на підставі модельного статуту – надається протокол загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами), в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту (модельний статут при цьому не надається). |