Додаток 4 до тендерної документації

*«Тендерна пропозиція» подається за формою, наведеною нижче на фірмовому бланку.*

*Учасник не повинен відступати від наведеної форми.*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (повне найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю **Послуги з ветеринарного обслуговування службових собак, за кодом Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 – 85210000-3 Розплідники домашніх тварин** згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Підтверджуємо те, що ми уповноважені на підписання тендерної пропозиції та Договору.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Повне найменування Учасника – суб’єкта господарювання |  |
| 2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ |  |
| 3. Поштова адреса (місце знаходження) |  |
| 4. Телефон, факс, e-mail |  |
| 5. Особа, яка уповноважена підписувати договір (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон): |  |

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника, передбачені відповідною тендерною документацією та Договором на умовах, зазначених в Додатку 5 до тендерної документації, за наступними цінами на загальну суму \_\_\_\_грн (з ПДВ або без ПДВ):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування послуги** | **Кількість** | **Одиниця виміру** | **Ціна без ПДВ, грн** | **Сума без ПДВ, грн** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ, грн** | | | | |  |
| **ПДВ, грн** | | | | |  |
| **Всього з ПДВ\*, грн** | | | | |  |

Сума (загальна вартість): *цифрами* грн з ПДВ\*( *прописом* грн з ПДВ\*)

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість і погоджуємось виконати вимоги Замовника та Договору на умовах цієї тендерної пропозиції.

Ми зобов'язуємося підписати Договір на умовах, зазначених у тендерній документації, із Замовником не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель повідомлення про намір укласти договір, але не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Примітка:**

\* *без ПДВ для учасників не платників ПДВ*

*\*\* цінова пропозиція Учасника не платника ПДВ не повинна перевищувати очікувану вартість закупівель*

*При підготовці тендерної пропозиції учасники повинні чітко зазначати найменування послуг, що пропонуються для виконання, відповідно до наданої форми.*