**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**м. Боярка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.**

**Комунальне некомерційне підприємство «Лікарня інтенсивного лікування Боярської міської ради»,** в особідиректора Пляцека Володимира Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, названий в подальшому «Покупець», з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, а разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Постачальник зобов’язуєтьсяпередати (поставити) у власність Покупця **Мінтай с/м, тушка без голови, 250-500г, ДСТУ 4868, 1 кг ДК 21:2015 код 15220000-6 «Риба, рибне філе та інше м’ясо риби морожені»**  (далі – Товар)**,** а Покупець зобов’язується прийняти і оплатити отриманий Товар протягом строку дії Договору.

1.2. Найменування та кількість Товару зазначається у Специфікації (Додаток №1), що додається до Договору і є його невід’ємною частиною.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути змінені Покупцем в односторонньому порядку залежно від виробничої необхідності шляхом письмово повідомлення Постачальника.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальникповинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає сертифікату якості, стандартам, технічним умовам та іншій документації на даний Товар. Якість Товару підтверджується якісним посвідченням, або декларацією виробника, експертним висновком, або протоколом випробувань та іншими документами, наявність яких є обов’язковою умовою згідно чинного законодавства, на кожну партію Товару, поставленого відповідно до заявки Покупця.

2.2 Товар повинен передаватись уповноваженому представнику Покупця в неушкодженій упаковці, яка відповідає характеру Товару і захищає його від пошкоджень під час поставки. Пакування у ящики з гофрованого картону, тканинні мішки з холс-топрошивного нетканого матеріалу з масою від 10 до 25 кг.

2.3. Кожна партія Товару має супроводжуватися документами (накладними, документами, які засвідчують якість та безпеку (якісне посвідчення, або декларацію виробника; експертний висновок, або протокол випробувань).

2.4. Мінтай свіжоморожений, тушки без голови, 250-500 г. Поверхня риби - ціла, рівна, чиста, недеформована, природного кольору. Консистенція м’язів – щільна. Запах після розморожування - притаманний свіжій риби без сторонніх запахів і присмаків. Присутність льоду - не допускається.

2.5. Маркування - обов’язкова наявність ярликів із зазначенням найменування продукту, виробника, дати виготовлення, терміну придатності, умов зберігання, поживної та енергетичної цінності, посилання на нормативно-технічну документацію у відповідності до супровідних документів на поставку. Без ГМО, що має бути зазначено на упаковці.

2.6. Обов’язковим є дотримання строків придатності продуктів харчування. Термін придатності Товару на момент постачання повинен бути не менше 80% загального терміну придатності даного Товару, за умови його зберігання відповідно до норм і правил зберігання.

2.7. Покупець проводить вхідний контроль Товару, що постачається, в місці поставки Товару. Товар, поставлений у пошкодженій будь-яким чином упаковці (розірваний, деформований, промоклій тощо), повертається Постачальнику**.** Якщо поставлений Товар не буде відповідати своїм якісним характеристикам, Постачальник повинен замінити Товар своїми силами і за свій рахунок протягом 2-х робочих днів. Постачальнику пред’являється рекламація і він здійснює заміну дефектного Товару.

2.8. Покупець не приймає дефектний Товар, склавши про це відповідний акт.

2.9. Всі витрати, пов’язані з заміною та доставкою Товару, несе Постачальник.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.**

3.2. Постачальник визначає ціну на Товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування, завантажування, розвантажування та інших витрат, визначених законодавством.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки проводяться Покупцем після надання Постачальником видаткової накладної (оформленої належним чином: підпис, печатка).

4.2. Покупець зобов'язується прийняти документи для проведення оплати за поставлений Товар згідно видаткової накладної по факту поставки Товару на умовах відтермінування платежу до 30 календарних днів.

4.3. Постачальникне має право самостійно змінювати ціни за якими підписано даний Договір.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Товар поставляється Постачальникомчастинами (партіями) поступово у період дії Договору на підставі замовлень (заявок) Покупця протягом 3-х календарних днів після отримання відповідної заявки.

5.2. Заявки на поставку Товару Покупець може надавати у паперовому вигляді, факсом та на електронну адресу Постачальника, що вказано у розділі 14 «Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору.

5.3. Постачальник здійснює доставку товару до місця поставки, а саме, **Київська обл., Фастівський р-н., м. Боярка, вул. Соборності, 51 (харчоблок),** власним транспортом, за власний рахунок з офіційним представником постачальника для перевірки відповідності кількості та якості замовленого товару, та наявності всієї документації згідно чинного законодавства України. Доставка товару посередниками, без представника Постачальника не допускається.

5.4. Доставка та розвантаження здійснюється Постачальником на склад Покупця автотранспортом і за рахунок Постачальника з 08:00 до 15:00 години.

5.5. Товар вважається поставленим Покупцю за умови, якщо Товар поставлено і передано його представнику з відміткою про його отримання у видатковій накладній та наданням усіх інших супровідних документів, згідно п. 2.1 даного Договору.

5.6. Водій та особи, які супроводжують Товар в дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати медичну книжку з результатами проходження обов’язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халат і рукавиці).

5.7. Транспортний засіб повинен відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», наказу Мінтрансу від 14.10.1997 №363 «Правила перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні», Санітарних правил для підприємств продовольчої торгівлі від 16.04.1991 за № 5781-91. Транспорт повинен бути чистим, справним, з гігієнічним покриттям.

5.8. Представник Покупця має право відмовитись від отримання Товару в разі невідповідності Товару або часу його поставки або супровідних документів умовам цього Договору, про що скласти відповідний акт і направити рекламацію Постачальнику.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Покупець зобов’язаний:

* + 1. Приймати від Постачальника Товари відповідно до умов даного Договору.
    2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати поставлений Товар.

6.2. Покупець має право:

6.2.1 Контролювати поставку Товару в порядку і строки, встановлені цим Договором.

* + 1. Зменшувати обсяг, номенклатуру Товару та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби.
    2. Повернути Виконавцю документи, зазначені у пункті 4.1. Договору, без здійснення оплати Товару в разі їх неналежного оформлення.
    3. Поетапно оплачувати поставлений Товар;
    4. Надсилати Постачальнику рекламації у випадку порушень умов цього Договору.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

* + 1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
    2. Самостійно проводити розвантажувальні роботи;
    3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає нормативній документації;
  1. Постачальник має право:
     1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
     2. На дострокову поставку Товару за попереднім письмовим погодженням Покупця.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За порушення умов Договору щодо якості та кількості Товару, за порушення комплектності, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20% вартості недоброякісного Товару та недопоставленої його кількості. Витрати щодо заміни недоброякісного Товару та до поставки належної кількості Товару відносять на рахунок Постачальника.

7.2. За порушення строків виконання зобов’язання Постачальник сплачує пеню в розмірі 0,1% вартості недопоставленого Товару за кожну добу затримки, а за прострочення понад 15 днів з Постачальника додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості Договору.

7.3. Сплата неустойки (штрафу, пені) і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов’язків, не звільняють Сторони від виконання зобов’язань за Договором, крім випадків, передбачених законодавством України та Договором.

7.4. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, чиї права чи законні інтереси порушено, з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником цих прав або інтересів має право звернутися до нього з письмовою претензією відповідно до законодавства України.

7.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, встановлену законодавством України.

7.6. У разі невиконання або несвоєчасного виконання Постачальником Договору, або за наявності очевидних підстав вважати, що Постачальник не виконає свого обов’язку у встановлений строк (термін) або виконає його в неповному обсязі, Покупець має право зупинити виконання свого обов’язку, відмовитися від його виконання частково, або в повному обсязі.

7.7. У разі порушення зобов’язання настають такі правові наслідки: припинення від зобов’язання внаслідок односторонньої відмови від зобов’язання, або розірвання Договору при цьому Сторони мають право вимагати повернення того, що було виконане ними за Договором до моменту припинення, або розірвання; сплата неустойки; відшкодування збитків.

7.8. Покупець може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Постачальника не менш як за 10 днів за таких обставин:

7.8.1. Якщо Постачальник суттєво порушить свої зобов’язання, що створить передумови для затримки виконання замовлення у встановлені Договором терміни.

7.8.2. Якщо Постачальник пропонує внести зміни до істотних умов Договору шляхом укладення додаткових угод до Договору без передбаченого законодавством обґрунтування.

7.9. Датою розірвання в односторонньому порядку Договору буде вважатися дата, вказана в повідомленні про дострокове розірвання Договору. У такому разі, до додаткової угоди до Договору прирівнюється рекомендований лист Покупця про одностороннє розірвання Договору.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов’язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком непереборної сили, що виникла після укладання Договору в результаті подій надзвичайного характеру, коли сторона не могла запобігти цьому доступними способами: аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інші обставини, на які сторона не може впливати і за виникнення яких не несе відповідальності.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються регіональним представництвом Торгово-промислової палати України (в місті дії таких обставин).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 60 днів, кожна із сторін може в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору (розірвати цей договір), письмово повідомивши про це другу сторону за 10 днів. У разі отримання попередньої оплати за поставку товару Учасник повинен повернути Покупцю отримані кошти в сумі, на яку не було здійснено поставку товарів внаслідок дії обставин непереборної сили протягом трьох днів з дня розірвання цього договору.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій з дотриманням досудового порядку розгляду спорів.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Даний договір набирає чинності з моменту підписання його обома Сторонами та діє **до 31 грудня 2024 року**, а в частині фінансових зобов'язань – до повного виконання.

**11.** **АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони даного Договору зобов’язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав або зобов’язань за цим Договором.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передач майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянок/пропозиції такої вигоди для себе або третіх осіб, у тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими не пойменованими у цьому пунктів способами, що ставить працівника у певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на корить стимулюючої його Сторони.

11.5. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність при виконанні наслідків як для Сторін у цілому, так і для конкретних учасників Сторін, які повідомили про факт порушень.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Усі додатки та додаткові угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками Сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо Сторонами не встановлено інше.

12.2. При зміні реквізитів будь-яка Сторона Договору не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні письмово повідомляє про це іншу Сторону.

12.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться у письмовій формі шляхом укладення відповідних додаткових угод до цього Договору.

12.4. Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

12.5. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону;

12.6. Договір укладається і підписується у 2 примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Невід’ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 – Специфікація.

**14. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Лікарня інтенсивного лікування**  **Боярської міської ради»**  Адреса: 08154, Київська обл.,  Фастівський р-н., м. Боярка,  вул. Соборності, 51  Тел/факс. (04598) 40-059  email: [kanboycrl@gmail.com](mailto:kanboycrl@gmail.com)  Код ЄДРПОУ 01994669  ІПН 019946610130  р/р UA893052990000026005000111146  UA403052990000026006020126295  в АТ КБ «ПриватБанк»    **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир ПЛЯЦЕК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**    Ел. пошта та № тел. обов’язково |

Додаток № 1

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Од.вим** | **К-сть** | **Ціна за од. з ПДВ, грн.** | **Сума з ПДВ, грн.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| **Всього:** | | | | |  |
| **Загальна сума: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ**  **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Лікарня інтенсивного лікування**  **Боярської міської ради»**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир ПЛЯЦЕК** | **ПОСТАЧАЛЬНИК** |