*«ЗАТВЕРДЖЕНО»*

*рішенням уповноваженої особи №46*

*від « 14» лютого 2023 року*

**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

1.Найменування замовника: **державна установа «Кам’янська виправна колонія (№34)»**

1.1.Місцезнаходження замовника: **51912, Дніпропетровська область, м. Кам’янське, вул. Михайла Грушевського, 214**

1.2. Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **08562967**

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **Класифікатор CPV ДК 021-2015:** **03210000-6 Зернові культури та картопля (Картопля).**

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **Відповідно до додатку 2.**

4. Кількість товарів або обсяг робіт чи послуг: **1885 кг.**

4.1. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **51912, Дніпропетровська область, м. Кам’янське, вул. Михайла Грушевського, 214**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **з дня укладання договору до 28 лютого 2023 року**

6. Умови оплати: **післяоплата протягом 90 банківських днів з дня підписання видаткових накладних.**

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **14500 гривень 00 копійок з ПДВ.**

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів)

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж п’ять робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель)

10. Перелік критеріїв оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Ціна 100%**

11. Розмір забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

11.1. Умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12. Розмір забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

12.1. Умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається**

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **150 грн. 00 коп.**

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) на кожен електронний документ пропозиції окремо та на пропозицію в цілому.

Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>.

Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами).

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від укладання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або не надання замовнику підписаного договору про закупівлю у строк, визначений Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким , що відмовився від укладання договору про закупівлю, та його пропозиція не розглядається.

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощеної закупівлю.

5) є юридичною особою - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою - підприємцем) - резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”)

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток 1 – Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження;

Додаток 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

Додаток 3 – форма «Цінова пропозиція»;

Додаток 4 – Проект договору;

**Додаток 1**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ВИМОГИ**

**ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ**

**ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження: учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді наступні документи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Документи від Учасника:** | |
| 1 | Форму цінової пропозиції, додаток 3 |
| 2 | Копія статуту із змінами та доповненнями або іншого установчого документу (вимога встановлюється до учасників торгів – юридичних осіб). |
| 3 | Довідка у довільній формі про те, що відомості про юридичну особу, яка є Учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення. |
| 4 | Скановану копію документу або електронний документ, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами процедури закупівлі (виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління, довіреність керівника учасника у разі підписання договору про закупівлю особою, повноваження якої не визначені статутом чи інше); |
| 5 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:   * Повне найменування; * Юридична адреса; * Поштова або фактична адреса; * Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП); * Індивідуальний податковий номер; * Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО); * Тел., е-mail;   Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б). |
| 6 | Копію паспорту та ідентифікаційного номеру (для фізичних осіб - підприємців); |
| 7 | Лист – в довільній формі, підписаний уповноваженою особою – згода з основними умовами договору, проект якого наведено у додатку 4 оголошення |
| 8 | Лист – в довільній формі, підписаний уповноваженою особою – згода з технічними, якісними та кількісними характеристиками |
| 9 | Лист згоду на обробку персональних даних уповноваженої особи Учасника. |

**Додаток 2**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ,**

**ЯКИМ ПОВИННА ВІДПОВІДАТИ ПРОПОЗИЦІЯ УЧАСНИКА**

**ДК 021:2015 CPV 03210000-6 Зернові культури та картопля (Картопля)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Технічні характеристики** | **Од.**  **вим.** | **Кіль-кість** |
| 1 | Картопля | Картопля врожаю 2022 року, пізнього сорту, повинна бути ціла, чиста, суха, не проросла, без ознак в’ялості, не підмерзла, без механічних пошкоджень і пошкоджень шкідниками, без ознак гнилі та позеленіння, не повинна мати не притаманні картоплі запахи. Розмір бульб кругло – овальної форми у поперечному діаметрі повинен бути не менше 80 мм. Сортова чистота повинна бути не нижче 90%. Продукція повинна відповідати діючим Державним стандартам України, без додавання стимуляторів росту, гормональних препаратів, пестицидів, кормових антибіотиків, консервантів і барвників, відповідати та не суперечити вимогам що зазначені в Законах України: «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про дитяче харчування», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», наказу Міністерства охорони здоров’я України «Про затвердження Державних санітарних норм та правил «Медичні вимоги до якості та безпечності харчових продуктів та продовольчої сировини», наказу Міністерства охорони здоров’я України та інших нормативних стандартів що діють на території України.  **Фасування – не більше 20 кг.**  **Упаковка – сітки полімерні або мішки.** | кг | 1885 |

- Постачання, вантажно-розвантажувальні роботи здійснюються силами Постачальника та за рахунок Постачальника.

- Перехід ризиків випадкового знищення або випадкового пошкодження партії товару відбувається в момент поставки партії товару. Моментом та датою поставки партії товару за кількістю, якістю вважається дата підписання товарної та (або) товарно-транспортної накладних.

- Якість товару та умови його транспортування повинні відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997 № 771/97-ВР. Поставлена продукція повинна супроводжуватися документами, які свідчать про походження та якість товару із зазначенням дати виготовлення, терміна зберігання, кінцевого терміну реалізації.

- На момент поставки термін придатності до споживання товару повинен складати не менше ніж 80 % до загального терміну придатності до споживання вказаного на упаковці.

- У разі поставки неякісного Товару Постачальник зобов’язаний здійснити заміну неякісних Товарів протягом 3 (трьох) днів з дня подання Замовником претензії.

- Постачальник має надати гарантійний лист складений у довільній формі щодо забезпечення якості товару та своєчасної його поставки до продуктового складу;

- Постачальник має надати гарантійний лист щодо строку придатності товару;

**Додаткові вимоги:** - безкоштовна адресна доставка предмету закупівлі.

Місце поставки товару: **Дніпропетровська область, м. Кам’янське, вул. Михайла Грушевського, 214.**

**Додаток № 3**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Форма ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІї**

(форма, яка подається Учасником)

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у процедурі спрощених закупівель на закупівлю товару **за кодом CPV ДК 021:2015: 03210000-6 Зернові культури та картопля (Картопля)** згідно з технічними, якісними та кількісними вимогами Замовника.

Вивчивши оголошення про закупівлю та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю.

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адреса (місцезнаходження)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Керівництво (прізвище, ім’я по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ціна пропозиції (загальна ціна договору) становить, грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (цифрами та словами).

7. Особа, уповноважена на підписання документів цінової пропозиції (прізвище, ім’я, по-батькові)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Цінова пропозиція (заповнити таблицю)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Найменування Товару* | *Одиниці виміру* | *Кількість* | *Ціна за од.*  *(грн.) без ПДВ* | *Загальна вартість (грн.) без ПДВ* |
| 1 | Картопля | кг | 1885 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ПДВ 20 %:** | | | |  |
|  | **Всього з ПДВ:** | | | |  |

9. До ціни пропозиції включено усі понесені витрати, вартість товару із врахуванням суми податків, зборів, платежів, технічних витрат, витратних матеріалів, а також усіх інших витрат, що ми можемо понести під час виконання своїх зобов’язань за Договором про закупівлю.

10. Якщо нас визначено переможцем закупівлі, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через **20 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

11. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

12. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уповноважена особа** |  |  |  |
| **(Посада)** | **(підпис, М.П.)** |  | **(ініціали та прізвище)** |

***Примітка:***

- Учасники повинні дотримуватись встановленої форми.

- Цінова пропозиція подається у сканованому вигляді за підписом уповноваженої посадової особи Учасника, скріплена печаткою (у разі її наявності) або удосконаленим електронним підписом (УЕП).

**Додаток № 4**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ ТОВАРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**м. Кам'янське «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**Державна установа «Кам’янська виправна колонія (№34)»** (далі – **Замовник**), в особі начальника установи **Бобрової Ірини Юріївни**, що діє на підставі **Положення**, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – **Постачальник**), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, при спільному згадуванні - **Сторони**, а кожен окремо – **Сторона**, керуючись вимогами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю товару, далі - **Договір,** про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується передати (поставити) у зумовлений даним Договором строк у власність Замовника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Товар), а Замовник зобов’язується прийняти Товар і оплатити його в порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.2. Товар, що є предметом даного Договору визначено за кодом ДК 021:2015 – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1.3 Найменування (номенклатура, асортимент) перелік, кількість, ціна за одиницю Товару зазначено у Додатку № 1 до даного Договору, який є його невід’ємною частиною (Специфікація).

**2.** **ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ**

2.1. Загальна ціна (вартість Договору визначається загальною кількістю поставленого Постачальником та отриманого і оплаченого Замовником Товару, обумовленого на дату підписання та наведеного у Додатку 1.

2.2. Сума Договору визначена на підставі Додатку № 1 до даного Договору та **становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), **в т.ч. ПДВ 20% - \_\_\_\_\_\_\_ грн.**

2.3. Оплата здійснюється Замовником за фактично отриманий належної якості Товар (на умовах зазначених у Специфікації/-ях цього Договору) шляхом безготівкового переказу коштів у національній валюті – гривні на поточний рахунок Постачальника.

1. **СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

3.1. Постачальник власними силами, засобами та за власний рахунок відповідно до умов даного Договору зобов’язується здійснити поставку Товару до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Поставка Товару здійснюється на склад установи за адресою: м. Кам’янське, вул. Михайла Грушевського, 214, про що, Постачальник (уповноважена особа) повідомляє Замовника (уповноважену особу) у письмовому вигляді, засобами телефонного чи електронного зв’язку.

3.3. Під час приймання Товару уповноважений представник Замовника перевіряє кількість, якість, найменування, технічні характеристики Товару тощо.

3.4. У разі виявлення під час приймання Товару його невідповідності вимогам даного Договору щодо якості, найменування, технічних характеристик тощо, Сторони складають та підписують відповідний Акт, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, в якому зазначається перелік невідповідностей.

При цьому Постачальник зобов’язується власними силами, засобами та за власний рахунок замінити невідповідний Товар на відповідний та поставити його протягом \_\_\_\_ робочих днів з моменту підписання вищезазначеного Акту Сторонами.

3.5. Неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам даного Договору, Замовником не приймається і не оплачується.

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам, Специфікації (Додаток № 1 до Договору), іншій документації, яка нормативно встановлює вимоги до якості Товару даного виду та в випадках, що передбачені Законодавством, супроводжуватись сертифікатами відповідності.

4.2. Постачальник несе повну відповідальність за якість Товару у межах гарантійного строку зазначеного в гарантійному талоні.

4.3. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати Товару.

4.4. У разі якщо недоліки поставленого Товару можуть бути усунені без повернення його Постачальнику, Замовник має право вимагати від Постачальника усунення недоліків у місцезнаходженні Товару (склад установи) або усунути їх своїми силами за рахунок Постачальника.

4.5. Товар відпускається Постачальником Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами умов даного Договору.

Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Замовника і зберігання останнім, у відповідності до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду Товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**5.1. Замовник зобов'язаний:**

5.1.1. Своєчасно здійснювати оплату за поставлений належної якості Товар, відповідно до умов даного Договору.

5.1.2. Прийняти Товар належної якості, відповідно до умов Договору, підписавши накладну на Товар.

5.1.3. Повідомляти Постачальника про виявленні недоліки Товару та/або невідповідність Товару умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

**5.2. Замовник має право:**

5.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та відповідно загальну вартість цього Договору, що фіксується у додатковій угоді.

5.2.2. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості.

5.2.3. Вимагати від Постачальника усунення невідповідності Товару умовам даного Договору, власними силами, засобами та за рахунок Постачальника на умовах та в порядку, визначеному цим Договором.

**5.3. Постачальник зобов'язаний:**

5.3.1. Поставляти Замовнику Товар в строк та на умовах, передбачених даним Договором.

5.3.2. Оформити та надати Замовнику разом з Товаром відповідні накладні на Товар та інші належним чином оформлені документи, передбачені вимогами чинного законодавства України та даного Договору.

5.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість і кількість якого відповідає вимогам даного Договору.

5.3.4. Надати Замовнику відповідні документи, що засвідчують гарантійні зобов’язання на Товар, що є предметом даного Договору.

**5.4. Постачальник має право:**

5.4.1. Своєчасно отримувати плату за поставлений належної якості Товар відповідно до умов Договору.

5.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань, передбачених даним Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену цим Договором та додатково чинним законодавством України.

6.2. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором винна Сторона, що встановлюється за згодою Сторін або за рішенням суду, повинна відшкодувати іншій Стороні на її вимогу завдану шкоду в повному обсязі, якщо вона завдана в період чи внаслідок виконання умов цього Договору.

6.3. У всьому іншому, що не передбачено Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.4. Шкода (збитки), завдана (ні) Замовнику в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань Постачальником, відшкодовуються Замовнику в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

**7. ФОРС–МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

7.2. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця (30 днів), будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору.

**8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

8.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність своїх працівників вимогам антикорупційного законодавства.

8.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

8.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові або трудові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

8.4. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – аж до розірвання цього Договору.

**9. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ**

9.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв’язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

9.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п. 9.1. даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов’язана поновити їх, не чекаючи пред’явлення претензії чи позову.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до 31 грудня 202\_ року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності).

10.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

10.3. Будь-яка зі Сторін має право ініціювати розірвання цього Договору, повідомивши про це іншу Сторону за 30 календарних днів.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а один – Постачальнику.

11.3. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Постачальник дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

11.4. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов’язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.5. Замовник згідно Податкового кодексу України є неприбутковою організацією.

11.6. Постачальник згідно Податкового кодексу України є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.7. Зміни до цього Договору укладаються в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

11.8. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.9. Усі додатки до даного Договору є його невід’ємними частинами.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Державна установа «Кам'янська виправна**  **колонія (№34)»**  51912, м. Кам’янське, вул. М. Грушевського, 214  ЄДРПОУ: 08562967;  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ДКС України, м. Київ, МФО820172.  Тел./факс: (097) 113-02-55  **Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ірина БОБРОВА** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток № 1**

**до Договору про закупівлю товару**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_202\_ року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.** | **Ціна за одиницю, з ПДВ, грн.** | **Вартість товару**  **без ПДВ,**  **грн.** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| **Вартість, без ПДВ, грн.:** | | | | | |  |
| **ПДВ, грн.:** | | | | | |  |
| **РАЗОМ з ПДВ, грн.:** | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК**  **Державна установа «Кам'янська виправна колонія (№34)»**  51912, м. Кам’янське, вул. М. Грушевського, 214  ЄДРПОУ: 08562967;  р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ДКС України,м. Київ. МФО820172.  Тел./факс: ((097) 113-02-55.  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ірина БОБРОВА** | **ПОСТАЧАЛЬНИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |