**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель**

**«ДК 021-2015 (CPV) – 15220000-6 - Риба, рибне філе та інше м'ясо риби»**

*Умови застосування:*

 *Відповідно до ст. 64 Конституції України, Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) та Указу Президента України від 23.02.2022 № 63/2022 «Про введення надзвичайного стану в окремих регіонах України», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Регламенту Кабінету Міністрів України, Закону України «Про Кабінет Міністрів України», а також керуючись Постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 № 169 (зі змінами). Відповідно до п. 3—7 Розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі», Установити, що на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених цим Законом, визначаються Кабінетом Міністрів України із забезпеченням захищеності таких замовників від воєнних загроз (згідно із Законом № 2526-IX від 16.08.2022). Станом на момент оприлюднення закупівлі, питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану врегульовано Постановою КМУ від 28.02.2022 року № 169. Відповідно до абз. 3 пп. 1 п. 1 Постанови, Замовники (крім тих, що визначені в абзацах першому та другому цього підпункту) здійснюють публічні закупівлі, вартість яких становить або перевищує 50 тис. гривень, із використанням порядку проведення спрощених закупівель, встановленого Законом України “Про публічні закупівлі”.*

1. Замовник:

1.1. Найменування:  ***Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради***

1.2. Код за ЄДРПОУ: ***36299692***

1.3. Місце знаходження: ***18000, Україна, Черкаська область, Черкаси, вул. Гоголя, 251***

1.4. Категорія: ***орган місцевого самоврядування (категорія замовника – відповідно до п. 1 ч. 1 ст.2 ЗУ «Про публічні закупівлі»***

2. Найменування предмета закупівлі та код відповідно до державного класифікатора продукції та послуг ДК 021:2015, єдиного закупівельного словника CPV: ***ДК 021-2015 (CPV) – 15220000-6 - Риба, рибне філе та інше м'ясо риби***

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмету закупівлі: ***наведено в Додатку 1 до оголошення***

4. Кількість та місце поставки товарів:

4.1. Кількість: ***5800 кг***

4.2. Місце: ***18000, Україна, Черкаська область, Черкаси, вул. Гоголя, 251 (точне місце поставки: згідно Додатку 2 до оголошення)***

5. Строк поставки товарів: ***до 21.11.2022 року. Початковий термін поставки товару є орієнтовним та буде визначений після проведення даної спрощеної закупівлі, за результатами якої буде укладено договір. Договір діє з дати його укладення і до визначеного на момент оголошення спрощеної закупівлі терміну закінчення воєнного стану. У разі скасування воєнного стану в Україні, оголошеного Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022 та продовженого відповідно до Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 12 серпня 2022 року № 573/2022, або продовження воєнного стану на подальший термін, термін дії договору може бути переглянуто; при цьому термін дії договору можливо продовжувати не пізніше, ніж до 31.12.2022 р. У частині оплати договір діє до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань за цим Договором***

6. Умови оплати: ***Розрахунок за Товар Замовник здійснює шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на умовах відстрочки платежу до 10 (десяти) банківських днів з моменту поставки Товару***.

7. Очікувана вартість закупівлі: ***957 000,00 грн. з ПДВ***

8. Період уточнення інформації про закупівлю: ***29.09.2022, 00:00***

9. Кінцевий строк подання пропозицій: ***03.10.2022, 00:00***

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:

***Оцінка пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна». Питома вага критерію – 100%.***

*Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ - у разі, якщо учасник не є платником ПДВ).*

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозиції учасників: ***Не вимагається***

12.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: ***Не вимагається***

13.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: ***0,5% очікуваної вартості закупівлі***

14. Вимоги до учасників та спосіб їх підтвердження:

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги» та Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 11.06.2020 №1082 «Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі».

Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти КЕП/УЕП на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify> самостійно.

Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

Якщо оголошенням встановлена вимога щодо надання завіреної учасником копії документу, а учасником надано оригінал цього документу та/або нотаріально посвідчену копію документу, такий документ буде врахований Замовником, як належним чином виконана вимога щодо надання копії документу.

Вимога щодо засвідчення документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи не застосовується, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України "Про електронні довірчі послуги".

**Учасник у складі пропозиції має надати:**

14.1. Документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції\*.

\* Повноваження щодо підпису документів, що подаються учасником у складі пропозиції, а так само інші повноваження на представництво інтересів учасника під час проведення закупівлі підтверджуються: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – копії розпорядчих документів, про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (копія наказу про призначення та/ або протоколу зборів засновників/іншого документу, що підтверджує повноваження, тощо) разом з копією паспорту або іншого документу, що посвідчує особу уповноваженого згідно чинного законодавства (відповідно до вимог Положення про паспорт громадянина України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 26 червня 1992 року N 2503-XII, далі – Положення про паспорт) (для фізичних осіб-підприємців – документи згідно чинного законодавства, що підтверджують їх повноваження на підписання пропозиції разом з копіями паспорту (згідно Положення про паспорт) або іншого документу, що посвідчує особу фізичної особи-підприємця згідно чинного законодавства, а так само разом з копіями ідентифікаційного коду фізичної особи-підприємця). Вищезазначені документи надаються разом із витягом з установчих документів учасника, що містить інформацію щодо повноважень (функцій, тощо) такої особи. Для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, зі строком дії не менше ніж до завершення строку дійсності пропозиції, разом з копіями паспорту (згідно Положення про паспорт) або іншого документу, що посвідчує особу згідно чинного законодавства, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність. У разі якщо пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання. Особа, що визначена згідно даного пункту, складає згоду суб’єкта персональних даних згідно вимог чинного законодавства України, та відповідно така згода надається у складі пропозиції. Крім того, у складі пропозиції Учасник надає довідку про посадову особу або представника учасника, яка уповноважена представляти його інтереси під час проведення закупівлі. В довідці обов’язково зазначається прізвище, ім’я, по-батькові, посада визначеної особи та реквізити (назва, дата і номер) документу (усіх документів), що підтверджує (-ють) повноваження такої особи. Довідка має містити зразок підпису уповноваженої особи учасника, та надається за підписом керівника Учасника.

Крім того, якщо учасник підпадає під дію Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», на підтвердження повноважень таких учасників/ представників учасників додатково у складі пропозиції надаються документи згідно частини другої ст. 44 даного Закону. Учасники, що не підпадають під дію вищевказаного закону, тощо мають надати у складі пропозиції відповідний лист-пояснення з зазначенням причин ненадання документів відповідно до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

14.2. Інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника вимогам (технічним, якісним, кількісним та іншим) до предмета закупівлі, установленим замовником згідно Додатку №1 до оголошення.

14.3. Інформацією в довільній формі, що містить погодження учасника щодо укладення договору про закупівлю за результатами спрощеної закупівлі згідно істотних умов договору, що запропонований замовником.

14.4. **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного\* (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), який підтверджує постачання товару, аналогічного предмету закупівлі:** оригінал позитивного відгуку(-ів) від замовника(-ів) аналогічного товару, а також копію(-ії) договору(-ів) постачання цього товару за вищевказаним відгуком, завірену учасником. (У відгуці обов’язково повинна міститись інформація про фактичне виконання договору).

**\*Аналогічним договором в розумінні цієї документації є договір, що передбачає постачання товару аналогічного за предметом цієї закупівлі за кодом Єдиного закупівельного словника**.

*\*Аналогічним вважається договір, що укладений із замовниками (контрагентами) за результатами конкурсного відбору, інформація про проведення якого була у публічному доступі, або договір, інформація про який знаходиться у публічному доступі. Учасники повинні документально підтвердити факт проведення конкурсного відбору, за яким був укладений договір, наданий у складі пропозиції або здійснити посилання на публічне розміщення інформації про укладений аналогічний договір.*

 Додатково, на підтвердження вищевказаного учасник подає довідку в довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника, засвідченої відбитком печатки (за наявності), із обов’язковим зазначенням в ній інформації щодо повного найменування та коду ЄДРПОУ/ідентифікаційного коду замовника за таким аналогічним(-ми) договором(-ами), його місцезнаходження, предмету договору, його реквізитів (дати та номеру), відомості про стан його виконання***.***

14.5. **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:**

Для підтвердження відповідності вказаному критерію, учасникам закупівлі необхідно надати у складі пропозиції довідку в довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, яка повинна містити інформацію про ПІБ, посаду, реквізити документа, що підтверджує прийняття на роботу/призначення на посаду, серед яких обов’язково повинні бути наявні:

* + комірник або завідуючий складом,
	+ водій(-ї) (у кількості, відповідно до зазначених у пропозиції автотранспортних засобів),
	+ вантажник(-и).

У разі залучення учасником транспорту для здійснення поставок товару за договором оренди або договором надання послуг з перевезення вантажів, в довідці зазначається інформація про працівників перевізника, які будуть залучені до виконання умов договору.

 На підтвердження інформації, зазначеної у вищевказаній довідці, та у якості додатків до неї, Учасник повинен надати:

* + скан-копії оригіналів особистих медичних книжок працівників учасника/перевізника форми №1-ОМК «Особиста медична книжка», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 21 лютого 2013 № 150, які будуть залучені до постачання предмету закупівлі з відміткою про проходження медичного огляду;
	+ скан-копії оригіналів сертифікатів/свідоцтв (не менше 1-ого), якими підтверджується, що працівник учасника ознайомлений з навчальним курсом «Розробка, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок Системи управління безпечністю харчових продуктів НАССР»;
	+ скан-копії оригіналів сертифікатів (не менше 1-го), що підтверджують наявність у учасника компетентного внутрішнього аудитора системи управління (ISO 9001);
	+ скан-копії оригіналів посвідчень задіяних до постачання товару водіїв (відповідно до кількості зазначених у пропозиції автотранспортних засобів).

14.6. **Наявність в учасника спрощеної закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій,** **необхідної для здійснення постачання товару, який є предметом закупівлі:**

Для підтвердження вказаному критерію, учасники закупівлі у складі пропозиції повинні надати довідку в довільній формі із обов’язковим зазначенням у ній найменування (марка, модель), кількості, правових підстав користування (повне найменування власника), а також документальне підтвердження наявності в учасника правових підстав користування зазначеним у довідці обладнанням та матеріально-технічною базою, а саме обов’язково підтвердити наявність:

* ***транспортного(-их) засобу(-ів)*** ***з рефрижератором(-ами), що буде задіяний учасником під час здійснення поставок товару***.

При залученні власного транспорту учасник повинен надати скан-копію свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу.

У разі користування транспортом на правах оренди, лізингу, чи отримання відповідних послуг з перевезення, учасник надає копію відповідного(-их) договору(-ів) оренди, лізингу чи надавача послуг з перевезення разом із скан-копією свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу. Зміст і форма відповідних документів мають відповідати вимогам чинного законодавства та бути чинними на момент подання учасником пропозиції. Термін дії права користування транспортом на правах оренди, лізингу, чи надання відповідних послуг з перевезення має бути не менше ніж до 31.12.2022.

Крім цього, учасник повинен надати в складі пропозиції копію чинного договору на проведення дезінфекції транспорту, що буде задіяний під час здійснення поставок товару, а також довідку про дезінфекцію транспортних засобів, зазначених у довідці, за останній місяць до дати подання пропозиції.

***- складського приміщення для забезпечення зберігання товарів.***

 Учасник повинен надати документи, що підтверджують його право на володіння або користування даним майном. Зміст і форма відповідних документів мають відповідати вимогам чинного законодавства та бути чинними на момент подання учасником пропозиції. Крім того, термін дії права користування (оренди, надання послуг, лізингу, тощо) приміщенням має бути не менше ніж до 31.12.2022. При наданні договору суборенди, учасникам також додатково необхідно надати основний договір оренди.

14.7. На підтвердження відповідності технічним та якісним характеристикам предмету закупівлі у складі пропозиції учасник надає:

 - копію декларації виробника (або посвідчення про якість, або сертифікат/посвідчення якості) на запропонований учасником товар, що відповідає предмету закупівлі;

 - оригінал або нотаріально завірені копії експлуатаційних дозволу (дозволів) Учасника якщо це передбачено вимогами ст.23 Закону України № 771/97 «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» зі змінами та рішення (повідомлення) видане компетентним органом яке містить реєстраційний (-і) номер(-и) потужності (-ей) які використовуються під час виробництва та обігу харчових продуктів згідно вимог ст. 25 цього Закону;

- скановану копію чинного сертифікату на систему управління якості, видану на ім’я учасника, про те, що система управління якістю учасника у сфері оптової торгівлі харчовими продуктами та напоями відповідає вимогам ISO 9001;

- скановану копію чинного сертифікату на систему управління безпечністю харчових продуктів, видану на ім’я учасника, про те, що система управління безпечністю харчових продуктів учасника у сфері оптової торгівлі харчовими продуктами та напоями відповідає вимогам ISO 22000;

- скановану копію чинного сертифікату на систему екологічного управління, виданого на ім'я учасника, про те, що систему екологічного управління учасника у сфері оптової торгівлі харчовими продуктами та напоями відповідає вимогам ISO 14001.

14.8. Крім того Учасник у складі пропозиції надає довідку в довільній формі з відомостями про учасника із зазначенням повного найменування, коду за ЄДРПОУ, місцезнаходження, контактних телефонів, банківські реквізити з обслуговуючого банку; керівництво (посада, прізвище, ім'я, по-батькові, номер контактного телефону); форма власності, організаційно-правова форма, статус учасника (фізична особа, юридична особа/підприємство, фізична особа-підприємець, що є самозайнятою особою, тощо), номеру банківського рахунку, на який буде здійснюватися оплата за договором, системи та ставки оподаткування.

14.9. Крім того Учасник у складі пропозиції надає сертифікат, виданий учаснику на відповідність вимогам ISO 45001 «Системи управління охороною здоров’я та безпекою праці» у сфері оптової торгівлі харчовими продуктами та напоями, чинний на момент подання пропозиції.

15.10. Крім того Учасник у складі пропозиції надає сертифікат, виданий учаснику на відповідність вимогам ISO 37001 «Системи управління щодо протидії корупції» у сфері оптової торгівлі харчовими продуктами та напоями, чинний на момент подання пропозиції.

**Невід’ємною частиною цього Оголошення є:**

**1. Додаток 1 (Інформація про технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмета закупівлі).**

**2. Додаток 2 (Місце поставки товару).**

**3. Додаток 3 (Проект договору).**

**ДОДАТОК 1**

**Інформація**

**про технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмету закупівлі**

**ДК 021-2015 (CPV) – 15220000-6 - Риба, рибне філе та інше м'ясо риби**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Перелік продуктів харчування** | **Од. виміру** | **Орієнтовна кількість** |
|  | Хек потрошений б/г | кг | 5800 |

На виконання вимоги щодо надання інформації та документів, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі учасник має надати в складі пропозиції гарантійний лист про те, що він зобов’язується, у разі укладання договору, постачати продукцію за переліком, кількістю та якістю згідно вищевказаної таблиці.

**ДОДАТОК 2**

**МІСЦЕ ПОСТАВКИ ТОВАРУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування закладу** | **Адреса доставки** |
| 1 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 1 "Дюймовочка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хрещатик, 135 |
| 2 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 2 "Сонечко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хрещатик, 261 |
| 3 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 5 "Червона гвоздика" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Надпільна, 301 |
| 4 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 7 "Зірочка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Південний, 18 |
| 5 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 9 "Ластівка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Надпільна, 470 |
| 6 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 10 "Ялинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Пастерівська, 57 |
| 7 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 13 "Золотий ключик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Добровольского, 7 |
| 8 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 18 "Вербиченька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Невського, 25 |
| 9 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 21 "Веселка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 179 |
| 10 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 22 "Жайворонок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гоголя, 490 |
| 11 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 23 "Струмок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Черкаський, 12 |
| 12 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 25 "Пізнайко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 18 |
| 13 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 27 "Ромашка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 243 |
| 14 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 29 "Ластівка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 176 |
| 15 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 30 "Вербичеька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Припортова, 29 |
| 16 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 31 "Калинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Митницька, 59 |
| 17 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 32 "Теремок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 235 |
| 18 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 33 "Супутник" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Крилова, 7 |
| 19 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 34 "Дніпряночка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гагаріна, 53 |
| 20 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 35 "Горобинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Кобзарська, 97 |
| 21 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 37 "Ракета" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки , 153/1 |
| 22 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 38 "Золотий ключик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 215 |
| 23 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 39 "Щасливе дитинство" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нижня Горова, 56 |
| 24 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу №41 "Дударик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смілянська, 81 |
| 25 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 43 "Морська хвиля" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Різдвяна, 7 |
| 26 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 45 "Теремок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Чорновола, 233-а |
| 27 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 46 "Малюк" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Грибоєдова, 57 |
| 28 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 50 "Світлофорчик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Верхня Горова, 65/1 |
| 29 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 54 "Метелик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Пушкіна, 153/1 |
| 30 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 55 "Лісовий куточок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки, 187/1 |
| 31 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 57 "Волошка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Толстого, 73/1 |
| 32 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 59 "Петрушка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 117 |
| 33 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 60 "Ялинка-Веселинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 202 |
| 34 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 61 "Ягідка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Максима Залізняка, 93/1 |
| 35 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 62 "Казка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 204 |
| 36 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 63 "Тополька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки, 216/1 |
| 37 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 65 "Котигорошко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хоменка, 16/1 |
| 38 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 69 "Росинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смаглія, 4 |
| 39 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 70 "Настуся" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська, 55 |
| 40 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 72 "Струмочок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смілянська, 121 |
| 41 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 73 "Мальвіна" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська, 57 |
| 42 | Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №74 санаторного типу "Лісова пісня" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Боженка,14 |
| 43 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 76 "Золотий півник" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Михайла Грушевського, 136 |
| 44 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 77 "Берізка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гоголя, 504 |
| 45 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 78 "Джерельце" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Кобзарська, 38 |
| 46 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 81 "Незабудка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 272 |
| 47 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 83 "Лісова казка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 3/1 |
| 48 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 84 "Вінні-Пух" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 11/1 |
| 49 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 86 "Світанок" Черкаської міської ради | м.Черкаси, вул. Канівська,3 |
| 50 | Дошкільний навчальний заклад ясла-сад № 87 "Дельфін" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська,45 |
| 51 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу №89 "Віночок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Тараскова, 8 |
| 52 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 90 "Весняночка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Припортова, 12 |
| 53 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 91 "Кобзарик" Черкаської міської ради | м.Черкаси, вул. С. Смірнова, 4 |
| 54 | Черкаське навчально виховне об'єднання "Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа І-ІІ ст."№36 | м. Черкаси, с.Оршанець, вул. Підполковника Красніка, 3 |

**ДОДАТОК 3**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**м. Черкаси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

***Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради,*** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у подальшому - **Замовник,** з однієї сторони, та

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у подальшому - **Постачальник**, з другої сторони, які разом, у подальшому - Сторони, а кожен окремо - Сторона, відповідно до ст.64 Конституції України, Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами) та Указу Президента України від 23.02.2022 №63/2022 «Про введення надзвичайного стану в окремих регіонах України», ЗУ «Про правовий режим воєнного стану», ЗУ «Про Кабінет Міністрів України», а також, керуючись Постановою КМУ «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 №169 (зі змінами)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за результатами спрощеної процедури закупівлі, уклали договір №\_\_\_\_ від \_\_\_.\_\_\_\_.2022 (далі - Договір) про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. В порядку та на умовах, визначених Договором, Постачальник зобов’язується поставити, а Замовник в порядку та на умовах, визначених Договором, зобов’язується прийняти й оплатити Постачальнику **товар за ДК 021-2015 (CPV) – 15220000-6 - Риба, рибне філе та інше м'ясо риби** (далі за текстом - Товар) за асортиментом та цінами, зазначеними у Специфікації Товару, що додається до Договору і є його невід’ємною частиною.

1.2. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**2. Якість Товару**

2.1. Якість Товару, що постачається, повинна відповідати ДСТУ, ГОСТ.

2.2. Якісний прийом Товару здійснюється Замовником у відповідності з діючим законодавством України.

2.3. У разі поставки неякісного Товару, Постачальник зобов’язаний за власний рахунок, протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин, замінити неякісний Товар. Замовник має право відмовитись від прийняття неякісного Товару.

2.4. У випадку виявлення неякісної продукції після отримання, виклик представника Постачальника обов’язковий.

2.5. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Замовником.

**3. Ціна Договору**

3.1. Ціна Товару включає його вартість, витрати по його зберіганню на складі Постачальника, оформленню необхідної документації щодо його поставки, транспортуванню Товару до місця поставки, визначеного Договором.

3.2. Ціна Договору становить: ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.***

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. Платіжні зобов’язання Замовника перед Постачальником за Договором виникають при наявності у Замовника відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за Товар здійснюються у національній валюті України – гривні.

4.2. Остаточний розрахунок за Товар Замовник здійснює шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника на умовах відстрочки платежу ***до 10 (десяти) банківських днів*** з моменту поставки Товару на умовах розділу 5 Договору.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Замовника, розрахунок за поставлений Товар здійснюються протягом ***3 (трьох) банківських днів*** з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

**5. Поставка Товару**

5.1. Строк поставки Товару: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Строк поставки Товару може бути продовжений у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), але не довше ніж до 31.12.2022.

Поставка Товару – передача Замовнику Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 Договору. Товар постачається Замовнику транспортом і за рахунок Постачальника протягом ***24 (двадцяти чотирьох) годин*** з моменту отримання Постачальником заявки (у разі усної - з обов’язковим подальшим письмовим підтвердженням) від Замовника на умовах DDP («Інкотермс», у редакції 2010 року) за наступними адресами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування закладу** | **Адреса доставки** |
| 1 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 1 "Дюймовочка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хрещатик, 135 |
| 2 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 2 "Сонечко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хрещатик, 261 |
| 3 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 5 "Червона гвоздика" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Надпільна, 301 |
| 4 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 7 "Зірочка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Південний, 18 |
| 5 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 9 "Ластівка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Надпільна, 470 |
| 6 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 10 "Ялинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Пастерівська, 57 |
| 7 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 13 "Золотий ключик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Добровольского, 7 |
| 8 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 18 "Вербиченька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Невського, 25 |
| 9 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 21 "Веселка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 179 |
| 10 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 22 "Жайворонок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гоголя, 490 |
| 11 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 23 "Струмок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Черкаський, 12 |
| 12 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 25 "Пізнайко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 18 |
| 13 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) спеціального типу № 27 "Ромашка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 243 |
| 14 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 29 "Ластівка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, б-р Шевченка, 176 |
| 15 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 30 "Вербичеька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Припортова, 29 |
| 16 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 31 "Калинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Митницька, 59 |
| 17 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 32 "Теремок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 235 |
| 18 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 33 "Супутник" Черкаської міської ради | м. Черкаси, пров. Крилова, 7 |
| 19 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 34 "Дніпряночка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гагаріна, 53 |
| 20 | Дошкільний навчальний заклад (дитячий садок) спеціального типу № 35 "Горобинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Кобзарська, 97 |
| 21 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 37 "Ракета" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки , 153/1 |
| 22 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 38 "Золотий ключик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 215 |
| 23 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 39 "Щасливе дитинство" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нижня Горова, 56 |
| 24 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу №41 "Дударик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смілянська, 81 |
| 25 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 43 "Морська хвиля" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Різдвяна, 7 |
| 26 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 45 "Теремок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Чорновола, 233-а |
| 27 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 46 "Малюк" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Грибоєдова, 57 |
| 28 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 50 "Світлофорчик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Верхня Горова, 65/1 |
| 29 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 54 "Метелик" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Пушкіна, 153/1 |
| 30 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 55 "Лісовий куточок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки, 187/1 |
| 31 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 57 "Волошка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Толстого, 73/1 |
| 32 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 59 "Петрушка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 117 |
| 33 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 60 "Ялинка-Веселинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 202 |
| 34 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 61 "Ягідка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Максима Залізняка, 93/1 |
| 35 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 62 "Казка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Нарбутівська, 204 |
| 36 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 63 "Тополька" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Самійла Кішки, 216/1 |
| 37 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 65 "Котигорошко" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Хоменка, 16/1 |
| 38 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 69 "Росинка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смаглія, 4 |
| 39 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 70 "Настуся" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська, 55 |
| 40 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 72 "Струмочок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Смілянська, 121 |
| 41 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 73 "Мальвіна" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська, 57 |
| 42 | Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №74 санаторного типу "Лісова пісня" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Боженка,14 |
| 43 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 76 "Золотий півник" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Михайла Грушевського, 136 |
| 44 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 77 "Берізка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Гоголя, 504 |
| 45 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 78 "Джерельце" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Кобзарська, 38 |
| 46 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 81 "Незабудка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Благовісна, 272 |
| 47 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 83 "Лісова казка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 3/1 |
| 48 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 84 "Вінні-Пух" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Героїв Майдану, 11/1 |
| 49 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) № 86 "Світанок" Черкаської міської ради | м.Черкаси, вул. Канівська,3 |
| 50 | Дошкільний навчальний заклад ясла-сад № 87 "Дельфін" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Сумгаїтська,45 |
| 51 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу №89 "Віночок" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Тараскова, 8 |
| 52 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 90 "Весняночка" Черкаської міської ради | м. Черкаси, вул. Припортова, 12 |
| 53 | Дошкільний навчальний заклад (ясла садок) комбінованого типу № 91 "Кобзарик" Черкаської міської ради | м.Черкаси, вул. С. Смірнова, 4 |
| 54 | Черкаське навчально виховне об'єднання "Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа І-ІІ ст."№36 | м. Черкаси, с.Оршанець, вул. Підполковника Красніка, 3 |

 Заявка на Товар складається представниками дошкільних навчальних закладів в розрізі та згідно потреб кожного закладу окремо та має містити інформацію про асортимент(найменування) Товару та його кількість. Копії заявок надаються представниками дошкільних навчальних закладів Замовнику та Постачальнику у спосіб, визначений п. 5.1. даного Договору.

 Періодичність поставки Товару встановлюється Замовником і погоджується з Постачальником з урахуванням вимог Наказу МОНУ та МОЗУ «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 17.04.06 №298/227.

5.2. Датою поставки Товару є дата підписання Замовником накладної (накладних), у місті поставки, вказаному у п.5.1. Договору.

5.3. Постачальник під час поставки Товару надає копії підтверджуючих документів (сертифікати) щодо якості Товару відповідно до української та міжнародної систем стандартизації.

5.4. Приймання-здача Товару по кількості проводиться відповідно до товаросупровідних документів (накладних), по якості - документів, які засвідчують якість Товару.

5.5. Передавання Товару Постачальником здійснюється уповноваженому представнику Замовника за умови надання останнім належним чином оформленої довіреності на отримання товарно-матеріальних цінностей.

5.6. Постачальник має право відмовитись від передачі Товару у разі ненадання Замовником довіреності, зазначеної в п.5.5 Договору. Сторони погоджуються з тим, що у такому випадку прострочення терміну поставки Товару відбулось з вини Замовника.

5.7. Перехід права власності на Товар відбувається після виконання Постачальником вимог пунктів 5.1, 5.3 Договору, підписання уповноваженими представниками Замовника і Постачальника всіх товаросупровідних документів.

5.8. Постачальник передає Замовнику Товар в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує цілісність Товару та збереження його якості під час перевезення.

5.9. Кожне найменування Товару повинно бути в упаковці підприємства-виробника з обов’язковим маркуванням терміну придатності. При цьому, пошкодження упаковки та виправлення терміну придатності не допускається.

5.10. Замовник має право відмовитись від поставки замовленого Товару, обов’язково попередивши про це Постачальника, не пізніше ніж за ***12 (дванадцять) годин*** до узгодженої Замовником і Постачальником дати поставки Товару.

**6. Права та обов’язки Сторін**

**6.1. Замовник зобов’язується:**

6.1.1.Своєчасно та у повному обсязі сплатити за поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар у порядку та строки, визначені Договором.

**6.2. Замовник має право:**

6.2.1. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання Постачальником зобов’язань за Договором, повідомивши його про це протягом ***5 (п’яти) днів*** з моменту прийняття такого рішення. Договір вважається розірваним на 20-й день з моменту отримання Постачальником відповідного рішення при умові, якщо, до цього часу, розбіжності не врегульовані Сторонами, або не перебувають у судовому розгляді.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у терміни, встановлені Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну Договору залежно від реальних потреб та фінансування своїх видатків. У такому випадку Сторони вносять відповідні зміни до Договору.

6.2.4. Не здійснювати оплату за Товар у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 5.2, 5.3 Договору.

**6.3. Постачальник зобов’язується:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару, у кількості, асортименті, строки і за цінами, визначеними Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 Договору.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та у повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару.

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником достроково розірвати Договір, повідомивши його про це протягом ***5 (п’яти) днів*** з моменту прийняття такого рішення. Договір вважається розірваним на 20-й день з моменту отримання Замовником відповідного рішення при умові, якщо, до цього часу, розбіжності не врегульовані Сторонами, або не перебувають у судовому розгляді.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України і Договором.

7.2. Замовник за затримку оплати Товару сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості неоплаченого Товару за кожен день затримки.

7.3. У разі затримки поставки Товару в обсязі, визначеному Замовником у заявці на поставку Товару, Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої на момент нарахування пені, від вартості непоставленого Товару за кожен день затримки. За прострочення поставки Товару за Договором понад ***30 (тридцяти) днів*** Постачальник, додатково, сплачує Замовнику штраф у розмірі ***5% (п’яти відсотків)*** від ціни Договору.

7.4. Замовник має право виставити претензію по якості Товару на протязі ***10 (десяти) днів*** з моменту поставки Товару.

7.5. У випадку виникнення суперечки щодо якості Товару проводиться його незалежна експертиза в уповноважених на це установах чи організаціях.

7.6. Оплата вартості експертизи Товару сплачується ініціатором проведення експертизи із наступним відшкодуванням винною Стороною.

7.7. У разі підтвердження поставки неякісного Товару, Постачальник зобов’язаний сплатити Замовнику штрафні санкції у розмірі ***10%*** ***(десяти відсотків)*** від загальної вартості поставленого неякісного Товару, а також пеню за порушення термінів постачання Товару, якість якого має відповідати умовам Договору. Розмір пені дорівнює подвійній обліковій ставці НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від вартості непоставленого якісного Товару за кожен день порушення термінів постачання якісного Товару.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила від виконання прийнятих нею зобов’язань за Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. При настанні обставин непереборної сили, тобто неможливості повного або часткового виконання кожною із Сторін зобов’язань за Договором, у тому числі: пожеж, стихійних лих, воєнних дій будь-якого характеру, блокади, актів органів влади й інших органів (введення мораторію, рішень, розпоряджень, постанов та ін.), що робить неможливим виконання зобов’язань за Договором та не залежать від волі Сторін, термін виконання зобов’язань відкладається на час, протягом якого будуть діяти такі обставини.

8.2. Якщо обставини будуть продовжуватися на строк більше ніж ***3 (три) календарних місяця***, то кожна із Сторін буде мати право відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором без відшкодування іншій Стороні будь-яких збитків.

8.3. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за Договором, повинна негайно, але в будь-якому разі не пізніше ***10 (десяти) днів*** письмово повідомити інші Сторони про настання і припинення обставин, що перешкоджають виконанню умов Договору. Несвоєчасне повідомлення/неповідомлення про обставини непереборної сили позбавляє відповідну Сторону права посилатися на ці обставини в майбутньому.

8.4. Факти, викладені у повідомленні про настання і припинення обставин непереборної сили, повинні бути підтверджені відповідним сертифікатом Торгово-Промислової Палати України або іншим компетентним на це органом.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди з приводу предмета спору шляхом переговорів, всі спори та розбіжності Сторін щодо виконання умов Договору вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

**10. Строк дії Договору**

10.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами, скріплення печатками Сторін та діє до звершення стану, оголошеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», зі змінами, внесеними Указами від 14 березня 2022 року №133/2022, від 18 квітня 2022 року №259/2022, від 17 травня 2022 року №341/2022 та від 12 серпня 2022 року № 573/2022 – **до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. Строк дії Договору може бути продовжений за згодою Сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», але не довше ніж до 31.12.2022, а в частині розрахунків — до повного виконання взятих сторонами зобов’язань.

10.2. Дія Договору припиняється при настанні однієї з умов:

* закінчення терміну дії Договору;
* за згодою Сторін;
* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

10.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

**11. Внесення змін до Договору**

11.1. Всі зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами до Договору.

11.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

11.3. Підставами зміни Договору, у тому числі, є:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
* збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару;
* покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
* зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі або оформлення додатковою угодою порядку зміни ціни;
* зміни умов та порядку оплати у разі прийняття після укладення Договору нормативно-правових актів, які регулюють питання оплати за рахунок державних коштів, відповідно до правил, установлених такими актами.

**12. Інші умови**

12.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов’язані із ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства.

12.2. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

12.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов’язується своєчасно у письмовій формі повідомляти інші Сторони про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

12.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншими Сторонами.

12.5. Постачальник є суб’єктом господарювання – малого підприємництва.

12.6. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою, у 2 (двох) автентичних примірниках, які підписані Сторонами та скріплені їхніми печатками на кожній сторінці та мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**13. Додатки до Договору**

Специфікація Товару.

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |

Додаток до договору № \_\_\_\_

від " \_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

**Специфікація Товару**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з\п** | **Найменування** | **Один. виміру** | **Кількість** | **Ціна, грн.****з/без ПДВ** | **Сума, грн.****з/без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість, грн. з/без ПДВ** |  |

Загальна вартість з/без ПДВ, грн.:

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |