

м. Вінниця

„14” 12 2023 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Вінницька міська клінічна лікарня №1», в особі директора Ліваковського Костянтина Сергійовича, який діє на підставі Статуту, (надалі - **Замовник**) з одного боку, та

Фізична особа-підприємець Фанда Ярослав Юрійович, який діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 09.09.2020р. за номером 2000710000000031747, платник єдиного податку 2 групи, не платник ПДВ (надалі - **Постачальник**) з другого боку, - надалі Сторони, керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року, Указами Президента України про продовження строку дії воєнного стану, постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами, з метою забезпечення безперебійного функціонування закладу охорони здоров'я, надання своєчасної амбулаторної та стаціонарної медичної допомоги в умовах воєнного стану, з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника **візки сервірувальні трирівневі** (далі – Товар), визначені в якості, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1) до Договору, що є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти товар та сплатити його вартість.

1.2. Продавець гарантує якість і надійність продукції, що поставляється.

2. Якість, комплектність та гарантійний термін товару

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару даного виду, технічним вимогам, зазначеним у Специфікації (Додаток 1) до Договору.

2.2. Постачальник гарантує, що гарантійний строк на Товар складає не менше 12 місяців з дати поставки Товару і є не меншим від гарантійного строку заводу-виробника.

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом з товаром, а саме: сертифікат якості виробника, які затвердженні уповноваженим на те органом, у тому числі Міністерства охорони здоров'я України (у разі необхідності).

2.4. Прийняття Замовником неякісного товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.5. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання та експлуатації товару. У разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.6. Строк заміни товару — протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 5 (п'яти) календарних днів з дня пред'явлення Замовником такої претензії (рекламації).

3. Сума Договору

3.1. Ціна на товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна на товар встановлюється з урахуванням вартості всіх накладних витрат.

3.3. Сума Договору становить: **21 750 грн. 00 коп. (Двадцять одна тисяча сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок)** без ПДВ.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом **15 (п'ятнадцяти) робочих днів** з дати поставки товару належної якості на склад Замовника на підставі видаткової накладної.

5. Поставка товару

5.1. Товар має бути поставлений Постачальником Замовнику відповідно до його замовлення, виходячи з його фінансових можливостей та виробничих потреб.

5.2. Поставка товару здійснюється за рахунок Замовника, шляхом включення до вартості товару.

5.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передавання товару належної якості у власність Замовника у місці поставки на підставі видаткової накладної.

5.4. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими особами обох Сторін видаткової накладної та передавання товару Замовнику у місці поставки.

5.5. Товар повинен передаватись Замовнику в тарі підприємства виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

5.6. Прийняття Замовником неякісного товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

5.7. Приймання товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до інструкцій П-6 від 15.06.1965, П-7 від 25.04.1966 з урахуванням змін та доповнень до них.

5.8. Постачальник зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання та експлуатації товару. У разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

5.9. Строк заміни товару — протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 5 (п'яти) календарних днів з дня пред'явлення Замовником такої претензії (рекламації).

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений товар.

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з замовленням за видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товару у строки, встановлені даним Договором.

6.2.2. Повернути неякісний товар Постачальнику.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору залежно від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у терміни, встановлені даним Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. Усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. Накладення штрафних санкцій у зв'язку з невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго тощо (далі — форс-мажорні обставини) та які підтвердженні відповідними документами, виданими уповноваженими органами.

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за даним Договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини.

8.3. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин, але не пізніше 3 (трьох) календарних днів.

8.4. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується документом виданим Торгово-промисловою палатою України.

8.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Порядок змін умов цього Договору

11.1. Зміни до цього Договору про закупівлю можуть вноситись відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України і оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін Договору.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору надсилається ініціатором на офіційну електронну та/або поштову адресу іншої Сторони. Пропозиція має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі.

11.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. Водночас договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11. Термін дії Договору

11.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2023 року, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

11.2. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися при укладанні Договору, внаслідок чого товар перестане відповідати вимогам (потреbam) Замовника, до Договору вносяться зміни, або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором.

12. Інші умови

12.1. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором, та інших випадків, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору, або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначених у цьому Договорі адресах та телефонах Сторін.

12.3. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

12.4. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

12.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням даного Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

12.10. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

12.11. У всьому іншому, що не передбачено даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.12. Постачальник не є платником ПДВ, Замовник є неприбутковою організацією та є платником ПДВ.

12.13. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

13. Додатки до Договору

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація (Додаток 1).

14. Юридичні адреси та платіжні реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня №1"

ЄДРПОУ 05484126

21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 96

р/р UA 103204780000026007924447108

р/р UA 433204780000026000000195638

АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478

Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0973993469

ІП № 054841202281

tender@vnmklo.org.net

Директор

Миколай ЛІВАКОВСЬКИЙ



ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Фанда Ярослав Юрійович

ІПН 3655504253

04078, м. Київ, Подільський р-н, вул. Сергія Данченка,

буд. 3, корп. 2, кв. 50

р/р UA 023052990000026007026235714

в ПАТ "Приватбанк", м. Київ

Тел. 0936635349

Ел. пошта: fandaua@ukr.net

ФОН

Ярослав ФАНДА

б.п.

Специфікація товару

№	Найменування товару	Код ДК 021:2015:	Одиниця виміру	Кількіс ть	Ціна за од., грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. з урахуванням всіх сплат
1	Візок сервірувальний 3-х рівневий	39310000-8 (39312200-4 – обладнання для їдалень)	шт.	2	10 875,00	21 750,00
ВСЬОГО						21 750,00

Загальна сума: 21 750 грн. 00 коп. (Двадцять одна тисяча сімсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство
"Вінницька міська клінічна лікарня №1"
ЄДРПОУ 05484126
21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 96
р/р UA 103204780000026007924447108
р/р UA 433204780000026000000195638
АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478
Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0973993469
ІП № 054841202281
tenderl_vmk11@ukr.net



Директор Костянтин ЛІВАКОВСЬКИЙ
б.п.

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець
Фанда Ярослав Юрійович
ІПН 3655504253
04078, м. Київ, Подільський р-н, вул. Сергія Данченка,
буд. 3, корп. 2, кв. 50
р/р UA 023052990000026007026235714
в ПАТ "Приватбанк", м. Київ
Тел. 0936635349
Ел. пошта: fanda.ua@ukr.net

ФОП Ярослав ФАНДА
б.п.