

ДОГОВІР № Б-348/23
НА ВИКОНАННЯ ПЛАТНИХ РОБІТ (ПОСЛУГ)

16. 10. 2023 р.

м. Полтава

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛТАВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ НАУКОВО - ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ», іменованій надалі "Виконавець", в особі генерального директора Черкашина Андрія Михайловича, який/яка діє на підставі статуту з однієї сторони, та ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ "ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ", (надалі "Замовник"), в особі Тетяна ОРОШАН, який/яка діє на підставі Положення, з іншої сторони, уклали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1 "Замовник" замовляє та оплачує, а "Виконавець" виконує наступні роботи (послуги) (потрібне виділити):
- ☒ 1.1.1 - по повірці (калібруванню) та/або перевірці законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі ЗВТ), перевірці метрологічних характеристик ЗВТ, які застосовуються поза сферою законодавчого регулювання (ДК 021:2015 (CPV) 71630000-3 "Послуги з технічного огляду та випробувань"), та інші види метрологічних робіт (послуг). Номенклатура робіт (послуг) в кожному випадку визначається в рахунку;
 - ☐ 1.1.2 - оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах, аудит (ДК 021:2015 (CPV) 71630000-3 "Послуги з технічного огляду та випробувань");
 - ☐ 1.1.3 - послуги з інформаційного та консультативно-методичного забезпечення, зокрема: виготовлення офіційних копій нормативних документів, наявних у фонді НД "Виконавця" (код ДК 021:2015 (CPV) 73220000-0), інформаційне обслуговування по веденню фонду НД підприємства (код ДК 021:2015 (CPV) 22450000-9);
 - ☐ 1.1.4 - контроль вихідних параметрів медичного обладнання тощо;
 - ☐ 1.1.5 - послуги з лабораторних досліджень харчової продукції (ДК 021:2015 73110000-6 "Дослідницькі послуги");
 - ☐ 1.1.6 - послуги з лабораторних досліджень електротехнічної продукції (ДК 021:2015 73110000-6 "Дослідницькі послуги").

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ (НАДАННЯ ПОСЛУГ)

- 2.1 "Виконавець" надає послуги з оцінювання стану вимірювань лабораторій на добровільних засадах та аудит у строки, передбачені чинними нормативними документами.
- 2.2 "Виконавець" надає послуги у відповідності з вимогами Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність" від 05.06.2014р. №1314, наказу Мінекономрозвитку України №193 від 08.02.2016р. "Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів", Закону України "Про стандартизацію" від 05.06.2014р. №1315-VII та на підставі Свідоцтва про уповноваження на проведення повірки засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації та застосовуються у сфері законодавчо регульованої метрології №П-34-2019 від 24.07.2019р., видане Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.
- 2.3 "Виконавець" зобов'язується надати послуги (п.1.1.1, 1.1.3, 1.1.4), вказані в рахунку, протягом 15 робочих днів (за виключенням робіт/послуг, термін виконання яких перевищує цей строк, згідно з вимогами чинної нормативної документації).
- 2.4 Термін надання послуг по п. 1.1.2, 1.1.5, 1.1.6 договору встановлюється «Виконавцем» по узгодженню із «Замовником» з урахуванням вимог нормативних документів, що діють на момент надання послуг.
- 2.5 Закінченням робіт/послуг є оформлений та підписаний "Виконавцем" та "Замовником" акт здачі-приймання виконаних робіт/послуг.
- 2.6 Видача свідоцтв та протоколів випробувань здійснюється після повної оплати послуг, згідно виставленого рахунку.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ (ПОСЛУГ), ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1 Згідно з умовами договору «Виконавець» надає «Замовнику» послуги з урахуванням ПДВ у діючих цінах, відповідно до діючих нормативних актів з оформленням «Протоколів погодження договірної ціни» і рахунків.
- 3.2 Оплата рахунку здійснюється "Замовником" в повному обсязі протягом 10-ти банківських днів з моменту підписання акту здачі- приймання робіт/послуг, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок "Виконавця". Оплата рахунку за виконані роботи (надані послуги) повинна бути здійснена також у випадку отримання негативних результатів.
- 3.3 Початком виконання робіт (надання послуг) є:
- по п.1.1.1 - подання на повірку (калібрування) ЗВТ;
 - по п.1.1.2 - подача письмової заявки та документів;
 - по п.1.1.3 - подача письмової заявки на надання інформаційних та консультативних послуг;
 - по п.1.1.4 - подання для контролю вихідних параметрів медичного обладнання;
 - по пп. 1.1.5 та 1.1.6 - передача зразків на випробування;
- 3.4 Вартість послуг визначається відповідно до Постанови КМУ від 28.10.2015р. №865 "Про затвердження Порядку оплати робіт з проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та визначення вартості таких робіт" та інших нормативних актів, які діють на момент виписки рахунків.
- 3.5 У разі надання послуг з виїздом до «Замовника», вартість робіт визначається з урахуванням додаткових витрат, пов'язаних з транспортними витратами, послугами сторонніх організацій, витратами на відрядження.
- 3.6 Ціна договору складає 696,19 грн. (Шістьсот дев'яносто шість грн. 19 коп.) гривень.

- 3.7 Ціна договору змінюється у випадках передбачених законами України та у разі підвищення тарифів на складові, які потрібні для проведення даних робіт.
- 3.8 Оплата рахунку за надану послугу здійснюється "Замовником" з рахунку Держказначейства, відповідно до частини 1 статті 49 Бюджетного кодексу України.

4. БОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1 "Виконавець" зобов'язується:
- 4.1.1 Надавати послуги відповідно до вимог даного договору та вимог Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність" від 05.06.2014р. №1314, наказу Мінекономрозвитку України №193 від 08.02.2016р. "Про затвердження Порядку проведення повірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів", Закону України "Про стандартизацію" від 05.06.2014р. №1315-VII.
 - 4.1.2 Передати виконані роботи (послуги) в терміни обумовлені даним договором.
- 4.2 "Замовник" зобов'язується:
- 4.2.1 Оплатити "Виконавцю" вартість замовлених робіт (послуг) відповідно до вимог розділу 3 даного договору.

4.2.2 Протягом 3-х днів з дня одержання акту здачі- приймання робіт (послуг) передати "Виконавцю" підписаний акт здачі- приймання робіт (послуг), незалежно від результатів виконаних робіт (послуг), або обґрунтовану відмову від прийняття робіт (послуг).

4.2.3 Отримати повірені (прокалібровані) ЗВТ протягом 3-х робочих днів з дня завершення повірки (до п. 1.1.1 договору).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 Усі суперечки, які виникають по даному договору, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

5.2 За несвоєчасне проведення розрахунку в терміни, визначені п.3.2 даного договору, "Замовник" сплачує "Виконавцю" пеню в розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожен день прострочення, а за прострочення платежу на термін понад 30 календарних днів "Замовник" додатково сплачує штраф у розмірі 7% заборгованої суми.

5.3 У випадку несплати "Замовником" виконаної роботи (наданої послуги) згідно з умовами даного Договору, "Виконавець" має право не приймати наступні замовлення від "Замовника" до виконання та відповідно виконувати наступні роботи (послуги). В даному випадку приймання робіт (послуг) до виконання здійснюється "Виконавцем" лише після надання "Замовником" документів, що підтверджують оплату ним попередніх робіт (послуг).

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1 Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили вони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин. Факт настання обставин непереборної сили має бути підтверджений довідкою Торгівельно-промислової палати України.

6.2 Про настання обставин непереборної сили сторони мають інформувати одна одну невідкладно. Якщо ці обставини триватимуть більше, ніж 6 місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1 Договір виконаний в двох екземплярах, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін.

7.2 Строк дії договору: Початок - 16.10.2023 р. Закінчення - 31.12.2023 р.

7.3 Зміни та доповнення до даного договору здійснюються виключно в письмовій формі, підписуються двома сторонами та скріплюються печатками.

7.4 Дострокове припинення даного договору здійснюється за згодою сторін та за заявою будь-якої із сторін про намір розірвати даний договір не менш ніж за 1 місяць до його розірвання.

7.5 Сторони погодилися, що підписанням даного Договору та відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" Замовник, а також особа, що діє від його імені, як суб'єкт персональних даних, дає однозначну згоду на обробку уповноваженими особами Виконавця персональних даних Замовника, що надані Замовником та/або зазначені у даному Договорі. Метою збору наданих Замовником Виконавцю у межах даного Договору персональних даних є забезпечення реалізації господарсько-правових, податкових відносин.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1 Сторони зобов'язуються дотримуватись чинного законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом та всіх наступних законів і постанов, прийнятих на виконання таких законів.

8.2 Сторони цього Договору зобов'язуються взяти всі необхідні та залежні від них заходи, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей, тощо.

8.3 У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

8.4 Сторони цього Договору надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛТАВСЬКИЙ
РЕГІОНАЛЬНИЙ НАУКОВО- ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР
СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ"

Адреса:

36022, М. ПОЛТАВА, ВУЛИЦЯ ВУЗЬКА, БУД. 6,

IBAN: UA468201720355309590000710304

Держказначейська служба України, м. Київ, УДКСУ у м. Полтава
МФО 820172

Код ЄДРПОУ 04725987

ІПН 047259816328

Св. ПДВ 200070923

Платник податку на прибуток на загальних підставах

Генеральний директор

Черкашин А.М.

ЗАМОВНИК:

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ"

Адреса:

36003, Україна полтавська обл., м. Полтава, вул. Григорія
Сковороди, 1/3

IBAN: UA548201720343191004200001587

в ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ М.
КИЇВ

Код ЄДРПОУ 00728641

ІПН 004930116329

Св. ПДВ 23879367

Платник податку на прибуток на загальних підставах

Тетяна ОРОШАН

М.П.