

Договір № 38534056/37

про надання послуг з обробки даних, постачання, видачі та обслуговування кваліфікованих сертифікатів відкритих ключів кваліфікованого електронного підпису

м. Київ

«13» 10 2023 р

Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр сертифікації ключів «Україна» (далі - Центр), в особі Адміністратора реєстрації Панченка Іллі Віталійовича, що діє на підставі доручення № 49 від 05.05.2023 р (далі-«Виконавець»), з одного боку, та **Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Рубіжанської міської ради Луганської області**, в особі директор Цихмістренко Євгена Федоровича, що здійснює діяльність на підставі Статуту (далі – «Замовник»), з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Загальні положення

1.1. Цей Договір укладається безпосередньо з Замовником або через його уповноваженого представника, який повинен надати документ, що посвідчує його особу і документ, яким він уповноважений на укладання Договору.

1.2. Підписувачем кваліфікованого електронного підпису (далі - **КЕП**) є Замовник або його представник, який на законних підставах володіє особистим ключем, що відповідає відкритому ключу. Сформований Центром кваліфікований сертифікат відкритого ключа підписувача КЕП (далі - **сертифікат**) містить відкритий ключ та реквізити підписувача.

1.3. Замовник несе юридичну та фінансову відповідальність за виконання підписувачами, що його представляють, умов цього Договору.

1.4. Всі підписувачі мають пройти процедуру реєстрації в Центрі після встановлення їх особи згідно з ст. 22 Закону України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 № 2155-VIII перед поданням електронної заявки на формування сертифіката відкритого ключа підписувача (далі – **електронна заявка**) до Центру.

1.5. Послуги, що надаються за цим Договором, відповідають вимогам ДСТУ 4145-2002 «Інформаційні технології. Криптографічний захист інформації. Цифровий підпис, що ґрунтується на еліптичних кривих. Формування та перевірення».

1.6. Порядок надання послуг визначається:

- Законами України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 № 2155-VIII (далі - **Закон**) та «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05. 2003 р. № 851-IV;
- Регламентом роботи кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг товариства з обмеженою відповідальністю «Центр сертифікації ключів «Україна» (далі - **Регламент**);
- цим Договором.

1.7. Клієнт підтверджує, що ознайомився і погоджується з політикою сертифікації та умовами обслуговування кваліфікованих сертифікатів, які викладені в Регламенті Центру, розміщеному на електронному інформаційному загальнодоступному ресурсу в мережі Internet - сайт <http://uakey.com.ua> (далі – **сайт Центру**) та нормативно-правових актах, що регулюють надання електронних довірчих послуг.

1.8. Програмний комплекс «Варта» (Комп'ютерна програма «Програмний комплекс «Варта»)– це компонент, що є складовою частиною комп'ютерної програми «М.Е.Дос».

1.9. Всі інші терміни в цьому Договорі вживаються у значенні, визначеному Законом та іншими чинними нормативно-правовими актами України.

2. Предмет договору

2.1. Центр надає Замовнику, а Замовник приймає і оплачує послуги з обробки даних, видачі сертифікатів, перевидачі до закінчення строку чинності такого сертифікату та їх обслуговування (далі - **послуги КЕП**) на умовах, визначених цим Договором, а саме:

- обробка даних: збір, сортування, архівація, захист, транспортування, перетворення даних, необхідних для ідентифікації Замовника з метою проходження процедури реєстрації і формування сертифікатів;
- обслуговування сертифікатів: Центр реєструє підписувачів, формує сертифікати (у кількості 1 шт.), зберігає, розповсюджує їх, управляє статусом сертифікатів, розповсюджує інформацію про статус сертифікатів;
- за бажанням Замовника Центр надає додаткову послугу кваліфікованої електронної позначки часу;

- за бажанням Замовника Центр надає додаткові консультації щодо створення, перевірки та використання КЕП, засобів та процедури генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок.

2.2. Центр здійснює постачання та передає на умовах цього Договору у користування Замовника програмний комплекс «Варта», визначений в п. 1.8. цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити програмний комплекс «Варта» за ціною, визначеною в цьому Договорі.

2.3. Код предмету закупівлі визначається відповідно до основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», та відповідає коду ДК 021:2015 - 72310000-1 Послуги з обробки даних.

3. Права та обов'язки Центру

3.1. Центр має право:

- 3.1.1. отримати і перевірити відомості про підписувача, що необхідні для проходження процедури реєстрації і формування сертифіката;
- 3.1.2. відмовити Замовнику або його представнику - підписувачу в проходженні процедури реєстрації, зміні стану сертифіката та інших послугах КЕП у випадках, передбачених Регламентом або у разі порушення умов проходження процедури реєстрації та отримання послуг КЕП, передбачених цим Договором та Регламентом;
- 3.1.3. вимагати від Замовника або його представника – підписувача усунення будь-яких порушень умов даного Договору та Регламенту;
- 3.1.4. розкрити інформацію про Замовника або персональні дані його представника - підписувача відповідним органам лише у випадках, передбачених законодавством України;
- 3.1.5. скасовувати, блокувати та поновлювати сертифікати у випадках, передбачених цим Договором та Регламентом;
- 3.1.6. змінювати вартість послуг КЕП та вартість постачання програмного комплексу «Варта» в порядку, передбаченому цим Договором;
- 3.1.7. достроково припинити дію Договору у випадках, передбачених цим Договором;
- 3.1.8. інші права, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

3.2. Центр зобов'язаний:

- 3.2.1. своєчасно та якісно надавати послуги КЕП, передбачені цим Договором та Регламентом;
- 3.2.2. вчасно та якісно постачати програмний комплекс «Варта»;
- 3.2.3. забезпечувати захист інформації, персональних даних підписувачів, використовуючи комплексну систему захисту інформації, на яку контролюючим органом видано атестат відповідності;
- 3.2.4. використовувати криптографічні алгоритми, визначені стандартами ДСТУ 4145-2002, ДСТУ ГОСТ 28147:2009;
- 3.2.5. використовувати засоби КЕП для надання послуг КЕП;
- 3.2.6. цілодобово приймати заяви про скасування, блокування та поновлення сертифікатів;
- 3.2.7. перевіряти дані, що вносяться до сертифіката, правочинність електронних заявок, заяв на блокування, поновлення та скасування сертифікатів;
- 3.2.8. скасовувати, блокувати, поновлювати сертифікати та інформувати підписувачів про зміну статусу їх сертифікатів у випадках, передбачених Регламентом і законодавством України;
- 3.2.9. перевіряти законність звернень про скасування, блокування, поновлення сертифікатів та зберігати документи, на підставі яких сертифікати були скасовані, заблоковані чи поновлені;
- 3.2.10. формувати сертифікати і надавати їх в електронній формі за бажанням Замовника;
- 3.2.11. зберігати сформовані сертифікати упродовж строку, що передбачений законодавством;
- 3.2.12. перевірити володіння підписувачем особистим ключем, який відповідає відкритому ключу, наданому для формування сертифіката;
- 3.2.13. забезпечувати цілодобовий доступ користувачів до сертифікатів підписувачів, які дали на це згоду, до даних про статус сертифікатів на сайті Центру;
- 3.2.14. надавати Замовнику інформацію та документи відносно діяльності Центру (щодо послуг, тарифів та іншу інформацію, передбачену цим Договором та чинним законодавством України) за допомогою засобів телефонного, поштового, електронного зв'язку або шляхом розміщення її на сайті Центру;

- 3.2.15. шляхом розміщення на сайті Центру, в електронному вигляді передавати Замовнику експлуатаційну документацію на програмний комплекс «Варта», зокрема «Інструкцію із забезпечення безпеки експлуатації» та «Інструкцію про порядок генерації ключів та поводження із ключовими документами», в яких указуються порядок установаження та обслуговування програмного комплексу «Варта», забезпечення ключовими документами (ключовими даними), а також ужиття заходів щодо забезпечення режиму безпеки;
- 3.2.16. надавати консультації з питань щодо створення, перевірки та використання КЕП, засобів КЕП та процедури генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок;
- 3.2.17. інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

4. Права та обов'язки Замовника і його представників – підписувачів

4.1. Замовник і його представники - підписувачі мають право:

- 4.1.1. ознайомитись з інформацією щодо діяльності Центру в сфері надання послуг КЕП;
- 4.1.2. отримати необхідні пояснення та консультації щодо предмету цього Договору, його виконання тощо;
- 4.1.3. отримати консультації з питань щодо створення, перевірки та використання КЕП, засобів КЕП, генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок та заяв на зміну статусу сертифіката в Центрі або його відокремленому пункті реєстрації (далі – ВПР);
- 4.1.4. обумовити публікацію свого сертифіката на сайті Центру;
- 4.1.5. отримати сертифікати в електронній формі, якщо процедура реєстрації Клієнта та його представника – підписувача пройшла успішно;
- 4.1.6. подавати заяви на блокування, скасування та поновлення свого сертифіката;
- 4.1.7. отримувати повідомлення щодо зміни статусу свого сертифіката;
- 4.1.8. подавати заяви, скарги, претензії тощо;
- 4.1.9. інші права, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

4.2. Замовник і його представники - підписувачі зобов'язані:

- 4.2.1. перед укладанням цього Договору ознайомитись із Законом та Регламентом;
- 4.2.2. виконувати вимоги, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України;
- 4.2.3. надавати повні, достовірні відомості та іншу інформацію відповідно до цього Договору, Регламенту Центру та чинного законодавства України;
- 4.2.4. надавати повну, достовірну інформацію, яка має бути включена до сертифіката, під час проходження процедури реєстрації в Центрі або його ВПР, подавши належним чином оформлені документи, перелік яких розміщений на сайті Центру;
- 4.2.5. своєчасно та в повному обсязі проводити розрахунки за послуги КЕП та за постачання програмного комплексу «Варта», що становлять предмет цього Договору;
- 4.2.6. використовувати особистий ключ тільки в межах своїх повноважень;
- 4.2.7. надавати Центру письмові обґрунтовані зауваження стосовно якості послуг КЕП та стосовно якості отриманого програмного комплексу «Варта», що становлять предмет цього Договору, у разі їх виникнення, впродовж 14 (чотирнадцяти) календарних днів після формування сертифікатів чи зміни їх статусу;
- 4.2.8. використовувати тільки засоби КЕП (під час генерації особистого та відкритого ключів, формування та перевірки КЕП, шифрування інформації), що мають чинний сертифікат відповідності або позитивний експертний висновок за результатами державної експертизи у сфері криптографічного захисту інформації;
- 4.2.9. повідомляти Центр про зміну реквізитів, що вносяться до цього Договору Замовником, не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дня настання відповідних змін;
- 4.2.10. отриманий програмний комплекс «Варта» використовувати тільки в рамках цього Договору (заборонено змінювати, модифікувати та передавати іншим особам);
- 4.2.11. здійснювати експлуатацію програмного комплексу «Варта» відповідно до вимог експлуатаційної документації, інструкції із забезпечення безпеки експлуатації засобів КЗІ, а також інструкції про порядок генерації ключів та поводження з ключовими документами;
- 4.2.12. дотримуватись вимог щодо використання особистих ключів, визначених Регламентом та цим Договором;

- 4.2.13. перевіряти відповідність отриманого сертифіката до поданої електронної заявки;
- 4.2.14. зберігати особисті ключі у таємниці та у спосіб, що унеможливило б ознайомлення або використання їх іншими особами;
- 4.2.15. не використовувати особистий ключ у разі його компрометації;
- 4.2.16. знати пароль доступу до особистого ключа та «фразу-пароль» для голосової аутентифікації;
- 4.2.17. не розголошувати та не повідомляти іншим особам пароль доступу до особистого ключа та «фразу-пароль» для голосової аутентифікації;
- 4.2.18. негайно інформувати Центр про наступні події, якщо вони трапилися до закінчення строку чинності сертифікатів:
 - втрату або компрометацію особистого ключа;
 - втрату контролю щодо ключа через компрометацію пароля;
 - виявлення неточностей, інформації чи відомостей, що не відповідають дійсності;
 - зміну даних, що зазначаються у сертифікатах.
- 4.2.19. при виявленні неточностей або зміні даних, зазначених у сертифікаті, скасувати цей сертифікат;
- 4.2.20. виконувати інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

5. Підстава для надання послуг КЕП та умова для формування сертифікатів

5.1. Підставою для надання послуг КЕП є отримання Центром всіх документів, перелік та порядок подання яких визначений Регламентом Центру і розміщений на сайті Центру.

5.2. Формування сертифікатів відбувається тільки за умови надання Замовником електронних заявок на їх створення (в електронній формі), до яких внесені реквізити підписувачів, вказаний строк чинності сертифікатів та обумовлена їх публікація.

5.3. При отриманні послуг КЕП Замовник надає Центру згоду на проведення відеоверифікації та/або фотофіксації представника Замовника (підписувача) та відповідних документів, що пред'являються Замовником; надає згоду Центру на виготовлення та збереження фото та/або відеофіксації представника Замовника (підписувача), в тому числі на фотознімок та/або відеофіксацію під час отримання представником Замовника послуг КЕП. Відмова представника Замовника від фотографування та/або відеофіксації надає право Центру відмовити Замовнику у наданні послуг КЕП.

6. Термін дії сертифіката

6.1. Термін дії сертифіката підписувача зазначається в самому сертифікаті.

7. Умови постачання

7.1. Факт постачання програмного комплексу «Варта» засвідчується Центром шляхом формування сертифіката Клієнта.

7.2. Датою постачання програмного комплексу «Варта» є дата видачі сертифіката Замовнику.

7.3. Датою закінчення строку використання Замовником програмного комплексу «Варта» є дата припинення дії сертифіката ключа.

7.4. Отриманий Замовником програмний комплекс «Варта» поверненню не підлягає.

8. Порядок надання послуг КЕП

8.1. Клієнт подає до Центру або його ВПР:

- документ, що підтверджує оплату послуг, (якщо така оплата відбулася);
- комплект документів, необхідний для отримання сертифікатів;
- електронні заявки для кожного з підписувачів на зовнішньому носіїв інформації.

8.2. Якщо дані, що вказані у сертифікатах Замовника змінилися, для отримання нових сертифікатів Замовник повинен надати Центру документи, що підтверджують ці зміни.

8.3. Перевірка наданих даних та встановлення особи заявника та/або особи і повноважень його представника здійснюється посадовими особами Центру або його ВПР у відповідності до Регламенту та чинного законодавства України.

8.4. Центр або його ВПР перевіряє поданий комплект документів та електронні заявки на їх наявність і правильність заповнення, оплату Замовником послуг КЕП (якщо така оплата відбулася). Центр контролює оплату послуг КЕП, якщо вона відбувається після підписання Договору.

8.5. Не приймаються до розгляду документи, які мають підчистки, помарки, дописки, закреслені слова, інші виправлення чи надписи олівцем, а також пошкоджені, внаслідок чого їх текст неможливо прочитати.

8.6. Якщо процедура реєстрації Замовника та його представників – підписувачів пройшла успішно, Центр формує сертифікати і вносить їх у реєстр сертифікатів.

8.7. Центр або його ВІР за бажанням Замовника надає Замовнику чи його уповноваженому представнику сертифікати в електронній формі, за бажанням Замовника забезпечує користувачам вільний доступ до сертифікатів Замовника, якщо його представники - підписувачі дали на це згоду.

8.8. Дозвіл на публікацію сертифікатів на сайті Центру обумовлюється кожним підписувачем - представником Замовника окремо у відповідних заявках на формування кваліфікований сертифікатів підписувачів КЕП (далі – **заявки**), що є Додатками до цього Договору.

8.9. Відповідальність за забезпечення конфіденційності та цілісності особистого ключа несе підписувач.

8.10. Обслуговування кожного сертифіката Замовника здійснюється Центром відповідно до Регламенту протягом строку дії кожного із сертифікатів.

8.11. Скасування, блокування та поновлення сертифікатів Замовника відбувається відповідно до Закону та Регламенту Центру.

8.12. Послуга формування кваліфікованої електронної позначки часу надається Замовнику цілодобово. Формування кваліфікованої електронної позначки часу здійснюється за бажанням Замовника за запитом від засобу КЕП.

8.13. Консультаційні послуги Замовнику та його представникам надаються фахівцями Центру особисто або за допомогою засобів телекомунікації (телефоном, факсом, електронною поштою).

9. Скасування, блокування та поновлення сертифіката

9.1. Центр негайно скасовує сформований ним сертифікат у разі:

- 9.1.1 подання заяви Замовником або його уповноваженим представником;
- 9.1.2 припинення діяльності Замовника (юридичної особи), смерті підписувача (фізичної особи) або оголошення його померлим за рішенням суду;
- 9.1.3 визнання підписувача неієздатним за рішенням суду;
- 9.1.4 виявлення недостовірності даних, вказаних у сертифікаті;
- 9.1.5 компрометації особистого ключа;
- 9.1.6 закінчення строку чинності сертифіката ключа;
- 9.1.7 у випадках, зазначених в Регламенті.

9.2. Центр блокує сертифікат:

- 9.2.1 у разі подання заяви підписувачем, Замовником або його уповноваженим представником;
- 9.2.2 у разі отримання відомостей про компрометацію особистого ключа підписувача;
- 9.2.3 у разі несплати за послуги КЕП та за постачання програмного комплексу «Варта» у термін, визначений цим Договором;
- 9.2.4 за рішенням суду, що набрало законної сили.

9.3. Блокований сертифікат поновлюється:

- 9.3.1 у разі подання заяви Замовником;
- 9.3.2 у разі встановлення недостовірності відомостей про компрометацію особистого ключа;
- 9.3.3 у разі сплати заборгованості за надані послуги КЕП та за постачання програмного комплексу «Варта»;
- 9.3.4 за рішенням суду, що набрало законної сили.

9.4. Замовник або його уповноважений представник подає заяву про скасування, блокування або поновлення сертифіката у порядку, передбаченому Регламентом.

9.5. Зміна статусу сертифіката набирає чинності з моменту внесення інформації про нього (із зазначенням дати та часу) до реєстрів чинних, скасованих і блокованих сертифікатів.

9.6. Центр невідкладно повідомляє підписувача про зміну статусу його сертифіката.

10. Ціна Договору, вартість послуг та постачання, порядок їх оплати

10.1. Ціна цього Договору – це сукупність грошових сум, сплачених Замовником за постачання програмного комплексу «Варта» та за послуги КЕП, надані протягом усього строку дії цього Договору.

10.2. Вартість послуг КЕП складає 6,00 грн. (Шість гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ складає 1,00грн. (Одна гривня 00 копійок). Вартість постачання програмного комплексу «Варта» складає 192,00грн. (Сто дев'яносто дві гривні 00 копійок), в тому числі ПДВ складає 32,00 грн. (Тридцять дві гривні 00 копійок).

Загальна ціна Договору становить **198,00** грн. (Сто дев'яносто вісім гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ складає 33,00 грн. (Тридцять три гривні 00 копійок).

10.3. Центр виставляє Замовнику рахунок-фактуру згідно цього Договору. Оплата здійснюється на підставі рахунку-фактури на умовах передплати, шляхом безготівкового перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Центру, що зазначений в цьому Договорі

10.4. Замовник має здійснити оплату протягом 5 (п'ять) календарних днів з дати виписки рахунку фактури.

10.5. У разі видачі сертифікатів на новий термін (перереєстрації) або формування нового сертифіката у зв'язку зі зміною даних, що містяться в ньому, у випадку настання однієї з подій, передбачених п.4.2.18., або за бажанням Замовника в будь-яких інших випадках, Замовник повинен сплатити кошти за послуги відповідно до пп. 10.2., 10.4. цього Договору.

У разі перевидачі діючого кваліфікованого сертифікату електронного підпису до закінчення строку чинності такого сертифікату без змін даних в такому сертифікаті, якщо Замовник вже сплатив кошти за постачання програмного комплексу «Варта» до закінчення строку чинності такого сертифікату, оплата здійснюється лише за надання послуг КЕП.

10.6. Датою належного виконання грошових зобов'язань Сторони визначають дату надходження коштів у розмірі, що зазначений в рахунку-фактурі на поточний рахунок Центру.

10.7. Факт надання послуг Центром та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом прийому-передачі (далі - **Акт**) у 2 (двох) примірниках, по одному примірнику для кожної Сторони, які підписуються уповноваженими представниками Сторін та засвідчуються їх печатками (за наявності у Замовника а печатки).

10.8. У разі відмови Замовника від вчинення дій передбачених п.10.7. цього Договору, він протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня формування сертифікатів передає Центру обґрунтовану письмову відмову від підписання Акту.

10.9. У випадках, передбачених п.4.2.7. та п.10.8. цього Договору, Центр протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів розглядає письмове звернення Замовника, з'ясовує в чому полягають його претензії, надає письмові роз'яснення щодо питань порушених у зверненні й приймає рішення стосовно усунення вище згаданих недоліків, у разі їх виявлення.

10.10. В день підписання сторонами Акту зобов'язання Центру щодо надання послуг КЕП та щодо постачання програмного комплексу «Варта» вважаються виконаними. Якщо протягом строку, зазначеного в п.10.8. цього Договору, Акт з боку Замовника не було підписано і Центр не отримував відмови від його підписання, то зобов'язання Центру щодо надання послуг КЕП та щодо постачання програмного комплексу «Варта» вважаються виконаними у повному обсязі та належним чином. Але це не звільняє Сторони від оформлення Акту.

11.Відповідальність Сторін та гарантії Центру

11.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та цього Договору.

11.2. У разі порушення строку та/або порядку оплати послуг КЕП, постачання програмного комплексу «Варта», Центр блокує неоплачені сертифікати Замовника до дати належного виконання грошових зобов'язань.

11.3. У разі порушення Центром зобов'язань щодо якості послуг КЕП та/або строків їх надання та/або постачання програмного комплексу «Варта», Центр несе відповідальність, передбачену ч.2 ст. 231 Господарського кодексу України.

11.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

11.5. Сторона вважається невинною, якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань за цим Договором.

11.6. Сторони звільняються від відповідальності у випадках та у порядку, передбачених цим Договором.

11.7. Замовник несе відповідальність за виконання його представниками – підписувачами умов Договору, за збереження ними особистих ключів.

11.8. Центр несе відповідальність:

11.8.1. за відповідність даних, що зазначені у сертифікаті, даним, що надані Центру Замовником;

11.8.2. керівник та посадові особи Центру несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації, зокрема відомостей про персональні дані, згідно із законодавством України.

11.9. Центр не несе відповідальності:

- 11.9.1. за будь-яку шкоду, спричинену використанням Замовником засобів КЕП, що не мають експертного висновку в сфері КЗІ, для генерації особистих та відкритих ключів, накладання та перевірки КЕП, заподіяну будь-якій юридичній чи фізичній особі;
- 11.9.2. за будь-які негативні наслідки, які були спричинені порушенням Замовником вимог п.4.2.2 в частині порушення вимог щодо конфіденційності та компрометації особистих ключів, що сталося з вини Замовника;
- 11.9.3. за збої в обміні інформацією, що виникли в результаті несправності ліній зв'язку, відключення та перебоїв в мережах живлення, несправності апаратних і програмних засобів Замовника.

12.Форс-мажорні обставини

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії непереборної сили (форс-мажор), такої як: стихійні лиха (пожежі, повені, землетруси тощо), військові дії, революції, епідемії, або втручання з боку компетентних органів, зміни у чинному законодавстві, а також інших обставин надзвичайного характеру, які виникли після підписання цього Договору й такі, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами.

12.2. Сторона, яка підпала під дію форс-мажорних обставин повинна письмово повідомити іншу Сторону впродовж 5 (п'яти) календарних днів про настання форс-мажорних обставин та про можливий термін їх припинення, а в строк до 10 (десяти) днів надати відповідні документи, які це підтверджують, від компетентних органів.

Строк виконання зобов'язань відкладається на термін дії таких обставин.

Несвоєчасне (пізніше 5 (п'яти) днів) повідомлення про існування форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону права посилання на них для звільнення від відповідальності.

12.3. Якщо обставини, передбачені п.12.1 Договору, будуть тривати понад 90 (дев'яносто) днів, Сторони повинні вирішити питання відносно розірвання цього Договору або узгодження строку виконання обов'язків за цим Договором.

12.4. Якщо Сторони не дійдуть згоди, то Сторона, що не підпала під дію обставин непереборної сили, має право розірвати цей Договір на підставі письмового повідомлення про це (рекомендованим листом, телеграмою тощо) іншій Стороні за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання. Договір вважається розірваним на 11 (одинадцятий) календарний день з моменту отримання іншою Стороною такого повідомлення.

13.Конфіденційність

13.1. Сторони домовилися вважати всю інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до цього Договору, конфіденційною інформацією.

13.2. Конфіденційна інформація не може передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони за цим Договором, крім випадків, що пов'язані з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за цим Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14.Дія Договору

14.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами й скріплення печатками Сторін (за наявності у Замовника печатки).

14.2. Перебіг строку дії цього Договору починається у момент, визначений п.14.1 цього Договору.

14.3. Договір вважається укладеним до **31 грудня 2023 року** включно, а в частині виконання Центром своїх обов'язків, пов'язаних з обслуговуванням сертифікатів – до закінчення строку дії сертифікатів.

14.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковим договором до цього Договору, якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України.

14.5. Зміни до цього Договору набирають чинності з дати належного оформлення Сторонами, якщо інше не встановлено у самому додатковому договорі, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

14.6. Договір втрачає чинність без додаткових узгоджень Сторін у випадку:

- 14.6.1. закінчення строку дії всіх сертифікатів Замовника;
- 14.6.2. скасування всіх сертифікатів Замовника;
- 14.6.3. в інших випадках, передбачених законодавством України.

14.7. Дія Договору достроково може бути припинена:

- 14.7.1. за згодою Сторін;

14.7.2. у випадках, передбачених п.8.11. цього Договору;

14.7.3. з ініціативи Центру (за умови скасування сертифіката Центру або у випадку припинення діяльності Центру);

14.7.4. в інших випадках, передбачених законодавством України.

14.8. У випадку дострокового припинення дії Договору Центр скасовує сертифікати Замовника.

14.9. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

14.10. Після підписання цього Договору всі попередні Договори про надання послуг КЕП, якщо такі укладалися між Клієнтом та Центром раніше, втрачають силу.

15. Захист персональних даних

15.1. Сторони погоджуються, що у зв'язку з цим Договором можлива передача одна одній персональних даних своїх представників - суб'єктів персональних даних.

15.2. Персональні дані представників Сторін, що були отримані у зв'язку з виконанням цього Договору можуть зберігатися відповідною Стороною безстроково, якщо інше не передбачене чинним законодавством.

15.3. У зв'язку з вищевикладеним та у відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р № 2297-VI (далі – **Закон № 2297-VI**), Сторони підтверджують та гарантують наступне:

15.3.1. будь-які персональні дані, що передаються іншій Стороні, обробляються відповідно до вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних;

15.3.2. Сторони гарантують, що обробка персональних даних у зв'язку з виконанням цього Договору обмежується метою обробки персональних даних, що зазначена у згоді на обробку персональних даних відповідного представника Сторони, що передає, або в чинному законодавстві;

15.3.3. всі представники, персональні дані яких передаються, належним чином повідомлені про свої права, мету обробки та осіб, яким ці дані можуть передаватися, відповідно до Закону № 2297-VI;

15.3.4. персональні дані представників однієї Сторони обробляються іншою Стороною виключно у зв'язку з виконанням цього Договору і Сторона, що отримала такі персональні дані, включає їх у власні бази даних.

15.4. Сторони зобов'язуються належним чином виконувати вимоги Закону № 2297-VI, зокрема, зобов'язуються здійснити всі необхідні організаційні та технічні заходи для належного захисту отриманих від іншої Сторони персональних даних представників.

15.5. Сторона, що передала персональні дані своїх представників іншій Стороні при недотриманні вказаних гарантій та/або при порушенні законодавства про захист персональних даних, самостійно несе відповідальність за всі наслідки такого порушення.

16. Порядок вирішення спірних питань

16.1. У випадку виникнення спорів та розбіжностей з питань, що становлять предмет цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони вживають всіх можливих заходів для їх вирішення шляхом переговорів.

16.2. Якщо Сторони не зможуть дійти згоди, всі спори та розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

17. Прикінцеві положення

17.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

17.2. Центр має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

17.3. Клієнт не є платником податку на прибуток, та ПДВ.

17.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

17.5. Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (за наявності у Замовника печатки). Крім заявок, що підписуються тільки Клієнтом.

17.6. Додаткові договори до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (за наявності у Замовника печатки).

17.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками (за наявності у Замовника печатки).

17.8. У своїй діяльності Сторони погоджуються використовувати електронні документи та призначені для цього КЕП. Сторони визнають будь-які документи в електронному вигляді із застосуванням КЕП, складені та надані будь-якою Стороною іншій засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригінали, що мають юридичну силу.

17.9. Сторони визнають, що КЕП за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) Центру та Замовника у разі, якщо:

- строк дії, зазначений у кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, не закінчився;
- суб'єктом, який видав сертифікат, статус кваліфікованого сертифіката відкритого ключа не змінено на скасований або блокований з підстав, визначених Законом «Про електронні довірчі послуги»;
- за попередніми двома ознаками був чинним кваліфікований сертифікат відкритого ключа суб'єкта, який видав сертифікат.

17.10. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

18. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Виконавець:

**ТОВ «Центр сертифікації ключів
«Україна»**

03142, м. Київ, вул. Ірпінська, 1
тел. 206-72-31, факс 206-72-32
ЄДРПОУ – 36865753
АТ КБ "Приват Банк"
UA813052990000026002026218651
інд. податковий № 368657526561
свідоцтво платника ПДВ № 200007487

Замовник:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ» РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Юридична адреса: вул. Студентська, буд. 19,
м. Рубіжне, Луганська обл., 93009
Фактична адреса: вул. Будівельників, буд. 23,
м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49089
ІВАН: UA433047950000026000053727083,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
Код ЄДРПОУ 38534056,
E-mail: tender_cpmsd@ukr.net
(050)6251133

Адміністратор реєстрації

Директор



Ілля ПАНЧЕНКО



Євген ЦИХМІСТРЕНКО

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування*	Одиниці вимірювання	Ціна (грн.), без ПДВ	Сума (грн.), без ПДВ
1	Обробка даних та формування кваліфікованого сертифікату відкритого ключа на 1 рік	1 (послуга)	5,00	5,00
ПДВ				1,00
2	Постачання КП «Програмний комплекс «Варта» з правом використання до закінчення терміну дії кваліфікованого сертифікату електронного підпису	1(штука)	160,00	160,00
ПДВ				32,00
Всього, з ПДВ*				198,00

Центр
ТОВ «Центр сертифікації ключів
«Україна»
03142, м. Київ, вул. Ірпінська, 1
тел. 206-72-31, факс 206-72-32
ЄДРПОУ – 36865753
АТ КБ "Приват Банк"
UA813052990000026002026218651
інд. податковий № 368657526561
свідоцтво платника ПДВ № 200007487



Ілля ПАНЧЕНКО

Клієнт
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ» РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Юридична адреса: вул. Студентська, буд. 19,
м. Рубіжне, Луганська обл., 93009
Фактична адреса: вул. Будівельників, буд. 23,
м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49089
IBAN: UA433047950000026000053727083,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
Код ЄДРПОУ 38534056,
E-mail: tender_cpmsd@ukr.net
(050)6251133



Євген ЦИХМІСТРЕНКО

Калькуляція

м. Київ

«13» 10 2023 р.

№ з/п	Статті витрат	Калькуляція вартості обробки даних та формування кваліфікованого сертифікату відкритого ключа, грн.	Калькуляція вартості постачання КП «Програмний комплекс «Варта», грн.
1	Витрати на оплату праці	2,00	75,00
2	Відрахування на соціальні заходи	0,44	20,00
3	Матеріали	1,80	30,00
4	Інші витрати	0,50	22,50
5	Накладні витрати	0,26	12,50
	Усього витрат, без ПДВ	5,00	160,00
	ПДВ	1,00	32,00
	Усього витрат, з ПДВ	6,00	192,00

Виконавець:

ТОВ «Центр сертифікації ключів «Україна»
03142, м. Київ, вул. Ірпінська, 1
тел. 206-72-31, факс 206-72-32
ЄДРПОУ – 36865753
АТ КБ "Приват Банк"
UA813052990000026002026218651
інд. податковий № 368657526561
свідоцтво платника ПДВ № 200007487

Замовник:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ
МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ»
РУБІЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Юридична адреса: вул. Студентська, буд. 19,
м. Рубіжне, Луганська обл., 93009
Фактична адреса: вул. Будівельників, буд. 23,
м. Дніпро, Дніпропетровська обл., 49089
ІВАН: UA433047950000026000053727083,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
Код ЄДРПОУ 38534056,
E-mail: tender_cpmsd@ukr.net
(050)6251133

Адміністратор, реєстрації



ПІЛІА ПАНЧЕНКО

Директор



Євген ЦИХМІСТРЕНКО