**ДОДАТОК №5**

**Проєкт договору**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**м. Львів «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – «Виконавець»), в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська національна філармонія імені Мирослава Скорика»** (далі – «Замовник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, які в подальшому спільно іменуються «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей договір (далі – «Договір») про таке:

* + - 1. **Предмет Договору**
  1. Виконавець зобовʼязується надати Замовнику послуги, які зазначені в п. 1.2. цього Договору, а Замовник зобовʼязується прийняти та сплатити вартість наданих послуг в порядку та на умовах, що визначені цим Договором.

## Найменування послуг: **ДК 021:2015:63510000-7: Послуги туристичних агентств та подібні послуги (Послуги з організації поїздок (забезпечення транспортними квитками) для артистів, які беруть участь у концертах і фестивалях у КЗ ЛОР «Львівська національна філармонія імені Мирослава Скорика»)** (далі – «Послуги»), а Замовник зобовʼязується прийняти належним чином надані Послуги та оплатити їх вартість у строки та на умовах, що визначені у даному Договорі.

* 1. Обсяг надання Послуг, технічні, якісні та кількісні характеристики визначаються у відповідних Додатках до цього Договору, які є його невідʼємними частинами, а саме:
     1. Додаток № 1 – Розрахунок вартості Послуг;
  2. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі Послуг зокрема залежно від фактичного обсягу видатків Замовника.

1. **Якість Послуг**
   1. Якість Послуг повинна відповідати звичайному рівню якості та технічним нормативам, що на практиці висуваються до подібного роду послуг, встановленим законодавством стандартам, нормам та вимогам, зокрема Закону України «Про туризм», іншим державним та міжнародним нормативно-правовим актам, які регулюють взаємовідносини у сфері туризму.
   2. Виконавець гарантує, що для надання Послуг за цим Договором має усі необхідні дозволи (ліцензії), зокрема на здійснення туристичної діяльності, а також дотримується всіх стандартів та вимог, що ставляться до таких послуг.
2. **Вартість Послуг та порядок розрахунків**
   1. Загальна вартість Послуг за цим Договором становить –**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (без ПДВ / з ПДВ).**
   2. Вартість Послуг розраховується за фактичним обсягом наданих Послуг, згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг, але в будь-якому разі не повинна перевищувати загальної вартості, що встановлена у пункті 3.1. цього Договору.
   3. Замовник сплачує Виконавцю вартість Послуг на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 7 (семи) банківських днів після підписання уповноваженими представниками сторін Акту приймання-передачі наданих послуг.
3. **Умови та порядок надання Послуг**
   1. Строк надання Послуг: з дати підписання договору до 31 грудня 2024 року, але в будь якому разі до повного виконання Виконавцем своїх зобов’язань.
   2. Підтвердженням належного надання Послуг та прийняття їх Замовником є Акт приймання-передачі наданих послуг (далі – «Акт»), підписаний обома Сторонами.
   3. Після надання Послуг (їх частини), Виконавець надає Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг з підтверджуючими документами.
   4. В разі відсутності зауважень до наданих Послуг та/або оформлення Акту приймання-передачі наданих послуг чи додатків до нього, Замовник підписує такий Акт протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати отримання його від Виконавця.
   5. За наявності недоліків у оформленні відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг чи додатків до нього, Замовник не підписує такий Акт приймання-передачі наданих послуг та вказує Виконавцю на недоліки протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту їх виявлення. Виконавець зобов’язаний за власний рахунок виправити вказані недоліки впродовж 2 (двох) робочих днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків.
   6. За наявності недоліків у наданих Послугах, про що Замовник повідомляє Виконавця, Виконавець зобов’язаний за власний рахунок виправити вказані недоліки в найкоротший термін.
4. **Права та обов’язки Сторін**
   1. **Замовник зобов’язаний:**
      1. своєчасно здійснювати розрахунки за надані Послуги відповідно до умов цього Договору;
      2. приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг, враховуючи розділ 4 цього Договору;
      3. надати Виконавцю в письмовій та/або електронній формі список артистів та інші дані (копії документів тощо), необхідні для надання Виконавцем Послуг.
   2. **Замовник має право:**
      1. на належне надання Послуг Виконавцем, відповідно до умов цього Договору;
      2. у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, вимагати від нього відшкодування збитків та/або достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це в порядку, визначеному п. 12.3. Договору;
      3. повернути Акт приймання-передачі наданих послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі виявлення недоліків;
      4. під час надання Послуг проводити перевірки, в тому числі залучаючи для таких перевірок експертів;
      5. зменшувати обсяги закупівлі та, відповідно, суму Договору, у звʼязку з виникненням обставин, що не залежать від волі Замовника та спричиняють таке зменшення.
   3. **Виконавець зобов’язаний:**
      1. забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
      2. забезпечити надання якісних Послуг;
      3. надавати Замовнику документи, що підтверджують надання Послуг, зокрема бронювання та придбання квитків;
      4. забезпечити надання послуг із залученням спеціалістів високої кваліфікації;
      5. надавати Замовнику всю інформацію і документацію, що є необхідною і стосується виконання цього Договору;
      6. дотримуватись норм ділової етики;
      7. своєчасно попередити Замовника про наявність будь-яких, не залежних від Виконавця обставин, що загрожують наданню Послуг за цим Договором;
      8. надати звіт про надану частину Послуг з фактичними витратами у випадку припинення надання Послуг Виконавцем з вини Замовника;
      9. у разі виявлення недоліків у наданих Послугах, виправляти їх протягом строків, зазначених в розділі 4 цього Договору;
      10. у разі виявлення недоліків у наданих Послугах та/або у оформленні відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг чи додатків до нього, виправити їх в порядку, передбаченому розділом 4 цього Договору;
      11. протягом 5 (п’яти) робочих днів після завершення надання Послуг скласти, підписати та надати на узгодження Замовнику Акт приймання-передачі наданих послуг;
      12. виконувати інші обов’язки, визначені цим Договором та/або чинним законодавством України;
      13. відшкодувати відповідно до чинного законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки;
      14. не співпрацювати та не бути пов’язаним будь-яким іншим чином з особами (фізичними та/або юридичними), на яких поширюється дія відповідних Санкцій з боку України згідно Закону України «Про санкції» та інших нормативно-правових актів, прийнятих на виконання даного закону. В разі порушення цього обов’язку, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, а Виконавець зобов’язаний виконати положення пункту 6.4 Договору.
   4. **Виконавець має право:**
      1. отримувати плату за надані належним чином Послуги.

1. **Відповідальність Сторін**
   1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобовʼязань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
   2. У випадку порушення з вини Виконавця строків надання Послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 1 (одного) відсотка від вартості несвоєчасно наданих Послуг за кожен день прострочення надання Послуг, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків від вказаної вартості.
   3. У випадку порушення Виконавцем умов зобовʼязання щодо якості Послуг, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків від вартості неякісно наданих Послуг.
   4. У випадку співпраці Виконавця з особою (фізичною та/або юридичною), на яку накладено відповідні Санкції з боку України згідно Закону України «Про санкції» та інших нормативно-правових актів, прийнятих на виконання даного закону, Виконавець відшкодовує Замовнику завдані цим збитки та позбавляється права на оплату вартості Послуг за цим Договором; а в разі, якщо такі Послуги (їх частина) вже сплачені – повертає Замовнику отримані від нього кошти в повному обсязі.
   5. У випадку нескладання / невірного складання / нездійснення реєстрації Виконавцем податкової накладної/розрахунку коригування, Виконавець зобов’язаний компенсувати Замовнику не отриманий (недоотриманий) податковий кредит, завдані збитки та/або суми штрафних санкцій, що стягнуті (можуть бути стягнуті) із Замовника, протягом 10 (десяти) робочих днів з дати надходження до нього відповідної вимоги Замовника.
   6. Оплата неустойки (штрафу, пені) не звільняє Сторони від виконання зобовʼязань за цим Договором.
   7. Виконавець несе відповідальність за достовірність розрахунків, наведених у Додатках до цього Договору та у Актах приймання-передачі наданих Послуг.
2. **Обставини непереборної сили (форс-мажор)**
   1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобовʼязань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
   2. Сторона, що не може виконувати зобовʼязання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п’яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
   3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими органами України.
   4. Після припинення дії обставин непереборної сили, Сторони продовжують виконання своїх зобовʼязань відповідно до умов цього Договору.
   5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.
3. **Порядок вирішення спорів**
   1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобовʼязуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
   2. У разі недосягнення Сторонами згоди, такі спори вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
4. **Строк дії Договору**
   1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє по **31 грудня 2024 року**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобовʼязань.
5. **Конфіденційність**
   1. Сторони зобовʼязуються зберігати конфіденційність щодо будь - якої інформації і відомостей, що надаються кожній із Сторін у звʼязку з виконанням цього Договору.
   2. Надання інформації будь-якою із Сторін допускається лише у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України, з обовʼязковим повідомленням іншої Сторони в письмовій формі, у день надання такої інформації.
6. **Інші умови Договору**
   1. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються у встановленому законом порядку і мають юридичну силу, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

## Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

## Договір може бути розірваний в односторонньому порядку за ініціативою Замовника у випадку невиконання та/або неналежного виконання зобовʼязань Виконавцем. У такому випадку Замовник повідомляє Виконавця про намір розірвати Договір не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до передбачуваної дати його розірвання. Днем, коли Замовник повідомив Виконавця, вважається дата відправлення ним такого повідомлення Виконавцю засобами поштового чи іншого звʼязку або вручення його особисто.

* 1. Сторони погодились, що при дотриманні порядку визначеного пунктом 11.3., укладання додаткової угоди про розірвання Договору не потребується. Договір вважатиметься розірваним з дати, зазначеній у відповідному повідомленні Замовника.
  2. Сторони погодили, що примірники електронних документів прирівнюються до оригіналів документів та не потребують затвердження на матеріальних носіях, папері. Належним оформленням договору та повʼязаних з ним документів (додатки, зміни, акти, первинна документація тощо) є їх підписання Сторонами, зокрема за допомогою електронного підпису, та надсилання іншій Стороні підписаного таким чином примірника документу. Електронний документ вважається укладеним з моменту його підписання всіма сторонами (з моменту накладення останнього підпису). Для обміну повідомленнями та документами Сторони можуть використовувати сервіси електронного документообігу.
  3. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
  4. У разі зміни юридичної адреси або банківських реквізитів кожна Сторона зобовʼязана письмово в десятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.
  5. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

1. **Юридичні адреси та реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Платник податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Платник податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Додаток № 1**

**до Договору про надання послуг**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ року**

**м. Львів «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – «Виконавець»), в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та **Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівська національна філармонія імені Мирослава Скорика»** (далі – «Замовник») в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, які в подальшому спільно іменуються «Сторони», а окремо – «Сторона», уклали цей Додаток № 1 (далі – Додаток) до Договору про надання послуг від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – «Договір») про наступне:

1. Сторони домовились і вирішили, що вартість Послуг за цим Договором буде розраховуватися відповідно до наведеного нижче:
2. Загальна вартість Послуг за цим Договором становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (без ПДВ / з ПДВ)**
3. За достовірність розрахунків наведених у цьому Додатку відповідальність несе виконавець.
4. Цей Додаток складений у двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу і є невідʼємними частинами Договору.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВИКОНАВЕЦЬ** | **ЗАМОВНИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Платник податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Платник податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |