ПРОЄКТ

ДОГОВІР №

про надання послуг

м. Запоріжжя «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**Відділ охорони культурної спадщини Запорізької міської ради** в особі начальника відділу Кисліцина Ігоря Вікторовича, що діє на підставі Положення про Відділ з однієї сторони, (далі - Замовник), і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі–Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, за результатами проведення процедури відкритих торгів №  (номер закупівлі в електронній системі публічних закупівель ProZorro - заповнюється Замовником при укладанні договору), уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець надає Замовнику послуги із демонтажу знаків та символів, пов’язаних з радянським та комуністичним минулим згідно із Специфікацією (Додаток № 1 до Договору), код за ДК 021:2015 45450000-6 – Інші завершальні будівельні роботи (далі - Послуги), а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених у цьому Договорі, прийняти та оплатити вартість наданих Послуг за цим Договором.

1.2. Перелік та вартість Послуг, що надаються по Договору наведено в Специфікації, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надавати Замовнику Послуги, якість яких відповідає умовам стандартів та норм, що діють на території України.

**3.ЦІНА ДОГОВОРУ ТА порядок розрахунків**

3.1. Сума Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.) з ПДВ.

3.2. Розрахунки здійснюються після надання Послуг на підставі частини першої статті 49 Бюджетного кодексу України.

3.3. Оплата здійснюється у національній валюті шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі акту наданих Послуг.

3.4. Замовником здійснюється оплата в строк не пізніше 5-ти банківських днів з моменту отримання акту наданих Виконавцем Послуг. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 14 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок, при цьому штрафні санкції до Замовника при затримці оплати не застосовуються.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

4.1. Виконавець зобов’язаний:

4.1.1. Надати Послуги Замовнику в порядку встановленому цим Договором.

4.2.Виконавець має право:

4.2.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги, в порядку встановленому Договором.

4.3.Замовник зобов’язаний:

4.3.1. Прийняти Послуги в терміни та в порядку, відповідно до цього Договору.

4.3.2.Оплатити Виконавцю надані Послуги в розмірах і терміни, відповідно до цього Договору.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши про це його у 5 денний строк.

4.4.2. Отримувати Послуги відповідної якості, обумовленої в цьому Договорі.

**5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ**

5.1 Строк надання Послуг з послуги із демонтажу знаків та символів, пов’язаних з радянським та комуністичним минулим - протягом 45 календарних днів з дня укладення договору.

5.2. Виконавець надає Замовнику номер телефону та адресу електронної пошти для консультацій та зв’язку з приводу надання Послуг.

5.3. Після попереднього погодження Замовником наданих Послуг, Виконавець надає Замовникові акт наданих Послуг, відповідно до Специфікації на паперових носіях за адресою: (вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001, Україна).

5.5. Замовник протягом 5 робочих днів з дня отримання Акту наданих послуг, зобов’язаний повернути Виконавцю підписаний акт наданих Послуг або мотивовану відмову від прийняття послуг.

5.6. У випадку мотивованої відмови Замовника, Сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок та термінів їх виконання. Термін усунення недоліків не повинен перевищувати 5 календарних днів. Всі витрати, пов’язані із усуненням недоліків та здійсненням необхідних доробок, несе Виконавець.

5.7. Датою прийняття наданих Послуг вважається дата підписання Сторонами відповідного акту наданих Послуг.

**6.Відповідальність сторін**

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов’язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. У випадку невиконання Виконавцем зобов’язань, передбачених цим Договором, Виконавець сплачує Замовнику неустойку (штраф) у розмірі 20 % від вартості не наданих або наданих неналежним чином, несвоєчасно або неналежної якості Послуг.

6.3. Сплата Стороною визначених цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством штрафних санкцій (неустойки, штрафу, пені) не звільняє її від обов'язку виконати умови Договору.

6.4. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов’язань у разі затримки бюджетного фінансування та зобов’язується оплатити надані Послуги протягом 14 (чотирнадцяти) днів з моменту отримання Замовником відповідних коштів на свій рахунок.

**7. Форс-мажорні обставини**

7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення обставин непереборної сили (форс - мажорних обставин), а саме: війни, військових дій, блокади, ембарго, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи природних явищ, які унеможливлюють виконання Стороною своїх зобов'язань за цим Договором, Сторона, що підпала під дію таких обставин, звільняється від відповідальності за таке невиконання та/або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором на час дії зазначених обставин.

7.2. Сторона, яка не має можливості виконати умови Договору внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана повідомити іншу Сторону про виникнення або припинення зазначених обставин не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення або припинення, в письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення форс-мажорних обставин позбавляє постраждалу Сторону права посилатися на ці обставини в майбутньому.

7.3. Настання дії та припинення дії форс-мажорних обставин підтверджується довідкою, виданою Торгово-промисловою палатою України або іншого компетентного органу України.

7.4. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 90 (дев'яносто) календарних днів підряд, кожна із Сторін має право на дострокове розірвання Договору за умов, якщо вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше як за 20 (двадцять) календарних днів до запропонованої дати розірвання.

**8.Вирішення спорів**

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. У разі неможливості вирішення спірних питань шляхом переговорів, всі спори, розбіжності та вимоги, які виникають при виконанні цього Договору чи у зв'язку з ним або випливають з нього (включаючи, але не обмежуючи - визнання цього Договору недійсним або дійсним, укладеним або неукладеним) вирішуються в порядку, що визначається чинним законодавством України.

**9. Термін дії договору та інші умови**

9.1. Відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, ст. 180 Господарського кодексу України Договір набирає чинності з дати підписання Договору та діє до **31.12.2023** року або до повного виконання зобов’язань Сторонами (в частині виконання зобов’язань Замовника щодо здійснення розрахунків за надані послуги).

9.2. Замовник має статус бюджетна установа.

9.3. Виконавець має статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.4. Всі зміни та доповнення до даного Договору оформлюються в письмовій формі і вступають в силу з моменту їх підписання Сторонами та скріплення печаткою Замовника.

9.5. Дострокове припинення Договору може мати місце за згодою Сторін, яке оформлюється відповідною додатковою угодою до цього Договору, так і в судовому порядку за заявою будь-якої Сторони при порушенні умов Договору.

9.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печаткою Замовника.

9.7. Усі повідомлення між Сторонами здійснюються в письмовій формі, направляються адресатові рекомендованим або цінним листом, телеграмою, або вручаються під розписку.

9.8. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів.

9.9. На момент укладання даного Договору, Замовник є неприбутковою організацією.

9.10. З усіх питань, що не врегульовані даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.11. Договір укладено українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**10. ЮРИДИЧНІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Відділ охорони культурної спадщини**  **Запорізької міської ради**  вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001  Код за ЄДРПОУ: 43215946  Банківські реквізити:  р/р UA 588201720344290005000163003  в ДКСУ м. Київ  тел.: (061) 228 00 01  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.В. Кисліцин/  підпис  М.П. | **Виконавець:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  підпис  М.П. |

Додаток № 1 до договору

про надання послуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р. №\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва пам’ятки, вид | Адреса | Кількість символіки |
| **Вознесенівський район** | | | |
| 1 | Житловий будинок, що формує ансамбль площі Маяковського містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 149 | 8 |
| 2 | Житловий будинок, що формує ансамбль площі Маяковського  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 151 | 8 |
| 3 | Житловий будинок  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 153 | 32 |
| 4 | Житловий будинок  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 159 | 8 |
| 5 | Житловий будинок з вбудованим кінотеатром  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 167 | 64 |
| 6 | Житловий будинок  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 171 | 136 |
| 7 | Житловий будинок, що формує ансамбль площі Маяковського  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 186 | 12 |
| 8 | Житловий будинок  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 190 | 10 |
| 9 | Житловий будинок  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 200 | 4 |
| 10 | Будівля Запорізького будівельного технікуму  містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 206 | 1 |
| 11 | Алея слави, Алея трудової слави | пр. Соборний | 38 |
| **Дніпровський район** | | | |
| 1 | Будинок  управління «Дніпроенерго»  архітектури  та містобудування місцевого значення | вул. Плотинна, 2 | 9 |
| 2 | Меморіальний комплекс на честь радянських воїнів, загиблих під час форсування Дніпра  історії національного значення | вул. Плотинна | 3 |
| 3 | Кіноконцертний зал ім. М.І. Глінки  архітектури місцевого значення | пр. Соборний, 183 | 71 |
| 4 | Палац культури ім. С.М. Кірова  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Металургів, 1-а | 1 |
| 5 | Забудова кварталу № 3 Шостого селища  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Металургів, 2/5 | 6 |
| 6 | Житловий будинок | пр. Металургів, 23 | 3 |
| 7 | Житловий будинок | пр. Металургів, 25 | 2 |
| 8 | Житловий будинок | вул. Незалежної України, 1/2 | 6 |
| 9 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 218 | 7 |
| 10 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 216 | 2 |
| 11 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 175 | 5 |
| 12 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 179 | 3 |
| 13 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 181 | 3 |
| 14 | Будинок громадських організацій  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 191 | 1 |
| 15 | Будинок житловий  архітектури  та містобудування місцевого значення | пр. Соборний, 234 | 1 |
| **Заводський район** | | | |
|  | Стелла біля прохідної ПРаТ «Запоріжвогретрив» | вул. Північне шосе, / вул. Теплична, д.22 “б” / 1 | 1 |
|  | **Вартість пропозиції без ПДВ, грн.** |  |  |
|  | **ПДВ, грн.** |  |  |
|  | **Загальна вартість пропозиції, грн.** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:** | **Виконавець:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:**  **Відділ охорони культурної спадщини**  **Запорізької міської ради**  вул. Зелінського, 3, м. Запоріжжя, 69001  Код за ЄДРПОУ: 43215946  Банківські реквізити:  р/р UA 588201720344290005000163003  в ДКСУ м. Київ  тел.: (061) 228 00 01  Начальник відділу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.В. Кисліцин/  підпис  М.П. | **Виконавець:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  підпис  М.П. |