

ДОГОВІР №58/180324 /213
про надання транспортних послуг

м. Костопіль

« 28 » 09 2024р.

Комунальне підприємство « Управляюча компанія «Костопільське багатогалузеве житлово-комунальне підприємство » Костопільської міської ради в особі директора Макарова Павла Вікторовича, який діє на підставі Статуту (надалі – «Виконавець»), з однієї Сторони,

та Комунальне некомерційне підприємство «Костопільська багатoproфільна лікарня інтенсивного лікування» Костопільської міської ради, в особі головного лікаря Товарницького Романа Миколайовича, який діє на підставі Статуту (надалі – «Замовник»), з іншої Сторони, разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання транспортних послуг (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику одну або декілька транспортних послуг (надалі – Послуги) з використання механізмів згідно переліку (Додаток №1 до Договору). за Дк 021.2015 – ЄЗС – 4551

1.2. Місце надання Послуг – Україна (усі області).

1.3. При наданні Послуг Замовник може замовляти, а Виконавець зобов'язується забезпечити їх виконання видами автотранспортної техніки, зазначеними Сторонами у Додатку № 1.

1.4. Розрахункова вартість Послуг, що надаються Виконавцем, визначається виходячи з вартості послуг, наведених в Додатку № 1, шляхом додавання вартості всіх наданих Послуг за Заявками Замовника, які будуть виконані протягом строку дії даного Договору

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Замовник особисто, поштою, засобами електронного або факсимільного зв'язку подає письмову Заявку згідно Додатку № 2 Договору за 1 робочий день перед планованою датою надання Послуг і забезпечує Виконавця всією необхідною інформацією для надання Послуг, передбачених цим Договором.

2.2. Виконавець зобов'язаний надати Послуги у дату (строки) та період часу, що визначені у Заявці Замовника та необхідні для якісного та своєчасного її надання. Виконавець надає автотранспортну техніку в справному технічному стані, готовою до виконання робіт, заправленою паливно-мастильними матеріалами.

2.3. Виконавець зобов'язується надавати Послуги якісно, вчасно та в обсягах, встановлених Замовником. Відхилення від встановленого в маршрутному документі маршруту забороняється. Виконавець забезпечує надання Послуг атестованим персоналом, закріпленим для роботи на технічному (транспортному) засобі, що замовляється.

2.4. При наданні Послуг Замовник зобов'язується забезпечити належні умови згідно з нормами: охорони праці, техніки безпеки, промислової санітарії, пожежної безпеки, експлуатації вантажних механізмів та вантажних пристроїв.

2.5. Замовник зобов'язаний мати на об'єкті надання Послуг атестованих робітників для здійснення вантажно-розвантажувальних робіт, проект виробництва для вантажних робіт і забезпечити ознайомлення та виконання цих правил всім персоналом, що задіяний в роботі при наданні Послуг.

Замовник забезпечує власних або залучених робітників-вантажників спеціальними приладами для вантажних робіт, тарою та іншими пристроями, такими, що пройшли випробування, мають відповідне маркування і допуск до експлуатації.

2.6. При поданні Заявки на вантажно-розвантажувальні роботи Замовник зобов'язаний забезпечити Виконавця переліком вантажів з зазначенням їх ваги, а також у разі роботи в охоронній зоні \ЛЕП\ забезпечити роботу по наряду-допуску та проведення відповідного інструктажу з техніки безпеки.

2.7. У випадку неможливості надання Послуг власними силами та засобами, Виконавець має право покласти виконання Договору на іншу особу, залишаючись при цьому відповідальним перед Замовником за виконання отриманої від нього Заявки по умовам цього Договору.

2.8. Після завершення надання Послуг, Виконавцем надаються підписані з його боку документи, оформлені належним чином: талон Замовника/ подорожній лист, товарно-транспортна накладна (чи інші залежно від виду використаної транспортної техніки та конкретної Послуги).

2.9. За результатами наданої Послуги та /або всіх наданих Послуг, у строк не пізніше трьох робочих днів від дня закінчення роботи техніки, але не пізніше останнього числа звітного місяця Виконавцем складається за результатами оформлених та підтверджених печаткою або штампом Замовника документів, та передається на підпис Замовнику Акт наданих послуг з копіями документів на підставі яких складався Акт.

2.10. Замовник, у разі відсутності у нього зауважень до наданих Послуг, зобов'язується підписати Акт зі свого боку, своєчасно оплатити надані Виконавцем Послуги в розмірі та у строки, визначені у цьому Договорі.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Вартість послуг, що підлягає оплаті Замовником визначається відповідно до Додатку № 1 Договору за фактично відпрацьований час роботи механізмів Виконавця на об'єкті.

3.2. Плата за надані Послуги перераховується Замовником згідно виставленого Виконавцем рахунка протягом 5-ти банківських днів після підписання Акта наданих послуг Сторонами. Замовник має право, але не зобов'язаний здійснити повну або часткову попередню оплату зазначених в Заявці послуг по виставленому Виконавцем рахунка за тарифами згідно Додатку № 1. У випадку одержання попередньої оплати та неможливості виконати свої зобов'язання, Виконавець повертає Замовнику одержані грошові кошти не пізніше 5-ти банківських

днів з моменту виявлення такої обставини.

3.3. Датою оплати вважається дата надходження грошових коштів в повному обсязі на розрахунковий рахунок **Виконавця**.

3.4. Виконавець зобов'язується надати для узгодження, та зареєструвати в ЄРПН податкову накладну в 5-денний термін, та надіслати Замовнику в електронному вигляді протягом 5 календарних днів з моменту виникнення відповідного зобов'язання в порядку, передбаченому Податковим кодексом України та іншими нормативними документами.

3.5. У випадку несвоєчасного надання **Виконавцем** Акта наданих послуг з копіями подорожніх листів, рахунка або податкової накладної строк розрахунку переноситься до моменту отримання **Замовником** відповідних документів від **Виконавця**, що не буде вважатися простроченням з боку **Замовника**.

3.6. Розрахунки за надані Послуги здійснюється в національній валюті України – гривнях. Оплата за цим **Договором** здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування **Замовником** грошових коштів на поточний рахунок **Виконавця**.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання та/або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за **Договором** Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством та умовами цього **Договору**.

4.2. У випадку порушення **Виконавцем** строку надання Послуг, що передбачений **Договором**, **Замовник** має право нарахувати **Виконавцю** штрафну санкцію у розмірі 5% від ціни замовлених Послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів **Замовник** має право додатково нарахувати **Виконавцю** штраф у розмірі 20% (двадцять відсотків) від загальної ціни **Договору**, а **Виконавець** зобов'язується на вимогу **Замовника** сплатити зазначені виплати протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення **Виконавцю** відповідної вимоги **Замовника**.

4.3. За порушення строків оплати наданих Послуг **Виконавець** має право нарахувати **Замовнику** пеню за кожен день прострочення у розмірі половини облікової ставки НБУ, яка діяла у цей період, від простроченої суми, а **Замовник** зобов'язується на вимогу **Виконавця** сплатити зазначену пеню.

4.4. За односторонню відмову від виконання **Договору** **Виконавець** несе відповідальність перед **Замовником** у вигляді штрафу у розмірі 30% від вартості невиконаних зобов'язань згідно цього **Договору**. **Виконавець** зобов'язується на вимогу **Замовника** сплатити зазначений штраф протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення **Виконавцю** відповідної вимоги **Замовника**.

4.5. У разі виявлення недоліків, допущених **Виконавцем**, які виключають можливість прийняття Послуг, або відступи в результатах наданих Послуг від умов **Договору** чи інші недоліки є істотними або такими, що взагалі не можуть бути усунені **Виконавцем**, **Замовником** чи третьою особою, або **Виконавець** не усунув відповідні недоліки/дефекти у визначений термін, **Замовник** має право на свій вибір:

- не приймати такі Послуги, вимагати від **Виконавця** повернення попередньої оплати у разі її перерахування **Замовником** та відмовитися від **Договору** в односторонньому порядку;

- вимагати від **Виконавця** відповідного зниження договірної ціни та компенсації (відшкодування) збитків.

4.6. Сторони погодилися, що у випадку неналежного виконання договірних зобов'язань **Виконавцем**, **Замовник** має право в односторонньому порядку вирахувати (утримати) суму штрафних санкцій, що підлягають сплаті **Виконавцем** згідно умов **Договору**, із сум, належних до оплати **Виконавцю** за надані ним Послуги. Сума такого утримання визначається на підставі пред'явленої **Виконавцю** письмової претензії та Заяви про зарахування (залік) зустрічних грошових вимог, складеної та підписаної **Замовником**.

4.7. У випадку порушення **Виконавцем** граничного терміну реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, який дозволяє включення до податкового кредиту **Замовника** суми ПДВ, та/або порушення терміну надання **Замовнику** податкової накладної в електронному вигляді згідно **Договору**, **Замовник** має право нарахувати **Виконавцю** штраф у розмірі суми ПДВ за відповідною податковою накладною, а **Виконавець** зобов'язується на вимогу **Замовника** сплатити зазначений штраф протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня направлення **Виконавцю** відповідної вимоги **Замовника**.

4.8. У випадку, якщо фіскальними/податковими органами (шляхом складання податкового повідомлення-рішення, акта перевірки, довідки, внесення поправок до облікової картки **Замовника** як платника податку, іншим способом) та/або рішенням (постановою) суду буде зменшено податковий кредит **Замовника** з ПДВ по податковим накладним **Виконавця**, зменшені витрати **Замовника** на вартість послуг, одержаних від **Виконавця**, донараховані **Замовнику** податки, збори, обов'язкові платежі, нараховані штрафні санкції за порушення податкового законодавства чи судом буде прийнято рішення про стягнення на користь держави доходу, отриманого в результаті операції, що визнана недійсною/нікчемною, та це буде пов'язано з неналежним веденням **Виконавцем** бухгалтерського та/або податкового обліку, несвоєчасним, неналежним чином, не в повному обсязі поданням в податкові органи обов'язкової податкової звітності, незнаходженням **Виконавця** або його контрагентів за місцем державної реєстрації; господарськими відносинами **Виконавця** та/або його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності тощо – **Виконавець** зобов'язаний протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати направлення йому **Замовником** відповідної претензії оплатити штрафну санкцію в розмірі, що дорівнює сумі, на яку **Замовнику** зменшено податковий кредит з ПДВ, зменшені податкові витрати, донараховані податки, збори, стягнено на користь держави інші платежі.

4.8.1. У разі відкликання органами Державної податкової адміністрації України своїх рішень-повідомлень, направлених **Замовнику** та зняття по відношенню **Замовника** усіх претензій, сума забезпечення компенсацій підлягає поверненню.

4.9. Сторона, яка порушила договірне зобов'язання, відшкодовує в повному обсязі збитки, заподіяні при

виконанні договірної зобов'язання іншої **Стороні**. Збитки, завдані під час виконання зобов'язань за **Договором**, підлягають відшкодуванню у повній сумі понад встановлені **Договором** штрафні санкції.

4.10. Сплата **Стороною** визначених цим **Договором** штрафних санкцій (неустойка, штраф, пеня) не звільняє її від обов'язку виконати умови **Договору**.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Жодна із **Сторін** не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого з вказаних зобов'язань при умові: повені, пожежі, землетрусу, катастроф та інших незалежних від **Сторін** випадків, якщо обставини виникнуть після набрання чинності **Договором**. Якщо яка-небудь з цих обставин робить неможливим пряме виконання **Сторонами** своїх зобов'язань за даним **Договором** в строк, умови, передбачені **Договором**, будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

5.2. **Сторони** протягом трьох календарних днів повинні сповістити одна одну про початок вказаних обставин, що має бути підтверджено відповідними документами Торгово-промислової палати України.

5.3. У випадку несвоєчасного повідомлення або неповідомлення другої **Сторони** про форс-мажорні обставини, **Сторона**, для якої вони настали, позбавляється права посилається на них, як на поважну причину, за винятком випадків, коли саме ця обставина не давала можливості надіслати повідомлення.

5.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин, **Сторона**, яка зазнала цієї дії, повинна повідомити іншу **Сторону** протягом трьох календарних днів про припинення дії форс-мажорних обставин і поновлення терміну виконання зобов'язань за цим **Договором**. В іншому разі, ця **Сторона** вважається такою, що допустила прострочення виконання за цим **Договором** і несе відповідальність до цього **Договору** і чинного законодавства України.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей **Сторони** зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення **Сторонами** згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. **Договір** набирає чинності з моменту його підписання **Сторонами** та діє до **31.12.2024 року**, а в частині оплати до повного виконання **Замовником** своїх грошових зобов'язань.

7.2. Закінчення строку цього **Договору** не звільняє **Сторони** від виконання зобов'язань по цьому **Договору**, якщо такі не були виконані протягом строку його дії.

7.3. Підтверджуючим документом виконання зобов'язань за **Договором** є акт звірки, підписаний обома **Сторонами**.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. **Сторони** під час виконання цього **Договору** зобов'язуються підтримувати ділові контакти, всіляко співпрацювати та вживати заходів для ефективного виконання взаємних зобов'язань за цим **Договором**.

8.2. Усі правовідносини, що виникають з цього **Договору** або пов'язані із ним, у тому числі із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього **Договору**, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення **Договору**, регулюються цим **Договором** та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.3. Після підписання цього **Договору** всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості **Сторін** з питань, що так чи інакше стосуються цього **Договору**, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього **Договору**.

8.4. **Сторони** несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому **Договорі** реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу **Сторону** про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Все листування, пересилання документів, повідомлень, заяв і претензій, пов'язаних з виконанням цього **Договору** або випливають з нього, повинно спрямовуватися **Сторонами** безпосередньо на адреси один одного, зазначені в цьому **Договорі**, відповідно до термінів і порядком, встановленими чинним законодавством та цим **Договором**.

8.6. За всіма видами зобов'язань та відповідальності **Сторін** встановлюється строк позовної давності згідно діючого законодавства.

8.7. Текст **Договору**, будь-які матеріали, інформація та повідомлення, які стосуються цього **Договору**, є конфіденційними і не можуть передаватися жодною із **Сторін** третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої **Сторони**, крім випадків, коли така передача передбачена чинним законодавством, що регулює обов'язки **Сторін** цього **Договору**.

8.8. **Сторони** підтверджують, що фактичний обсяг переданих між **Сторонами** цього **Договору** персональних даних відповідає меті обробки та іншим обмеженням, визначеним згодою на обробку персональних даних, які отримано від передавальної персональних даних **Стороною** **Договору** від фізичної особи, що є їх власником.

8.8.1. **Сторона**, яка передала персональні дані зобов'язана по мірі отримання інформації про зміну переданих іншій **Стороні** переданих даних, інформувати про це іншу **Сторону** протягом 3-х днів з моменту отримання інформації про зміну персональних даних.

8.8.2. **Сторона**, яка отримала по цьому **Договору** персональні дані від іншої сторони зобов'язана

забезпечити їх захист від незаконної обробки та незаконного доступу до них згідно з вимогами ст. 24 Закону України «Про захист персональних даних» та іншими вимогами, передбаченими чинним законодавством України.

8.9. Своїм підписом під цим **Договором** кожна із **Сторін Договору** відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій **Стороні** однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому **Договорі**, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього **Договору**, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до баз персональних даних іншої **Сторони**, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначенні ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. **Сторони** зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних».

8.10. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим **Договором** однією із **Сторін** до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою **Стороною**.

8.11. Зміни до **Договору** можуть вноситися тільки за згодою сторін та на підставі окремо укладених Додаткових угод, складених і підписаних **Сторонами** у двох примірниках, по одному для кожної із **Сторін**, які мають однакову юридичну силу, якщо інше не встановлено чинним законодавством або цим **Договором**.

8.12. Всі зміни та доповнення до цього **Договору** оформлюються у вигляді Додаткових угод про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції переможця процедури закупівлі.

8.13. Зміни у цей **Договір** набирають чинності з моменту належного оформлення **Сторонами** відповідної Додаткової угоди до **Договору**, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому **Договорі** або у чинному законодавстві України.

8.14. Всі зміни, доповнення й інші документи до **Договору**, підписані факсимільним зв'язком, мають чинність оригіналів до заміни їх на останні.

8.15. Всі Додаткові угоди та додатки до цього **Договору**, складені у відповідності з цим **Договором** та на виконання його умов, є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані **Сторонами** та скріплені їх печатками.

8.16. Всі виправлення за текстом цього **Договору** мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, якщо вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами **Сторін** та скріплені їх печатками.

8.17. **Виконавець** є платником податків на загальній системі оподаткування та платником ПДВ.

8.18. **Замовник** є платником податків на загальній системі оподаткування та платником ПДВ.

8.19. Цей **Договір** складений при повному розумінні **Сторонами** його умов та термінології українською мовою у двох автентичних оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із **Сторін**.

8.20. Взаємовідносини **Сторін**, не врегульовані цим **Договором**, регламентуються чинним законодавством України.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Комунальне некомерційне підприємство «
Костопільська багатопрофільна лікарня
інтенсивного лікування» Костопільської міської
ради
ЄДРПОУ 01999907
35000, Рівненська область, м. Костопіль,
вул. Степанська, 52А
р/р UA713204780000026003924863731
в ПАТ АБ «Укргазбанк»
Номер свідоцтва платника ПДВ:
019999017092
Тел./факс: (03657) 2-11-60
e-mail: kosten@gmail.com



Роман ТОВАРНИЦЬКИЙ

ВИКОНАВЕЦЬ

Комунальне підприємство
«Управляюча компанія «Костопільське
багатогалузеве житлово комунальне підприємство»
Костопільської міської ради
35000, м. Костопіль, Рівненської області
вул. Грушевського, 4,
IBAN № UA 713052990000026005010706392
ПАТ «Приватбанк»
ЄДРПОУ 31650754
Тел. +38(067)4557583
Ел. адреса: bjkp@ukr.net



М.П.

Павло МАКАРОВ

до **Договору** надання транспортних послуг
№ №58/180324 від « 28 » 03 2024 р.

1213

№ п/п	Найменування т/з	Вартість грн. роботи		
		без ПДВ	ПДВ	з ПДВ
1	Послуги автовишки, та проїзд	2389,59	477,92	2867,51
	Всього:	2389,59	477,92	2867,51

ВИКОНАВЕЦЬ:

/Павло МАКАРОВ



ПОГОДЖУЮ
В.о. міського голови
Давид ДІДУХ