

VA-2023-12-18-008676-a, КЕКВ 2240чизу

ДОГОВІР № 4
про надання послуг

м. Київ

«15» грудня 2023 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №6» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ), що іменується далі «Виконавець» в особі виконуючого обов'язки директора Крижевського Вадима Віталійовича, діючого на підставі Статуту, та

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 4 СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ), іменована надалі «Замовник», в особі виконуючої обов'язки директора Каплун Марини Миколаївни, що діє на підставі Статуту, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а виконавець зобов'язується своєчасно надавати Замовнику згідно **ДК 021:2015 98310000-9 - Послуги з прання і сухого чищення** (далі — послуги), згідно з додатком № 1 до цього договору, а замовник зобов'язується прийняти і оплатити належно наданні послуги за цим Договором.

1.2. Місце виконання послуг на території Виконавця.

Виконавець самостійно та за свій рахунок проводить вивезення брудної білизни Замовника за адресою: **Україна, 03126, м. Київ, проспект Любомира Гузара, будинок 3** до місць виконання послуг, і повинен повернути чисту білизну назад протягом 5 календарних днів.

1.3. Послуги передбачені в п.1.1. даного Договору надаються Виконавцем Замовнику з **01.01.2024 по 31.12.2024 року**.

1.4. Обсяг послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) Замовника.

1.5. Відповідальною особою для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг/контролю за їх кількістю/якістю є головна медична сестра Адаменко Олена Леонідівна +380504103438 або особа, яка її заміщує.

2. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Вартість послуг зазначена у додатку № 1, що є невід'ємною частиною даного Договору.

2.2. Ціни вказується у національній валюті України — гривні.

2.3. Ціна договору на 2024 рік становить: **57 600,00 грн. (п'ятдесят сім тисяч шістсот гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ 9 600,00 грн. (дев'ять тисяч шістсот гривень 00 копійок).**

2.4. Оплата наданих послуг здійснюється протягом **30 (тридцяти) робочих днів** з моменту підписання сторонами Актів наданих послуг.

2.5. Розрахунки здійснюється в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати суми коштів на поточний рахунок Виконавця.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник зобов'язується:

3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату наданих послуг, але не пізніше 30 (тридцяти) робочих днів з моменту підписання акту наданих послуг.

3.1.2. Перед здаванням на обробку посортувати білизну, або інші речі, по видах та скласти на кожний вид окремо.

3.1.3. Забезпечувати відсутність зайвих предметів в білизні, що передається Виконавцю на обробку, які можуть нанести пошкодження білизни та майну виконавця.

3.1.4. Надати усі відомості уповноваженій особі, що буде займатися прийомом — передачею білизни, або інших речей, від Замовника та Замовнику.

3.1.5. Замовник протягом 3 (трьох) робочих днів після отримання Акту наданих послуг зобов'язаний направити до Виконавця підписаний Акт наданих послуг або письмову мотивовану відмову від його підписання.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Додатково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем.

3.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

3.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

3.2.4. Повернути документи Виконавцю без здійснення оплати в разі їх неналежного оформлення.

3.3. Виконавець зобов'язується:

3.3.1. Самостійно та за свій рахунок вивезти брудну білизну Замовника за адресою: **Україна, 03126, м. Київ, проспект Любомира Гузара, будинок 3** до місць виконання послуг і повернути чисту білизну назад.

Приймати білизну або інші речі Замовника будь — якої ваги, у сухому стані, порашовану в кількісному вираженні за найменуваннями.

3.3.2. Забезпечувати належну якість обробки та збереження білизни або інших речей Замовника.

3.3.3. Видати документи про прийняття замовлення з зазначенням кількості прийнятої білизни або інших речей, підписаному та скріпленому штампом.

3.3.4. Виконати замовлення в строк до 5 календарних днів з моменту прийняття замовлення або за домовленістю в інші строки з Замовником.

3.3.5. Надати усі відомості уповноваженої особи, що буде займатися прийомом — передачею білизни або інших речей від Виконавця та Виконавцю.

3.3.6. Після надання послуг, передбачених пунктом 1.1. Договору, скласти та підписати Акт наданих послуг та надати його Замовникові (не пізніше 5-го числа наступного місяця).

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

3.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

3.4.3. Змінювати вартість (ціни) надання послуг, попередивши про це Замовника за 14 (чотирнадцять) календарних днів до запланованої дати зміни вартості.

3.4.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір.

4. ЯКІСТЬ

4.1. Якість надання послуг за цим Договором, повинна відповідати вимогам Галузевого стандарту України ГСТУ 201 — 0 4 — 96 (Вироби білизняні, оброблені в пральні).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

5.2. У випадку втрати чи пошкодження Виконавцем переданої Замовнику білизни, Виконавець зобов'язується протягом 5 робочих днів відшкодувати її фактичну вартість.

5.3. У випадку неякісного надання послуги, Виконавець своїми силами та засобами усуває виявлені недоліки відповідно до складеного двостороннього Акту.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. При виникненні обставин, які не залежить від діяльності Сторін і перешкоджають виконання зобов'язань у встановлені терміни, Сторони ставлять питання про їх перегляд. Рішення про перегляд строків оформлюється додатковою угодою з обґрунтуванням обставин та підтвердженням відповідними офіційними документами Торгово-промислової палати України.

6.2. При виникненні обставин непереборної сили, інших непередбачених обставин, що перешкоджають виконання Сторонами своїх зобов'язань, останні повинні попередити протягом 10 (десяти) календарних днів та приступити до прийняття всіх необхідних заходів для їх усунення та продовжити виконання своїх зобов'язань, як тільки такі обставини будуть усунені.

6.3. Терміни виконання зобов'язань за домовленістю Сторін, можуть переносити на строк дії обставин, які не залежать від їх діяльності.

6.4. Якщо обставини непереборної сили будуть діяти протягом більше як 30 календарних днів, Сторони зобов'язані провести переговори про можливі варіанти виконання зобов'язань.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Всі спори, що виникають між Сторонами в процесі реалізації положень даного Договору, підлягає розв'язання шляхом переговорів.

7.2. Якщо відповідно спір неможливо вирішити шляхом переговорів, то він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному чинним законодавством України.

8. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вступає в дію з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками Сторін і діє до **31.12.2024 р.**, а щодо взаєморозрахунків — до повного їх виконання.

8.2. Дія Договору припиняється:

-Повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим оговором;

-За згодою сторін;

-3 інших підстав, передбачених чинним законодавством України та договором.

8.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за Договором.

8.4. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцяти денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

8.5. У випадку недосагнення Сторонами згоди щодо зміни розірвання Договору, або у разі не одержання відповіді у встановлений строк, з урахуванням часу поштового в обігу, зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

8.6. Якщо судовим рішенням Договір змінено або розірвано, Договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Після підписання цього Договору всі попередні переговори щодо нього, домовленості яких досягнуто до його підписання, і протоколи про наміри, що стосуються предмету цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9.3. Будь-які зміни, доповнення до цього Договору або зупинення його дії оформлюється письмово шляхом укладання сторонами Додаткових угод, які є невід'ємною частиною даного Договору і дійсні при наявності підписів обох Сторін.

9.4. Жодна зі сторін не має права передавати права та обов'язки, за цим Договором, третій особі без отримання письмової згоди іншої сторони.

9.5. У випадках не врегульованих даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.6. Даний Договір викладений українською мовою в двох примірниках які мають однакову юридичну силу по одному для кожної зі Сторін.

9.7. Сторони, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", погоджують взаємну обробку персональних даних (адреси та банківські реквізити сторін), ідентифікаційних даних (ім'я, адреса, телефон, тощо), інших відомостей, необхідних для забезпечення реалізації Договору з метою виконання взятих на себе обов'язків, адміністративно-правових відносин, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

10. ДОДАТОК ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток № 1 (СПЕЦИФІКАЦІЯ).

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧА КЛІНІЧНА
ЛІКАРНЯ № 4 СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ
МІСТА КИЄВА» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**
Україна, 03126, м. Київ, проспект Любомира Гузара,
будинок 3
р/р UA113052990000026005026219033,
р/р UA983052990000026004036217231,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Код ЄДРПОУ 01994037
ІПН 019940326583
Тел. (044) 497-10-32, 408-23-00
E-mail: ekonomdkl4@i.ua, solomdkl4buh@ukr.net

В.о. директора

М.М. Каплун

ВИКОНАВЕЦЬ:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА
КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №6» ВИКОНАВЧОГО
ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ)**

03126, м. Київ, Пр. Любомира Гузара, 3
р/р № UA703052990000026008025000325
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва
код банку 305299
код ЄДРПОУ 25680355
e-mail: strahov2kml6@gmail.com

В.о. директора

В.В. Крижевський

Додаток № 1

до Договору про надання послуг № 4
від « 15 » грудня 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Код послуги	Назва послуги	Одиниця виміру	Загальна кількість	Ціна в грн. без ПДВ	Ціна в грн. з ПДВ	Загальна вартість в грн. без ПДВ
1	302	Прання прямої білизни (1 кг)	кг	3 000	16,00	19,20	48 000,00
Вартість послуг без ПДВ							48 000,00
ПДВ							9 600,00
Загальна вартість послуг з ПДВ							57 600,00

ЗАМОВНИК:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ДИТЯЧА КЛІНІЧНА
ЛІКАРНЯ № 4 СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ
МІСТА КИЄВА» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Україна, 03126, м. Київ, проспект Любомира Гузара,
будинок 3
р/р UA113052990000026005026219033,
р/р UA983052990000026004036217231,
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Код ЄДРПОУ 01994037
ІПН 019940326583
Тел. (044) 497-10-32, 408-23-00
E-mail: ekonomdkl4@i.ua, solomdkl4buh@ukr.net

В.о. директора

М.М. Каплун

ВИКОНАВЕЦЬ:

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКА МІСЬКА
КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №6» ВИКОНАВЧОГО
ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ)
03126, м.Київ, Пр. Любомира Гузара, 3
р/р № UA703052990000026008025000325
АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Києва
код банку 305299
код ЄДРПОУ 25680355
e-mail: strahov2kml6@gmail.com

В.о. директора

В.В. Крижевський