

ДОГОВІР № 30
на капітальний ремонт

м. Хмельницький

«21» 03 2024 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницька обласна лікарня» Хмельницької обласної ради, в особі директора Цуглевича Якова Миколайовича, що діє на підставі Статуту (в подальшому Замовник) з однієї сторони, та

Фізична особа підприємець Стахурська Олена Валентинівна, (в подальшому Виконавець), в особі директора Стахурської Олени Валентинівни, який діє на підставі Витягу з реєстру платників єдиного податку, з другої сторони, (надалі Сторони), керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) та з урахуванням Указу Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 зі змінами «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є **«Капітальний ремонт приміщень та коридору цокольного поверху II корпусу Комунального некомерційного підприємства «Хмельницька обласна лікарня» Хмельницької обласної ради по вул. Пілотська, 1 м. Хмельницький (згідно ДК 021:2015 ЄЗС 45453000-7 Капітальний ремонт і реставрація)»**.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Договірна ціна робіт за цим Договором, становить **1487363,45 грн. (Один мільйон чотириста вісімдесят сім тисяч триста шістьдесят три гривні 45 копійок)** без ПДВ.

2.2. Ціна цього Договору включає всі витрати Виконавця, пов'язанні із виконанням Послуг за цим Договором.

2.3. У разі зміни обсягів бюджетних асигнувань на виконання робіт, зазначених у договорі проводиться коригування суми договору, про що складається додаткова угода.

2.4. Розрахунки за Договором здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця окремими платежами сума кожного з яких відповідає вартості виконаних робіт, зазначеної у відповідному проміжному Акті приймання виконаних підрядних робіт, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Виконавця підписаних Сторонами відповідних проміжних Актів приймання виконаних підрядних робіт, за фактично виконані роботи, з дотриманням умов щодо прийняття робіт, виявлення, оформлення та усунення недоліків.

2.5. Ціна цього Договору включає всі витрати Підрядника, пов'язанні із виконанням Послуг за цим Договором.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Передача виконаних робіт Замовнику оформляється шляхом підписання акту приймання будівельних робіт форми КБ-2, КБ-3.

3.2. Розрахунок за надані послуги (роботи) відбувається у безготівковому порядку шляхом перерахування Замовником вартості послуг (робіт) на рахунок Виконавця у строк не пізніше 5 календарних днів з дня підписання акту виконаних робіт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами за цим Договором.

4.2. Виконавець несе відповідальність за кількість, якість матеріалів та об'єми виконаних робіт. Виконавець, у разі залучення субпідрядних організацій, відповідає перед Замовником за результати їх послуг.

4.3. Якщо під час приймання виконаних послуг виявлені недоліки, то вони усуваються Виконавцем за його рахунок.

4.4. Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю вартість робіт у розмірах встановлені Договором.

4.5. За невиконання або неналежне виконання інших зобов'язань за цим Договором Виконавець і Замовник несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

5.1. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони одна одній надають згоду на використання персональних даних з метою забезпечення реалізації договірних та інших відносин, які виникають між ними, підготовки та подання відповідно до вимог законодавства податкової, бухгалтерської, статистичної звітності, адміністративної та іншої інформації з питань ведення господарської діяльності. Для виконання зазначеної мети персональні дані подаються до органів державної податкової служби, інших органів державної влади та місцевого самоврядування відповідно до законодавства України, розпорядникам без персональних даних та третім особам.

5.2. Зберігання персональних даних передбачає дії щодо забезпечення їх цілісності та відповідного режиму доступу до них.

6. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо цього Договору чи у зв'язку з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства України в судовому порядку.

6.3. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за даним Договором повинні бути розглянуті протягом 20-ти днів з моменту їх отримання.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до **31.12.2024** р., а в частині розрахунків – до повного виконання зобов'язань.

7.2. Дія Договору може бути припинена достроково за згодою сторін. Строк дії цього Договору та строк виконання зобов'язань щодо виконання робіт можуть бути продовжено у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в цьому Договорі.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха, пожежа, повені, страйки, інші обставини, якщо вони вплинули на виконання Сторонами цього Договору. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом терміну дії цього Договору в результаті непередбачених та невідворотних Сторонами подій. У цих випадках термін виконання Сторонами зобов'язань за договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки.

8.2. Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов'язань за договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна письмово сповістити іншу сторону про настання цих обставин без жодних зволікань, не пізніше 10 (десять) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про їх можливі наслідки.

8.3. Належним доказом існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-Промислової Палати України.

8.4. Сторони домовились, що під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) вони розуміють надзвичайні та невідворотні за даних умов обставини, які об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору. Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромодження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря,

проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, страйк тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади (закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо).

8.5. Якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) тривають понад 90 днів, Сторони за взаємною згодою можуть припинити дію Договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов'язки за цим Договором без письмової згоди на це іншої Сторони.

9.2. Сторони зобов'язуються негайно інформувати одна одну про зміну реквізитів.

9.3. Цей Договір укладений у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної Сторони.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РОЗРАХУНКОВІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

КНП «Хмельницька обласна лікарня»
Хмельницької обласної ради

29000, м. Хмельницький,
вул. Пілотська, 1
код за ЄДРПОУ 02004717
UA493052990000026007016007770
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 315405

Директор Яків ЦУГЛЕВИЧ
м.п.



Виконавець:

ФОП Стахурська Олена Валентинівна

29000, м. Хмельницький
провулок Завадського, 3
Код ЄДРПОУ 2569213248
р/р UA413052990000026002046007080
в АТ КБ «Приватбанк»
МФО 305299

Директор Олена СТАХУРСЬКА
м.п.

