

**ДОГОВІР
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ № BT-36**

м. Кривий Ріг

«24» лютого 2024 року

Відділ освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради (надалі «Замовник»), в особі начальника відділу освіти Воробйової Антоніни Анатоліївни, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та КП «Кривбасводоканал» (надалі «Виконавець»), в особі начальника технічної служби Смоквіна Євгена Олеговича, який діє на підставі Наказу 916 від 10.06.2021 року з іншого боку, що надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали даний Договір (далі – Договір), ідентифікатор закупівлі UA-2024-02-07-001107-а про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Відповідно до даного Договору Виконавець зобов'язується згідно з розрахунком вартості (Додаток №1 до договору), який є невід'ємною частиною даного договору, надати послуги технічного обслуговування установки доочищення питної води з контролем якості на підпорядкованих об'єктах (Додаток №2 до договору) Замовника *Послуги з технічного обслуговування установок доочищення питної води з контролем якості води в закладах освіти Інгулецького району*, за кодом ДК 021:2015-50510000-3 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування насосів, клапанів, кранів і металевих контейнерів») (надалі - Послуги), а Замовник - прийняти і оплатити надані Послуги відповідно до умов Договору.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість послуг за Договором складає: *278 450, 00 грн. (двісті сімдесят вісім тисяч чотириста п'ятдесят грн. 00 коп.) в т. ч. ПДВ 46 408, 33 грн. (сорок шість тисяч чотириста вісім грн. 33 коп.)*.

2.2. Вартість послуг може змінюватись у випадках, при внесенні змін в обсяги і склад послуг; при зупинці надання послуг із причин, що залежать від Виконавця, або у зв'язку з обставинами непереборної сили.

Зміна договірної ціни оформляється сторонами додатковою угодою.

2.3. Оплата Замовником послуг за даним Договором здійснюється в національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений в цьому Договорі.

2.4. Датою оплати послуг за даним Договором вважається дата надходження грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у Договорі.

2.5. Розрахунки за надані послуги здійснюється шляхом оплати Замовником вартості послуг протягом 10 банківських днів з дати підписання Сторонами акту наданих послуг (надалі - Акт) згідно з виставленим Виконавцем рахунком на оплату.

2.6. За погодженням Сторін можливі інші форми оплати, що не суперечать чинному законодавству України.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- надати послуги в обсязі та у терміни, передбачені Договором;
- забезпечувати надання послуг відповідно до умов Договору. На вимогу Замовника надавати копії рахунків-фактур, накладних, залізничних накладних, податкових накладних, сертифікатів та інших документів, які стосуються предмету послуг;



- забезпечувати контроль за якістю матеріалів, які використовуються при наданні послуг, відповідно до ГОСТів, ДСТУ і інших документів, що засвідчують їх якість;
- у випадку псування матеріалів, устаткування й іншого майна Замовника, нести повну матеріальну відповідальність за нанесений збиток;
- забезпечувати залучення для виконання робіт робітників і фахівців у достатній кількості і необхідної кваліфікації з метою дотримання термінів надання послуг;
- дотримуватись вимог закону й інших правових актів про охорону навколишнього середовища;
- необхідну документацію та акти наданих послуг надавати Замовнику на паперових носіях;
- нести всю повноту відповідальності за порушення природоохоронного законодавства з відшкодуванням матеріального збитку, нанесеного у результаті господарської діяльності.

3.2. Замовник зобов'язується:

- передавати Виконавцю необхідну документацію.
- прийняти надані відповідно до умов Договору послуги на підставі Акту, підписаного уповноваженими особами Сторін.
- оплатити Виконавцю надані ним послуги в розмірі й у терміни, встановлені даним Договором.

3.3. Виконавець має право:

- вимагати виконання умов Договору у повному обсязі.

3.4. Замовник має право:

- вимагати належного виконання умов Договору;
- повернути Акт та/або рахунок на оплату Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його/їх оформлення;
- затримання виконання умов Договору в частині проведення розрахунків у разі, якщо Виконавець не буде виконувати його умови належним чином;
- відмовитись від оплати за Договором у разі, якщо у встановлені ним терміни усунення порушень Виконавець їх не усунув або зробив це з порушенням встановленим норм, стандартів, правил, тощо, які містять вимоги щодо якості послуг, що надаються;
- відмовитись від прийняття результатів надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором.

4. ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Надання послуг, що є предметом Договору, здійснюються в термін, до **30.06.2024 р.**

4.2. Обсяги послуг, які надаються Виконавцем, визначаються сторонами у письмових заявках, які є невід'ємною частиною Договору.

4.3. При виникненні обставин, що не залежать від Виконавця і перешкоджають виконанню його зобов'язань у встановлений термін, Виконавець має право ставити перед Замовником питання про перенесення термінів завершення робіт, при цьому він зобов'язаний документально підтвердити факт існування таких обставин.

5. ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

5.1. Надання послуг здійснюється на території Замовника.

5.2. Відповідальність за дотримання вимог безпеки при експлуатації машин і механізмів, електро- і пневмоінструмента, включаючи засоби захисту, оснащення, переданих Замовником у тимчасове користування Виконавцю покладається на Виконавця.



5.3. При наданні послуг на території Замовника відповідальність за стан охорони праці і пожежну безпеку покладається на Виконавця, який зобов'язується:

5.3.1. Не допускати випадків самовільного залишення працівниками Виконавця, виділеними для надання послуг, об'єктів, ділянок, пересування по території Замовника, а також вмикання або вимикання устаткування й установок, встановлених у цехах Замовника під час виконання Договору.

5.3.2. Виконувати вимоги безпеки при експлуатації транспортних засобів Виконавця на території Замовника, встановлені наказом МНС України № 964 від 09.07.12 р., зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 01.08.12 р. за № 1299/21611 «Про затвердження правил охорони праці на автомобільному транспорті».

5.3.3. Забезпечити проходження вступного інструктажу в кабінеті охорони праці Замовника, згідно «Типового положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці» (НПАОП 0.00-4.12-05), затвердженого Державним комітетом України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 р. № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.02.2005 р. за № 231/10511.

5.3.4. Забезпечити виконання вимог правил охорони праці, трудової дисципліни і внутрішнього розпорядку Замовника.

5.3.5. Розслідування й облік нещасних випадків, що відбулися з персоналом Виконавця під час надання послуг, здійснювати згідно з «Порядком розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві», затвердженого постановою КМУ № 337 від 17.04.2019 року.

6. ЗДАЧА І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Послуги вважаються наданими з моменту підписання акту наданих послуг сторонами Договору.

6.2. Замовник зобов'язаний підписати акт наданих послуг, а у випадку мотивованої відмови Замовника від підписання, сторонами складається акт із переліком виниклих претензій.

7. ГАРАНТІЇ І ТЕРМІНИ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОБ'ЄКТА

7.1. Виконавець встановлює гарантійний термін щодо наданих послуг 1 (один) місяць з моменту підписання представниками Замовника та Виконавця акту прийому-передачі наданих послуг, а при виході з ладу обладнання в гарантійний період оформляється акт розслідування причин виходу з ладу за участю представників Виконавця і Замовника.

7.2. Виконавець усуває виниклі в гарантійний період недоліки за свій рахунок.

7.3. Термін гарантії продовжується на час, протягом якого усунення недоробок перешкоджало умовам нормальної експлуатації об'єкта. Продовження термінів гарантії фіксується в акті прийому-передачі наданих послуг, складеному після усунення недоліків.

7.4. Надані Виконавцем послуги за своєю якістю повинні відповідати технічним умовам: ГОСТів, ДСТУ, ремонтним відомостям.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

8.1. Усі суперечки і розбіжності між сторонами, що можуть виникнути у відношенні даного Договору, сторони будуть по можливості вирішувати шляхом переговорів і консультацій уповноважених представників сторін.



8.2. Суперечка, неврегульована сторонами, підлягає передачі на розгляд і розв'язання у господарський суд відповідно до діючого законодавства України.

8.3. Позовна давність для вимог, які впливають з неналежної якості наданих Виконавцем послуг, визначається з дня підписання акту приймання-передачі наданих послуг і складає 3 роки.

8.4. Заходи досудового врегулювання суперечок, які виникають з договору в т.ч. претензійний порядок, є обов'язковими.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за договором, якщо воно з'явилося наслідком дії обставин нездоланної сили, якість: стихійні лиха, війни і воєнні дії, страйки, масові безладдя і хвилювання, аварії і катастрофи, а також акти органів державної влади і/або керування, що роблять неможливим виконання договору, і які безпосередньо вплинули на виконання умов даного Договору. При цьому термін виконання зобов'язань за договором продовжується відповідно до часу, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

9.2. При настанні вище зазначених обставин нездоланної сили, винна сторона повинна в п'ятиденний термін з моменту настання даних подій, сповістити про них іншу сторону. Наявність зазначених обставин повинне бути підтверджене відповідно до вимог діючого законодавства України. Недотримання зазначених умов позбавляє сторону права посилається на форс-мажорні обставини.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов'язань, передбачених даним Договором, сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

10.2. У випадку порушення з вини Виконавця терміну надання послуг, передбаченого Договором, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% від вартості послуг, з яких прострочено термін їх надання.

10.3. У випадку порушення Замовником термінів оплати за послуги, визначені умовами договору, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1% від загальної вартості договору, за кожний день прострочення до моменту фактичної оплати, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який стягується пеня.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Виконавець як безпосередньо так і через третіх осіб гарантує та зобов'язується не здійснювати будь-які матеріальні чи нематеріальні заохочення, неправомірні вигоди, обіцянки, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, гарантії тобто не пропонувати, не обіцяти, не давати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови поставки, реалізацію оплати товару та виконання інших зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, з метою просування чи продажу свого товару.

11.2. У разі виявлення Замовником вчинення Виконавцем перелічених дій, Виконавець за кожний такий випадок, підтверджений безперечними доказами, зобов'язаний сплатити Замовнику штраф 30% від суми закупівлі. Сплата вказаного штрафу не звільняє Виконавця від компенсації нанесених Замовнику збитків. Окрім цього, Замовник має безумовне право негайно відмовитися від даного договору в односторонньому порядку, шляхом його розірвання без



підписання сторонами додаткових документів. Договір вважається розірваним з моменту відправлення Замовником Виконавцю письмового повідомлення.

11.3. У разі надходження до Виконавця зі сторони осіб Замовника вимог чи пропозицій матеріальних чи нематеріальних заохочень, неправомірної вигоди, обіцянки, зацікавлень, гарантій, стимулювань у формі грошової нагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній на підставі підтверджуючих безперечних доказів має право негайно відмовитися від даного договору в односторонньому порядку, шляхом його розірвання без підписання сторонами додаткових документів. Договір вважається розірваним з моменту відправлення Виконавцем Замовнику письмового повідомлення. Крім того, Замовник зобов'язаний сплатити штраф 30% від суми Договору. Вимога чи пропозиція може надійти на торговельних майданчиках чи в інших місцях.

11.4. Сторони договору зобов'язані у строк 5 робочих днів інформувати одна одну про недотримання антикорупційних зобов'язань. У випадку недотримання строків надання інформації або підтвердження факту порушення антикорупційних зобов'язань однією стороною інша вправі відмовитися від договору з відшкодуванням збитків.

11.5. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, а також діях, що порушують вимоги застосовного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.6. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

11.7. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звернулась, в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звернулась, які повідомили про факт порушень.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. У всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із Сторін.

12.3. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до **31.12.2024 р.**

12.4. Договір може бути розірваним за взаємною згодою Сторін. Одностороннє розірвання Договору допускається лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

12.5. Зміни в даний Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін й оформляються додатковою угодою до даного Договору.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;



2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Товару тощо.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі Товару, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;
- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;
- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;
- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (змінним) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;
- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної



статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

- нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Зміни й доповнення, додаткові угоди й додатки до дійсного Договору є його невід'ємною частиною й мають юридичну чинність у випадку, якщо вони викладені в письмовій формі й підписані уповноваженими представниками Сторін.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток №1, 2.

13.2. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Відділ освіти виконкому Інгулецької
районної у місті ради

50026, Дніпропетровська область

м. Кривий Ріг, площа Гірницької Слави, 1

р/р UA1478201720344290035000038658
UA238201720344260036000038658

в Державна казначейська служба України

Код ЄДРПОУ: 02142276

Тел.. (0564)94-73-69, 94-73-75

Начальник

Антоніна ВОРОБІЙОВА

ВИКОНАВЕЦЬ

КП «Кривбасводоканал»

50027, Дніпропетровська обл.,

м.Кривий Ріг, вул. Дзюхара Дудасєва, 6а

IBAN UA 983348510000000002600333233
в АТ «ПУМБ», м. Київ
ІПН 033413104842

ЄДРПОУ: 03341316

Тел.: 0564-499-15-75

Начальник технічної служби

Євген СМОКВІН



Додаток №1

до Договору № 85-36

від «27» листопада 2024 року

Розрахунок вартості послуг

№ з/п	Повна назва закладу	Кількість установок	Кількість місяців	Вартість обслуговування, грн
1	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 45 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
2	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 87 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
3	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 155 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
4	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 164 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
5	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 187 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
6	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 207 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
7	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 257 Криворізької міської ради	1	5	14 654,60
8	Криворізька гімназія № 59 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
9	Криворізька гімназія № 67 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
10	Криворізька гімназія № 73 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
11	Криворізька гімназія № 82 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
12	Криворізька гімназія № 92 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
13	Криворізька гімназія № 99 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30



14	Криворізька гімназія № 100 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
15	Криворізька гімназія № 101 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
16	Криворізька гімназія № 102 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
17	Криворізька гімназія № 114 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
18	Криворізький ліцей № 115 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30
19	Криворізький ліцей № 127 Криворізької міської ради	1	5	14 655,30

ВИКОНАВЕЦЬ:

Начальник технічної служби



Євген СМОКВІН

ЗАМОВНИК:

Начальник



Антоніна ВОРОБІЙОВА



Дислокація закладів відділу освіти виконкому Інгулецької районної у місті ради

№	Заклад	Адреса	Тип системи доочистки води
1	2	3	4
1	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 45 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 пр. Південний, 20а	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
2	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 87 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Панаса Мирного, 1	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
3	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 155 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Наливайка, 14	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
4	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 164 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Кармелюка, 17	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
5	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 187 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Сонячна, 11	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
6	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 207 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Салтиківська, 6а	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
7	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 257 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Каткова, 35 б	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
8	Криворізька гімназія № 59 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Гірників, 30	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
9	Криворізька гімназія № 67 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Переяславська, 6	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)
10	Криворізька гімназія № 73 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Української добровольчої армії, 7	«ЄКО-Глобус»(2 фільтра)

11	Криворізька гімназія № 82 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. 60-ї піхотної бригади, 20	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
12	Криворізька гімназія № 92 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Героїв Правого сектора, 1	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
13	Криворізька гімназія № 99 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Неделіна, 41а	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
14	Криворізька гімназія № 100 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Каткова, 20	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
15	Криворізька гімназія № 101 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50073 вул. Абрикосова, 1а	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
16	Криворізька гімназія № 102 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Сонячна, 10	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
17	Криворізька гімназія № 114 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Каткова, 35	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
18	Криворізький ліцей № 115 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50026 вул. Макаренка, 26	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)
19	Криворізький ліцей № 127 Криворізької міської ради	м. Кривий Ріг, 50102 вул. Олександра Станкова, 7А	«ЄКО-Глобус» (2 фільтра)

ВИКОНАВЕЦЬ:

Начальник технічної служби



Євген СМОКВІН

ЗАМОВНИК:

Начальник



Антоніна ВОРОБІЙОВА

