

18.12 2023 р.

м. Херсон

ЗАМОВНИК: ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ в особі керуючого справами виконавчого комітету Херсонської міської ради **ТУРЧИНОЇ Тетяни Олександрівни**, яка діє на підставі наказу начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області від 12.06.2023 №75-н, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з одного боку та

ВИКОНАВЕЦЬ: ПП "СМНФ "ГАЗКОТЛОЛАДКА", в особі директора **РУДАЧЕНКА Олександра Тимофійовича**, що діє на підставі статуту, з іншого боку уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим договором ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується належним чином виконати: **ДК 021:2015 50530000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки (Поточний ремонт водогрійного котла (заміна міллівольтового генератору) в котельні Садівського старостинського округу).**

ЗАМОВНИК в свою чергу зобов'язується прийняти та своєчасно оплатити надані послуги, на умовах, обумовлених цим Договором.

1.2. Послуги невраховані Договором можуть бути виконані ВИКОНАВЦЕМ за додатковою угодою.

1.3. Місце надання послуг: - Україна, Херсонська область, Садове, вул. Зої Космодем'янської, 3

1.4. Кількість послуг: 1 послуга

1.5. Строк надання послуг: на протязі 30 календарних днів з моменту підписання Договору, до 31.12.2023 року.

1.6. Джерело фінансування: кошти бюджету Херсонської міської територіальної громади.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ДОГОВОРОМ

2.1. Загальна вартість послуг становить: **1 200,00 грн. (Одна тисяча двісті грн. 00 коп.), без ПДВ**

Вартість послуг може бути змінена за згодою сторін.

2.2. В разі підвищення цін, вартість неоплачених матеріалів і послуг буде індексуватися.

2.3. Оплата здійснюється по факту надання послуг, протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів від дати підписання акту здачі-приймання наданих послуг.

3. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

3.1. Даний Договір набуває чинності від дня його підписання сторонами і діє до 31.12.2023 року, в частині фінансових зобов'язань – до повного виконання.

4. УМОВИ ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ І МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

4.1. ЗАМОВНИК протягом 3 днів з моменту підписання даного Договору надає ВИКОНАВЦЮ необхідну документацію для виконання послуг.

4.2. ЗАМОВНИК забезпечує оплату прийому пусконаладжувальних послуг.

4.3. ЗАМОВНИК зобов'язується забезпечити можливість виконання даного Договору ВИКОНАВЦЕМ, тобто підготувати об'єкт до виконання послуг за Договором.

4.4. Замовник зобов'язується забезпечити :

- енергоносіями;
- побутовими приміщеннями.

4.5. На період надання послуг ЗАМОВНИК надає ВИКОНАВЦЮ приміщення для зберігання матеріалів, приладів, інструментів і забезпечує їх збереження, а також несе за них матеріальну відповідальність перед ВИКОНАВЦЕМ.

4.6. ВИКОНАВЕЦЬ самостійно організовує безпеку своїми працівниками, проводить інструктаж з техніки безпеки на робочих місцях і здійснює контроль за виконанням своїми працівниками нормативів з охорони праці.

4.7. У разі виникнення нещасного випадку з працівником ВИКОНАВЦЯ, останній самостійно виконує розслідування і оформлення акту форми Н-1.

4.8. Якість послуг повинна відповідати вимогам державних нормативних документів щодо необхідних дозволів на технічне обслуговування, ремонт, налагодження газовикористовуючого обладнання, котлів.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Задача-приймання наданих послуг здійснюється сторонами за актом наданих послуг, який підписується сторонами протягом 3-х календарних днів з моменту передачі актів ЗАМОВНИКУ.

5.2. Технічна документація на надані послуги оформляється та передається ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ при наявності остаточного розрахунку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

- надати передбачені Специфікацією послуги відповідно до затвердженої проектної документації, державних будівельних норм, Правил безпеки систем газопостачання України;
- надати послуги відповідно термінам цього Договору;
- здати надані обумовлені Договором послуги ЗАМОВНИКУ;
- дотримуватися правил пожежної безпеки на підприємстві (об'єкті), пропускового режиму, порядку ввезення та вивезення матеріальних цінностей.

6.2. ВИКОНАВЕЦЬ має право розірвати Договір, якщо ЗАМОВНИК не виконує своїх зобов'язань в частині оплати послуг, або ставить ВИКОНАВЦЯ в умови, при яких він не може виконати послуги в строк відповідно до Договору.

6.3. ЗАМОВНИК зобов'язується:

- підготувати місце для виконання послуг, відвести місце для зберігання матеріалів і обладнання ВИКОНАВЦЯ;
- забезпечити охорону змонтованого обладнання;
- прийняти надані належним чином послуги за актом наданих послуг;
- оплатити надані послуги згідно Договору;
- якщо це потрібно, забезпечити ВИКОНАВЦЯ засобами протипожежної безпеки та тимчасовими перепустками;

6.4. ЗАМОВНИК має право здійснювати контроль і технічний нагляд за якістю, обсягами, відповідністю наданих послуг.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.2. За порушення термінів виконання зобов'язань за цим Договором ВИКОНАВЕЦЬ сплачує ЗАМОВНИКУ пеню в розмірі 0,1% вартості наданих послуг, за якими допущено порушення виконання зобов'язання за кожен день прострочення, а за

прострочення понад 30 днів ВИКОНАВЕЦЬ додатково сплачує ЗАМОВНИКУ штраф в розмірі 7% вказаної вартості.

7.3. За порушення термінів виконання зобов'язань з оплати за цим Договором ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла за період прострочення оплати.

7.4. Несвоєчасне надання послуг, яке виникло з вини ЗАМОВНИКА, не може бути підставою для пред'явлення санкцій ВИКОНАВЦЮ і компенсації витрат ЗАМОВНИКУ.

7.5. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком дії форс-мажорних обставин.

Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли після підписання Договору внаслідок непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи дії органів влади і управління. Термін виконання зобов'язань відкладається на термін дії форс-мажорних обставин.

Сторони зобов'язуються письмово повідомити одна одну про настання вищевказаних обставин протягом п'яти днів з моменту їх виникнення.

7.6 Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.7 За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативно-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це – у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.8 Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником будь-якого одного чи одночасно кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.9 У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені цим Договором.

7.10 При застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції передається під розписку представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція, або направляється рекомендованим цінним листом (з описом вкладення та повідомлення про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДАНОГО ДОГОВОРУ

- 8.1. ВИКОНАВЕЦЬ не бере на себе зобов'язань укласти договір страхування ризиків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва.
- 8.2. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.
- 8.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору дійсні за умови, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані сторонами. Всі повідомлення повинні направлятися в письмовій формі.
- 8.4. Всі суперечки і розбіжності, які можуть виникнути між сторонами з питань, які не знайшли свого вирішення в тексті даного Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів на підставі чинного законодавства. У разі недосягнення згоди, спір передається на розгляд господарського суду.
- 8.5. При виконанні Договору у всьому, що не передбачено Договором, сторони керуються чинним законодавством України.
- 8.6. ВИКОНАВЕЦЬ є платником податку на прибуток на загальних підставах, а ЗАМОВНИК не є платником.
- 8.7. Оплата послуг за даним договором здійснюється за рахунок коштів бюджету Херсонської міської територіальної громади. Відповідно до цього, датою виникнення податкових зобов'язань є дата зарахування таких коштів на банківський рахунок ВИКОНАВЦЯ. (Ст.187.7. Податкового Кодексу України).
- 8.8. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 8.9. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
- 8.10. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
- Додаток № 1 – Специфікація

МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРОН:

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Херсонської
міської ради
73000, м. Херсон, пр-т Ушакова, 37
ЄДРПОУ 04059958
Р/pUA238201720344240008000040513
УДКСУ у м. Херсоні Херсонської
області
Тел.(0552)22-52-10
Керуючий справами виконавчого
комітету Херсонської міської ради



М.П. (підпис)

І.ТУРЧИНА

ВИКОНАВЕЦЬ

ПП "СМНФ "Газкотлоналадка"
73036 м. Херсон вул. Миру 6а
ЄДРПОУ 32267379, ІПН
АТ "Ощадбанк" м. Херсон, МФО
352457,
Р/p
UA903524570000026009300595671
(УАН)
Тел.0552-343880, 343881
Директор



М.П. (підпис)

О.РУДАЧЕНКО

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/ п	Найменування предмету закупівлі	ДК 021:20 15	Одини ця вимі ру	Кіль кість	Ціна за одини цю без ПДВ	Сума,
1	Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки (Поточний ремонт водогрійного котла (заміна міллівольтового генератору) в котельні Садівського старостинського округу)	ДК 021:2015 50530000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки	послуга	1	1 200,00	1200,00
	Загальна вартість			1		1200,00

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет Херсонської
міської ради
73000, м. Херсон, пр-т Ушакова, 37
ЄДРПОУ 04059958
Р/р UA238201720344240008000040513
УДКСУ у м. Херсоні Херсонської області
Тел.(0552)22-52-10

ВИКОНАВЕЦЬ

ПП "СМНФ "Газкотлоналадка"
73036 м. Херсон вул. Миру ба
ЄДРПОУ 32267379, ІПН
АТ "Ощадбанк" м. Херсон, МФО 352457,
Р/р UA903524570000026009300595671 (UAH)
Тел.0552-343880, 343881

Керуючий справами виконавчого
комітету Херсонської міської ради

Директор



Т.ТУРЧИНА



О.РУДАЧЕНКО