

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 53

м. Деражня

«25» грудня 2023 року

Комунальне підприємство «Деражнянський міськводоканал» (надалі – **ЗАМОВНИК**), в особі директора **Пушкар Анатолія Івановича**, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **ТОВ «МОНТАЖ 2017»** (надалі – **ВИКОНАВЕЦЬ**), в особі директора **Любонька Івана Анатолійовича**, який діє на підставі Статуту з іншої сторони (надалі спільно іменуються – **Сторони** та кожен окремо – **Сторона**), уклали цей Договір поставки (надалі – **Договір**) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1 **ЗАМОВНИК** доручає, а **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується надати послуги на проведення поточного ремонту, технічного обслуговування та утримання в належному стані зовнішніх мереж водопостачання та водовідведення по вулиці Грушевського буд. 9 м. Деражня Хмельницької обл.

Детальний опис та кількість послуг зазначено в кошторисній документації, яка є додатком 1 до цього Договору. ДК 021:2015:45330000-9 Водопровідні та санітарно технічні роботи.

2. Якість послуг

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** надає **ЗАМОВНИКОВІ** Послуги, якість яких відповідає цього Договору та вимогам законодавства, виходячи із специфіки Послуг.

3. Вартість Послуг і порядок розрахунків

3.1. Договірна ціна Послуг складає **88 423,83 (вісімдесят вісім тисяч чотириста двадцять три грн 83 коп.)** гривень без ПДВ.

3.2. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів на поточний рахунок **ВИКОНАВЦЯ** після підписання Сторонами акта виконаних робіт/наданих послуг з відстроченням платежу до 5 банківських днів.

Розрахунки за цим договором здійснюються за рахунок коштів місцевого бюджету м. Деражня Хмельницької області.

3.3. Розрахунки між Сторонами здійснюються в безготівковій формі в національній валюті України – гривні.

4. Порядок здачі і приймання Послуг

4.1. Факт надання послуг за Договором підтверджується актом приймання-передачі наданих послуг (надалі по тексту – Акт). Акт готується **ВИКОНАВЦЕМ** протягом 3 (трьох) робочих днів після завершення надання Послуг та надається **ЗАМОВНИКУ**.

4.2. **ЗАМОВНИК** підписує отриманий Акт протягом 1 (одного) робочого дня з моменту його отримання.

4.3. Відмова **ЗАМОВНИКА** від прийняття Послуг оформлюється двостороннім актом з переліком необхідних доробок і терміну їх виконання.

4.4. В разі невиконання вимог розділу 2 «Якість послуг» Договору, виявлених **ЗАМОВНИКОМ** в процесі приймання наданих Послуг, відхилень від нормативних документів, технічних умов, інших вихідних даних, **ВИКОНАВЕЦЬ** переробить ці роботи без додаткової вартості, в узгоджений Сторонами термін.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

- приймати надані Послуги, у разі дотримання відповідності якісних умов предмету закупівлі ВИКОНАВЦЕМ Послуг;
- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

5.2. ЗАМОВНИК має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ, повідомивши про це його негайно;
- контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
- здійснювати оплату за результатом наданих Послуг.

5.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

- забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
- забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 «Якість послуг» цього Договору;
- повідомити ЗАМОВНИКА у строк не пізніше ніж 2 робочих днів з дня виникнення обставин, які унеможливають надання Послуг, із додатковим зазначенням таких обставин.

5.4. ВИКОНАВЕЦЬ Послуг зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги;
- у разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ ВИКОНАВЕЦЬ Послуг має право достроково розірвати Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА не пізніше ніж за 5 днів.

6. Відповідальність Сторін

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами цього Договору.

6.2. За порушення строків надання Послуг Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожний день прострочення.

6.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

6.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на те іншої Сторони.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, або інших обставин, які прямо впливають на перебіг надання послуг, повинна не пізніше ніж протягом 2 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. У разі коли строки дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Всі розбіжності, суперечки і майнові претензії, пов'язані з виконанням даного Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів.

8.2. Усі суперечки між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до чинного законодавства України в господарському суді.

9. Інші умови

9.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, в двох примірниках, по одному для кожної із Сторін. Обидва примірники ідентичні та мають однакову юридичну силу.

9.2. Сторони домовилися, що текст Договору, матеріали, інформація і відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть бути передані третій стороні без попереднього письмового погодження другої Сторони Договору, крім випадків, коли це зв'язано з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, що передбачені діючим законодавством, яке регулює обов'язки Сторін Договору.

9.3. Після підписання даного Договору, всі попередні переговори стосовно нього - листування, попередні угоди і протоколи про наміри щодо фінансових питань, які так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають силу.

9.4. Всі можливі претензії щодо даного Договору повинні бути розглянуті Сторонами на протязі 10 календарних днів з моменту їх надходження.

9.5. При зміні юридичних адрес та банківських реквізитів Сторони зобов'язуються на протязі 10 календарних днів повідомити одна одну.

9.6. Внесення змін, уточнень та доповнень до Договору повинні відбуватись відповідно до вимог ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»

9.7. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

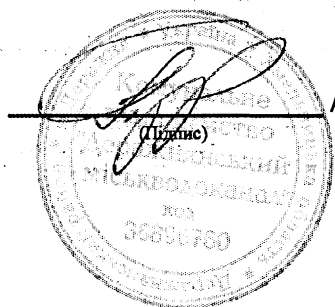
10. Термін дії Договору

10.1. Початком дії Договору є дата підписання Сторонами оригіналу даного Договору, який діє до 31 грудня 2023 року.

13. Юридичні адреси та реквізити сторін

ЗАМОВНИК:

КП «Деражнянський міськводоканал»
32200, Хмельницька обл.,
м. Деражня, вул. Проскурівська, буд.3
код ЄДРПОУ 36896760
Р/рUA738201720344380009000077102
Держказначейська служба України,
м. Деражня у Хмельницькій обл.



/Пушкар А.І./
(П.І.Б.)

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «МОНТАЖ 2017»
29005, Хмельницька обл.,
м. Хмельницький,
вул. Соборна, буд.58, кв.57
ЄДРПОУ 41159555
Р/Р UA273052990000026009036009789
Хмельницька філія ПАТ КБ «Приватбанк»
Тел. 0673111718
Електронна адреса і-lyubonko@ukr.net



/Любонько І.А./
(П.І.Б.)