

ДОГОВІР № ДУГІ-451.24- ГТО ВОГ ГО
про надання послуг з технічного обслуговування
та поточний ремонт автоматики регулювання та безпеки двох котлів типа КСВ-2,0 та технічне
обслуговування комерційного вузла обліку газу, внутрішніх газопроводів та газового
обладнання в котельні

м. Дніпро

«01» 01 2024 р.

Державна установа «Синельниківська виправна колонія (№94)» іменоване надалі «Замовник», в особі начальника установи Єрофєєва Володимира Олександровича, який діє на підставі Положення, з однієї Сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРГАЗІНЖІНІРИНГ», іменоване надалі «Виконавець», в особі директора Телюкова Андрія Васильовича, який діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, надалі разом іменовані як «Сторони», а кожна окремо як - «Сторона», уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги з технічного обслуговування та поточний ремонт автоматики регулювання та безпеки двох котлів типа КСВ-2,0 (Котел КСВ-2,0 «ВК-21»-2 шт., КОТБУС-1-01м-2шт.) та технічне обслуговування комерційного вузла обліку газу, внутрішніх газопроводів та газового обладнання в котельні (лічильник газу GMS-G-160-80-1/0, обчислювач (коректор) газу «Універсал-02», МІДА-ДА-13П-Ех-01, ПВТ-01, внутрішній газопровід: д.150-12м; д.100-16м; д.32-7м. , (згідно п.1 Додатку №1 до цього Договору), що є його невід'ємною частиною, на об'єкті «Замовника», який знаходяться за адресою: Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Шахтарське, вул. Мира, 7 А в порядку, межах та у спосіб передбачений Договором, а «Замовник» зобов'язується оплатити надані послуги в повному обсязі в порядку та розмірі, передбаченому Договором. Код за ЄЗС ДК 021:2015 - 50410000-2 - "Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів».

1.2. Під поняттям «послуги з технічного обслуговування та поточний ремонт автоматики регулювання та безпеки двох котлів типа КСВ-2,0 та технічне обслуговування комерційного вузла обліку газу, внутрішніх газопроводів та газового обладнання в котельні (далі за текстом «Послуги») Сторони розуміють виконання послуг, що перелічені у Додатку № 1 до цього Договору.

2. ПОРЯДОК ТЕХНІЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ

2.1. «Виконавець» здійснює виїзд на об'єкт для надання послуг з технічного обслуговування та поточний ремонт автоматики регулювання та безпеки двох котлів типа КСВ-2,0 та технічне обслуговування комерційного вузла обліку газу, внутрішніх газопроводів та газового обладнання в котельні один раз в місяць у разі виникнення аварійної ситуації за заявкою «Замовника», яка оформлюється в довільній (письмовій/усній) формі, підписується уповноваженою особою «Замовника» та надається «Виконавцю» поштою, факсом, в електронному вигляді або у будь-якій іншій спосіб, який є прийнятний для обох сторін. Про прийнятність способу надання заявки сторони домовляються безпосередньо перед наданням такої заявки.

2.2. Послуги надаються «Замовником» згідно правил безпеки системи газопостачання на підставі отримання «Виконавцем» заявки від «Замовника». Про прийнятність способу надання заявки Сторони домовляються безпосередньо перед наданням такої заявки.

2.3. «Виконавець» надає лише ті послуги, які заявлені в заявці. У разі виникнення необхідності у виконанні додаткових послуг, які не заявлені в заявці, Сторони складають окремий Договір на надання даного виду послуг.

2.4. «Виконавець» має право залучати до надання послуг з технічного обслуговування третіх осіб-Субпідрядників, залишаючись відповідальним за їх виконання перед «Замовником».

2.5. Після надання послуг на підставі виконаних заявок, Сторони підписують акт прийому-передачі наданих послуг.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Строк дії договору з 01.01.2024 р. по 31.12.2024 р., період надання послуг згідно графіку (Табл.1.1.)

2024 рік											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

(Табл.1.1)

3.2. «Виконавець» приступає до надання послуг після надання Замовником дозволу (дозвіл на розпломбування / опломбування) від УЕГГ (при необхідності) та надання доступу до об'єкту надання послуг.

3.3. Сторони можуть змінити строки надання послуг за цим Договором, про що складається відповідна додаткова угода до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною.

3.4. Датою закінчення наданих послуг «Виконавцем» вважається дата їх прийняття «Замовником», в порядку передбаченому Розділом 5 цього Договору.

4. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Вартість послуг за цим Договором складає 71 200,00 грн. (сімдесят одна тисяча двісті гривень 00 коп.), в т.ч. ПДВ 20% 11 866,67 грн. (одинадцять тисяч вісімсот шістдесят шість гривень 67 коп.) за весь період дії Договору. Вартість послуг за один квартал складає 17 800,00 грн. (сімнадцять тисяч вісімсот гривень 00 коп.), в т.ч. ПДВ 20% 2 966,67 грн. (дві тисячі дев'ятсот шістдесят шість гривень 67 коп.)

4.2. Сума Договору визначається як сума вартості всіх наданих «Замовнику» Послуг за період дії Договору з урахуванням фактичних витрат «Виконавця».

4.3. Оплата за цим Договором здійснюється після підписання актів виконаних послуг в національній валюті шляхом перерахування у безготівковій формі грошових коштів Замовником на поточний рахунок Виконавця. Вказаний в цьому Договорі, протягом 5 банківських днів після завершення робіт та підписання Сторонами Акта приймання – передачі послуг.

4.4. Оплата здійснюється «Замовником» в розмірі 100 % після надання «Виконавцем» Акту виконаних робіт.

4.5. Оплата за даним Договором здійснюється шляхом перерахування безготівкових грошових коштів на поточний рахунок «Виконавця», вказаного в Розділі 15 даного Договору. Датою оплати являється дата фактичного зарахування грошових коштів на поточний рахунок «Виконавця».

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Приймання послуг, наданих «Виконавцем», оформляється актом прийому-передачі наданих послуг, підписаним уповноваженими представниками Сторін.

5.2. По завершенню надання послуг, «Виконавець» готує акт прийому-передачі наданих послуг і надає його Замовнику. «Замовник» протягом 3 (трьох) робочих днів перевіряє достовірність акту в частині фактично наданих послуг, підписує його в рамках того ж строку, або направляє мотивоване заперечення проти такого підписання. У випадку, якщо «Замовник» протягом 3-х робочих днів з дня отримання акту від «Замовника» не здійснив приймання наданих послуг і не надав обґрунтування відмови від їх приймання, послуги вважаються виконаними і прийнятими «Замовником». Акти прийому – передачі підписуються уповноваженими представниками Сторін помісячно.

5.3. Підписання акту прийому-передачі представником «Замовника» є підтвердженням відсутності претензій до «Виконавця» з його боку.

5.4. У разі виявлення недоліків в роботі, що сталися не з вини «Виконавця», «Замовник» зобов'язується оплатити надане разове технічне обслуговування обладнання.

5.5. «Замовник» протягом 7 (семи) робочих днів з дня підписання акту має повернути один примірник «Виконавцю».

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. «Виконавець» зобов'язується:

6.1.2. Забезпечити дотримання необхідних заходів з техніки виробничої та пожежної безпеки при проведенні робіт. Повідомити «Замовника» про готовність до здачі робіт протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виконання.

6.1.3. Після надання послуг передбачених п.1.1. даного Договору та Додатку №1, «Виконавець» повинен надати «Замовнику» для підписання акт прийому-передачі наданих послуг.

6.2. «Виконавець» має право:

6.2.1. Отримувати від «Замовника» інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором;

6.2.2. Отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

6.2.3. У випадку невиконання або неналежного виконання «Замовником» зобов'язань за цим Договором (будь-які дії, бездіяльність чи рішення «Замовника»), що дають підстави «Виконавцю» вважати його зобов'язання за цим Договором невиконаним чи виконаним неналежним чином, «Виконавець» має право відмовитися від Договору в односторонньому порядку шляхом направлення «Замовнику» письмового повідомлення про таку відмову, протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту прийняття даного рішення та вимагати від «Замовника» компенсації збитків, які виникли у зв'язку з невиконання «Замовником» зобов'язань по даному Договору.

6.2.4. У випадку не надання Замовником дозволу (дозвіл на розпломбування / опломбування) від УЕГГ(при необхідності) та доступу до об'єкту надання послуг, «Виконавець» має право не приступати до надання послуг до моменту надання «Замовником» дозволу (дозвіл на розпломбування / опломбування) від УЕГГ та доступу до об'єкту надання послуг. В такому випадку строк надання послуг продовжується на термін несвоєчасного виконання даного зобов'язання «Замовником».

6.2.5. Ініціювати внесення змін у цей Договір.

6.2.6. Якісно та в строки, передбачені цим Договором, надавати послуги, залучати до надання послуг працівників, робітників та фахівців відповідної кваліфікації та професійної підготовки.

6.2.7. Забезпечити щоквартальну підготовку та передачу в установленому порядку актів прийому-передачі наданих послуг за результатами завершення надання послуг.

6.2.8. Інформувати письмово «Замовника» в установленому цим Договором порядку про обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань згідно умов Договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

6.2.9. Надати Виконавцю дозвільні документи від УЕГГ (при необхідності) протягом 3 трьох робочих днів з моменту надання заявки про надання послуг.

6.3. «Замовник» зобов'язується:

6.3.1. Оплатити «Виконавцю» роботи, передбачені п. 1.1 цього Договору, в межах та строки, встановлені умовами цього Договору.

6.3.2. «Замовник» зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів, з моменту надання заявки про надання послуг, надати представникам «Виконавця» допуск на територію об'єкту для надання послуг, зазначених в додатку №1 до даного Договору

6.3.3. Сприяти «Виконавцю» у наданні послуг у випадках, в обсязі та в порядку, встановленім цим Договором.

6.3.4. Прийняти надані послуги в строк, зазначений в п.5.2. даного Договору, шляхом підписання акту прийому-передачі виконаних робіт, уповноваженими представниками Сторін.

6.3.5. Забезпечити підключення технічних засобів Виконавця до комунікацій, необхідних для виконання робіт.

6.4. «Замовник» має право:

6.4.1. Контролювати хід та/або надання «Виконавцем» не втручаючись в господарську діяльність «Виконавця».

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. За прострочення терміну перерахування коштів, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі 0,1 % від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.

7.4. У випадку порушення терміну (яке сталося з прямої вини Виконавця), виконання послуг, передбачених даним Договором, понад 30 календарних днів, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1% за кожний день прострочення від суми невиконаних послуг, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.

7.5. Сплата штрафу чи пені не звільняє винну сторону від виконання договірних зобов'язань.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком непереборної сили (форс-мажорних обставин). Відповідно до статті 631 ЦК України, умови договору застосовуються до відносин між сторонами, що виникли до його укладання, а саме з 01.01.2020 року по 31.12.2020 року.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли внаслідок не передбачених Сторонами подій надзвичайного і невідворотного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, оповзні, інші стихійні лиха, війну або військові дії. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

8.3. Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору та протягом чотирнадцяти календарних днів з моменту їх виникнення надати підтверджені документи відповідно до законодавства.

8.4. Настання обставин форс-мажору підтверджується у встановленому законодавством порядку.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Інформація про послуги, що надаються Замовнику за даним Договором, про їх результати, відомості, що наведені у цьому Договорі, а також інші відомості, що стали (стануть) відомі «Виконавцю» про діяльність, систему безпеки «Замовника» у процесі виконання даного Договору, носить конфіденційний характер.

9.2. Конфіденційність у розумінні цього Договору означає неприпустимість доведення відповідної інформації до відома третіх осіб без письмової згоди іншої Сторони. Дія цього пункту не поширюється на випадки обов'язкового надання (розголошення) такої інформації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.3. Інформація, про господарську діяльність «Виконавця», яка стала відома «Замовнику» в результаті виконання даного Договору, являється конфіденційною та розголошенню не підлягає.

9.4. «Виконавець» та «Замовник» зобов'язуються не розголошувати третім особам та не використовувати інформацію, яка стала їм відомою у зв'язку з укладанням та/або виконанням Договору та/або з інших причин.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій в досудовому порядку, шляхом переговорів та пошуку взаємоприйнятих рішень.

10.2. При недосягненні згоди зі спірного питання, Сторони розглядатимуть спір у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗІРВАННЯ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його укладання та скріплення печатками Сторін та діє до «31» грудня 2024 року включно, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

12. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

12.1. Сторони засвідчують та гарантують, що будь-які персональні дані про будь-яких фізичних осіб (у тому числі керівників, працівників, членів органів управління тощо), які були або будуть передані Сторонами одна одній у зв'язку або на виконання цього Договору, були отримані та знаходяться у користуванні таких Сторін правомірно відповідно до вимог чинного законодавства України. Сторони засвідчують і гарантують, що вони мають всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних одна одній для їх подальшої обробки іншою Стороною з метою виконання цього Договору, без будь-якого обмеження строком та способом, у тому числі для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням цього Договору. Право Сторін обмінюватися вищевказаними персональними даними ні чим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб.

Також Сторони - суб'єкти персональних даних підтверджують, що отримали повідомлення про включення персональних даних суб'єктів персональних даних до баз персональних даних іншої Сторони в обсязі і порядку, передбаченому ч.2. ст. 12 Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI от 01.06.2010 р., також повідомлені про свої права, як суб'єкта персональних даних відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI от 01.06.2010 р.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні домовленості, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї Сторони, у період не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня прийняття такого рішення. У ті ж строки Сторони письмово сповіщають одна іншу про зміни поштової, юридичної адреси або банківських

реквізитів, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

13.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

13.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони не впливають на зміст та умови цього Договору та у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.6. Сторони зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують або роблять неможливим виконання зобов'язань за цим Договором та погоджувати заходи по їх усуненню.

13.7. Якщо будь-яке положення цього Договору стане недійсним внаслідок змін у чинному законодавстві України, воно має бути замінено на таке положення, що не погіршує прав та обов'язків Сторін за цим Договором.

13.8. Документи, належним чином оформлені та передані шляхом факсимільного зв'язку, мають силу оригіналів до моменту надання оригіналів цих документів (листів, повідомлень та інше), що повинні бути надані протягом 7 (семи) днів з моменту відправлення таких факсимільних повідомлень.

13.9. Цей Договір складений в повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.10. Реорганізація будь-якої зі Сторін не є підставою для зміни умов або припинення дії Договору. У разі реорганізації Замовника або Виконавця всі права та обов'язки за Договором переходять до правонаступника, про що реорганізована Сторона письмово повідомляє іншу Сторону протягом 10 (десяти) робочих днів після державної реєстрації.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додаток №1- «Перелік послуг»

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Державна установа «Синельниківська

Виправна колонія (№94) »

Юридична адреса:

Дніпропетровська обл.,

Синельниківський район, с. Шахтарське

вул. Миру 7а 52543

код ЄДРПОУ 08562989

за стандартом IBAN

UA928201720343121001200001013

UA768201720343130001000001013

UA158201720343170003000001013

ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Тел/факс

e-mail: buh_svk94@ukr.net

Начальник установи

М.П.

Володимир ЄРОФЄЄВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «УКРГАЗІНЖІНІРІНГ»

Юридична адреса:

49061 Дніпропетровська область

М. Дніпро Пр. О. Поля, буд. 82-Г

ЄДРПОУ: 40767207

ПН: 407672004633

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

за стандартом

IBAN- UA103052990000026003050269493

м. Дніпро, МФО 305299

Платник ПДВ

тел.: (067) 650-92-72

e-mail: contract@gasbuild.com

Директор

М.П.

Андрій ТЕЛЮКОВ

1. Перелік обов'язкових послуг з технічного обслуговування, що виконуються згідно з договором, за наявності засобів передачі даних.

1. Дистанційне зняття даних з лічильників або обчислювача об'єму газу.
2. Зняття чи встановлення засобів вимірювальної техніки для проведення періодичної повірки, або ремонту.
3. Усунення розбіжностей між показниками засобів вимірювальної техніки (обчислювач об'єму газу, лічильник газу).
4. Програмування засобів вимірювальної техніки після повірки.
5. Загальна візуальна перевірка стану вузла обліку газу.
6. Перевірка наявності та цілісності пломб газопостачальних організацій, а також організацій, що здійснюють державну повірку газовимірювального обладнання.
7. Перевірка сполучних роз'ємів датчиків.
8. Обчислення значення поточних робочих затрат газу за показаннями механічного лічильника.
9. Перевірка відповідності обчисленого значення поточних робочих затрат поточним показанням електронного коректора, а також реального споживання газу газоспоживаючим обладнанням (за даними операторів).
10. Перевірка на актуальність поточних показників датчиків тиску і температури.
11. Перевірка точності поточного часу коректора.
12. Перевірка наявності зовнішнього живлення електронного коректора.
13. Перевірка стану внутрішньої батареї / акумулятора.
14. Протяжка болтів лічильника газу.
15. Перевірка витоків газу.
16. Щомісячне обслуговування:
 - Перевірка режиму тиску газу перед котлом, кгс/м²;
 - Перевірка режиму тиску на соплах пальника, кгс/м²;
 - Перевірка функціонування автоматики (автоматичний запуск пальника);
 - Перевірка функціонування автоматики (спрацювання автоматики безпеки):
 - а). зниження та підвищення тиску води,
 - б). зниження та підвищення тиску газу,
 - в). згасання факелу,
 - г). порушення режимів тяги, зниження тиску повітря.
 - Перевірка функціонування релейної частини блоку автоматики;
 - Перевірка функціонування автоматики (тестування роботи, функція сервісного рівня автоматики);
 - Перевірка герметичності газопроводу пальника;
 - Перевірка спрацювання сигналізатора загазованості в приміщенні котельні (при наявності);
 - Обхід та огляд траси газопроводу.
 - Профілактичне обслуговування запірної арматури газопроводу.

ЗАМОВНИК:

Державна установа «Синельниківська
Виправна колонія (№94) »

Юридична адреса:

Дніпропетровська обл.,

Синельниківський район, с. Шахтарське
вул. Миру 7а 52543

код ЄДРПОУ 08562989

за стандартом

IBAN

UA928201720343121001200601013

UA768201720343130001000001013

UA158201720343170003000001013

ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Тел/факс

e-mail: buh_svk94@ukr.net

Начальник установи

М.П.



Володимир ЄРОФЄЄВ

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «УКРГАЗІНЖІНІРИНГ»

Юридична адреса:

49061 Дніпропетровська область

М. Дніпро Пр. О. Поля, буд. 82-Г

ЄДРПОУ: 40767207

ІПН: 407672004633

п/р 26003050269493 в

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»

за стандартом

IBAN-

UA103052990000026003050269493

м. Дніпро, МФО 305299

Платник ПДВ

тел.: (067) 650-92-72

e-mail: contracts@ukrgazbuild.com

Директор

М. П.



Андрій ТЕЛЮКОВ