

ПРОТОКОЛ № 55
ЩОДО ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ
для організації та проведення закупівель/спрощених закупівель
у Західному апеляційному господарському суді

« 28 » березня 2024 року

м. Львів

Уповноважена особа керується вимогами статті 11 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон), Положенням про уповноважену особу Західного апеляційного господарського суду для забезпечення організації та проведення закупівель/спрощених закупівель товарів, робіт і послуг у Західному апеляційному господарському суді.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про прийняття рішення щодо оприлюднення звіту про договір про закупівлю (далі – звіт про договір про закупівлю), укладений без використання електронної системи закупівель (Додаток 1) щодо Закупівлі в Електронній системі відповідно до вимог Закону та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022р. № 1178

РОЗГЛЯД ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Під час розгляду питання порядку денного:

Відповідно до річного плану закупівель, який оприлюднено в електронній системі закупівель щодо *Закупівлі послуги з технічного обслуговування і ремонту офісної техніки , код 50310000-1 за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника*, замовнику необхідно оприлюднити звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель (далі – звіт про договір про закупівлю) (Додаток 1 на 1 сторінці).

1. Згідно з пунктом 13 частини 1 статті 10 Закону передбачено та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022р. № 1178 , що звіт про договір про закупівлю, оприлюднюється Замовником самостійно та безоплатно через авторизовані електронні майданчики протягом трьох робочих днів з дня укладення договору про закупівлю.

ВИРІШИВ:

1. 1. Оприлюднити Звіт про договір про закупівлю щодо *Закупівлі з технічного обслуговування і ремонту офісної техніки , код 50310000-1 Єдиного закупівельного словника*, в Електронній системі протягом трьох робочих днів з дня укладення договору про закупівлю відповідно до вимог пункту 13 частини 1 статті 10 Закону та постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022р. № 1178

Уповноважена особа
Західного апеляційного
господарського суду



підпис, м.п.

Харів М.Ю.
(ініціали та прізвище
УО)

Звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель

1. Дата укладення договору/документа (документів), що підтверджують придбання товару (товарів), робіт та послуги (послуг): **28 березня 2024 року**

1.1. Номер договору/документа (документів), що підтверджують придбання товару (товарів), робіт та послуги (послуг): **8/24**

2. Найменування Замовника: **Західний апеляційний господарський суд**

2.1. Місцезнаходження Замовника: **79010, м. Львів, вул. Личаківська, 81**

2.2. Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань **42261829**

2.3. Категорія Замовника: **органи державної влади та органи місцевого самоврядування, зазначені у пункті 1 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі»**

3. Найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг, з яким укладено договір про закупівлю: **ФОП Шельвах Михайло Степанович**

4. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань або реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг: **3790302913**

5. Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи) постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг : **79031, м. Львів, вул. Стрийська, 87/51**

5.1. Номер телефону постачальника товарів, виконавця робіт чи надавача послуг: **+380639036782**

6. Назва предмета закупівлі: **Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки , код 50310000-1 за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника**

7. Кількість поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **1 (одна послуга)**

7.1. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: **Західний апеляційний господарський суд, 79010, м.Львів, вул. Личаківська, 81**

8. Ціна договору: **17140,00 грн.**

8.1. Строк виконання договору: **до 31.12.2024 року.**

**Уповноважена особа
Західного апеляційного
господарського суду**



підпис, м.п.

Харів М.Ю.

(ініціали та прізвище УО)

ДОГОВІР № 8/24

м. Львів

“ 28 ” 03 2024 р.

Західний апеляційний господарський суд в особі голови суду Плотницького Бориса Дмитровича, що діє на підставі наказу Західного апеляційного господарського суду від 15.09.2021 року № 06-03/101 (далі – "Замовник"), з однієї сторони, та ФОП Шельвах М.С. (далі – "Виконавець"), з іншої сторони, (далі разом – "Сторони", а кожна окремо – "Сторона"), уклали цей Договір про обслуговування засобів інформації (далі – "Договір") про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується протягом 2024 року забезпечити надання Замовнику послуги з заправки та регенерації (відновлення) картриджів, а саме: CANON 719, CANON 725, Canon T08, HP Q2612A, HP CF217, HP 230A), згідно ДК 021:2015 «50310000-1 – технічне обслуговування і ремонт офісної техніки», відповідно до умов Договору (далі – «Послуги»), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги, на умовах, викладених у Договорі.

2.1. Послуги включають в себе: заправку і регенерацію (відновлення) картриджів.

2.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість Послуг

2.1. Виконавець повинен надати Послуги, якість яких повинна відповідати необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, а саме: відпрацювати заявлений виробником картриджів ресурс без погіршення якості друку.

2.2. Допустиме покращення якості Послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

2.3. У разі надання Послуг неналежної якості або недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень при наданні Послуг, Виконавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або повторно надати Послуги належної якості.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна (сума) Договору становить 17140 грн. 00 коп. (сімнадцять тисяч сто сорок гривень 00 копійок) без ПДВ.

3.2. Вартість Послуг визначена у Протоколі погодження договірної ціни, наведеному у Додатку 1 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

3.3. Ціна (сума) Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (зменшення обсягів закупівлі), зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

3.4. До ціни Послуг включаються витрати на сплату податків і зборів (обов'язкових платежів).

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплату Послуг здійснює на підставі Актів приймання-передачі шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.

4.2. Оплата Послуг Замовником здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати підписання належним чином оформлених Актів приймання-передачі Послуг Замовником (далі-Акт).

4.3. Допускається поетапна оплата суми Договору відповідно до наданих Послуг, засвідчених Актами.

4.4. Відповідно до вимог частини 2 статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник візьме на себе бюджетні зобов'язання щодо Послуг, що надаються відповідно до фактичних надходжень до Спеціального фонду бюджету.

4.5. Розрахунок за надані Послуги здійснюється у відповідності до ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки надходжень бюджетних коштів розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 7 (семи) робочих днів з дати їх отримання.

5. Надання Послуг

- 5.1. Строк надання Послуг – до кінця 2024р.
- 5.2. Отримувачем Послуг є Західний апеляційний господарський суд.
- 5.3. Місце надання Послуг виконуються: виконуються на території Виконавця.
- 5.4. Транспортування катриджів від Замовника до місця надання Послуг та від місця надання Послуг до замовника здійснює Виконавець.
- 5.5. При наданні Послуг акти підписуються відповідальною особою Замовника.
- 5.6. У разі виникнення претензій щодо кількості чи якості наданих Послуг, Виконавець та Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів зобов'язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному Дефектному акті. Виконавець, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити надання Послуг належної якості протягом 5 (п'яти) календарних днів або повернути вартість Послуг неналежної якості.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1.Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;
- 6.1.2. Приймати надані Послуги;
- 6.1.3. Призначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Виконавцем під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 6.1.4. До початку надання Послуг, а також, за необхідності, під час надання Послуг, за взаємною згодою Сторін, забезпечити Виконавця усією необхідною для надання Послуг інформацією;
- 6.1.5. Повідомляти Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів тощо;
- 6.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;
- 6.1.7. Протягом усього строку дії Договору сприяти Виконавцю у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 6.1.8. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;
- 6.1.9. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.2.Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 (десять) календарних днів;
- 6.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;
- 6.2.4. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.5. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;
- 6.2.6. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Послуг, якщо Виконавцем порушено вимоги, вказані у Договорі;
- 6.2.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 6.2.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

- 6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором;
- 6.3.3. Призначити відповідальних фахівців Виконавця, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;
- 6.3.5. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони Актів, а також інших документів, передбачених Договором;
- 6.3.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів, тощо;
- 6.3.7. Протягом всього строку дії Договору сприяти Замовнику у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 6.3.8. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і можуть завдати збитків іншій Стороні;
- 6.3.9. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
- 6.3.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Послуги, що надаються за цим Договором;
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 (десяти) календарних днів;
- 6.4.3. На дострокове надання Послуг;
- 6.4.4. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, які були фактично надані ним до дня, коли Замовник прийняв рішення про розірвання Договору;
- 6.4.5. Вимагати від Замовника усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору;
- 6.4.6. Для виконання своїх зобов'язань за Договором залучати інших юридичних та/або фізичних осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за якість та строки (терміни) надання Послуг;
- 6.4.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 6.4.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

7. Відповідальність Сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. За неоплату чи не своєчасну оплату наданих Послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 7.3. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором;
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 7.5. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

8. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під

час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, проведення ООС тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 (десять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом 20 (двадцяти) днів з дня розірвання Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків до повного їх виконання.

11. Інші умови

11.1. Гарантії Сторін:

11.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір;

11.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України;

11.1.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 11.1.1.- 11.1.2. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Прикінцеві положення:

11.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін;

11.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України;

11.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу;

11.2.4. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості;

11.2.5. Виконавець засвідчує, що він є платником єдиного податку 3-ої групи (5 % від доходу);

11.2.6. Замовник засвідчує, що він є державною неприбутковою установою;

11.2.7. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватись при тлумаченні умов Договору;

11.2.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих

наслідків;

11.2.9. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді;

11.2.10. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками;

11.2.11. Усі повідомлення, що робляться у зв'язку із Договором, повинні здійснюватись письмово й будуть вважатись надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного зв'язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур'єрською поштою на зазначені в Договорі адреси;

11.2.12. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії;

11.2.13. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення;

11.2.14. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору;

11.2.15. Представники Сторін, уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

12. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною Договору є:
Додаток 1. Протокол погодження договірної ціни.

13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ФОП Шельвах М.С.

ЄДРПОУ 3790302913

IBAN: UA593052990000026000031035553

АТ КБ «ПриватБанк» м. Львів

МФО 305299

м. Львів, вул. Стрийська, 87/51



Шельвах М.С.

Західний апеляційний

господарський суд

ЄДРПОУ 42261829

IBAN: UA698201720343140001000084350

UA588201720343121001100084350

в ДКС України

МФО 820172

м. Львів, вул. Личаківська, 81



Голова суду

Плотницький Б.Д.

Додаток 1
до Договору № 8124
від «28» 03 2024 р.

Протокол узгодження договірної ціни

Ми, що підписалися нижче, від імені Замовника голови суду Плотницького Бориса Дмитровича, з одного боку, та від імені Виконавця Шельваха Михайла Степановича, з другого боку, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо вартості надання послуг з заправки і регенерації (відновлення) картриджів, яка становить 17140 грн. 00 коп. (сімнадцять тисяч сто сорок гривень 00 копійок) без ПДВ.

Цей Протокол є основою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником і Виконавцем в межах Договору.

ФОП Шельвах М.С.

ЄДРПОУ 3790302913

IBAN: UA593052990000026000031035553

АТ КБ «ПриватБанк» м. Львів

МФО 305299

м. Львів, вул. Стрийська, 87/51



ФОП

Шельвах М.С.

Західний апеляційний

господарський суд

ЄДРПОУ 42261829

IBAN: UA698201720343140001000084350

UA588201720343121001100084350

в ДКС України

МФО 820172

м. Львів, вул. Личаківська, 81



Голова суду

Плотницький Б.Д.