**ДОДАТОК 4**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю товару**

**смт Гоголеве \_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

**Виконавчий комітет Гоголівської селищної ради** (надалі іменується - **Замовник**), в особі селищного голови Даценка Володимира Петровича, що діє на підставі рішення 1 сесії 8 скликання від 13.11.2020 року з однієї Сторони, та, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі іменується – **Постачальник)**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, разом (Сторони), уклали цей Договір про наступне (далі Договір):

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 Замовник доручає, а Постачальник зобов’язується у 2023 році поставити Замовникові товар (згідно тендерної документації)

### 1.2. Найменування Товару: ДК 021:2015 - 03220000-9 Овочі, фрукти та горіхи .

### Кількість товару прописано в специфікації (додаток 1).

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Замовнику - розпоряднику коштів Товар, якість якого відповідає діючим стандартам та вимогам ДСТУ та загальним вимогам до раціонального харчування дітей у навчальних закладах.

2.2. Товар не повинен містити генетично модифікованих організмів (ГМО).

2.3. Постачальник гарантує якість Товару відповідно декларації виробника з вказаним номером експлуатаційного дозволу та з позначкою придатності, копію якої надає в навчальний заклад. Якість поставленого за Договором товару повинна відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до якості та безпечності харчових продуктів» від 23.12.1997 року № 771/97-ВР (зі змінами).

2.4. Дозволяється покращення якості предмету закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн (ціна Договору вказується з урахуванням Закону України „Про податок на додану вартість”).

3.2 Транспортні витрати по доставці Товару включені Постачальником у ціну Товару.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін. З метою уникнення випадків закупівлі Товару за завищеними цінами, Замовник-розпорядник коштів має право ініціювати зменшення ціни Товару. Підставою для зменшення ціни (в т.ч. ціни за одиницю Товару) є інформаційні дані середньо-регіональних цін.

3.4. Ціна за одиницю товару може збільшитися не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1.Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником - розпорядником коштів, після пред’явлення Постачальником товарно-транспортних накладних на оплату Товару. Замовник - розпорядник коштівпротягом 15 (п’ятнадцяти) банківських днів, з дати отримання  товаро-транспортних накладних та надходження коштів,подає доручення на здійснення платежу в органи казначейства України .

Оплата здійснюється органами казначейської служби України в межах наявного фінансового ресурсу на єдиному казначейському рахунку. При цьому розрахунок за поставлений Товар може бути відстрочено до 30 (тридцяти) календарних днів, але не пізніше 31.12. 2023 р

4.2. Фінансування Договору здійснюється в залежності від реального фінансування з міського бюджету на 2023 рік. Платіжні зобов’язання, за цим договором, виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) на 2023 рік.

4.3. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі, шляхом банківських переказів в національній валюті України.

**5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Строк поставки Товару: протягом 2023 року.

5.2 Поставка Товару за Договором здійснюється Постачальником.

5.3. Поставка товару має проводитися протягом року 1 – 2 рази на тиждень, згідно поданої заявки.

5.4.Місце поставки: вказано в тендерній документації.

5.5. Приймання – передача Товару по кількості проводиться відповідно до товарно-транспортних накладних, по якості – відповідно до розділу ІІ цього Договору.

5.6.Товар повинен передаватись Замовнику - розпоряднику коштівв упаковці підприємства - виробника, що відповідає характеру Товару, забезпечує цілісність Товару та збереження його якості під час перевезення та зберігання.

5.7. Товар, отриманий розпакованим або в неналежній упаковці, має бути замінений Постачальникомза власний рахунок впродовж 1-го робочого дня з дати постачання неналежним чином упакованого Товару.

5.8. Приймання Товару здійснюється уповноваженими представниками Замовника - розпорядника коштів, які діють на підставі наказу Замовника - розпорядника коштівта договорів про матеріальну відповідальність.

5.10. Датою поставки Товару є дата підписання товарно-транспортної накладної відповідальним працівником Замовника - розпорядника коштів.

5.11. Зобов'язання Постачальникащодо поставки Товару вважаються виконаними в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника - розпоряднику коштів.

5.12.Проведення навантажувально-розвантажувальних робіт забезпечується Постачальником власними силами.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. **Замовник - розпорядник коштів** **зобов’язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар, згідно з товарно-транспортних накладних.

6.2. **Замовник - розпоряднику коштів** **має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк - п’ять календарних днів.

6.2.2. При неодноразовому, протягом терміну дії цього Договору, порушенні Постачальником виконання зобов’язань, Замовник - розпорядник коштів може розірвати цей Договір в односторонньому порядку з повідомленням про це Постачальника у п’ятиденний термін з моменту порушення умов Договору. Договір вважається розірваним через 5 календарних днів від дати відправлення Постачальнику рекомендованого листа-повідомлення.

6.2.3.Факти неналежного виконання Постачальником зобов’язань за цим Договором засвідчуються уповноваженими представниками Замовник - розпорядник коштівтаПостачальника*,* про що складається відповідний акт. Якщо представник Постачальникане з’явиться у день складання акта, акт складається представниками Замовника - розпорядника коштівв односторонньому порядку, копія акту подається Постачальнику*.*

Складені акти є підставою для складання узагальненого акту, який підписується уповноваженими представниками Замовника - розпорядника коштів та Постачальника*.* Відмова представника Постачальника від підписання акту зазначається у цих же актах. Акти є підставою для подання претензій Замовником - розпорядником коштів.

6.2.4. Контролювати поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.6. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пунктах 4.1 Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. **Постачальник зобов’язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку Товару, у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом ІІ цього Договору.

6.3.3 При виникненні претензій у Замовника - розпорядника коштів до кількості чи до якості Товару, що трапились з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову

поставку або здійснити заміну неякісного Товару протягом 1-го робочого дня з дати отримання претензій від Замовника - розпорядника коштів.

6.4. **Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару, за письмовим погодженням Замовника - розпорядника коштів;

6.4.3. У разі невиконання зобов’язань Замовником - розпорядником коштів Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника - розпорядника коштів у строк - п’ять календарних днів;

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. За невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань за цим Договором: : у разі поставки в неповному обсязі партії Товару, заявленої Замовником - розпорядником коштів*,* або неналежної якості, або неналежного асортименту, або термін його придатності складає менш як 80 %, або супроводжувальна документація не буде відповідати технічним умовам, або не буде подана згідно п.2.3. цього Договору, або буде порушуватися графік поставки, або термін заміни товару буде перевищувати 1 (один) робочий день та в інших випадках, Постачальник несе відповідальність у розмірах, визначених п.2 ст. 231 Господарського кодексу України.

7.3 У разі відмови Постачальника від виконання та/або неналежного виконання умов Договору Замовник та/або Замовник – розпорядник коштів мають право розірвати договір і провести нову процедуру закупівлі. При цьому Постачальник зобовязаний на першу письмову вимогу Замовника та/або Замовника - розпорядника коштів з’явитися до Замовника - розпорядника коштів для укладання та підписання Договору про розривання, у разі якщо Договір розривається за згодою Сторін. За неявку Постачальника для підписання Договору про його розірвання Постачальник сплачує на користь Замовника - розпорядника коштів штраф у розмірі 5% від загальної вартості Договору.

7.4 За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором Замовник - розпорядник коштів несе відповідальність у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, від суми заборгованості, за кожний день прострочення платежу, починаючи з дня отримання бюджетних асигнувань, призначених для фінансування даної закупівлі.

7.5 Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов’язань за цим Договором.

7.6. Стягнення пені за незалежне виконання умов цього Договору здійснюється Сторонами, відповідно до чинного законодавства України.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, інша небезпечна подія).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається Торгово-промисловою палатою України або відповідно створеною органами державної влади місцевою або територіальною комісією по визначенню обсягу збитків, завданих стихійним лихом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як п’ять днів, кожна із Сторін, в установленому порядку, має право розірвати цей Договір. У такому разі, Сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року.

10.2. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, які видаються для кожної із Сторін та мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;

- достроково за згодою Сторін;

*-* з інших підстав, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1 Постачальник є платником податку на прибуток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.2. Замовник - розпорядник коштів є бюджетною установою Полтавської обласної ради.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків встановлених законодавством у сфері публічних закупівель, зокрема:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.4. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання, є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових договорів, які підписуються обома Сторонами.Усі додаткові договори с невід’ємними частинами цього Договору.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Замовник** |
|  |  |

**Додаток 1**

**до договору про закупівлю товару**

**№ \_\_\_\_\_ від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**код ДК 021:2015 – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КЕКВ \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування предмета закупівлі** | **Вимоги до якості Товару, з зазначенням нормативних і технічних документів, що встановлюють основні вимоги  до Товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість**  **одиниць** | **Ціна за од., грн., з ПДВ, якщо передбачено** | **Сума, грн., з ПДВ, якщо передбачено** |
| Капуста-зимова- | 200 | кг |  |  |  |
| -Буряк | 500 | кг |  |  |  |
| -Морква | 300 | кг |  |  |  |
| -Яблука | 500 | кг |  |  |  |
| -Банан | 250 | кг |  |  |  |
| -Лимон | 40 | кг |  |  |  |
| -Часник | 20 | кг |  |  |  |
| -Апельсин | 160 | кг |  |  |  |
| -Помідор | 55 | кг |  |  |  |
| -Капуста свіжа | 70 | кг |  |  |  |
| -Огірок свіжий | 50 | кг |  |  |  |
| **Загальна вартість закупівлі без ПДВ, грн.:** | | | | | **97450.00** |
| **ПДВ: \_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, грн.,  якщо передбачено:** | | | | |  |
| **Загальна вартість закупівлі, грн., з ПДВ, якщо передбачено:** | | | | |  |

1. Загальна ціна Договору визначена згідно з Додатком 1 до Договору (Специфікація) та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), у тому числі ПДВ 20 % (якщо передбачено) у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. \_\_\_\_\_\_ (Інші характеристики товару, які заповнюються при укладанні Договору). Під час подачі тендерної пропозиції Учасниками торгів не заповнюється.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** |  | **ЗАМОВНИК** |

**Додаток 2**

**до договору про закупівлю товару**

**№ \_\_\_\_\_ від \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОСТАЧАННЯ ТОВАРУ**

**№ \_\_\_\_ ВІД \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 РОКУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування предмета закупівлі** | **Кількість (одиниць)** | **Ціна за од., грн., з ПДВ, якщо передбачено** | **Сума, грн., з ПДВ, якщо передбачено** |
|  |  |  |  |  |
|  | | | **Всього без ПДВ** |  |
| **ПДВ 20 %** |  |
| **Загальна сума з урахуванням ПДВ** |  |

Вартість Товару становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), у тому числі ПДВ 20 % (якщо передбачено) у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**Додаткові відомості про товар:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Тара і упаковка** |  |
| **2** | **Комплектність товару** |  |
| **3** | **Додаткові умови** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** |  | **ЗАМОВНИК** |